

Faculty of Computer Science and Management**SUBJECT CARD****Name in Polish Rachunkowość finansowa****Name in English Financial accounting****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Company management****Level and form of studies: 1st level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code FBZ2108****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	60			
Form of crediting	crediting with grade*	crediting with grade*			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0,5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES*The student should have a basic knowledge in microeconomics.***SUBJECT OBJECTIVES**

C1 Possessing the basic knowledge about the principles, methods and ways of transaction entering in accounts and about formal and legal conditions according to Accounting Law and requirements of financial reporting.

C2 Possessing the ability to enter transactions in the accounts, closing accounting periods and preparing financial statements.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 has an ordered knowledge about the object, scope and principles of accounting, about economic operations (accounting transactions included) and the principles of their documentation and registering

PEK_W02 characterizes elements of the accounting organization (documentation and application) and knows foundations of financial reporting (balance sheet, loss and profit statement and cash flow statement)

relating to skills:

PEK_U01 is able to list and present the legal requirements with respect to the documentation of the principles of the (policy of) accounting adopted by the entity as well as the subject scope of the obligation to run full accounting plus the compulsory elements of the accounting documentation

PEK_U02 is able to apply in practice the principles of entering typical transactions, to close and open accounting periods and to prepare financial statements (balance sheet, loss and profit statement).

relating to social competences:

PEK_K01 has the consciousness of the significance of accounting in the economic practice.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Fundations and legal principles of accounting.	4
Lec 2	Functioning principles of accounts and types of transactions.	4
Lec 3	Recording and evaluating of balance sheet elements	4
Lec 4	Chart of accounts	2
Lec 5	Revenues and expenditures	5
Lec 6	Loss and profit statement	5
Lec 7	Other elements of financial reporting	4
Lec 8	Final test	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Classification of balance sheet elements	
Cl 2	Economic transactions and their consequences	
Cl 3	Balance sheet accounts – principles of functioning, trial balance	
Cl 4	Profit accounts -principles of functioning and entering	
Cl 6	Financial reporting	
Cl 7	Final test	
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		

	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Information lecture N2. Multimedia presentation N3. Practical exercises		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01, PEK_W02	Final test
F ¹	PEK_U01, PEK_U02	Test nb 1 Test nb 2

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Zaawansowana rachunkowość finansowa /Teresa Martyniuk, Danuta Małkowska. Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2010.
- [2] Rachunkowość finansowa od podstaw /Józef Aleszczyk. Poznań : Zysk i S-ka Wydawnictwo, 2011
- [3] Rachunkowość finansowa :ujęcie sprawozdawcze i ewidencyjne : podręcznik /pod red. Ewy Walińskiej ; [aut.] Ewa Walińska [et al.]. Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2010.
- [4] Rachunkowość finansowa /Maria Gmytrasiewicz, Anna Karmańska. Warszawa : Difin, 2006.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Zaawansowana rachunkowość finansowa :przykłady, zadania, testy /red. nauk.

¹ The final Mark will be the weighted average: 0,3 * test 1 mark + 0,7 test 2 mark

Kazimiera Winiarska ; aut. Anna Buczkowska [et al.]. Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2012.

[2] Rachunkowość finansowa : ujęcie sprawozdawcze i ewidencyjne : zbiór zadań /pod red. Ewy Walińskiej ; [aut.] Ewa Walińska [et al.]. Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2010.

[3] Rachunkowość finansowa od podstaw.2,Zadania z rozwiązaniami /Anna Zysnarska. Gdańsk : Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, 2011

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Dorota Kuchta, Dorota.Kuchta@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Financial Accounting
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Company management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W02	C1	Lec 1	N1
	K1_ZARZ_W03		Lec 2	N2
	K1_ZARZ_W04		Lec 3	
			Lec 4	
PEK_W02	K1_ZARZ_W11	C2	Lec 5	N1
	K1_ZARZ_W16		Lec 6	N2
	K1_ZARZ_W24		Lec 7	
			Lec 8	
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U04	C1	C1 1	N3
	K1_ZARZ_U06		C1 2	
			C1 3	
PEK_U02	K1_ZARZ_U05	C2	C1 4	N3
	K1_ZARZ_U07		C1 5	
	K1_ZARZ_U11		C1 6	
			C1 7	
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K01	C1+C1	W1-W8 C1 1-C1 7	N1-N3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Rachunkowość finansowa**Nazwa w języku angielskim **Financial accounting**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **FBZ2108**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI1. *Student powinien posiadać ogólną wiedzę z zakresu mikroekonomii.***CELE PRZEDMIOTU**

C1 Zdobyć podstawowej wiedzy o zasadach, metodach i sposobach ewidencjonowania operacji gospodarczych na kontach księgowych i uwarunkowaniach formalno-prawnych rachunkowości na zasadach Ustawy Księgowej oraz wymogach sprawozdawczości finansowej.

C2 Zdobyć umiejętności księgowania operacji gospodarczych na kontach księgowych, zamykania okresów sprawozdawczych i sporządzania sprawozdań finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 ma uporządkowaną wiedzę o przedmiocie, zakresie i zasadach rachunkowości, zdarzeniach gospodarczych (w tym operacjach gospodarczych) oraz ich zasadach dokumentowania i ewidencji,
- PEK_W02 charakteryzuje elementach organizacji rachunkowości (dokumentacja i stosowanie) oraz zna podstawy sprawozdawczości finansowej (bilans, rachunek zysków i strat oraz rachunek przepływów pieniężnych) ..

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 potrafi wymienić i omówić wymogi ustawowe odnośnie dokumentacji przyjętych przez jednostkę zasad (polityki) rachunkowości jak również zakres podmiotowego obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz obligatoryjne elementy ksiąg rachunkowych.
- PEK_U02 potrafi zastosować w praktyce zasady ewidencji typowych operacji gospodarczych, zamykać i otwierać okresy rachunkowe oraz sporządzać podstawowe sprawozdania finansowe (bilans, rachunek zysków i strat i rachunek).

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 ma świadomość znaczenia rachunkowości w praktyce gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Podstawy i zasady prawne rachunkowości.,	4
Wy2	Zasady funkcjonowania kont księgowych i typy operacji gospodarczych	4
Wy3	Ewidencja i wycena składników bilansu	4
Wy4	Plan kont	2
Wy5	Przychody i koszty	5
Wy6	Rachunek zysków i strat	5
Wy7	Pozostałe elementy sprawozdawczości finansowej	4
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
Suma godzin		30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Klasyfikacja składników bilansu.	2
Ćw2	Operacje gospodarcze i ich skutki	2
Ćw3	Konta bilansowe- zasady funkcjonowania, zestawienia obrotów i sald	2
Ćw4	Konta wynikowe- zasady funkcjonowania i ewidencji	4
Ćw5	Kategorie kształtujące wynik finansowy	1
Ćw6	Sprawozdawczość finansowa	2
Ćw7	Kolokwium zaliczeniowe	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Ćwiczenia praktyczne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02	Kolokwium zaliczeniowe- test
F ¹	PEK_U01, PEK_U02	1 Kolokwium zaliczeniowe nr 1 2 Kolokwium zaliczeniowe nr 2

¹ Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia ważona 0,3 * ocena z kolokwium nr 1 + 0,7 * ocena z kolokwium nr 2

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Zaawansowana rachunkowość finansowa /Teresa Martyniuk, Danuta Małkowska. Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2010.
- [2] Rachunkowość finansowa od podstaw /Józef Aleszczyk. Poznań : Zysk i S-ka Wydawnictwo, 2011
- [3] Rachunkowość finansowa :ujęcie sprawozdawcze i ewidencyjne : podręcznik /pod red. Ewy Walińskiej ; [aut.] Ewa Walińska [et al.]. Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2010.
- [4] Rachunkowość finansowa /Maria Gmytrasiewicz, Anna Karmańska. Warszawa : Difin, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Zaawansowana rachunkowość finansowa :przykłady, zadania, testy /red. nauk. Kazimiera Winiarska ; aut. Anna Buczkowska [et al.]. Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck, 2012.
- [2] Rachunkowość finansowa :ujęcie sprawozdawcze i ewidencyjne : zbiór zadań /pod red. Ewy Walińskiej ; [aut.] Ewa Walińska [et al.]. Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2010.
- [3] Rachunkowość finansowa od podstaw.2,Zadania z rozwiązaniami /Anna Zysnarska. Gdańsk : Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dorota Kuchta, Dorota.Kuchta@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Rachunkowość Finansowa
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04	C1	Wy1 Wy2 Wy3 Wy4	N1 N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W24	C2	Wy5 Wy6 Wy7 Wy8	N1 N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U06	C1	Ćw1 Ćw2 Ćw3	N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U11	C2	Ćw4 Ćw5 Ćw6 Ćw7	N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C1+C1	W1-W8 Ćw1-Ćw7	N1-N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Załącznik nr 4 do ZW 33/2012

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: Finanse przedsiębiorstw****Nazwa w języku angielskim: Corporate finance****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: FBZ2110****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw ekonomii
2. Znajomość podstaw rachunkowości

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z podstawowymi mechanizmami finansowymi funkcjonującymi w przedsiębiorstwie.
- C2. Zapoznanie studenta z podstawowymi źródłami finansowania aktywów i ich charakterystyką.
- C3. Zapoznanie studenta z metodami służącymi do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – zna podstawowe kategorie finansowe, różnice pomiędzy rachunkowym a ekonomicznym modelem informacji ekonomicznych

PEK_W02 – ma wiedzę na temat źródeł finansowania działalności przedsiębiorstwa – zna ich rodzaje, cechy, funkcje i koszt

PEK_W03 – zna podstawowy rachunek efektywnościowy przedsiębiorstwa

PEK_W04 – zna mechanizm działania dźwigni w przedsiębiorstwie, decyzje kształtujące poziom dźwigni i ryzyko związane z danym poziomem dźwigni (finansowej, operacyjnej i połączonej)

PEK_W05 – zna metody oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, ma wiedzę w zakresie wstępnej oceny przedsiębiorstwa na podstawie sprawozdań finansowych oraz analizy wskaźnikowej

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi dostrzec zależności i związki przyczynowo-skutkowe pomiędzy zjawiskami zachodzącymi w przedsiębiorstwie

PEK_U02 – posiada umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji w procesie podejmowania decyzji finansowych

PEK_U03 – potrafi zastosować poznane narzędzia i metody oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstw w praktyce gospodarczej

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – umie zidentyfikować i uzupełnić lukę w posiadanej wiedzy pozwalającej na rozwiązanie problemów finansowych

PEK_K02 – potrafi identyfikować szanse oraz zagrożenia dla sytuacji finansowej podmiotów istniejące w otoczeniu zewnętrznym

PEK_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach z zakresu zmian w sposobie zarządzania zasobami firmy

PEK_K04 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności oraz zna możliwości i sposoby rozwijania własnych umiejętności

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Podstawowe kategorie finansowe	2
Wy2	Omówienie aktywów przedsiębiorstwa ze względu na ich cechy i funkcje	2
Wy3	Rodzaje i funkcje kapitałów	2
Wy4	Koszt kapitału	2
Wy5	Finansowe koncepcje zysku	2
Wy6	Przejście z memoriałowej na kasową zasadę rachunkowości	2
Wy7	Podstawy analizy koszt-produkcja-zysk	4
Wy8	Dźwignia finansowa	2
Wy9	Dźwignia operacyjna	2
Wy10	Dźwignia połączona	2
Wy11	Rentowność – zasady pomiaru i czynniki ją kształtujące	4
Wy12	Zarządzanie płynnością oraz kapitałem pracującym	2

Wy13	Metody oceny przedsiębiorstwa na przykładzie sprawozdań finansowych	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Mechanizm przejścia z zasady memoriałowej na kasową	2
Ćw2	Analiza koszt – produkcja – zysk	3
Ćw3	Dźwignia operacyjna	2
Ćw4	Dźwignia finansowa	2
Ćw5	Dźwignia połączona	2
Ćw6	Analiza rentowności	2
Ćw7	Sprawdzian	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04, PEK_W05	sprawdzian
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04, PEK_W05	egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
--

<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>

- | |
|--|
| [1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011 |
|--|

<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>

- | |
|---|
| [1] Damodaran A., Finanse korporacyjne: teoria i praktyka, Helion, Gliwice 2007. |
| [2] Gołębiowski G., Tłaczała A., Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Difin, Warszawa 2009. |
| [3] Machała R., Zarządzanie finansami i wycena firmy, Oficyna Wydawnicza Unimex, Wrocław 2011. |
| [4] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2007 |

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
--

Tadeusz, Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.wroc.pl
--

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Finanse przedsiębiorstw
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego** *
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W11	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W11	C2	Wy3, Wy4, Wy6	N1, N2, N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W11	C3	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_W04	K1_ZARZ_W11	C1	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11	N1, N2, N3
PEK_W05	K1_ZARZ_W11	C3	Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U05	C1, C2, C3	Wy2, Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U15	C2, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N3
PEK_U03	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U08 K1_ZARZ_U11	C1, C3	Wy7, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01 K1_ZARZ_K04	C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K05	C1, C2, C3	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K03	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K08	C1, C2, C3	Wy6, Wy7, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K04	K1_ZARZ_K01	C1, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD****Name in Polish** Finanse przedsiębiorstw**Name in English** Corporate finance**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** **Business Management****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** FBZ2110**Group of courses / NO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	90	60			
Form of crediting	Examination	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes	-	2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0,5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basics of Economics
2. Basics of Accounting

SUBJECT OBJECTIVES

C1. to familiarize students with the most important financial mechanisms operating in the company

C2. to familiarize students with the main sources of company financing and their characteristics

C3. to familiarize students with the methods used to evaluate company's financial condition

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**relating to knowledge:**

Students receiving credition:

PEK_W01 – know basic financial categories and know differences between accounting and economic models of economic information,

PEK_W02 – have knowledge about main sources of company financing – their types, features, functions and costs,

PEK_W03 – know basic efficiency model of corporation,

PEK_W04 – are familiar with mechanism of operational, financial and total leverage, know factors (decisions) that influence leverage and risk associated with a given level of leverage (operational, financial and total leverage)'

PEK_W05 – know methods of company's financial situation evaluation, have knowledge about

introductory evaluation of a company on the basis of its financial reports and methods of ratio analysis.

relating to skills:

Students receiving credit:

PEK_U01 – are able to see dependencies and cause-effect relationships between events taking place in the company,

PEK_U02 – have skills of searching for and applying information from various sources in the financial decision making process,

PEK_U03 – are able to apply learned tools and methods of corporation's financial situation evaluation in economic practice.

relating to social competences:

Students receiving credit:

PEK_K01 – are able to identify and supplement a lacking knowledge that allows to solve financial problems,

PEK_K02 – are able to identify opportunities and threats to the company's financial situation in an external environment,

PEK_K03 – are prepared for taking part in projects aiming at changes in management of company's resources,

PEK_K04 – understand a need for permanent education and skills development and know the possibilities and ways of development of their skills.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	The basic financial categories	2
Lec 2	Overview of assets - their characteristics and functions	2
Lec 3	Types and functions of capital	2
Lec 4	Cost of capital	2
Lec 5	Financial concepts of profit	2
Lec 6	Transition from cash to accrual accounting principle	2
Lec 7	Cost-volume-profit analysis	4
Lec 8	Financial leverage	2
Lec 9	Operating leverage	2
Lec 10	Total leverage	2
Lec 11	Profitability analysis	4
Lec 12	Liquidity and working capital management	2
Lec 13	Methods of company's financial statement evaluation	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Transition from cash to accrual accounting principle	2
Cl 2	Cost-volume-profit analysis	3
Cl 3	Operating leverage	2

Cl 4	Financial leverage	2
Cl 5	Total leverage	2
Cl 6	Profitability analysis	2
Cl 7	Test	2
	Total hours	15

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. Lecture with multimedia presentation and discussion
N2. Exercises solving and discussion
N3. Individual work – preparation for classes and exam

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04, PEK_W05	Test
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04, PEK_W05	Examination

C

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Damodaran A., Finanse korporacyjne: teoria i praktyka, Helion, Gliwice 2007.
[2] Gołębiowski G., Tłaczała A., Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Difin, Warszawa 2009.
[3] Machała R., Zarządzanie finansami i wycena firmy, Oficyna Wydawnicza Unimex, Wrocław 2011.
[4] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2007

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Corporate Finance
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION **Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W11	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W11	C2	Wy3, Wy4, Wy6	N1, N2, N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W11	C3	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_W04	K1_ZARZ_W11	C1	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11	N1, N2, N3
PEK_W05	K1_ZARZ_W11	C3	Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U05	C1, C2, C3	Wy2, Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U15	C2, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N3
PEK_U03	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U08 K1_ZARZ_U11	C1, C3	Wy7, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K01 K1_ZARZ_K04	C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K05	C1, C2, C3	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K03	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K08	C1, C2, C3	Wy6, Wy7, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3
PEK_K04	K1_ZARZ_K01	C1, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **Zrządzanie finansami**
Nazwa w języku angielskim **Financial Management**
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**
Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**
Stopień studiów i forma: **I stopień/ stacjonarna**
Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**
Kod przedmiotu **FBZ3108**
Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30			
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstawowych form organizacyjno-prawnych organizacji
2. Znajomość podstaw sprawozdawczości finansowej
3. Umiejętność dokonywania prostych obliczeń matematycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Poznanie źródeł finansowania działalności organizacji
 C2 Poznanie metod wyceny wybranych form finansowania działalności
 C3 Poznanie metod szacowania efektywności decyzji inwestycyjnych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 - Rozumie znaczenie zmiennej wartości pieniądza w czasie, oraz wpływ wartości pieniądza na podejmowanie decyzji finansowych

PEK_W02 - Rozumie pojęcie kosztu kapitału i zna czynniki kształtujące koszt kapitału

PEK_W03 - Zna źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa oraz narzędzia ich wyceny

PEK_W04 - Rozumie pojęcie renty, w tym renty wiecznej oraz wartości przyszłej i obecnej renty

PEK_W05 - Rozumie znaczenie ryzyka dla kosztu kapitału i podejmowanych decyzji finansowych

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 - Potrafi przeliczać wartość strumieniu pieniężnych w czasie, wyznaczać wartość przyszłą i bieżącą strumieni pieniężnych

PEK_U02 - Potrafi wyznaczać wartość przyszłą i obecną renty

PEK_U03 - Potrafi dokonać wyceny instrumentów finansowych (akcji, obligacji)

PEK_U04 - Potrafi dokonywać oceny inwestycji finansowych i rzeczowych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 - Ma świadomość zmiennej wartości pieniądza w czasie oraz jej wpływu na podejmowanie decyzji zarządczych

PEK_K02 - Ma świadomość kosztu kapitału oraz czynników które determinują koszt kapitału ze szczególnych uwzględnieniem ryzyka

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Pojęcie finansowego celu zarządzania i wartości organizacji	2
Wy2	Wprowadzenie do modelowania wartości pieniądza w czasie	2
Wy3	Modele wartości przyszłej i obecnej pieniądza	2
Wy4	Modele wartości przyszłej i obecnej renty	2
Wy5	Klasyfikacja źródeł finansowania działalności organizacji	2
Wy6.	Koszt i ryzyko finansowania kapitałami obcymi i własnymi	2
Wy7	Dywidendowe modele wyceny akcji	2
Wy8	Modele wyceny akcji – modele stałego wzrostu zysku	2
Wy9	Modele wyceny obligacji	2
Wy10	Model wyceny kosztu kapitału organizacji	2
Wy11	Ryzyko korzystania z wybranych form finansowania i jego pomiar	2
Wy12	Wprowadzenie do wyceny rynkowej ryzyka – model CML	2
Wy13	Inwestycje rzeczowe w przedsiębiorstwie	2
Wy14	Wprowadzenie do szacowania efektywności finansowej inwestycji	2
Wy15	Sprawdzian	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie. Oprocentowanie pożyczek i kredytów	2

Ćw2	Obliczanie wartości przyszłej i obecnej. Badanie opłacalności lokat i kosztów kredytu	2
Ćw3	Obliczanie wartości renty. Spłata pożyczki metodą klasyczną i równymi wpłatami	2
Ćw4	Obliczanie cen akcji- metoda dywidendowa	2
Ćw5	Obliczanie cen akcji – metoda stałego wzrostu dywidendy	2
Ćw6	Obliczanie cen obligacji	2
Ćw7	Obliczanie WACC	2
	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1.Wykład multimedialny N2.Rozwiązywanie problemów N3.Ćwiczenia obliczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P1	PEK_W01 + PEK_W05, PEK_U01 + PEK_U04, PEK_K01, PEK_K02	Sprawdzian pisemny
Ćw1	PEK_W01 + PEK_W05, PEK_U01 + PEK_U04, PEK_K01, PEK_K02	Sprawdzian pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] BRIGHMAN E.F., *Podstawy zarządzania finansami*, PWN, Warszawa, 1995.
- [2] ICKIEWICZ J., *Strategia finansowania przedsiębiorstwa*, Poltext, Warszawa, 1993.
- [3] KSZTAŁTOWANIE struktury kapitału w spółkach akcyjnych / Magdalena Jerzemowska. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 1999
- [4] WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., *Sztuka zarządzanie finansami.*, Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001
- [5] Decyzje inwestycyjne współczesnej korporacji : dylematy racjonalności / Krzysztof Waśniewski.- Kraków : Krakowskie Towarzystwo Edukacyjne - Oficyna Wydawnicza AFM : na zlec. Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego, 2011
- [6] OCENA efektywności inwestycji rzeczowych ze szczególnym uwzględnieniem ryzyka / Tomasz Wiśniewski. - Szczecin : Wydaw. Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, 2008

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] JAJUGA T., PLUTA W., *Inwestycje. Capital Budgeting*, AE, Wrocław 1994.
- [2] Pluta W., *Strategie inwestowania*, Wyd. PLACET, Warszawa, 1995.
- [3] Levy H., Sarnat M., *Capital investment and Financial Decisions*, Prentice Hall, Hertsforshire, 1994
- [4] LUMBY S., *Investment Appraisal and Financial Decisions*, London, Chapman & Hall, 1996

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zofia Wilimowska, zofia.wilimowska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zarządzanie finansami
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W11	C2, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw4	N1, N2, N3
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_W09	C2, C3	Wy10, Wy11, Wy12	N1, N2, N3
PEK_W03 (wiedza)	K1_ZARZ_W11	C1, C2, C3	Wy5+Wy9, Ćw4+Ćw6	N1, N2, N3
PEK_W04 (wiedza)	K1_ZARZ_W11	C2, C3	Wy2+Wy4, Ćw1+Ćw3	N1, N2, N3
PEK_W05 (wiedza)	K1_ZARZ_W11	C1, C2, C3	Wy10+Wy14, Ćw7	N1, N2, N3
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C2, C3	Wy1+Wy4, Ćw1+Ćw3	N1, N2, N3
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C2, C3	Wy3+Wy4, Ćw1+Ćw3	N1, N2, N3
PEK_U03 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05	C1	Wy5+Wy9, Ćw4+Ćw6	N1, N2, N3
PEK_U04 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C3	Wy13, Wy14	N1, N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_U17	C1, C2, C3	Wy1+Wy15, Ćw1-Ćw7	N1, N2, N3
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_U17	C1, C2, C3	Wy1+Wy15, Ćw1-Ćw7	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim** Analiza finansowa wspomagana komputerem**Nazwa w języku angielskim** Computer aided financial analysis**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma:** I stacjonarne**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** FBZ3128**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5		0,5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Podstawowa wiedza z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania organizacjami gospodarczymi

Umiejętność obsługi pakietu MS Office

CELE PRZEDMIOTU

Celem zajęć jest pozyskanie podstawowej wiedzy z zakresu analizy finansowej
 Oczekuje się że student posiada następujące umiejętności:
 samodzielne przeprowadzenia analizy finansowej na podstawie standardowej sprawozdawczości finansowej,
 wykorzystanie pakietu MS Office jako narzędzia wspomagającego proces analizy finansowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Potrafi rozróżnić główne podejścia do analizy finansowej
 PEK_W02. Potrafi określić zakres wiedzy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia analizy finansowej

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umie wykonać analizę finansową. Po ukończeniu kursu student powinien umieć analizować podstawowe sprawozdania finansowe, wyprowadzać wnioski analityczne, znać podstawowe narzędzia użyteczne w analizie finansowej
 PEK_U02 Umie wykorzystać sprawozdawczość finansową jako źródło wiedzy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość złożoności systemów społeczno-gospodarczych i gotowość do wielostronnego oglądu skutków decyzji biznesowych i menedżerskich.
 PEK_K02 Jest zorientowany na samodzielne i krytyczne poszukiwanie i dobór metod, technik i narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą organizacyjną.
 PEK_K03 Wykazuje otwartość na modele myślowe innych osób i jest zdeterminowany do doskonalenia umiejętności myślenia systemowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie celu i struktury wykładu. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne	1
Wy2	Sprawozdawczość finansowa jako źródło informacji analitycznej.	1
Wy3	Sprawozdawczość finansowa według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości	1
Wy4	Cele, zadania i metody analizy finansowej	1
Wy5	Postępowanie analityczne w badaniu sprawozdań finansowych	2
Wy 6	Badanie płynności	2
Wy7	Analiza rentowności	2
Wy8	Ocena sytuacji majątkowo-kapitałowej	1
Wy9	Podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane w analizie finansowej	1
Wy10	Arkusze kalkulacyjne	1
Wy11	Systemy wspomagania decyzji	1
Wy12	Systemy finansowo-księgowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		

Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie celu i struktury laboratorium. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne. Przydział firmy	4
La2	Ocena płynności finansowej w ujęciu statycznym i w ujęciu dynamicznym	3
La3	Analiza rentowności w ujęciu bezwzględnym i względnym Analiza rentowności	2
La4	Analiza sytuacji majątkowo-kapitałowej. Analiza pozycji rynkowej spółki	3
La5	Prezentacje wyników	3
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Laptop sprzężony z projektorem wizyjnym
N2. Oprogramowanie MS Office 2011
N3. Wykład problemowy
N4. Dyskusja
N5. Ćwiczenia problemowo-narzędziowe
N6. Przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P1	PEK_W01	kolokwium
P1	PEK_W02	kolokwium
F1	PEK_U01	sprawozdanie z ćwiczeń laboratoryjnych
F1	PEK_U02	sprawozdanie z ćwiczeń laboratoryjnych
F2	PEK_U01	udział w dyskusjach problemowych
F3	PEK_U01	udział w dyskusji podsumowującej
P1 – ocena z wykładu P2 – ocena z laboratorium $P2 = 0,7 * F1 + 0,2 * F2 + 0,1 * F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Radośniński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN Warszawa 2011
2. Radośniński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo PWN, 2001
3. Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
4. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
2. Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
3. Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
4. Helfert E. A., Techniki analizy finansowej, PWE Warszawa 2004.
5. Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

prof. dr hab. inż. Edward Radośniński, prof. zw. PWr, edward.radosinski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU *Analiza finansowa wspomagana komputerem* Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *Zarządzanie I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Przedsiębiorstwem*

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów (Kxxx_W..., Kxxx_U..., Kxxx_K..) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K....)	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego**
PEK_W01	K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W11,	C1	Wy1 – Wy12 La 1 – La 3	N1, N2, N3
PEK_W02	K2_ZARZ_W05, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W12,	C1	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3
PEK_U01	K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W14, K2_ZARZ_U04	C2	Wy1 – Wy12 La 1 – La 3	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K2_ZARZ_U04	C2	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N5, N6
PEK_K01	K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K06	C1, C3	Wy1 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K02	K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05	C1, C2	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K03	K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K04	C3	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N2, N3, N4, N5, N6,

** - z tabeli powyżej

Faculty Of Management And Computer Science**SUBJECT CARD****Name in Polish** Analiza finansowa wspomagana komputerem**Name in English ...** Computer aided financial analysis**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable): ...**Corporate management**Level and form of studies:** 1st level, full-time / ~~part-time~~***Kind of subject:** obligatory**Subject code ...**FBZ3128**Group of courses** NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade*		crediting with grade*		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5		0,5		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge of corporate finance and corporate governance.
2. Ability to use Microsoft Office.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The aim of the course is to acquire basic knowledge of financial analysis

C2 The student should possess the ability to conduct a financial analysis based on financial reporting

C3 Students will use MS Office as a tool to support the process of financial analysis

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 He/she can distinguish the main approaches to financial analysis.

PEK_W02 He/she can determine the knowledge necessary for proper financial analysis

...

relating to skills:

PEK_U01 He/she can perform financial analysis. After completing the course the student should be able to analyze basic financial statements derive analytical conclusions, know the basic tools useful in financial analysis.

PEK_U02 He/she can take advantage of financial reporting as a source of knowledge

...

relating to social competences:

PEK_K01 He/she is aware of the complexity of socio-economic systems and a willingness to multilateral overview of the impact of business decisions and management

PEK_K02 He/she is focused on independent and critical search and selection methods, techniques and tools to support organizational knowledge management

PEK_K03 He/she shows openness to others people's mental models, and is determined to improve systemic thinking skills

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction. The scope and structure of the lecture	1
Lec 2	Financial statements as source of analytical information	1
Lec 3	International financial statements	1
Lec 4	The main problems of financial analysis	1
Lec 5	The fundamental techniques and methods applied in financial analysis	2
Lec 6	Evaluation of liquidity	2
Lec 7	Profitability analysis	2
Lec 8	Assets and equity analysis.	1
Lec 9	Computer software for financial analysis	1
Lec 10	Financial spreadsheets	1
Lec 11	Decision suport systems	1

Lec 12	Computerized financial systems	1
Total		15

Form of classes - laboratory		Number of hours
La1	The aim and the structure of the laboratory. Selection of a firm	3
La2	Liquidity analysis in a static and dynamic form	3
La3	Profitability analysis in a relational and unrelational form	3
La4	Analysis of assets and equity position. Analysis of the firm's market position .	3
La5	Students presentations	3
	Total	15

TEACHING TOOLS USED
N1. Laptop connected to the video projector N2. MS Office 2010 software N3. Practice and computer utilities problem exercises N4. Preparation of reports N5. Multimedia lecture

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01	Presentation of the revised set of analysis variables
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K02	Presentation of the selected stage of economic analysis company
F3	PEK_W01, PEK_W02,	Written term paper

	PEK_U01, PEK_U02	
F4	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Evaluation of progress during the semester
P=F1*0,1+F2*0,3+F3*0,5+F4*0,1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Radosiński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN Warszawa 2011
- [2] Radosiński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo PWN, 2001
- [3] Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
- [4] Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005
- [2]
- [3]
- [4]

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
- [2] Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
- [3] Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
- [4] Helfert E. A., Techniki analizy finansowej, PWE Warszawa 2004.
- [5] Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.
- [6] Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie. Wydawnictwo Helion, Gliwice 2008

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

prof. dr hab. inż. Edward Radosiński, prof. zw. PWr, edward.radosinski@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Computer aided financial analysis
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Corporate management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W11,	C1	Wy1 – Wy12 La 1 – La 3	N1, N2, N3
PEK_W02	K2_ZARZ_W05, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W12, S2_PIP_W04,	C1	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3
PEK_U01	K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W14, K2_ZARZ_U04	C2	Wy1 – Wy12 La 1 – La 3	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K2_ZARZ_U04,	C2	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N5, N6
PEK_K01	K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K06	C1, C3	Wy1 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K02	K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05	C1, C2	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K03	K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K04	C3	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N2, N3, N4, N5, N6,
PEK_W01	K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W11,	C1	Wy1 – Wy12	N1, N2, N3

			La 1 – La 3	
PEK_W02	K2_ZARZ_W05, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W12, S2_PIP_W04,	C1	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3
PEK_U01	K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W14, K2_ZARZ_U04	C2	Wy1 – Wy12 La 1 – La 3	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K2_ZARZ_U04,	C2	Wy7 – Wy12 La 1 – La 5	N5, N6
PEK_K01	K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K06	C1, C3	Wy1 – Wy12 La 1 – La 5	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

Wydział Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim:** Fizyka Środowiska Pracy**Nazwa w języku angielskim:** Physics of Work Environment**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma:** I stopień/ stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu:** FZZ1103**Grupa kursów:** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15	15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30	60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1	2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1	2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5	0,5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym.

CELE PRZEDMIOTU

C1: nabycie podstawowej wiedzy z zakresu fizyki w środowisku pracy, z uwzględnieniem ergonomii i bezpieczeństwa pracy niezbędnej do podejmowania decyzji w zarządzaniu i organizacji produkcji.

C2: zdobycie umiejętności organizacji pracy zgodnie z zasadami ergonomii i bezpieczeństwa pracy

C2.1: optymalizacji warunków pracy umożliwiających efektywną aktywność fizyczną i psychiczną.

C2.2: przeciwdziałania szkodliwym czynnikom fizycznym w postaci barier i organizacji pracy, w celu zachowania optymalnych warunków umożliwiających efektywną aktywność fizyczną i psychiczną

C3: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej. Kształcenie nawyków pracy z uwzględnieniem zasad ergonomii.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy: ma podstawową wiedzę z zakresu ergonomii i bezpieczeństwa pracy.

PEK_W01: zna historię, cele i zadania ergonomii

PEK_W02: zna definicję ergonomii i bezpieczeństwa pracy. Określa podstawowe metody ergonomiczne

PEK_W03: zna podstawy prawne bezpieczeństwa pracy i ergonomii w Polsce i w Unii Europejskiej

PEK_W04: zna podstawowe czynniki środowiska pracy. Definiuje podstawowe wielkości fizyczne opisujące hałas, światło i mikroklimat.

PEK_W05: zna wartości dopuszczalne i optymalne wybranych parametrów środowiska pracy

PEK_W06: ma wiedzę na temat oddziaływania wybranych czynników środowiska pracy na organizm człowieka

PEK_W07: ma wiedzę na temat możliwych metod redukcji uciążliwych skutków czynników środowiska pracy

PEK_W08: zna i rozumie pojęci projektowania ergonomicznego w oparciu o cechy antropometryczne określone statystycznie. Zna i rozumie pojęcie centyla, modelu centylowego, wartości progowych.

PEK_W09: ma wiedzę na temat postawy i pozycji ciała, rozróżnia wymuszone i niewymuszone pozycje ciała i segmentów ciała

PEK_W10: zna zasady dotyczące geometrii stanowiska pracy siedzącej. Ma wiedzę na temat ergonomii elementów stacjonarnego i mobilnego komputerowego stanowiska pracy

PEK_W11: Zna zasady kształtowania komputerowego stanowiska pracy określone przepisami prawa, dyrektywami UE oraz normami w zakresie ergonomii i bezpieczeństwa pracy

PEK_W12: ma wiedzę na temat rodzajów, zastosowaniach i urządzeń sterowniczych i sygnalizacyjnych. Ma świadomość konieczności uwzględnienia możliwości percepcyjnych i biomechanicznych operatora przy projektowaniu urządzeń sterowniczych i sygnalizacyjnych oraz interakcji człowieka z komputerem

PEK_W13: rozróżnia rodzaje obciążenia pracą (biomechaniczne, w tym dynamiczne, statyczne, monotypia i monotonia oraz obciążenie psychiczne). Zna wybrane metody badania obciążenia psychicznego oraz obciążenia pracą dynamiczną i statyczną

PEK_W14: ma wiedzę na temat technicznych, organizacyjnych i psychologicznych metod redukcji obciążenia pracą

Z zakresu umiejętności: potrafi organizować pracę zgodnie z zasadami ergonomii i bezpieczeństwa pracy

PEK_U01: rozpoznaje działania z zakresu ergonomii i bezpieczeństwa pracy. Potrafi stosować podstawowe metody ergonomiczne

PEK_U02: potrafi określić prawne i normatywne uwarunkowania środowiska pracy i ergonomii w Polsce i w Unii Europejskiej w oparciu o odpowiednie dokumenty

PEK_U03: posługuje się podstawowymi parametrami fizycznymi opisując czynniki środowiska pracy (hałas, oświetlenie, mikroklimat).

PEK_U04: stosuje odpowiednie normy i zasady do określenia wartości dopuszczalnych i optymalnych wybranych parametrów środowiska pracy

PEK_U05: potrafi zminimalizować uciążliwe oddziaływanie wybranych czynników środowiska pracy na organizm człowieka poprzez projektowanie i stosowanie możliwych metod redukcji

PEK_U06: stosuje modele i atlasy antropometryczne do oceny i korekty stanowisk pracy.

PEK_U07: ogranicza występowanie pozycji wymuszonych na stanowisku pracy

PEK_U08: potrafi zdiagnozować i skorygować geometrię stanowiska pracy siedzącej, w tym

<p>komputerowego stanowiska pracy, zgodnie z zasadami ergonomii</p> <p>PEK_U09: potrafi ocenić i dobrać wyposażenie stacjonarnego i mobilnego komputerowego stanowiska pracy zgodnie z zasadami ergonomii i bezpieczeństwa pracy, przepisami prawa, dyrektywami UE oraz normami</p> <p>PEK_U10: potrafi ocenić urządzenia sterownicze i sygnalizacyjne zgodnie z zasadami ergonomii z uwzględnieniem fizjologicznych (percepcyjnych i biomechanicznych) ograniczeń operatora</p> <p>PEK_U11: potrafi ocenić przeważający na danym stanowisku pracy rodzaj obciążenia (biomechaniczne, w tym dynamiczne, statyczne, monotypia i monotonia oraz obciążenie psychiczne) oraz oszacować jego wartość</p> <p>PEK_U12: potrafi zastosować wybrane techniczne, organizacyjne i psychologiczne metody redukcji obciążenia pracą</p> <p>Z zakresu kompetencji społecznych: Nabywanie i utrwalanie kompetencji polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej. Kształcenie nawyków pracy z uwzględnieniem zasad ergonomii.</p> <p>PEK_K01: nabywanie i rozwijanie umiejętności zespołowej współpracy w celu optymalnego rozwiązania powierzonych problemów</p> <p>PEK_K02: nabywanie i rozwijanie systemowego myślenia o przedsiębiorstwie</p> <p>PEK_K03: rozwijanie zdolności samodzielnego podejmowania decyzji, ich uzasadniania i wdrażania w przedsiębiorstwie</p>
--

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp. Środowisko pracy i fizyka środowiska pracy – definicja. Ergonomia - historia, cel i zadania, metody ergonomiczne	2
Wy2	Człowiek w środowisku pracy. Dyrektywa Ramowa 89/391/EWG dotycząca minimalnych wymagań bezpieczeństwa pracy i ergonomii. Niezawodność operatora. Układ człowiek-maszyna-środowisko. Podstawy ergonomicznego projektowania.	2
Wy3	Czynniki środowiska pracy i ich wpływ na wydajność pracy. Mikroklimat – podstawowe pojęcia, ocena, oddziaływanie na organizm ludzki. Parametry fizyczne mikroklimatu.	2
Wy4	Oświetlenie. Narząd wzroku i jego budowa. Podstawowe parametry światła i oświetlenia wpływające na pracownika. Oddziaływanie oświetlenia na wydajność pracowników	2
Wy5	Dźwięk – podstawowe parametry fizyczne. Hałas. Budowa i funkcjonowanie narządu słuchu. Oddziaływanie hałasu na człowieka. Przeciwdziałanie hałasowi.	2
Wy6	Przestrzeń robocza człowieka. Zmienność wymiarów antropometrycznych człowieka. Zalecenia ergonomiczne kształtowania przestrzeni pracy. Racjonalne rozmieszczanie elementów stanowiska pracy. Postawa ciała i ocena wymuszenia. Czynniki determinujące wymuszenie postawy ciała. Konsekwencje wymuszonej postawy ciała.	2
Wy7	Praca na stanowisku komputerowym. Zalecana postawa ciała. Organizacja przestrzeni roboczej na stanowisku pracy z komputerem. Wymogi i zalecenia dotyczące pracy na stanowisku komputerowym. Urządzenie sygnalizacyjne i sterownicze. Przetwarzanie informacji przez człowieka. Elementy wizualne, dźwiękowe i dotykowe. Projektowanie elementów sygnalizacyjnych i sterowniczych. Podstawowe zasady interakcji człowieka z komputerem	2

Wy8	Obciążenie psychiczne i biomechaniczne pracą. Metody oceny obciążenia. Sposoby redukcji obciążenia pracą	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Fizyczne parametry środowiska pracy – mikroklimat, komfort cieplny, analiza obciążenia termicznego	2
Ćw2	Fizyczne parametry środowiska pracy – hałas i wibracje – ocena obciążenia.	2
Ćw3	Fizyczne parametry środowiska pracy – oświetlenie – wpływ na człowieka	2
Ćw4	Energetyczne i posturalne obciążenia ciała na stanowiskach pracy	2
Ćw5	Organizacja przestrzenna stanowiska roboczego – antropometria i optymalizacja rozmieszczenia.	2
Ćw6	Komputerowe stanowiska pracy. Analiza i projektowanie	2
Ćw7	Interakcja człowieka z komputerem – analiza i projektowanie	3
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Mikroklimat – symulacja komputerowa wpływu środowiska termicznego na człowieka	2
La2	Projektowanie stanowiska pracy z komputerem – komputerowa analiza geometrycznych parametrów komputerowego stanowiska pracy.	2
La3	Oświetlenie – symulacyjne projektowanie oświetlenia na stanowisku pracy.	3
La4	Projektowanie rozmieszczenia elementów stanowiska pracy.	2
La5	Obciążenie pracą – metody oceny wydatku energetycznego	2
La6	Interakcje człowiek – komputer. Badanie jakości użytkowej interfejsu.	2
La7	Laboratoryjne metody badania układu człowiek - maszyna	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów
N2. Ćwiczenia laboratoryjne – oprogramowanie komputerowe, specjalistyczne stanowiska badawcze skonstruowane w Laboratorium Ergonomii
N3. Praca w grupach podczas wykładu i ćwiczeń
N4. Samodzielne prezentowanie przygotowanego materiału podczas ćwiczeń

N5. Konsultacje
 N6. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego;
 przygotowanie prezentacji na ćwiczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 – PEK_W14 PEK_U01 - PEK_U12 PEK_K01 – PEK_K03	Aktywność na wykładach Praca grupowa na wykładach i ćwiczeniach Kartkówki Samodzielne prezentowanie treści Wykonywanie ćwiczeń laboratoryjnych
F2	PEK_W01 – PEK_W14 PEK_U01 - PEK_U12	Pisemne kolokwium zaliczeniowe
P=F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Materiały dostępne na stronie www.ergonomia.ioz.pwr.wroc.pl
- [2] Górská E., Ergonomia : projektowanie, diagnoza, eksperymenty, Warszawa : Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, 2007.
- [3] Horst W., Ryzyko zawodowe na stanowisku pracy. Cz. 1 i 2, Poznań : Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 2004.
- [4] Jabłoński J. [red.], Ergonomia produktu: ergonomiczne zasady projektowania produktów, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 2006
- [5] Kasperski M., Projektowanie stron WWW: użyteczność w praktyce, Gliwice: Wydawnictwo Helion, 2008.
- [6] Nielsen J., Optymalizacja funkcjonalności serwisów internetowych, Gliwice: Helion, 2007.
- [7] Salvendy, Gavriel (red), Handbook of Human Factors and Ergonomics, John Wiley & Sons, 2006; dostępny w wersji elektronicznej
- [8] Wykowska M., Ergonomia : jako nauka stosowana, Kraków: AGH Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne, 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Grobelny J., Jach K., Kuliński M., Michalski R., Śledzenie wzroku w badaniach jakości użytkowej oprogramowania : Historia i mierniki. W: Interfejs użytkownika. Kansei w praktyce. Red. nauk. K. Marasek, M. Sikorski. Warszawa : Wydaw. Polsko-Japońskiej Wyższej Szkoły Technik Komputerowych, 2006
- [2] Grobelny J., Jach K., Ergonomics and usability of information systems. W: Ergonomics and work safety in information community. Education and researches. Eds Leszek M. Pacholski, Jerzy S. Marcinkowski, Wiesława M. Horst. Poznań : Institute of Management Engineering. Poznan University of Technology, 2005
- [3] Koradecka D., [red.], Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, Centralny Instytut ochrony Pracy, Warszawa, 1999
- [4] Michalski R., Grobelny J., Jach K., Kuliński M., Wykorzystanie okulografii w analizie

użyteczności serwisów internetowych. W: Interfejs użytkownika. Kansei w praktyce. Red. nauk. K. Marasek, M. Sikorski. Warszawa : Wydaw. Polsko-Japońskiej Wyższej Szkoły Technik Komputerowych, 2006

[5] Nielsen J., Projektowanie funkcjonalnych serwisów internetowych, Wydawnictwo Helion, Gliwice, 2003

[6] Norman D., The design of everyday things, Currency and Doubleday, 1990

[7] Nowak E., Atlas antropometryczny populacji polskiej - dane do projektowania. The Anthropometric Atlas of Polish Population - Data for Design, IWP Warszawa, 2001

[8] Pacholski L., [red.], Ergonomia, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 1986

[9] Proctor R.W., van Zandt T., Human factors in simple and complex systems, Allyn and Bacon, 1994

[10] Śliwowski L., Mikroklimat wewnątrz i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2000

[11] Tytyk E., Projektowanie ergonomiczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2001

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Jerzy Grobelny, prof.PWr jerzy.grobelny@pwr.wroc.pl, tel. 71 348 5050

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Fizyka Środowiska Pracy
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie 1st.

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W22	C1	Wy1	N1 – N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W06	C1	Wy1	N1 – N6
PEK_W03	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	Wy1; Wy2	N1 – N6
PEK_W04	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_W05	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_W06	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_W07	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_W08	K1_ZARZ_W22	C1	Wy2, Wy6; Ćw5; La2; La4; La7	N1 – N6
PEK_W09	K1_ZARZ_W22	C1	Wy2; Wy6; Wy7; Ćw5; Ćw6; La2; La5; La7	N1 – N6
PEK_W10	K1_ZARZ_W22	C1	Wy6; Wy7; Wy4, Ćw5; Ćw6; La2; La4	N1 – N6
PEK_W11	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	Wy2; Wy6; Wy7; Wy4, Ćw6; La2	N1 – N6
PEK_W12	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W06	C1	Wy7; Ćw5; Ćw7; La4; La6	N1 – N6
PEK_W13	K1_ZARZ_W22	C1	Wy8; Ćw4; La5; La7	N1 – N6
PEK_W14	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W06	C1	Wy8; Ćw4; La5; La7	N1 – N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U13	C2.1	Wy1; Ćw5	N1 – N6
PEK_U02	K1_ZARZ_U13	C2.1	Wy1; Wy2	N1 – N6
PEK_U03	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U06; K1_ZARZ_U15	C2.1	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_U04	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U06; K1_ZARZ_U15	C2.1; C2.2	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_U05	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U06; K1_ZARZ_U15	C2.1; C2.2	Wy3; Wy4; Wy5; Ćw1, Ćw2; Ćw3; La1; La3	N1 – N6
PEK_U06	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U06	C2.1	Wy6, Wy7; Ćw5, Ćw6; La2	N1 – N6
PEK_U07	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U06	C2.1; C2.2	Wy6, Wy7; Ćw4, Ćw5, Ćw6; La2; La5, La7	N1 – N6
PEK_U08	K1_ZARZ_U13	C2.1	Wy7; Ćw5, Ćw6; La2	N1 – N6
PEK_U09	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U06	C2.1	Wy7; Ćw5, Ćw6; La2	N1 – N6
PEK_U10	K1_ZARZ_U13	C2.1	Wy7; Ćw5; La7	N1 – N6
PEK_U11	K1_ZARZ_U13	C2.1; C2.2	Wy2, Wy6, Wy8; Ćw4, La5, La7	N1 – N6
PEK_U12	K1_ZARZ_U13	C2.1;	Wy2, Wy6, Wy8; Ćw4,	N1 – N6

		C2.2	La5, La7	
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C3	Wy1 – Wy8; Ćw1-Ćw7; La1-La7	N1 – N6
PEK_K02	K1_ZARZ_K02	C3	Wy1 – Wy8; Ćw1-Ćw7; La1-La7	N1 – N6
PEK_K03	K1_ZARZ_K02; K1_ZARZ_K04	C3	Wy1 – Wy8; Ćw1-Ćw7; La1-La7	N1 – N6

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY Computer Science and Management / DEPARTMENT.....

SUBJECT CARD**Name in Polish Technologie informacyjne****Name in English Information Technology****Main field of study (if applicable): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Specialization (if applicable):****Level and form of studies: 1st level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code IEZ1146****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes					
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1.0		0.5		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

None.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To acquire knowledge of the tools and methods used to support gathering, processing, analyzing, presenting data and their applications in organizations.

C2 To acquire knowledge of the IT fundamentals, functions and applications of modern IT devices and networks and software..

C3 To acquire knowledge of the threats, security and protecting data and the intellectual property.

C4 To acquire skills in text processing, gathering, analyzing, presenting business data.

C5 To acquire skills in using advanced software tools to support business operations.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 Knows the appropriate IT tools and methods of text processing and their applications in organizations.

PEK_W02 Knows the appropriate IT tools and methods of calculating, analyzing, visualization and presenting data and their applications in organizations.

PEK_W03 Knows the mechanisms of inter-application data exchange and task automation techniques.

PEK_W04 Understands the principles of operation and functions of the computer hardware and software.

PEK_W05 Has elementary knowledge of the computer networks and their applications in

organizations.

PEK_W06 Has elementary knowledge of the network, data and intellectual property security and protection.

relating to skills:

PEK_U01 Can use appropriate functions of selected software tools to solve business text processing problems.

PEK_U02 Can use appropriate functions of selected software tools to solve business data calculation, analysis and visualization problems.

PEK_U03 Can use appropriate functions of selected software tools to solve business data integration and presentation problems.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction	1
Lec 2	Tools and methods of text processing	3
Lec 3	Advanced functions of text processing. Mail merge.	2
Lec 4	Tools and methods used to support data calculating, analysis and visualization.	6
Lec 5	Advanced functions and methods of data analysis in a spreadsheet	2
Lec 6	Tools and techniques of preparing and conducting a business presentation.	1
Lec 7	Exchanging data objects between applications – the OLE technique	1
Lec 8	Automating tasks in Microsoft Office	1
Lec 9	Overview of the IT fundamentals. Basic terms. Data vs. information. History, generations and types of computers.	2
Lec 10	The digital technology. Data encoding and binary system.	2
Lec 11	Operating systems and file systems. Virtual machines and remote computing.	1
Lec 12	Telecommunications, computer networks and the Internet. Web browsers.	2
Lec 13	Applications and cloud computing. E-commerce and hosting services.	1
Lec 14	Intellectual property and copyright issues. File sharing and computer piracy.	1
Lec 15	Network, systems and data security.	2
Lec 16	Grading, remarks and conclusions.	2
	Total hours	30
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Introduction to the subject, the computer lab environment and safety rules.	1
Lab 2	Tools and methods of text processing.	4
Lab 3	Advanced functions and methods of data gathering, analysis and visualization in a spreadsheet.	6
Lab 4	Tools and techniques of preparing and conducting a business	2

	presentation (alternatively: cloud services)	
Lab 5	Failed assignments retake and final remarks.	2
	Total hours	15

TEACHING TOOLS USED

N1. Traditional lecture with overhead slides
 N2. Demonstration of selected features and functions of software tools using a PC and an overhead projector
 N3. Short movies demonstrating selected features of software tools
 N4. Assignments to carry out individually in the computer lab
 N5. Discussion of the achievements (causes of failures if applicable) during each presentation of students' results

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01–PEK_W06	Answers to questions (written or at a computer)
F2	PEK_W01–PEK_W06	Lecture attendance (bonus credits)
F3	PEK_U01–PEK_U03	Assessment of the tasks carried out
F4	PEK_U01–PEK_U03	Assessment of the understanding of the solutions
F5	PEK_U01–PEK_U03	Lab class attendance
Lecture: P=F1+F2 Laboratory: P=F3+F4+F5		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Wiesław Dobrowolski, wieslaw.dobrowolski@pwr.wroc.pl		

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT

 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
 AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy2, Wy3	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy4–Wy6	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy7, Wy8	N1, N2
PEK_W04	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2	Wy9–Wy11	N1
PEK_W05	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2	Wy12, Wy13	N1, N3
PEK_W06	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W24	C3	Wy14, Wy15	N1, N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U12	C4, C5	La2	N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U12	C4, C5	La3	N4, N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U12	C4, C5	La4	N4, N5

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i zarządzania / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim Technologie informacyjne****Nazwa w języku angielskim Information Technology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Specjalność (jeśli dotyczy):****Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu IEZ1146****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1,0		0,5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Brak

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nabycie wiedzy w zakresie narzędzi i metod wspomagania gromadzenia, przetwarzania, analizy i prezentacji danych i ich zastosowań w organizacjach.

C2 Nabycie wiedzy w zakresie zasad działania, funkcji i zastosowań nowoczesnych urządzeń i sieci komputerowych oraz oprogramowania.

C3 Nabycie wiedzy o zagrożeniach, bezpieczeństwie i ochronie danych i własności.

C4 Nabycie umiejętności przetwarzania tekstów, gromadzenia, analizy, wizualizacji i prezentacji danych biznesowych.

C5 Nabycie umiejętności posługiwania się wybranymi narzędziami informatycznymi w stopniu zaawansowanym, na potrzeby wspomagania zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna narzędzia i metody przetwarzania tekstów oraz ich zastosowania w organizacjach.

PEK_W02 Zna narzędzia i metody wspomagania wykonywania obliczeń, analizy danych, wizualizacji i prezentacji wyników oraz ich zastosowania w organizacji.

PEK_W03 Zna metody wymiany danych pomiędzy aplikacjami i automatyzacji zadań.

PEK_W04 Rozumie zasady działania i funkcje sprzętu komputerowego i oprogramowania.

PEK_W05 Ma podstawową wiedzę o sieciach komputerowych i ich zastosowaniach w organizacji.

PEK_W06 Ma podstawową wiedzę o bezpieczeństwie i ochronie danych, sieci, własności intelektualnych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi stosować odpowiednie funkcje wybranego oprogramowania do rozwiązania problemów z zakresu przetwarzania tekstów.

PEK_U02 Potrafi stosować odpowiednie funkcje wybranego oprogramowania do rozwiązania problemów z zakresu obliczeń i analiz ekonomicznych oraz wizualizacji wyników.

PEK_U03 Potrafi stosować odpowiednie funkcje wybranego oprogramowania do integracji i prezentacji uzyskanych wyników.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne	1
Wy2	Narzędzia i metody edycji tekstów	3
Wy3	Zaawansowane funkcje przetwarzania tekstów. Korespondencja seryjna	2
Wy4	Narzędzia i metody wspomagania wykonywania obliczeń, analizy danych i wizualizacji wyników	6
Wy5	Zaawansowane funkcje i metody analizy danych w arkuszu kalkulacyjnym	2
Wy6	Narzędzia i technika przygotowywania i prowadzenia prezentacji biznesowych	1
Wy7	Przenoszenie obiektów pomiędzy aplikacjami – mechanizm OLE	1
Wy8	Automatyzacja operacji w Microsoft Office	1
Wy9	Przegląd zagadnień z dziedziny IT. Pojęcia. Dane a informacja. Historia, generacje i rodzaje komputerów	2
Wy10	Technologia cyfrowa. Kodowanie danych i reprezentacja binarna. Sprzęt komputerowy	2
Wy11	Systemy operacyjne i systemy plików. Komputery wirtualne i zdalna praca	1
Wy12	Telekomunikacja, sieci komputerowe i Internet. Przeglądarki internetowe	2
Wy13	Aplikacje użytkowe i chmurowe. Gospodarka elektroniczna, usługi hostingowe	1
Wy14	Ochrona własności intelektualnej. Wymiana plików i piractwo	1

	komputerowe	
Wy15	Bezpieczeństwo i ochrona systemu, sieci i danych	2
Wy16	Zaliczenie i podsumowanie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zagadnień kursu, środowiska pracy i zasad bezpieczeństwa w pracowni komputerowej	1
La2	Narzędzia i metody edycji oraz przetwarzania tekstów	4
La3	Zaawansowane funkcje i metody gromadzenia, analizy i wizualizacji danych w arkuszu kalkulacyjnym	6
La4	Narzędzia i technika przygotowywania i prowadzenia prezentacji biznesowych (alternatywnie: usługi chmurowe)	2
La5	Zaliczenia dodatkowe i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Tradycyjny wykład – prezentacja z zastosowaniem projektora N2. Demonstracja funkcji oprogramowania z zastosowaniem projektora N3. Projekcje krótkich filmów demonstrujących omawiane zagadnienia N4. Listy zadań to wykonania indywidualnie w pracowni komputerowej N5. Dyskusja efektów (ew. przyczyn porażki) w trakcie prezentacji wyników pracy studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01–PEK_W06	Odpowiedzi na pytania (pisemne lub przy komputerze)
F2	PEK_W01–PEK_W06	Obecności na wykładzie (premia dodatkowa)
F3	PEK_U01–PEK_U03	Ocena wykonanych zadań
F4	PEK_U01–PEK_U03	Ocena stopnia zrozumienia zagadnienia
F5	PEK_U01–PEK_U03	Obecność na zajęciach laboratoryjnych
Wykład: P=F1+F2 Laboratorium: P=F3+F4+F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Wiesław Dobrowolski, wieslaw.dobrowolski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU
 I SPECJALNOŚCI

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy2, Wy3	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy4–Wy6	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy7, Wy8	N1, N2
PEK_W04	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2	Wy9–Wy11	N1
PEK_W05	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2	Wy12, Wy13	N1, N3
PEK_W06	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W24	C3	Wy14, Wy15	N1, N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U12	C4, C5	La2	N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U12	C4, C5	La3	N4, N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U12	C4, C5	La4	N4, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim Informatyczne systemy zarządzania****Nazwa w języku angielskim Management Information Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu IEZ3112****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		30		
Forma zaliczenia	egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1		0,5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką dziedziny systemów informatycznych zarządzania
 C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi systemami informatycznymi zarządzania
 C3 Przygotowanie do wyboru systemu informatycznego dla przykładowej organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – zna definicje i klasyfikacje systemów informatycznych zarządzania

PEK_W02 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych

PEK_W03 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju

PEK_W04 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania

PEK_U02 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie

PEK_U03 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy

PEK_U04 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza

PEK_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego

PEK_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych

PEK_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego

PEK_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia dziedzinowych systemów informatycznych zarządzania	2
Wy4	Funkcjonalność systemów w obszarze finansów	2
Wy5	Funkcjonalność systemów w obszarze dystrybucji	2
Wy6	Funkcjonalność systemów w obszarze produkcji	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2
Wy8	Systemy klasy BI	2
Wy9	Systemy klasy WFM (Work flow management)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Określanie potrzeb biznesowych organizacji	2

Wy14	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych	1
La2	Opis wymagań funkcjonalnych organizacji	2
La3	Wybór i ogólny opis przykładowego systemu dziedzinowego	2
La4	Analiza szczegółowych własności funkcjonalnych przykładowego systemu informatycznego	2
La5	Określenie kryteriów wyboru systemu dla wybranej organizacji	2
La6	Przygotowanie tablicy morfologicznej porównującej systemy informatyczne	2
La7	Wybór systemu informatycznego dla organizacji i jego uzasadnienie	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena sprawozdań	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów		
N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych		
N3. Konsultacje		
N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów		
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia		

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 – PEK_W04 PEK_U01– PEK_U02 PEK_K01 PEK_K03	Egzamin pisemny z wykładu

F2	PEK_U02 – PEK_U04 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K04 PEK_K05	Zaliczenie laboratorium (prezentacja przygotowanego sprawozdania)
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld
- [2] Czasopismo Teleinfo
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Informatyczne systemy zarządzania
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04	K1_ZARZ_W26 K1_ZARZ_W13	C1	Wy1-Wy3 Wy7-Wy14	N1, N5
PEK_W02 PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C1	Wy4-Wy6	N1, N5
PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03	K1_ZARZ_U12	C2	La1-La6	N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U16 K1_ZARZ_U17	C3	La1-La7	N2, N3, N4
PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03 PEK_K04 PEK_K05	K1_ZARZ_K01 K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07	C2, C3	La1-La7	

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

COURSE DESCRIPTION

Course code

MAP1072

Kind of studies

common to all departments;

Course title

Mathematics 1 for Economists

First name, surname and title of the lecturer/supervisor

dr hab. Krzysztof Szajowski, prof. nadzw.

First name, surname and title of the team's members

Lecturers of the Institute of Mathematics and Computer Science

Course structure

Form of class	Lecture	Problems classes	Laboratory	Project	Seminar	Number of points
Number of hours/week	2	2				5+4
Course grade based on	Examination	Test				

Prerequisites

High school graduation

Course description

The course covers the fundamental knowledge of mathematical analysis. During the lectures the limit of sequence will be defined. Also limit of function at point, derivatives and their applications are explained. At the end of the first part of the course some ideas of algebra are provided. The algebraic approach to polynomials and rational functions is given. Matrix and determinants and their application to systems of linear equations is considered.

Lectures

Contents of particular hours

Number of

	hours
1. Fundamentals of logic. Sets and relations.	2
2. Graphs. Sequences. The geometric and arithmetic sequences in applied economics. Limits of sequences. Properties of sequences.	2
3. Limits of a function. Continuous functions. The derivative of a function.	2
4. The geometric application of the derivative. Higher order derivatives and their application. Convex functions.	2
5. Vectors in R^3 . The scalar product. The cross product. Equations of lines and planes.	2
6. Maxima and minima of functions. Complex numbers.	2
7. Polynomials and rational functions. Matrices and matrix operations.	2
8. Determinants and their properties. Methods of solving determinants.	2
9. Systems of linear equations. Cramer`s rule. Gaussian elimination method.	2
10. Definite integrals. Indefinite integrals. Integration by parts and substitution.	2
11. Applications of definite integrals.	2
12. Multivariable Calculus. Function of multiple variables. Partial derivative. The geometric interpretation of partial derivatives.	2
13. Higher order partial derivative.	2
14.	2
15. Extrema of multivariable functions.	2

Problems classes

Contents of particular hours	Number of hours
1. Exercises illustrating the theoretical ideas presented during the lectures will be solved in the problems classes.	30

Material for self preparation

Multivariable mathematical models in economy. The first order ordinary differential equation. Application of differential equations.

Basic literature

1. T. Bednarski, Elementy matematyki w naukach ekonomicznych, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004
2. M. Gewert, Z. Skoczylas, Analiza matematyczna 1. Definicje, twierdzenia, wzory. Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007
3. M. Gewert, Z. Skoczylas, Analiza matematyczna 1. Przykłady i zadania. Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007
4. T. Jurlewicz, Z. Skoczylas, Algebra liniowa 1. Definicje, twierdzenia, wzory. Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007
5. T. Jurlewicz, Z. Skoczylas, Algebra liniowa 1. Przykłady i zadania. Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007

6. A. Ostoja-Ostaszewski: Matematyka w ekonomii-modele i metody 1. Algebra elementarna, PWN, Warszawa 1996
7. A. Ostoja-Ostaszewski: Matematyka w ekonomii-modele i metody 1. Elementarny rachunek różniczkowy, PWN, Warszawa 1996

Additional literature

1. M. Dobija, W. Smaga: Podstawy matematyki finansowej i ubezpieczeniowej, PWN, Warszawa-Kraków 1995.
2. Alpha C. Chiang: Podstawy ekonomii matematycznej, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 1994.

Conditions required for a student to pass the course

Passing written test (for problems classes) and an exam (for lecture).

OPISY KURSÓW/PRZEDMIOTÓW

Kod przedmiotu

MAP1072

Studia

ogólnouczelniane;

Tytuł przedmiotu

Matematyka

Imię, nazwisko i tytuł/stopień prowadzącego

dr hab. Krzysztof Szajowski, prof. nadzw.

Imiona, nazwiska oraz tytuły/stopnie członków zespołu dydaktycznego

Pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni Instytutu Matematyki i Informatyki

Forma zaliczenia kursu

Forma kursu	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Liczba punktów
Tygodniowa liczba godzin	2	2				5+4
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie				

Wymagania wstępne

Zalecana znajomość matematyki odpowiadająca maturze na poziomie podstawowym

Krótki opis zawartości całego kursu

Kurs dostarcza podstawowych informacji potrzebnych do zrozumienia i konstrukcji modeli matematycznych w ekonomii i technice. Omówione zostaną podstawowe pojęcia i metody logiki matematycznej oraz teorii mnogości. W dalszej części omówione zostanie pojęcie ciągu liczbowego i przykłady zastosowań ciągów w modelach ekonomicznych i finansach. Wprowadzone będzie pojęcie funkcji liczbowej, granica funkcji w punkcie, ciągłość funkcji, wypukłość i inne zagadnienia związane z badaniem funkcji. Omówione będą liczby zespolone, wielomiany i funkcje wymierne. Wprowadzone będzie pojęcie macierzy i wyznaczników oraz ich zastosowanie do przedstawiania i rozwiązywania układów równań liniowych. Kurs przeznaczony dla studiów licencjackich kierunku Zarządzanie Wydziału Informatyki i Zarządzania.

Wykład (podać z dokładnością do 2 godzin)

Zawartość tematyczna	Liczba godzin
1. Podstawy logiki - wnioskowanie dedukcyjne. Zbiory i relacje.	2
2. Grafy. Ciągi i funkcje.	2
3. Liczby zespolone. Wielomiany i funkcje wymierne.	2
4. Macierze, działania, macierzowy zapis równań. Wyznaczniki i ich własności.	2
5. Układy równań liniowych. Metoda eliminacji Gaussa. Metody rozwiązywania układów Cramera. Optymalizacja liniowa.	2
6. Równania prostych i płaszczyzn. Wektory w przestrzeni trójwymiarowej, iloczyn skalarny i wektorowy.	2
7. Granica ciągu. Własności granic ciągów. Zastosowanie postępu arytmetycznego i geometrycznego w ekonomii. Funkcje na \mathbb{R} .	2
8. Granica funkcji w punkcie. Ciągłość funkcji. Asymptoty. Pochodne funkcji.	2
9. Interpretacja geometryczna i fizyczna pochodnej funkcji w punkcie. Zastosowania w ekonomii: krańcowa stopa substytucji.	2
10. Pochodne wyższych rzędów, ich interpretacja i zastosowanie. Badanie funkcji.	2
11. Całki oznaczone. Całki nieoznaczone.	2
12. Całkowanie przez części i podstawianie.	2
13. Funkcje wielu zmiennych. Pochodne cząstkowe. Sens geometryczny pochodnych cząstkowych. Różniczka funkcji dwóch zmiennych. Pochodna funkcji złożonej. Reguła łańcuchowa.	2
14. Różniczkowanie funkcji uwikłanej. Gradient. Zastosowania w ekonomii- krańcowa dochodowość pracy w zależności od nakładów pracy.	2
15. Optymalizacja przy dwóch zmiennych.	2

Ćwiczenia

Zawartość tematyczna	Liczba godzin
1. Zadania ilustrujące materiał podany na wykładzie.	30

Materiał do samodzielnego opracowania

Sposoby obliczania wyznaczników. Zastosowanie całek oznaczonych. Przykłady zastosowania metod analizy matematycznej w ekonomii. Wprowadzenie do równań różniczkowych. Równania o zmiennych rozdzielonych.

Literatura podstawowa

1. T. Bednarski, Elementy matematyki w naukach ekonomicznych, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004.
2. J. Banaś, Podstawy matematyki dla ekonomistów, WNT, Warszawa 2005.
3. T. Jurlewicz, Z. Skoczylas, Algebra liniowa 1. Definicje, twierdzenia, wzory, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007.

4. T. Jurliewicz, Z. Skoczylas, Algebra liniowa 1. Przykłady i zadania, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007.
5. M. Gewert, Z. Skoczylas, Analiza matematyczna 1. Definicje, twierdzenia, wzory, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007.
6. M. Gewert, Z. Skoczylas, Analiza matematyczna 1. Przykłady i zadania, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2007.

Literatura uzupełniająca

1. A. C. Chiang, Podstawy ekonomii matematycznej, PWE, Warszawa 1994.
2. M. Dobija, W. Smaga, Podstawy matematyki finansowej i ubezpieczeniowej, PWN, Warszawa-Kraków 1995.
3. A. Ostoja-Ostaszewski, Matematyka w ekonomii-modele i metody 1. Elementarny rachunek różniczkowy, PWN, Warszawa 1996.
4. A. Ostoja-Ostaszewski, Matematyka w ekonomii-modele i metody 1. Algebra elementarna, PWN, Warszawa 1996.

Warunki zaliczenia

Pozytywny wynik kolokwium (ćwiczenia) i egzaminu (wykład).

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: Matematyka ekonomiczna****Nazwa w języku angielskim: Economical mathematics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: MAZ1126****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Analiza matematyczna
2. Algebra

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie metod matematycznych wykorzystywanych w ekonomii i w naukach o zarządzaniu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Posiada wiedzę dotyczącą różnych metod matematycznych

PEK_W02 Posiada wiedzę dotyczącą modelowania matematycznego (w tym zjawisk związanych z modelami decyzyjnymi)

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Operowanie formalnym aparatem matematycznym

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość znaczenia modeli matematycznych w ekonomii i zarządzaniu

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Stopy procentowe – pojęcie, rodzaje. Stopa zwrotu. Wartość pieniądza w czasie – przyszła i obecna. Kapitalizacja prosta, złożona i ciągła.	2
Wy2	Dyskontowanie. Rachunek rent – wartość przyszła i obecna. Kredyty – schematy spłaty, koszt kredytu, rzeczywista stopa procentowa kredytu.	2
Wy3	Wycena instrumentów dłużnych metodą zdyskontowanych przepływów pieniężnych	2
Wy4	Składki jednorazowe netto i składki bieżące w ubezpieczeniach na życie.	2
Wy5	Matematyczna teoria popytu.	2
Wy6	Matematyczna teoria popytu (c.d.)	2
Wy7	Matematyczna teoria produkcji.	2
Wy8	Macierzowe gry o sumie zerowej	2
Wy9	Macierzowe gry o sumie niezerowej	2
Wy10	Gry przeciwko naturze	2
Wy11	Równowaga rynkowa – analiza z wykorzystaniem teorii gier.	2
Wy12	Równowaga przedsiębiorstwa – analiza z wykorzystaniem teorii gier.	2
Wy13	Model egzo- i endogenicznego wzrostu gospodarczego.	2
Wy14	Elementy analizy demograficznej	2
Wy15	Podsumowanie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Stopy procentowe	2
Ćw2	Składki ubezpieczeniowe	2
Ćw3	Wycena instrumentów dłużnych	3
Ćw4	Funkcje produkcji	2
Ćw5	Gry o sumie zerowej	2
Ćw6	Decyzje w warunkach niepewności	2
Ćw7	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		

La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. Rozwiązywanie przykładowych problemów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02	Egzamin testowy i ustny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Andrzej Bień: Kalkulacja ceny pieniądza w lokatach, pożyczkach i kredytach : (zasady, przykłady i tablice procentowe), 2000 [2] P. A. Samuelson: Ekonomia, 2004 [3] Ubezpieczenia na życie (praca zbiorowa pod red. Wandy Ronki-Chmielowiec), PWE, Warszawa, 2002 [4] Ph. D. Straffin: Teoria gier, 2001 <u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Emil Panek: Ekonomia matematyczna, Akademia Ekonomiczna Poznań, 2003
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL) Prof. Jacek Mercik, jacek.mercik@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Matematyka ekonomiczna
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie.

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_W23, K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy1-Wy14, Ćw1-ć16	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_W23, K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25	C1	Wy1-Wy14, Ćw1-ć16	N1, N2, N3
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U13, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U18	C1	Wy1-Wy14, Ćw1-ć16	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C1	Wy1-Wy14, Ćw1-ć16	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ: **INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Statystyka opisowa

Nazwa w języku angielskim Descriptive Statistics

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem

Stopień studiów i forma: **I / II stopień***, stacjonarna / niestacjonarna*Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany ***Kod przedmiotu **MAZ1127**Grupa kursów **TAK / NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Posiada podstawową wiedzę z zakresu analizy matematycznej: ekstremum funkcji, rachunek różniczkowy i całkowy funkcji jednej i wielu zmiennych. Zna podstawy rachunku macierzowego.
2. Potrafi wykorzystywać narzędzia informatyczne w procesie przetwarzania materiału statystycznego.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę nt. podstaw rachunku prawdopodobieństwa (język probabilistyki).

C2 Pozyskanie wiedzy w zakresie typowych metod statystyki opisowej (analizy danych)

C3 Opanowanie umiejętności przeprowadzania analizy statystycznej w zakresie opisu rozkładu empirycznego.

C4 Zapoznanie słuchaczy z potencjałem modelowania probabilistycznego w zakresie opisu

zjawisk niepewnych.

C5 Opanowanie właściwych postaw w zakresie udziału w dyskusji i obrony własnego stanowiska w obszarze modelowania probabilistycznego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Słuchacz zna podstawowe narzędzia statystyki opisowej. Rozumie podstawowe pojęcia probabilistyki.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Słuchacz potrafi analizować dane statystyczne i interpretować wyniki analizy.

PEK_U02 Słuchacz potrafi skonstruować proste modele probabilistyczne wspomagające proces zarządzania.

PEK_U03 Słuchacz ma świadomość potrzeby uwzględniania modeli probabilistycznych w analizie danych niepewnych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Słuchacz potrafi dokonywać krytycznej analizy modelu probabilistycznego opisującego proste procesy ekonomiczno-społeczne.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przestrzeń probabilistyczna, zmienna losowa jednowymiarowa, rozkład prawdopodobieństwa zmiennej losowej.	3
Wy2	Parametry rozkładu zmiennej losowej jednowymiarowej	2
Wy3	Wybrane rozkłady prawdopodobieństwa, rozkład normalny.	3
Wy4	Zmienna losowa wielowymiarowa. Rozkłady brzegowe i warunkowe. Niezależność zmiennych losowych.	2
Wy5	Parametry rozkładu zmiennej losowej wielowymiarowej. Współczynnik korelacji. Krzywe regresji.	2
Wy6	Prawa wielkich liczb. Centralne Twierdzenie Graniczne.	2
Wy7	Populacja generalna, próba, próba reprezentatywna, próba losowa (prosta). Wnioskowanie statystyczne. Pojęcie statystyki.	2
Wy8	Szereg statystyczny. Prezentacja graficzna materiału statystycznego.	2
Wy9	Charakterystyki liczbowe zbiorowości statystycznej. Położenie, rozrzut, skośność, kształt.	4
Wy10	Rozkłady ważniejszych statystyk.	2
Wy11	Estymatory parametrów zmiennej losowej dla próby statystycznej. Metody wyznaczania estymatorów.	2
Wy12	Estymacja przedziałowa.	2
Wy13	Podstawy teorii testowania hipotez.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – ćwiczenia	Liczba godzin
-------------------------	---------------

Ćw1	Klasyczna koncepcja prawdopodobieństwa. Wyznaczanie prawdopodobieństw. Pojęcie zmiennej losowej. Rozkład prawdopodobieństwa	3
Ćw2	Parametry zmiennych losowych. Interpretacja.	1
Ćw3	Rozkłady dwupunktowy, Bernoulli'ego i Poissona, wybrane zastosowania. Rozkład normalny. Wyznaczanie prawdopodobieństw	2
Ćw4	Wielowymiarowe zmienne losowe. Współczynnik korelacji i jego interpretacja.	2
Ćw5	Zastosowania twierdzeń granicznych.	2
Ćw6	Grupowanie danych statystycznych. Histogram, wykres słupkowy. Rozkład empiryczny, rozkład teoretyczny.	2
Ćw7	Estymacja punktowa, estymacja przedziałowa, przykłady zastosowań w ekonomii.	1
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Listy zadań do opracowania przed zajęciami.
N2. Listy dodatkowych problemów do pracy własnej.
N3. Przykłady zastosowań powiązane ze studiowanym kierunkiem.
N4. Kolokwium pisemne.
N5. Prezentacja dodatkowych zadań i problemów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Weryfikacja raportów sporządzanych przez słuchaczy w drugiej części semestru dot. przetwarzania i analizy materiału statystycznego.
F2	PEK_U02	Ocena na podstawie weryfikacji umiejętności rozwiązywania zadań dodatkowych dostarczanych przez wykładowcę.
F3	PEK_U03	Ocena przygotowania słuchacza na podstawie weryfikacji umiejętności rozwiązywania zadań dostarczanych przez wykładowcę.
F4	PEK_K01	Weryfikacja umiejętności słuchaczy poprzez prezentację samodzielnie rozwiązanych problemów dot. zagadnień modelowania probabilistycznego.
P1	PEK_W01	Pisemne kolokwium zaliczeniowe.
P2	PEK_U01	Pisemne kolokwium zaliczeniowe.

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Aczel, A.D. *Statystyka w zarządzaniu*. PWN, Warszawa.
- [2] Krysicki W., Bartos J. i inni. *Rachunek Prawdopodobieństwa i Statystyka Matematyczna w zadaniach*. PWN, Warszawa. Część I, II.
- [3] Józwiak J., Podgórski J. *Statystyka od podstaw*. PWE Warszawa.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kordecki W. *Rachunek Prawdopodobieństwa i Statystyka Matematyczna. Definicje, twierdzenia, wzory*. Oficyna wydawnicza GiS, Wrocław.
- [2] Jasiulewicz J., Kordecki W. *Rachunek Prawdopodobieństwa i Statystyka Matematyczna. Przykłady i zadania*. Oficyna wydawnicza GiS, Wrocław.
- [3] Bąk I., Mankowicz I. *Statystyka w zadaniach*. Część I, II. WNT Warszawa.
- [4] Ostasiewicz S., Rusnak Z., Siedlecka U. *Statystyka*. Wyd. AE/UE Wrocław.
- [5] Klonecki W. *Statystyka dla inżynierów*. PWN Warszawa-Wrocław.
- [6] Ingot T., Ledwina T., Ławniczak Z. *Materiały do ćwiczeń z rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej*. Politechnika Wrocławska, skrypt.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Mariusz Mazurkiewicz, mariusz.mazurkiewicz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Statystyka opisowa
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W25	C1, C2, C3	Wy1-Wy13	N4, N5
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U14	C3, C4, C5	Wy7-Wy13 Ćw5-Ćw8	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U14	C3, C4, C5	Wy4-Wy13 Ćw2-Ćw8	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U14	C4, C5	Wy4-Wy13 Ćw2-Ćw8	N5
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K08	C4, C5	Wy6-Wy13 Ćw3-Ćw8	N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name in Polish : Statystyka Opisowa****Name in English : Descriptive Statistics****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Enterprise Management****Level and form of studies: 1st level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code MAZ1127****Group of courses NO***

	Lecture	Problems Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	120	60			
Form of crediting	Examination	crediting with grade*			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	4	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0.5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knowledge of mathematical analysis: extremes of functions, differential and integral calculus with one or several variables.
2. Knowledge of basic matrix algebra.
3. Ability to use computer packages for data management.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 To gain knowledge of the fundamentals of probability theory.
 C2 To learn to use common methods of describing data.
 C3 To be able to carry out statistical analysis based on empirical data.
 C4 Appreciation of the potential of probabilistic models when events have uncertain outcomes.
 C5 To understand and apply methods of probabilistic modelling.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 The student will know the basic tools of descriptive statistics and understand the fundamental concepts of probability theory.

relating to skills:

PEK_U01 The student will be able to analyze statistical data and interpret the results of such analysis.

PEK_U02 The student will be able to construct simple probabilistic models useful in the management process.

PEK_U03 The student will understand the need to consider appropriate probabilistic models in the analysis of statistical data.

...

relating to social competences:

PEK_K01 The student will be able to make a critical appraisal of a probabilistic model describing simple socio-economic processes.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Probability spaces, univariate random variables, the distribution of a random variable.	3
Lec 2	The parameters of a univariate random variable	2
Lec 3	Standard probability distributions, the normal distribution	3
Lec 4	Multivariate random variables. Conditional and marginal distributions. Independent random variables.	2
Lec 5	Parameters of the distribution of a multivariate random variable. The correlation coefficient. Probabilistic regression	2
Lec 6	The law of large numbers. The central limit theorem.	2
Lec 7	General population, sample, representative sample, (simple) random sample. Statistical inference. The fundamental concepts of statistics.	2
Lec 8	Statistical data. Graphical presentation of statistical data.	2
Lec 9	Numerical presentation of statistical data. Measures of centrality, dispersion and asymmetry.	4
Lec 10	The distribution of the sample mean and sample proportion	2
Lec 11	Estimators of the parameters of a distribution. Method of moments and maximum likelihood method.	2
Lec 12	Interval estimation	2
Lec 13	The fundamental concepts of statistical testing	2
	Total hours	30

Form of classes - problems class		Number of hours
Cl 1	Classical interpretation of probability. Conditional probability. Bayes' theorems. Concept of a random variable and a probability distribution	3

C1 2	The parameters of a probability distribution and their interpretation.	1
C1 3	0-1, binomial and Poisson distributions and their applications. The normal distribution. Calculating probabilities for the normal distribution.	2
C1 4	Multivariate random variables. Correlation coefficient and its interpretation.	2
C1 5	The central limit theorem and its applications	2
C1 6	Graphical presentation of data: histogram, bar charts, empirical distribution, theoretical distribution	2
C1 7	Point estimation, interval estimation, applications in economics	1
C1 8	End of course test	2
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED

- N1. Lists of exercises for the problems classes.
 N2. Lists of exercises for studying.
 N3. Examples of applications in everyday problems, management and economics.
 N4. Written test.
 N5. Presentation of additional problems and applications.

EVALUATION OF ACHIEVEMENT OF THE COURSE GOALS

Evaluation (F continuous – (during the semester), C – concluding (at the end of the semester))	Educational effect number	Way of evaluating the achievement of course goals
F1	PEK_U01	Assessment of a report based on the numerical and graphical presentation of statistical data in the second half of the semester.
F2	PEK_U02	Assessment on the basis of solutions to the additional problems set by the lecturer.
F3	PEK_U03	Assessment on the basis of solutions to problems solved during the problems classes.
F4	PEK_K01	Assessment of students' ability to independently apply concepts of probabilistic modelling.
C1	PEK_W01	Written test
C2	PEK_U01	Written test

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Sinaj J. G. *Probability theory: an introductory course*. Springer-Verlag, Berlin.
- [2] Weiers R.M. *Introduction to business statistics*. Thompson Brooks/Cole, Belmont.
- [3] Kvanli A. H., Pavur R. J. and Guynes C. S. *Introduction to business statistics: a computer integrated, data analysis approach*. South-Western College Publishing, Cincinnati.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Ross S. M. *Introduction to probability and statistics for engineers and scientists*. Academic press, Burlington.
- [2] Lewis M. *Applied statistics for economists*. Routledge, London.
- [3] Wilcox R. R., Boca R. *Modern statistics for the social and behavioral sciences: a practical introduction*. CRC press, Raton, Fla.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

David Ramsey, david.ramsey@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Descriptive Statistics
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
SPECIALIZATION: **Enterprise Management****

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W25	C1, C2, C3	Lec1-Lec13	N4, N5
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U14	C3, C4, C5	Lec7-Lec13 C15-C18	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U14	C3, C4, C5	Lec4-Lec13 C12-C18	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U14	C4, C5	Lec4-Lec13 C12-C18	N5
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K08	C4, C5	Lec6-Lec13 C13-C18	N5

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

Faculty of Computer Science and Management**SUBJECT CARD****Name in Polish** Prawo cywilne i prawo handlowe**Name in English** Civil law and commercial law**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Business management**Level and form of studies:** 1st/ 2nd* level, full-time / part-time***Kind of subject:** obligatory**Subject code** PRZ1120W PRZ1120Ć**Group of courses** NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	60			
Form of crediting	the examination	charging for the assessment			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5	0,25			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge the law

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The aim of the course is to show the importance of civil and commercial law in business

C2 During the course explains the basics of civil and commercial law, guided by the scope of the study and future needs of the professional practice of graduates

C3 During the course content presented in detail on the part of the general civil law, property law contract law and commercial law

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

The scope of knowledge:

PEK_W04

- Understand the basic law governing the creation and functioning of the organization business. He knows and understands the basic concepts and principles of the protection of industrial property and copyright law.

PEK_W05

- Distinguishes and characterizes basic types, kinds and forms of organization, identifies the objectives and other elements. It explains the key concepts of organization theory for their formation, operation, transformation and development.

The range of skills:

PEK_U01

-can initiate business, selects the organizational and legal form, formulate organizational goals and develop efficient measures to achieve them.

The scope of social competence:

PEK_K06

Is prepared to initiate changes in the workplace and participate in the planning and implementation. He can think and act in an entrepreneurial manner

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	General characteristics of civil law. Sources of civil law	2
Lec 2	Norms of civil law. The use of civil law. Law relationship. Individuals. Legal persons	2
Lec 3	Intellectual and other property rights. Protection of property Liabilities - the essence and nature of the legal obligations. Types of commitments.	2
Lec 4	Obligations of the contract as a source of	2
Lec 5	The concept of commercial law and its sources	2
Lec.6	Economic activity - basic concepts of legal	2
Lec.7	Personal trading company and equity in trade	2
Lec.8	Characteristics other major types of businesses	2
Lec.9	Termination of the legal status of entrepreneurs - the procedures for bankruptcy and reorganization	2

Lec.10	Securities - types and characteristics	2
Lec.11	Protection of fair competition in business	2
Lec.12	Court settlement of economic issues	2
Lec.13	The basics of business in the European Union	2
Lec.14	The conditions for establishing and running a business in the European Union	2
Lec.15	The benefits and costs associated with setting up a business in selected countries of the European Union	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Concept and types of legal actions. Legal form. Representation and authorization	2
Cl 2	Legal right - the types of rights. Exercise of the right of the subjective	2
Cl 3	Starting a business - legal conditions and procedures	2
C 4	Partnership in business	2
C5	Sales of cars and their characteristics	2
C6	General partnership, partnership, limited partnership, limited joint-stock - the origin and activity	2
C8	Conditions and methods of preparation of contract giving rise to assumptions of personal and commercial capital - specific forms and contractual	2
	Total hours	15
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		

Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1.		
N2.		
N3.		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1 . informative lecture		
F2 multimedia presentation		
F3 lecture problem		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzciniński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red.) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012
- [6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Kłyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012

SECONDARY LITERATURE:

- [1] „Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Aldona- Małgorzata Dereń

aldona.deren@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Civil law and commercial law
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W05 (knowledge)	K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W10	C1 C2 C3	Lec4, Lec5, Lec6, Wy7 W8 W9 W10 Lec11 Lec12 Lec.13 Lec14 Lec15 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17	N1, N2, N3
PEK_W02	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U05	C2 C3	Lec.5 Lec.7 Lec.9 Lec.10 Lec.11Lec12 Lec.13 Lec14 Lec15 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17	N1, N2, N3 N2
PEK_U01 (skills)				
PEK_K01 (competences)	K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	C3	lec Lec5 Lec9 Lec10 Lec11Lec12 Lec13 Lec14 Lec15 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17	N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

Faculty of Computer Science and Management**SUBJECT CARD****Name in Polish** Prawo cywilne i prawo handlowe**Name in English** Civil law and commercial law**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Business management**Level and form of studies:** 1st/ 2nd* level, full-time / part-time***Kind of subject:** obligatory**Subject code** PRZ1120W PRZ1120Ć**Group of courses** NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	60			
Form of crediting	the examination	charging for the assessment			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5	0,25			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge the law

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The aim of the course is to show the importance of civil and commercial law in business

C2 During the course explains the basics of civil and commercial law, guided by the scope of the study and future needs of the professional practice of graduates

C3 During the course content presented in detail on the part of the general civil law, property law contract law and commercial law

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

The scope of knowledge:

PEK_W04

- Understand the basic law governing the creation and functioning of the organization business. He knows and understands the basic concepts and principles of the protection of industrial property and copyright law.

PEK_W05

- Distinguishes and characterizes basic types, kinds and forms of organization, identifies the objectives and other elements. It explains the key concepts of organization theory for their formation, operation, transformation and development.

The range of skills:

PEK_U01

-can initiate business, selects the organizational and legal form, formulate organizational goals and develop efficient measures to achieve them.

The scope of social competence:

PEK_K06

Is prepared to initiate changes in the workplace and participate in the planning and implementation. He can think and act in an entrepreneurial manner

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	General characteristics of civil law. Sources of civil law	2
Lec 2	Norms of civil law. The use of civil law. Law relationship. Individuals. Legal persons	2
Lec 3	Intellectual and other property rights. Protection of property Liabilities - the essence and nature of the legal obligations. Types of commitments.	2
Lec 4	Obligations of the contract as a source of	2
Lec 5	The concept of commercial law and its sources	2
Lec.6	Economic activity - basic concepts of legal	2
Lec.7	Personal trading company and equity in trade	2
Lec.8	Characteristics other major types of businesses	2
Lec.9	Termination of the legal status of entrepreneurs - the procedures for bankruptcy and reorganization	2

Lec.10	Securities - types and characteristics	2
Lec.11	Protection of fair competition in business	2
Lec.12	Court settlement of economic issues	2
Lec.13	The basics of business in the European Union	2
Lec.14	The conditions for establishing and running a business in the European Union	2
Lec.15	The benefits and costs associated with setting up a business in selected countries of the European Union	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Concept and types of legal actions. Legal form. Representation and authorization	2
Cl 2	Legal right - the types of rights. Exercise of the right of the subjective	2
Cl 3	Starting a business - legal conditions and procedures	2
C 4	Partnership in business	2
C5	Sales of cars and their characteristics	2
C6	General partnership, partnership, limited partnership, limited joint-stock - the origin and activity	2
C8	Conditions and methods of preparation of contract giving rise to assumptions of personal and commercial capital - specific forms and contractual	2
	Total hours	15
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		

Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1.		
N2.		
N3.		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1 . informative lecture		
F2 multimedia presentation		
F3 lecture problem		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzciniński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red.) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012
- [6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Kłyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012

SECONDARY LITERATURE:

- [1] „Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Aldona- Małgorzata Dereń

aldona.deren@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Civil law and commercial law
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W05 (knowledge)	K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W10	C1 C2 C3	Lec4, Lec5, Lec6, Wy7 W8 W9 W10 Lec11 Lec12 Lec.13 Lec14 Lec15 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17	N1, N2, N3
PEK_W02	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U05	C2 C3	Lec.5 Lec.7 Lec.9 Lec.10 Lec.11Lec12 Lec.13 Lec14 Lec15 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17	N1, N2, N3 N2
PEK_U01 (skills)				
PEK_K01 (competences)	K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	C3	lec Lec5 Lec9 Lec10 Lec11Lec12 Lec13 Lec14 Lec15 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17	N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Prawo cywilne i handlowe
Nazwa w języku angielskim: Civil law and commercial law
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: PRZ1120W PRZ1120Ć
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,25			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw prawa

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa cywilnego i handlowego w działalności gospodarczej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się podstawy prawa cywilnego i handlowego, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się treści dotyczące części ogólnej prawa cywilnego, prawa rzeczowego, prawa zobowiązań i prawa handlowego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W04

- rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.

PEK_W05

- rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01

-potrafi inicjować działalność gospodarczą, dobiera formę organizacyjno-prawną, formułuje cele organizacyjne oraz opracowuje działania służące sprawnemu ich osiągnięciu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K06

–jest przygotowany do inicjowania zmian w miejscu pracy i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ogólna charakterystyka prawa cywilnego. Źródła prawa cywilnego	2
Wy2	Nory prawa cywilnego. Stosowanie prawa cywilnego. Stosunek cywilnoprawny. Osoby fizyczne. Osoby prawne	2
Wy3	Własność i inne prawa rzeczowe. Ochrona własności	2
Wy4	Zobowiązania – istota i charakter prawny zobowiązań. Rodzaje zobowiązań. Umowy jako źródło zobowiązań	2
Wy5	Pojęcie prawa handlowego i jego źródła	2
Wy6	Działalność gospodarcza – podstawowe pojęcia ustawowe	2
Wy7	Spółki handlowe osobowe i kapitałowe w obrocie gospodarczym	2
Wy8	Charakterystyka innych ważniejszych rodzajów przedsiębiorstw	2
Wy9	Ustanie bytu prawnego przedsiębiorców – procedury upadłościowe i naprawcze	2
Wy10	Papiery wartościowe – rodzaje i charakterystyka	2
Wy11	Ochrona uczciwej konkurencji w działalności gospodarczej	2
Wy12	Sądowe rozstrzyganie spraw gospodarczych	2
Wy13	Podstawy działania przedsiębiorstw w Unii Europejskiej	2
Wy14	Warunki zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej w krajach Unii Europejskiej	2
Wy15	Korzyści i koszty związane z zakładaniem działalności gospodarczej w wybranych krajach Unii Europejskiej	2
Suma godzin		30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Pojęcie i rodzaje czynności prawnych. Forma czynności prawnych. Przedstawicielstwo i pełnomocnictwo	2
Ćw2	Prawo podmiotowe – rodzaje praw. Wykonywanie prawa podmiotowego	2
Ćw3	Zakładanie działalności gospodarczej – warunki i procedury prawne	2
Ćw4	Spółka cywilna w obrocie gospodarczym	2
Ćw5	Handlowe spółki osobowe i ich charakterystyka	2
Ćw6	Spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna – warunki powstania i działalności gospodarczej	2
Ćw7	Warunki i sposoby przygotowania umowy stanowiącej podstawę założenia spółki handlowej osobowej i kapitałowej – specyfika form i zapisów umownych	3
		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W04	pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzeciński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red.) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012
- [6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Klyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] „Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona- Małgorzata Dereń
aldona.deren@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Prawo cywilne i handlowe
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI: Zarządzanie Przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W04 (wiedza) PEK_W05 (wiedza)	K1_ZARZ_W04 K1_ZARZ_W05	C1 C2 C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9 Wy10 Wy11 Wy12 Wy13 Wy14 Wy15 Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5 Ćw6 Ćw76	N1, N2, N3 N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01	C2 C3	W8 W9 W11 W12 W13 Ćw5 Ćw6 Ćw7	N1, N2, N3 N2
PEK_K06 (kompetencje)	K1_ZARZ_K06	C3	W8 W9 W14 W15 Ćw5 Ćw6 Ćw7	N1, N2, N3 N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim ...Psychologia
Nazwa w języku angielskim ...Psychology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: PSZ1117
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak wymagań

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Poznanie podstawowej wiedzy psychologicznej w formie głównych pojęć, praw i zależności
- C2 Zrozumienie mechanizmów regulacji zachowania i metod ich poznawania (diagnozy)
- C3 Zdobywanie umiejętności interpretacji zachowań w ich naturalnych kontekstach

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu psychologii. Interpretuje podstawowe koncepcje człowieka

PEK_W02 Rozumie i objaśnia teorie motywacji

PEK_W03 Charakteryzuje istotę i uwarunkowania funkcjonowania wśród innych, w tym rolę przywódcy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Jest przygotowany do zachowywania się w sposób etyczny i niekrzywdzący innych ludzi

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia jako nauka o zachowaniu człowieka. Psychologia wśród innych nauk	2
Wy2	Procesy orientacji w otoczeniu – postrzeganie	2
Wy3	Procesy orientacji w otoczeniu – uwaga	2
Wy4	Procesy orientacji w otoczeniu – pamięć i uczenie się	2
Wy5	Programy i cykle zachowania ukierunkowanego – motywacja i potrzeby	2
Wy6	Emocje jako mechanizmy regulacji zachowania	2
Wy7	Uwarunkowania dezorganizacji zachowania i stanów krytycznych: deprywacja, frustracja, stres	2
Wy8	Temperament i mechanizmy warunkujące poziom energii psychicznej	2
Wy9	Osobowość jako system integrujący psychikę, podstawowe cechy osobowości i ich znaczenie w regulacji zachowania	2
Wy10	Interakcjonistyczny model osobowości	2
Wy11	Różnice indywidualne w zdolnościach poznawczych, inteligencja ogólna i zdolności umysłowe	2
Wy12	Procesy myślenia twórczego	2
Wy13	Jednostka w społeczeństwie, funkcjonowanie w grupach	2
Wy14	Kompetencje społeczne i inteligencja emocjonalna	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład

N2. Prezentacja multimedialna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
--	--------------------------	---

koniec semestru)		
P ocena testu wiedzy (kolokwium)		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Strelau, J. (2000) *Psychologia. Podręcznik akademicki*. Gdańsk: GWP
- [2] Zimbardo, P. (2001) *Psychologia i życie*. Warszawa: PWN

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Aronson, E. (2004). *Człowiek istota społeczna*. Warszawa: PWN

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Czerw, agnieszka.czerw@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
...Psychologia...
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ...Zarządzanie.....
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W17	C1, C2, C3	Wy1-Wy4; Wy6; Wy8- Wy12	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W17	C2	Wy5	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W17	C2	Wy13; Wy14	N1, N2
PEK_K01	K1_ZARZ_W17	C3	Wy5, Wy7, Wy14	N1, N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY of Computer Science and Management**SUBJECT CARD**

Name in Polish ...Psychologia.....

Name in EnglishPsychology.....

Main field of study (if applicable):Management.....

Specialization (if applicable):

Level and form of studies: 1st* level, full-time

Kind of subject: obligatory /

Subject code ... PSZ1117....

Group of courses NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30				
Number of hours of total student workload (CNPS)	30				
Form of crediting	crediting with grade				
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1				
including number of ECTS points for practical (P) classes					
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1				

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. none

SUBJECT OBJECTIVES

C1 acquisition of basic knowledge about major psychological concepts, laws and relationships

C2 Understanding regulating mechanisms of behavior and diagnosis methods

C3 Acquiring the ability of behavior interpretation in their natural contexts

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 student has a basic knowledge of psychology. Student interprets the basic concepts of man

PEK_W02 student understands and explains the theories of motivation

PEK_W03 Student characterized the nature and conditions of others functioning, including the leader role

relating to social competences:
 PEK_K01 student is prepared to behave in an ethical and fair manner

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Psychology as a science of human behavior. Psychology among other sciences	2
Lec 2	Orientation in the environment processes - perception	2
Lec 3	Orientation in the environment processes - attention	2
Lec 4	Orientation in the environment processes - memory and learning	2
Lec 5	Programs and behavior-driven cycles - motivation and needs	2
Lec 6	Emotions as behavior regulating mechanisms	2
Lec 7	Conditions of disorganized behavior and critical states: deprivation, frustration, stress	2
Lec 8	Temperament and the mechanisms of psychic energy level	2
Lec 9	Personality as a system that integrates psychology, basic personality traits and their role in the regulation of behavior	2
Lec 10	Interactive model of personality	2
Lec 11	Individual differences in cognitive abilities, intelligence and mental ability	2
Lec 12	creative thinking processes	2
Lec 13	Person in society, functioning in groups	2
Lec 14	Social skills and emotional intelligence	2
Lec 15	Final test	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. lecture
N2. multimedia presentation

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1		
F2		
F3		
C final test evaluation		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Strelau, J. (2000) *Psychologia. Podręcznik akademicki*. Gdańsk: GWP
- [2] Zimbardo, P. (2001) *Psychologia i życie*. Warszawa: PWN

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Aronson, E. (2004). *Człowiek istota społeczna*. Warszawa: PWN

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Agnieszka Czerw, agnieszka.czerw@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
 SUBJECT
Psychology.....
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management.....
 AND SPECIALIZATION**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W17	C1, C2, C3	Lec1- Lec4; Lec6; Lec8- Lec12	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W17	C2	Lec5	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W17	C2	Lec13; Lec14	N1, N2
PEK_K01	K1_ZARZ_W17	C3	Lec5, Lec7, Lec14	N1, N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD**

Name in Polish Socjologia
Name in English Sociology
Main field of study (if applicable): Management
Specialization (if applicable): Enterprise Management
Level and form of studies: 1st level, full-time
Kind of subject: obligatory
Subject code SCZ1109
Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30				
Number of hours of total student workload (CNPS)	30				
Form of crediting	crediting with grade				
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1				
including number of ECTS points for practical (P) classes					
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1				

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

- In view of the elementary and widening character of the subject matter is not required specific prerequisites. The student should have a general knowledge in the field of high school.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Transfer of general knowledge about the mechanisms of social life
 C2 Transfer of general knowledge about social and professional roles and their circumstances.
 C3 Getting acquainted with the methods and techniques of sociological research

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

- PEK_W01 student understands and can describes the mechanisms of social construction of personality, presents requirements and conflicts of social roles, understands the role of culture in the functioning of society and social groups
 PEK_W02 student identifies and classifies social ties, indicates levels of social integration, understands the essence of the concept of social capital
 PEK_W03 student understands the role of indicating the consequences of belonging to a social network

PEK_W04 student identifies basic social processes, understands the nature of conflict, change and social adaptation
 PEK_W05 student identifies the basic tools of sociological research and knows the rules of construction

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction to sociology	2
Lec 2	The concepts of sociology and sociology of organizations	2
Lec 3	Culture and its social significance. Culture of organization	2
Lec 4	Sociological theories of society	2
Lec 5	Sociological theories of organization	2
Lec 6	Microsociology - social actions, interactions and social relationships, role and social status	2
Lec 7	Mezosociology - social groups, social interactions in the work process, the team in the organization	2
Lec 8	Macrosociology- social classes, social inequalities, state, types of social order and the nature of the economic system	2
Lec 9	Social processes-factors and the theory of social change, contemporary processes of changing social life and culture, collective activity	2
Lec10	Economy- individual as a producer, the consumer and the holder in sociological perspective , the social dimension of management, homo economicus and homo socius	2
Lec 11	Social aspects of work	2
Lec 12	Sociological study of reality.	2
Lec 13	Tools of sociology. Research methods and techniques	2
Lec 14	Practical application of sociology: diagnosis of social problems, social policy, social ethic and responsibility	2
Lec 15	Selected problems of modern societies and organizations	2
	Total hours	30
Form of classes – class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
	Total hours	
Form of classes – laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		

Lab 3		
	Total hours	
Form of classes – Project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
	Total hours	
Form of classes – seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Lecture		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1=P		
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_W05	Written exam-test

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Babbie E., *Badania społeczne w praktyce*, PWN, Warszawa 2003
- [2] Berger, P. L., *Zaproszenie do socjologii*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1995
- [3] Giddens A., *Socjologia*, PWN, Warszawa 2004.
- [4] Szacka B., *Wprowadzenie do socjologii*, Oficyna Naukowa, Warszawa 2003
- [5] Szacki J., *Historia myśli socjologicznej*. Wydanie nowe, PWN, Warszawa 2002
- [6] Sztompka P., *Socjologia analiza społeczeństwa*, Znak, Kraków 2002

SECONDARY LITERATURE:

- [1] J. Turowski, *Socjologia: małe struktury społeczne*, KUL, Lublin 2000.
- [2] J. Turowski, *Socjologia: wielkie struktury społeczne*, KUL, Lublin 2000.
- [3] P. Śpiewak, *Klasyczne teorie socjologiczne*, PWN, Warszawa 2006.
- [4] A. Elliot, *Współczesna teoria społeczna*, PWN, Warszawa 2010.
- [5] W. Morawski, *Konfiguracje globalne*, PWN, Warszawa 2010.
- [6] A. Jasińska-Kania, *Współczesne teorie socjologiczne*, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe

Scholar, Warszawa, 2006.

[7] P. Sztompka, Socjologia zmian społecznych, Znak, Kraków 2005.

[8] P. Sztompka, Socjologia wizualna, PWN, Warszawa 2005.

[9] A. Giddens, Nowe zasady metody socjologicznej, Zakład Wydawniczy Nomos, Kraków, 2001.

[10] G. Ritzer, Klasyczna teoria socjologiczna, Wyd. Zysk i S-ka, Poznań 2004.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

dr Jagoda Mrzygłocka- Chojnacka jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.wrpc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Sociology
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
AND SPECIALIZATION **Enterprise Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W01 K1_ZARZ_W06 K1_ZARZ_W17	O1, O2	Lec1, Lec2, Lec5	N1
PEK_W02	K1_ZARZ_W12 K1_ZARZ_W17	C1, C2	Lec6, Lec7, Lec8	N1
PEK_W03	K1_ZARZ_W17 K1_ZARZ_W19	C2	Lec3, Lec 4, Lec11	N1
PEK_W04	K1_ZARZ_W08 K1_ZARZ_W17	C2	Lec 9, Lec10, Lec15	N1
PEK_W05	K1_ZARZ_W17 K1_ZARZ_U14	C3	Lec 12, Lec 13, Lec14	N1
PEK_U01 (skills)				
PEK_U02				
...				
PEK_K01 (competences)				
PEK_K02				
...				

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Socjologia
Nazwa w języku angielskim Sociology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu SCZ1109
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. W związku z podstawowym i poszerzającym charakterem przedmiotu nie są wymagane szczególne wymagania wstępne. Student powinien posiadać ogólną wiedzę humanistyczną z zakresu szkoły średniej.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie ogólnej wiedzy o mechanizmach życia społecznego
 C2. Przekazanie wiedzy o rolach społecznych i zawodowych oraz ich społecznych uwarunkowaniach uwarunkowań.
 C3. Zaznajomienie z metodami i technikami badań socjologicznych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 student rozumie i opisuje mechanizmy społecznego konstruowania rzeczywistości, przedstawia i schematyzuje wymogi i konflikty ról społecznych i zawodowych, student rozumie rolę zaufania i wskazuje konsekwencje przynależności do sieci społecznych

PEK_W02 student identyfikuje i klasyfikuje więzi społeczne, wskazuje poziomy integracji społecznej, rozumie istotę pojęcia kapitału społecznego

PEK_W03 student rozumie rolę kultury w funkcjonowaniu społeczeństwa i grup społecznych

PEK_W04 student identyfikuje podstawowe procesy społeczne, rozumie istotę konfliktów, zmian, adaptacji społecznej, rozumie istotę współczesnych zmian społecznych

PEK_W05 student identyfikuje podstawowe narzędzia badań socjologicznych oraz zna zasady ich konstruowania

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedmiot socjologii	2
Wy2	Pojęcia socjologii ogólnej i socjologii organizacji	2
Wy3	Kultura i jej społeczne znaczenie. Kultura organizacji	2
Wy4	Socjologiczne teorie społeczeństwa	2
Wy5	Socjologiczne teorie organizacji	2
Wy6	Poziom mikrosocjalny – grupy społeczne, interakcje społeczne w procesie pracy, zespół w organizacji	2
Wy7	Poziom mezospocjalny- wspólnoty, społeczności lokalne, organizacje	2
Wy8	Poziom makrosocjalny – klasy, warstwy, nierówności społeczne, państwo, typy ładu społecznego a charakter systemu gospodarczego	2
Wy9	Procesy społeczne- czynniki i teoria zmiany społecznej, współczesne procesy zmieniające życie społeczne i kulturę, aktywność zbiorowa	2
Wy10	Gospodarka w perspektywie socjologicznej- jednostka jako producent, konsument i posiadacz, społeczny wymiar gospodarowania, homo oeconomicus czy homo socius	2
Wy11	Społeczne aspekty pracy	2
Wy12	Socjologiczne badanie rzeczywistości.	2
Wy13	Narzędzia socjologii. Metody i techniki badawcze	2
Wy14	Praktyczne wybrane zastosowania socjologii : diagnoza problemów społecznych socjotechnika, polityka społeczna, etyka i odpowiedzialność socjologa	2
Wy15	Wybrane problemy współczesnych społeczeństw i organizacji	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1=P		
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_W05	Egzamin pisaemy-test

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Babbie E, *Badania społeczne w praktyce*, PWN, Warszawa 2003
- [2] Berger, P. L., *Zaproszenie do socjologii*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1995
- [3] Giddens A., *Socjologia*, PWN, Warszawa 2004.
- [4] Szacka B., *Wprowadzenie do socjologii*, Oficyna Naukowa, Warszawa 2003
- [5] Szacki J., *Historia myśli socjologicznej* . Wydanie nowe, PWN, Warszawa 2002
- [6] Sztompka P., *Socjologia analiza społeczeństwa* , Znak, Kraków 2002

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] J. Turowski, *Socjologia: małe struktury społeczne*, KUL, Lublin 2000.
- [2] J. Turowski, *Socjologia: wielkie struktury społeczne*, KUL, Lublin 2000.
- [3] P. Śpiewak, *Klasyczne teorie socjologiczne*, PWN, Warszawa 2006.
- [4] A. Elliot, *Współczesna teoria społeczna*, PWN, Warszawa 2010.
- [5] W. Morawski, *Konfiguracje globalne*, PWN, Warszawa 2010.
- [6] A. Jasińska-Kania, *Współczesne teorie socjologiczne*, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa, 2006.
- [7] P. Sztompka, *Socjologia zmian społecznych*, Znak, Kraków 2005.
- [8] P. Sztompka, *Socjologia wizualna*, PWN, Warszawa 2005.
- [9] A. Giddens, *Nowe zasady metody socjologicznej*, Zakład Wydawniczy Nomos, Kraków, 2001.
- [10] G. Ritzer, *Klasyczna teoria socjologiczna*, Wyd. Zysk i S-ka, Poznań 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Jagoda Mrzygłocka- Chojnacka jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.wrpc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Socjologia
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W01 K1_ZARZ_W06 K1_ZARZ_W17	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy5	N1
PEK_W02	K1_ZARZ_W12 K1_ZARZ_W17	C1, C2	Wy6, Wy7, Wy8	N1
PEK_W03	K1_ZARZ_W17 K1_ZARZ_W19	C2	Wy3, Wy4, Wy11	N1
PEK_W04	K1_ZARZ_W08 K1_ZARZ_W17	C2	Wy9, Wy10, Wy15	N1
PEK_W05	K1_ZARZ_W17 K1_ZARZ_U14	C3	Wy12, Wy13, Wy14	N1
PEK_U01 (umiejętności)				
PEK_U02				
...				
PEK_K01 (kompetencje)				
PEK_K02				
...				

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Zachowania organizacyjne**Nazwa w języku angielskim **Organizational Behaviour**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **SCZ2102**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	Ocena aktywności i przygotowania merytorycznego	Ocena różnych aktywności			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczony kurs z podstaw teorii organizacji i zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

1. **Rozumienie istoty i prawidłowości zachowań organizacyjnych.**
2. **Identyfikacja uwarunkowań oraz ocena ich wpływu na funkcjonowanie organizacji**
3. **Kierowanie zachowaniami organizacyjnymi współczesnych organizacji**

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna znaczenie oraz cele kształtujące zachowania organizacyjne.

PEK_W02 Zna uwarunkowania oraz ich wpływ na zachowania organizacyjne.

PEK_W03 Zna modele oraz mechanizmy ich działania odnośnie do tworzenia zachowań organizacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi zidentyfikować kluczowe czynniki kształtujące zachowania organizacyjne.

PEK_U02 Umie wykorzystać zestawy narzędzi służących zachowaniom organizacyjnym w praktyce.

PEK_U03.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Jest zorientowany na zachowania etyczne i odpowiedzialne w określonych sytuacjach w praktyce funkcjonowania organizacji.

PEK_K02. Ma świadomość wymogu poświęcania wysiłku i czasu do oceny sytuacji wpływających na zachowania organizacyjne

PEK_K03 Ma rzetelne postrzeganie relacji występujących między przełożonym i podwładnym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza oraz istota zachowań organizacyjnych	2
Wy2	Uwarunkowania zachowań organizacyjnych, definicje i interpretacje	2
Wy3	Zachowania jednostki (jednostkowe) w organizacji. Solidarność i spójność w grupie	2
Wy4	Zachowania grupy (grupowe) w organizacji. Konflikty (wewnątrz i między grupowe) oraz ich rozwiązywanie	2
Wy5	Zachowania międzyorganizacyjne. Integracja i konkurencja	2
Wy6	Podstawowe relacje organizacji z otoczeniem. Kooperacja	2
Wy7	Reakcje strategiczne organizacji na otoczenie	2
Wy8	Metody i techniki kształtowania zachowań i postaw organizacyjnych	2
Wy9	Przywództwo i style kierowania. Profil kompetencji przywódcy	2
Wy10	Kapitał relacyjny w organizacji – sieci, relacje i procesy komunikacji. Narzędzia komunikacji	2
Wy11	Człowiek a zmiany w organizacji. Negocjacje vs opory zmian. Metody i style negocjacji	2
Wy12	Znużenie, zmęczenie, zniechęcenie i wypalenie zawodowe- przyczyny, przejawy, przezwyciężanie	2
Wy13	Etyka zachowań w organizacji. Kultura organizacyjna	2
Wy14	Sprawdzenie i ocena poziomu wiedzy studentów. Kolokwium	2
Wy15	Reasumpcja – analiza i dyskusja wyników kolokwium	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Organizacja i zasady realizacji oraz zaliczenia kursu	1
Ćw2	Przywództwo – szkoły, atrybuty, umiejętności, techniki; Cele grupowe i indywidualne a spójność grupy;	2
Ćw3	Otoczenie organizacji – czynniki, wpływ, skutki (sposoby radzenia sobie z tymi skutkami); Socjologiczne, techniczne, ekonomiczne i polityczne czynniki wpływu na zachowania organizacyjne	2

Ćw4	Negocjacje jako źródło rozwiązywania konfliktów; Narzędzia komunikacji oraz ich rola i znaczenie w motywowaniu	2
Ćw5	Kultura organizacyjna jej miejsce i rola w zachowaniach indywidualnych i grupowych; Motywowanie – historyczne i współczesne szkoły i podejścia	2
Ćw6	Etyka organizacji – determinanty, normy i standardy oraz praktyka; Zjawiska kryzysowe – źródło niepowodzeń i korzyści	2
Ćw7	Patologia organizacyjna – konflikty, mobbing, zjawiska niechęci i wrogości, sposoby radzenia; Pracownik trudny w organizacji – rola grupy i przywództwa	2
Ćw8	Zmiana a wielkość „dołka efektywności” organizacji; Osobno czy razem – wielkość grupy a jej efektywność	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. wykład (bierne uczestnictwo)	
N2. techniki multimedialne (prezentacja)	
N3. dyskusja (panele, Internet)	
N4 praca własna (studia literaturowe, eseje)	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01,PEK_W02, PEK_W03,PEK_K01,PEK_K03	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEK_W01,PEK_W02, PEK_W03, PEK_U03,PEK_K01,PEK_K03	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEK_W02, PEK_K02	Pomiar wartości opracowań własnych
P= 0,25F1+0,25F2 +0,35F3 +0,15F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Gros U. ,Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce, PWN, Warszawa, 2003
- [2] Kuc B.R., Moczydłowska J., Zachowania organizacyjne, DIFIN, Warszawa, 2009
- [3] Moczydłowska J. Zachowania organizacyjne w nowoczesnym przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Naukowe „ Śląsk” , Katowice 2006

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Majeska B., Zachowania Organizacyjne przedsiębiorstw, UNIWERSYTET GDAŃSKI, Gdańsk, 2008
- [2] Tyrała P., Zachowania organizacyjne w procesach zarządzania, MARSZAŁEK, Warszawa, 2006
- [3] Armstrong G. , Zarządzanie zasobami ludzkimi, DOM WYDAWNICZY, Kraków, 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zbigniew Malara, Zbigniew.Malara@pwr.wroc.pl
 Janusz Kroik, Janusz.Kroik@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zachowania organizacyjne
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów (Kxxx_W..., Kxxx_U..., Kxxx_K..) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K....)	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego*
PEK_W01	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_U10	C1	Wy1- Wy13, Wy15,	N1, N3
PEK_W02.	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U17	C2	Wy3-Wy13, Ćw2-Ćw8	N1, N3, N4
PEK_W03.	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K01 K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_K09	C2.C3	Wy3-Wy13, Ćw2-Ćw8	N1, N3, N4
PEK_U01.	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K04	C2	Wy3-W13 Ćw2-Ćw8	N1, N3, N4
PEK_U02.	K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U09	C3	Wy8, Wy11, Wy 12, Ćw4-Ćw8	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U17	C3	Wy3-Wy13 Ćw2-Ćw8	N3, N4
PEK_K01.	K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U17	C3	Wy4, Wy9, Wy 11, Wy13 Ćw2-Ćw3	N1, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_K06	C2	Wy1, Wy15 Ćw2-Ćw8	N1, N2, N3, N4
PEK_K03	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U17	C3	Wy4, Wy8, Wy 9, Wy11, Ćw2, Ćw4, Ćw6 Ćw7	N1, N3, N4

FACULTY Computer Science and Management (Informatyki i Zarządzania)

DISCRIPTION OF THE COURSES

Course Title in English Organizational Behavior

Course Title in Polish Zachowania organizacyjne

Discipline (if need): Management

Specialization (if need):

Level of Study and Form: I level, stationary

Type of course: obligatory

Course code: SCZ2102

Group of courses: NONE

Course Form	Lecture	Class	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours/semester* provided in University (ZZU)	30	15			
Total Student's Workload (CNPS)	60	60			
Form of the course completion	Formal Presence and Evaluation's level of Knowledge	Evaluation of Diversified Activity			
For Group of Courses to Mark The Final Course (X)					
ECTS Credit	2	2			
Including the amount of relevant practice credit (P)		2			
Including the amount of ECTS credit relevant to direct personal contact (BK)	1	0,5			

PREREQUISITES: KNOWLEDGE, SKILLS AND COMPETENCES

1. Completion of the course aimed on theory of organization and management

PURPOSES OF OBJECT:

1. Awareness of essence and correctness of organizational behavior.
2. Identification of circumstances and factors and estimate of their influence on functioning organization
3. Behavior of organizational temporary organizations management.

OBJECTIVE'S EFFECTS OF EDUCATION

Knowledge range:

PEK_W01 Knows the meaning and aims of creating organizational behavior.

PEK_W02 Knows the circumstances and their influence on organizational behavior.

PEK_W03 Knows the models and mechanisms of their functioning related to creating organizational behavior .

Skills range:

PEK_U01 Can to identify key determinants to create organizational behavior.

PEK_U02 Can to use instruments set to create organizational behavior in practice.

PEK_U03.

Social competences range:

PEK_K01 Is oriented to ethical and moral standards relevant to situational circumstances in practice.

PEK_K02. Is conscious to devote efforts and time designated to create organizational behavior.

PEK_K03 Has a honest perception of rate between ordinate and subordinate.

PROGRAM'S CONTENTS

Form of teaching - Lecture		Number of hours
Lec1	Genesis and essence of Organizational Behavior	2
Lec2	Factors influencing on organization and forming organizational behavior, definitions and their interpretations	2
Lec3	Organizational behavior of Individuals. Solidarity and consolidation of the group	2
Lec4	Organizational behavior of group. Conflicts – their sources and resolving.	2
Lec5	Multi related organizational behavior. Integration and competition.	2
Lec6	Organization vs. Environment. Multi dimensioned organizational relationships. Cooperation	2
Lec7	Strategic management as the reactions on environmental factors.	2
Lec8	Methods and techniques in creating and organizational behavior	2
Lec9	Leadership and Styles of leading. The profile of contemporary leader	2
Lec10	Relational capital in organization – network, rates and processes of communications. Means of communication	2
Lec11	Person but changes in organization. Negotiations and Negotiating vs. Resist change. Methods and styles of negotiations	2
Lec12	Tiring, discouraging and “professional burning out” - reason, aspects, surmounting	2
Lec13	Ethic in organization – determinants, norms and standards vs. practice. Organizational culture	2
Lec14	Proofing the level of knowledge. Exam	2
Lec15	Final evaluation – analysis and discussion of result of test	2
Total number of hours		30

Form of education - Class		Number of hours
Clas1	Organizational roles of course's realization and promoting	1
Clas2	Leadership – theoretical aspects: attributes, skills, techniques. Individual and group aims vs. consolidation of the group	2
Clas3	Environment's factors and their affect on organization – factors,	2

	impacts and results of influence. Sociological, technical, economical and political determinants creating the organizational behavior	
Clas4	Negotiations as manner of resolving conflicts. Communications tools and their role and meaning in motivation' processes	2
Clas5	Organizational culture and its role in forming individual and group organizational behavior. Motivating – historical and temporary theories and approaches	2
Clas6	Ethic in organization – determinants, norms and standards vs. practice. Crisis phenomena – source of failure and benefits	2
Clas7	Organizational pathology – conflict, mobbing, phenomena of distastes, manners of mitigation. “Hard” employee in organization – the role of group and leader in leadership	2
Clas8	Changes vs. “organizational gap”. Individuals and group in resolving problem of effectiveness	2
	Total number of hours	15

Form of education - Laboratory		Number of hours
Lab1		
Lab2		
Lab3		
Lab4		
Lab5		
...		
	Total number of hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	

Form of education - seminar		Number of hours
Sem1		
Sem2		
Sem3		
...		
	Total number of hours	

MANNERS USED IN EDUCATIONAL PROCESS
M1. lecture (formal presence)
M2. multimedia techniques (presentation)
M3. discussion (panel, Internet)
M4. individual work (literature overview, essays)

EVALUATION THE LEVEL OF EFFECT OF EDUCATION PROCESS

Evaluation (F – forming (due to progress in semester), P – final (the end of semester))	Number of result of education's effect	The way of reaching educational results
F1	PEK_W01,PEK_W02, PEK_W03,PEK_K01,PEK_K03	By measurement the formal presence and activity
F2	PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03	The assessment by evaluation of the level of preparation of presentation
F3	PEK_W01,PEK_W02, PEK_W03, PEK_U03,PEK_K01,PEK_K03	The measurement by evaluation the level of readiness to panel discuss.
F4	PEK_W02, PEK_K02	By measurement the value of individual essays
P= 0,25F1+0,25F2 +0,35F3 +0,15F4		

BASIC LITERATURE and ADDITIONAL POSITION

BASIC LITERATURE:

- [1] Gros U. ,Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce, PWN, Warszawa, 2003
- [2] Kuc B.R., Moczydłowska J., Zachowania organizacyjne, DIFIN, Warszawa, 2009
- [3] Moczydłowska J. Zachowania organizacyjne w nowoczesnym przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Naukowe „ Śląsk” , Katowice 2006

ADDITIONAL LITERATURE:

- [1] Majewska B., Zachowania Organizacyjne przedsiębiorstw, UNIWERSYTET GDAŃSKI, Gdańsk, 2008
- [2] Tyrała P., Zachowania organizacyjne w procesach zarządzania, MARSZAŁEK, Warszawa, 2006
- [3] Armstrong G. , Zarządzanie zasobami ludzkimi, DOM WYDAWNICZY, Kraków, 2000

TUTOR: (SURNAME, NAME, ADDRESS E-MAIL)

Zbigniew Malara, Zbigniew.Malara@pwr.wroc.pl

MATRIX OF COHERENCE OF EFFECT OF EDUCATION FOR OBJECT
Organizational Behavior
EDUCATIONAL EFFECTS ON MANAGERIAL SCIENCE DISCIPLINE

Objective Effects of Education	Reference of objective results for effects of education defined for direction of study (Kxxx_W., Kxxx_U., Kxxx_K.) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K...)	Purposes of objects**	Program contents**	Number of educational tool**
PEK_W01	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_U10	O1	Lec1-Lec13, Lec15,	N1, N3
PEK_W02.	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U17	O2	Lec3-Lec13, Clas2-Clas8	N1,N3,N4
PEK_W03.	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_K09	O2.O3	Lec3-Lec13, Clas2-Clas8	N1,N3,N4
PEK_U01.	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K04	O2	Lec3-Lec13, Clas2-Clas8	N1,N3,N4
PEK_U02.	K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U09	O3	Lec8,Lec11, Lec12, Clas4-Clas8	N1,N2,N3,N4
PEK_U03	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U17	O3	Lec3-Lec13, Clas2-Clas8	N3,N4
PEK_K01.	K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U17	O3	Lec4,Lec9,Lec11,Lec13, Clas2-Clas3	N1,N3,N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_K06	O2	Lec1,Lec15, Clas2-Clas8	N1,N2,N3,N4
PEK_K03	K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U17	O3	Lec,Lec8,Lec9, Lec11, Clas2,Clas4,Clas6,Clas7	N1,N3,N4

Computer science and management faculty

SUBJECT CARD

Name in Polish Podstawy zarządzania
Name in English Fundamentals of Management
Main field of study (if applicable): Management
Specialization (if applicable): -
Level and form of studies: 1st level, full-time
Kind of subject: obligatory
Subject code ZMZ1116
Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	30	-	-	-
Number of hours of total student workload (CNPS)	120	60	-	-	-
Form of crediting	exam	credit with a grade	-	-	-
For group of courses mark (X) final course	-	-	-	-	-
Number of ECTS points	4	2	-	-	-
including number of ECTS points for practical (P) classes	-	2	-	-	-
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	1	-	-	-

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

To ensure fundamental knowledge (including application aspects) about:

C1. characteristics, elements and types of organizations, and the impact of the environment on organizational operations,

C2. management processes, functions, principles and tools,

C3. key management issues,

C4. organizational effectiveness.

To ensure fundamental skills to:

C5. analyze and evaluate selected characteristics of the organization,

C6. analyze and evaluate selected internal and inter-organizational relationships.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 - has a basic knowledge about the characteristics, elements and types of organizations

PEK_W02 – understands basic management processes, functions, principles and tools

PEK_W03 - explains and illustrates the impact of the environment on the operations of the organization

PEK_W04 – identifies the basic management issues

PEK_W05 – understands the organizational effectiveness concept

relating to skills:

PEK_U01 - analyzes and evaluates (at a basic level) the objectives, characteristics and elements of the organization

PEK_U02 - analyzes and evaluates (at a basic level) internal and inter-organizational relationships

PEK_U03 - identifies and analyzes basic management issues

relating to social competences:

PEK_K01 - is aware of the need to develop knowledge and skills in the science of organization and management

PEK_K02 - is aware that manager's job is to continuously identify, analyze and resolve issues in organizations

PEK_K03 - is prepared to express and defend his/her views, and to persuade others to his/her views

PEK_K04 - is aware that managers have to comply with appropriate – professional and ethical standards.

PROGRAMME CONTENT		
Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Organization and management science – essence and subject	2
Lec 2	The essence of managing an organization	2
Lec 3	Process and scope of management	2
Lec 4	Kinds of managers	2
Lec 5	Managerial roles and skills	2
Lec 6	Strategic planning	2
Lec 7	Operational planning	2
Lec 8	Structure-creating factors and mechanisms	2
Lec 9	Principles of organizational structure building	2
Lec 10	Organizational changes making	2
Lec 11	Motivating	2
Lec 12	Leadership styles	2
Lec 13	Leadership traits theory	2
Lec 14	Controlling in organizations	2
Lec 15	Decision making in organizations	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	The organizations and its models	2
Cl 2	People. Variety of personalities and interests groups	2
Cl 3	Organizational culture	2
Cl 4	Organizational goals. Multitude of goals and conflicts them	2
Cl 5	Technology. Kinds of technology, technology and social structure	2
Cl 6	Organizational structure dimensions	2
Cl 7	Basic types of organizational structure	2
Cl 8	Organizational environment	2
Cl 9	Organizational effect. Typologies of organizations	2
Cl 10	Analysis and evaluation of chosen organization's goals	2

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Organization and management science – essence and subject	2
Lec 2	The essence of managing an organization	2
Lec 3	Process and scope of management	2
Lec 4	Kinds of managers	2
Lec 5	Managerial roles and skills	2
Lec 6	Strategic planning	2
Lec 7	Operational planning	2
Lec 8	Structure-creating factors and mechanisms	2
Lec 9	Principles of organizational structure building	2
Lec 10	Organizational changes making	2
Lec 11	Motivating	2
Lec 12	Leadership styles	2
Lec 13	Leadership traits theory	2
Lec 14	Controlling in organizations	2
Lec 15	Decision making in organizations	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	The organizations and its models	2
Cl 2	People. Variety of personalities and interests groups	2
Cl 3	Organizational culture	2
Cl 4	Organizational goals. Multitude of goals and conflicts them	2
Cl 5	Technology. Kinds of technology, technology and social structure	2
Cl 6	Organizational structure dimensions	2
Cl 7	Basic types of organizational structure	2
Cl 8	Organizational environment	2
Cl 9	Organizational effect. Typologies of organizations	2
Cl 10	Analysis and evaluation of chosen organization's goals	2

CI 11	Analysis and evaluation of chosen organization's technology	2
CI 12	Analysis and evaluation of chosen organization's culture	2
CI 13	Analysis and evaluation of chosen organization's organizational structure	2
CI 14	Environment identification	2
CI 15	Analysis and evaluation of relations between elements of chosen organization	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Traditional lecture with multimedia presentations
 N2. Questions to students during lecture
 N3. Case studies presented during lecture
 N4. Discussion of selected issues
 N5. Analysis and evaluation of real organization's assigned characteristics
 N6. Self-study: classes preparation and final assessment preparation
 N7. Presentations prepared by students

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01-3	Quizzes (during classes)
F2	PEK_U01-3, PEK_K01-4	Scoring students' involvement and presentations (during classes)
C1	Final mark consists of F1(50%) and F2 (50%)	
F3	PEK_K01-4	Scoring students' involvement during lecture
F4	PEK_W01-5	Exam
C2	Final mark consists of F4 (90%) and F3 (10%)	

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
 [2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
 [3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
 [1] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
 [2] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
 [3] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
 [4] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
 [5] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.

[6] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.

[7] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.

[8] Mikuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.

[9] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.

[10] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.

[11] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.

[12] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Hopej; marian.hopej@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Fundamentals of Management
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION –

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W05, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W12, K1_ZARZ_W17-18, K1_ZARZ_W20	C1	Lec1, C11-7,9	N1-3, N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W07, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W15-21	C2	Lec2-15	N1-3, N6
PEK_W03	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W06	C1	Lec1-3,6, C18	N1-3, N6
PEK_W04	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W19, K1_ZARZ_W21	C3	Lec1-15	N1-3, N6
PEK_W05	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W09	C4	C19	N3-4, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U01-2, K1_ZARZ_U04-6, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U14-18	C5	C12-7, C110-13	N3-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U14-18	C6	C11, C18-9, C114-15	N3-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-11, K1_ZARZ_U14-18	C3	C11-15	N3-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-6	Lec1-15, C11-15	N-4
PEK_K02	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05-7	C1-6	Lec1-15, C11-15	N-4
PEK_K03	K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K02	C5-6	C110-15	N7, N4
PEK_K04	K1_ZARZ_K09	C1-6	Lec1-15, C11-15	N-4

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: Podstawy zarządzania
Nazwa w języku angielskim: Fundamentals of Management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu ZMZ1116
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30	-	-	-
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60	-	-	-
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę	-	-	-
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	-
Liczba punktów ECTS	4	2	-	-	-
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	2	-	-	-
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	1	-	-	-

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. cech, elementów i rodzajów organizacji oraz wpływu oddziaływania otoczenia na działalność organizacji,
- C2. procesów zarządzania, funkcji, zasad i instrumentów zarządzania,
- C3. podstawowych problemów zarządzania,
- C4. efektywności organizacji.

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. analizy i oceny wybranych cech organizacji,
- C6. analizy i oceny wybranych wewnętrznych i międzyorganizacyjnych relacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 – ma podstawową wiedzę o cechach, elementach i rodzajach organizacji
PEK_W02 – ma podstawową wiedzę o procesach, funkcjach, zasadach i instrumentach zarządzania
PEK_W03 – wyjaśnia i ilustruje (na poziomie podstawowym) wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji
PEK_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania
PEK_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji
PEK_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać wewnętrzne i międzyorganizacyjne relacje
PEK_U03 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu
PEK_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów pojawiających się w organizacji
PEK_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów
PEK_K04 – ma świadomość, że praca menedżera wymaga przestrzegania określonych norm profesjonalnych i etycznych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Nauki o organizacji i zarządzaniu – charakter i przedmiot	2
Wy2	Istota zarządzania organizacją	2
Wy3	Proces i zakres zarządzania	2
Wy4	Rodzaje menedżerów	2
Wy5	Główne role i umiejętności menedżerskie	2
Wy6	Planowanie strategiczne	2
Wy7	Planowanie operacyjne	2
Wy8	Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze	2
Wy9	Zasady budowy poprawnej struktury organizacyjnej	2
Wy10	Dokonywanie zmian organizacyjnych	2
Wy11	Motywowanie pracownika do pracy	2
Wy12	Style zarządzania	2
Wy13	Teoria cech przywódczych	2
Wy14	Kontrolowanie w organizacjach	2
Wy15	Podjęcie decyzji w organizacji	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Organizacja i jej modele	2
Ćw2	Ludzie. Odmiany osobowości i grupy interesów	2
Ćw3	Kultura organizacji	2
Ćw4	Cele organizacji. Wielość celów i konflikty między nimi	2
Ćw5	Technologia. Typy technologii, technologia a struktura społeczna	2
Ćw6	Cechy struktur organizacyjnych	2
Ćw7	Podstawowe typy struktur organizacyjnych	2
Ćw8	Otoczenie organizacji	2
Ćw9	Efekt organizacyjny. Typologie organizacji	2
Ćw10	Analiza i ocena celów wybranej organizacji	2
Ćw11	Analiza i ocena technologii wybranej organizacji	2
Ćw12	Analiza i ocena kultury wybranej organizacji	2
Ćw13	Analiza i ocena struktury organizacyjnej wybranej organizacji	2
Ćw14	Identyfikacja otoczenia	2
Ćw15	Analiza i ocena relacji między elementami wybranej organizacji	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01-4	Kartkówki podczas ćwiczeń
F2	PEK_U01-4, PEK_K01-3	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z ćwiczeń uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F4	PEK_K01-3	Punktowanie aktywności podczas wykładu
F5	PEK_W01-5	Egzamin
P2	Ocena z wykładu uwzględnia F5 oraz F4 (do 10% oceny)	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
[2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
[3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
[5] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.

[6]	Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
[7]	Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
[8]	Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
[9]	Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
[10]	Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
[11]	Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
[12]	Mikuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
[13]	Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
[14]	Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
[15]	Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
[16]	Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)	
Marian Hopej; marian.hopej@pwr.wroc.pl	

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

**Podstawy zarządzania
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU -
I SPECJALNOŚCI**

Zarządzanie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W05, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W012, K1_ZARZ_W013	C1	Wy1, Ćw1-7,9	N1-3, N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W07, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W013, K1_ZARZ_W014, K1_ZARZ_W015	C2	Wy2-15	N1-3, N6
PEK_W03	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W06	C1	Wy1-3,6, Ćw8	N1-3, N6
PEK_W04	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07, K1_ZARZ_W09	C3	Wy1-15	N1-3, N6
PEK_W05	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W09	C4	Ćw9	N3-4, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U14-8	C5	Ćw2-7, Ćw10-13	N3-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U14-8	C6	Ćw1, Ćw8-9, Ćw14-15	N3-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U14-8	C3	Ćw1-15	N3-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-6	Wy1-15, Ćw1-15	N-4
PEK_K02	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K03,	C1-6	Wy1-15, Ćw1-15	N-4

	K1_ZARZ_K05-7			
PEK_K03	K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K02	C5-6	Ćw10-15	N7, N4
PEK_K04	K1_ZARZ_K09	C1-6	Wy1-15, Ćw1-15	N-4

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: Nauka o Organizacji
Nazwa w języku angielskim: Organizational Science
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: ZMZ1117
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15	-	-	-
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30	-	-	-
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę	-	-	-
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	-
Liczba punktów ECTS	2	1	-	-	-
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1	-	-	-
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5	-	-	-

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 – ma podstawową wiedzę o cechach, elementach i rodzajach organizacji
PEK_W02 – ma podstawową wiedzę o procesach, funkcjach, zasadach i instrumentach zarządzania
PEK_W03 – wyjaśnia i ilustruje (na poziomie podstawowym) wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji
PEK_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania
PEK_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji
PEK_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać wewnętrzne i międzyorganizacyjne relacje
PEK_U03 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu
PEK_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji

PEK_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów
PEK_K04 – ma świadomość, że praca menedżera wymaga przestrzegania określonych norm profesjonalnych i etycznych

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. rodzajów i typów organizacji oraz ich form organizacyjno-prawnych
- C2. oddziaływań otoczenia na działalność organizacji z uwzględnieniem warunków globalnych (w tym międzykulturowych)
- C3. cech organizacji w różnych fazach rozwoju oraz dynamiki rozwojowej organizacji
- C4. systemu funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji
- C5. efektywności organizacji z uwzględnieniem wymiaru społecznej odpowiedzialności

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C6. identyfikowania i oceny form organizacyjno-prawnych zadanych organizacji
- C7. analizowania i oceny organizacji jako systemu funkcji, procesów i przedsięwzięć
- C8. analizowania organizacji w różnych fazach cyklu życia

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma podstawową wiedzę o rodzajach i typach organizacji, ich formach organizacyjno-prawnych

PEK_W02 – wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji z uwzględnieniem warunków globalnych

PEK_W03 – ma podstawową wiedzę o powstawaniu i funkcjonowaniu organizacji, rozumie fazy rozwoju organizacji

PEK_W04 – ma podstawową wiedzę na temat systemu funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji

PEK_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji z uwzględnieniem wymiaru społecznej odpowiedzialności

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi na poziomie podstawowym zidentyfikować i ocenić formę organizacyjno-prawną,

PEK_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i ocenić organizację jako system funkcji, procesów i przedsięwzięć,

PEK_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać struktury organizacyjne i stanowiska pracy,

PEK_U04 – potrafi na poziomie podstawowym analizować organizacje w różnych fazach cyklu życia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu

PEK_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji

PEK_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów

PEK_K04 – ma świadomość, że praca menedżera wymaga przestrzegania określonych norm profesjonalnych i etycznych

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Teorie organizacji a nauka o organizacji	2
Wy2	Rodzaje i typy organizacji – ich cele	2
Wy3	Status własnościowy. Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw	2
Wy4	Nadzór korporacyjny nad organizacją	2
Wy5	Otoczenie współczesnych przedsiębiorstw	2
Wy6	Przedsiębiorczość, kierownik, organizacja – istota, relacje	2
Wy7	System funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji	2
Wy8	Formy organizacyjne współczesnych przedsiębiorstw	2
Wy9	Zasoby, majątek, potencjał i kapitał organizacji – zadania i zasady funkcjonowania, współzależności, tendencje rozwojowe	2
Wy10	Efektywność Organizacji	2
Wy11	Cykl życia organizacji – etapy i zdarzenia i	2
Wy12	Cykl życia organizacji – etapy i zdarzenia ii	2
Wy13	Współdziałanie organizacji	2
Wy14	Społeczna Odpowiedzialność Organizacji	2
Wy15	Organizacja przyszłości	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć ćwiczeniowych	1
Ćw2	Formy organizacyjno-prawne: wady zalety przykłady	2
Ćw3	Zarządzanie międzykulturowe	2
Ćw4	System funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji (mapa relacji)	2
Ćw5	Analiza i ocena struktury organizacyjnej	2
Ćw6	Analiza stanowiska pracy (formułowanie obowiązków, uprawnień odpowiedzialności we współczesnej organizacji)	2
Ćw7	Cykl życia organizacji	2
Ćw8	Społeczna Odpowiedzialność Organizacji	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_U01-4	Kartkówki podczas ćwiczeń
P	PEK_U01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P	PEK_W01-5	Kolokwium zaliczeniowe na wykładzie
F	PEK_K01-4	Punktowanie aktywności podczas ćwiczeń i wykładu

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
- [2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
- [3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [5] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [6] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [7] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [8] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
- [9] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [10] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [11] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [12] Mięka B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [13] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
- [14] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [15] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [16] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marian Hopej, marian.hopej@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU:
Podstawy zarządzania
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI -

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	K1_ZARZ_W05	C-1	Wy1-4	N1-3, N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W06	C-2	Wy5, Ćw3	N1-3, N6
PEK_W03	K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W10-15, K1_ZARZ_W21	C-3	Wy6-9, Wy11-13, Wy15	N1-3, N6
PEK_W04	K1_ZARZ_W08-9	C-4	Wy7-8	N1-3, N6
PEK_W05	K1_ZARZ_U11	C-5	Wy10, Wy14, Ćw8	N3-4, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-6	Ćw1-2	N3-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-7	Ćw4	N3-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-7	Ćw5-6	N3-7
PEK_U04	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-8	Ćw7	N3-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-8	Wy1-15, Ćw1-8	N-4
PEK_K02	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05-7	C1-8	Wy1-15, Ćw1-8	N-4
PEK_K03	K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K02	C6-8	Ćw1-8	N7, N4
PEK_K04	K1_ZARZ_K09	C1-8	Wy1-15, Ćw1-8	N-4

Computer Science and Management Faculty**SUBJECT CARD****Name in Polish** Nauka o organizacji**Name in English** Organizational Science**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** -**Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ1117**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15	-	-	-
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	30	-	-	-
Form of crediting	credit with a grade	credit with a grade	-	-	-
For group of courses mark (X) final course	-	-	-	-	-
Number of ECTS points	2	1	-	-	-
including number of ECTS points for practical (P) classes	-	1	-	-	-
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0,5	-	-	-

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**relating to knowledge:**

PEK_W01 - has a basic knowledge about the characteristics, elements and types of organizations

PEK_W02 – understands basic management processes, functions, principles and tools

PEK_W03 - explains and illustrates the impact of the environment on the operations of the organization

PEK_W04 – identifies the basic management issues

PEK_W05 – understands the organizational efficiency concept

relating to skills:

PEK_U01 - analyzes and evaluates (at a basic level) the objectives, characteristics and elements of the organization

PEK_U02 - analyzes and evaluates (at a basic level) internal and inter-organizational relationships

PEK_U03 - identifies and analyzes basic management issues

relating to social competences:

PEK_K01 - is aware of the need to develop knowledge and skills in the science of organization and management

PEK_K02 - is aware that manager's job is to continuously identify, analyze and resolve issues in organizations

PEK_K03 - is prepared to express and defend his/her views, and to persuade others to his/her views

PEK_K04 – is aware that managers have to comply with appropriate – professional and ethical

standards.

SUBJECT OBJECTIVES

To ensure fundamental knowledge (including application aspects) about:

C1. types of organizations and their organizational and legal forms

C2. the impact of the environment on organizational operations (including global environment issues)

C3. organizational development dynamics and characteristics of the organization in various development phases

C4. organization as a system of functions, processes and operations within the organization

C5. organizational effectiveness (incl. corporate social responsibility issues)

To ensure fundamental skills to:

C6. identify and evaluate organizational and legal forms for selected organization

C7. analyze and evaluate the organization as a system of functions, processes and operations

C8. analyze and evaluate the organization in its different life cycle stages

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 – has a basic knowledge about types of organizations and their organizational and legal forms

PEK_W02 – explains and illustrates the impact of the environment on the operations of the organization including global environment issues

PEK_W03 – has a basic knowledge about of forming and functioning of the organization, understands organizational development stages

PEK_W04 – explains and illustrates the organization as a system of functions, processes and operations

PEK_W05 – has basic knowledge about organizational effectiveness (incl. corporate social responsibility issues)

relating to skills:

PEK_U01 – analyzes and evaluates (at a basic level) the organizational and legal forms of organizations

PEK_U02 – analyzes and evaluates (at a basic level) the organization as a system of functions, processes and projects

PEK_U03 – analyzes and evaluates (at a basic level) organizational designs and work positions

PEK_U04 – analyzes and evaluates (at a basic level) organizations in different life cycle stages

relating to social competences:

PEK_K01 - is aware of the need to develop knowledge and skills in the science of organization and management

PEK_K02 - is aware that manager's job is to continuously identify, analyze and resolve issues in organizations

PEK_K03 - is prepared to express and defend his/her views, and to persuade others to his/her views

PEK_K04 – is aware that managers have to comply with appropriate – professional and ethical standards

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	Introduction to organizational science	2
Lec2	Types and kinds of organizations and their goals	2
Lec3	Ownership status. Organizational and legal forms of enterprises.	2

Lec4	Corporate governance	2
Lec5	Managing the environment	2
Lec6	Entrepreneurship, manager, organization – the essence and relations	2
Lec7	Organization as a system of functions, processes and operations	2
Lec8	Designing organizational structure	2
Lec9	Resources, property, potential and capital of organization – tasks and principles of functioning, relationships and developing tendencies.	2
Lec10	Organizational effectiveness	2
Lec11	Organizational transformations: birth, growth, decline, and death I	2
Lec12	Organizational transformations: birth, growth, decline, and death II	2
Lec13	Inter-organizational cooperation	2
Lec14	Corporate Social Responsibility	2
Lec15	Future organization	2
	Total hours	30

Form of classes - class		Number of hours
Cl1	Introduction to organizational science classes	1
Cl2	Organizational and legal forms of enterprises: their advantages, disadvantages, examples	2
Cl3	Cross-cultural management issues	2
Cl4	Organization as a system of functions, processes and operations.	2
Cl5	Analysis and evaluation of organizational structure	2
Cl6	Analysis of work position (obligations, authority and responsibility)	2
Cl7	Managing organizational growth and decline	2
Cl8	Corporate Social Responsibility	2
	Total hours	15

TEACHING TOOLS USED	
N1. Traditional lecture with multimedia presentations	
N2. Questions to students during lecture	
N3. Case studies presented during lecture	
N4. Discussion of selected issues	
N5. Analysis and evaluation of real organization's assigned characteristics	
N6. Self-study: classes preparation and final assessment preparation	
N7. Presentations prepared by students	

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), C – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01-4	Quizzes (during classes)
F2	PEK_U01-4, PEK_K01-4	Scoring students' involvement and presentations (during classes)
C1	Final mark consists of F1(60%) and F2 (40%)	
F3 = C2	PEK_W01-5	Exam

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
- [2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
- [3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

SECONDARY LITERATURE:

- [4] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [5] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [6] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [7] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [8] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
- [9] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [10] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [11] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [12] Miłkuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [13] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
- [14] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [15] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [16] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Hopej, marian.hopej@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Organizational Science
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
AND SPECIALIZATION **OM**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W05	C-1	Lec1-4	N1-3, N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W06	C-2	Lec5, C13	N1-3, N6
PEK_W03	K1_ZARZ_W07-8, K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W12-13, K1_ZARZ_W15, K1_ZARZ_W21	C-3	Lec6-9, Lec11-13, Lec15	N1-3, N6
PEK_W04	K1_ZARZ_W08-9	C-4	Lec7-8	N1-3, N6
PEK_W05	K1_ZARZ_U11	C-5	Lec10, Lec14, C18	N3-4, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-6	C11-2	N3-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-7	C14	N3-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-7	C15-6	N3-7
PEK_U04	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-8, K1_ZARZ_U14-18	C-8	C17	N3-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-8	Lec1-15, C11-8	N-4
PEK_K02	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05-7	C1-8	Lec1-15, C11-8	N-4
PEK_K03	K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K02	C6-8	C11-8	N7, N4
PEK_K04	K1_ZARZ_K09, K1_ZARZ_K03	C1-8	Lec1-15, C11-8	N-4

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Badania marketingowe**Nazwa w języku angielskim **Marketing research**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **ZMZ1229W**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1				

niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z zakresu podstaw marketingu
2. Wiedza i umiejętności z zastosowań statystyki do analizy i oceny danych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nauczenie rozumienia roli, zasad i metod badań marketingowych, wyboru i stosowania narzędzi badań marketingowych

C2 Pokazanie możliwości wykorzystywania wyników badań w zarządzaniu marketingiem

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Wiedza na temat rodzajów badań marketingowych

PEK_W02 Wiedza na temat metod prowadzenia badań marketingowych

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umiejętność zaprojektowania typowych badań marketingowych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Zrozumienie relacji na linii badacz - menedżer będące warunkiem efektywnych badań marketingowych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Rola badań marketingowych w zarządzaniu organizacją gospodarczą.	2
Wy2	Podstawowe metody prowadzenia analiz rynkowych.	2
Wy3	Rodzaje badań marketingowych i ich zastosowania.	2
Wy4	Projektowanie badań marketingowych – etapy.	2
Wy5	Metody projektowania badań.	2
Wy6	Dobór próby – metody.	2
Wy7	Konstrukcja instrumentu pomiarowego.	2
Wy8	Skale do pomiaru postaw.	2
Wy9	Metody budowy kwestionariusza	2
Wy10	Metody budowy kwestionariusza (cd)	2
Wy11	Metody pomiaru pośredniego.	2
Wy12	Metody redukcji danych.	2
Wy13	Metody analizy danych.	2
Wy14	Metody prezentacji danych.	2
Wy15	Metody badań wybranych obszarów marketingu	1
Wy15	Kolokwium	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		

...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji N2. Pytania zadawane słuchaczom, dyskusja na wykładzie N3. Studia przypadków

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1		
F2		
P	PEK_W01-02	kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- Churchill G. A., Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne, PWN, Warszawa 20
- [1]
 - [2] Kaczmarczyk S., Badania marketingowe. Metody i techniki, PWE, Warszawa 2003
 - [3] Kaczmarczyk S., Zastosowanie badań marketingowych , PWE, Warszawa 2007
 - [4] Rószkiewicz M. Metody ilościowe w badaniach marketingowych

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Hauge P., Badania marketingowe. Planowanie, metodologia i ocena wyników, Helion, Gliwice 2006

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Andrzej Lipowicz, andrzej.lipowicz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Badania marketingowe
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W10	C1	Wy1-3, Wy15	N1-3
PEK_W02	K1_ZARZ_W25	C1	Wy4-14	N1-3
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U14	C1-2	Wy6, Wy13	N1-3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K05	C2	Wy4	N1-3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Logistyka****Nazwa w języku angielskim: Logistics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1230W****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**CELE PRZEDMIOTU**

- C1. zapoznanie słuchaczy z najważniejszymi pojęciami logistycznymi
- C2. zapoznanie z genezą i przyczynami dynamicznego rozwoju logistyki.
- C3. zapoznanie z integracyjną i systemową rolą logistyki
- C4. nakreślenie miejsca logistyki zarówno w przedsiębiorstwie, jak i w całym łańcuchu podaży.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – opisać podstawowe zagadnienia dotyczące logistyki

PEK_W02 – zidentyfikować podstawowe aspekty z zakresu obsługi klienta

PEH_W03 – scharakteryzować system logistyczny przedsiębiorstwa

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – dobrać dobrze zagadnienia literaturowe do opracowania tematu

PEK_U02 – posłużyć się literaturą do sformułowania opisów i na ich podstawie sformułować wnioski merytoryczne

PEK_U03 – pracować w zespole projektowym

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – posiada umiejętność prezentacji

PEK_K02 – potrafi pracować w grupach

PEK_K03 – dostateczny wybór źródeł literaturowych

TREŚCI PROGRAMOWE

TREŚCI PROGRAMOWE		Liczba godzin
Forma zajęć – wykład		
Wy1	1. Geneza logistyki, definicja logistyki uwzględniająca jej integracyjno-systemową rolę 2. Omówienie zmian otoczenia w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • Globalizacji gospodarki i konkurencji • Wykładniczego rozwoju technologii, informacji i wiedzy • Zmian rynkowych spowodowanych ewolucją potrzeb i zmianami przepisów 	2
Wy2	3. Nowe wyzwania dla przedsiębiorstw wynikające ze zmian otoczenia 4. Tradycyjne funkcje logistyki 5. Nowe wyzwania dla logistyki uwzględniające zmiany otoczenia i pozwalające uzyskać przewagę konkurencyjną: <ul style="list-style-type: none"> • Nowe strategie: ECR, CRM • Wyjście poza obszar produkcji • Zwiększenie dostępności produktów: koncepcja łańcucha dostaw, sieci logistyczne 	2
Wy3	6. Nowe funkcje logistyki: logistyczna integracja geograficzna, sektorowa, funkcjonalna, systemowa 7. Wpływ logistyki na ROI i pozycje bilansu	2
Wy4	8. Czynniki warunkujące ważność logistyki w przedsiębiorstwie, hipotezy dotyczące znaczenia obsługi klienta, zaopatrzenia i kosztów logistycznych 9. Pozycja logistyki w przedsiębiorstwie w zależności od branży i rodzaju strumienia fizycznego	2
Wy5	10. Logistyka w strategii przedsiębiorstwa, strategii organizacji produkcji i dystrybucji: <ul style="list-style-type: none"> • Strategia na zamówienie i z wyprzedzeniem • Strategia mieszana • Strategia racjonalizacji produkcji i dystrybucji • Strategia specjalizacji dystrybucji • Strategia konsolidacji logistycznej • Strategia odroczenia logistycznego 11. Obsługa klienta, jako jeden z najważniejszych elementów marketingu-mix 12. Podstawowe wymagania wobec systemu zarządzania OK	2
Wy6	13. Przedziały czasowe OK. 14. Obsługa transakcyjna, logika postępowania zapewniająca	2

	zbudowanie odpowiedniej wartości OK. 15. Charakterystyka kolejnych etapów budowy SOK	
Wy7	16. Obsługa klienta, a utrzymanie klienta, koncepcja wartości nabywcy 17. Uwzględnienie integracyjno-systemowych wymogów logistyki w obliczaniu kosztów logistycznych 18. Trudności i problemy w obliczaniu kosztów logistycznych 19. Zasady określania kosztów logistycznych	2
W8	Zaliczenie	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Cw1	Kody kreskowe	2
Cw2	Logistyczne systemy informacyjne i informatyczne	2
Cw3	Systemy magazynowania	2
Cw4	Opakowania i recykulacja odpadów	2
Cw5	Transport zewnętrzny	2
Cw6	Eurologistyka i Logistyka Globalna	2
Cw7	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny
 N2. prezentacja multimedialna
 N3. praca własna - przygotowanie do ćwiczeń
 N4. przygotowanie sprawozdania
 N5. prezentacja wyników

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	sprawdzian
P	PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03	sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] 1. Abt S., Systemy logistyczne, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2001.
- [2] 2. Bozarth C.C., Handfield R.B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami, Helion, Gliwice 2007.
- [3] 3. Coyle J.J., Bardi E.J., Langley Jr C.J., Zarządzanie logistyczne, PWE, Warszawa 2002.
- [4] 4. Kasperek M., Planowanie i organizacja projektów logistycznych, Wydawnictwo AE w Katowicach, Katowice 2006.
- [5] 5. Phohl H-Ch., Systemy logistyczne. Podstawy organizacji i zarządzania, Biblioteka ILiM , Poznań 1998.
- [6] 6. Simchi-Levi D., Kaminsky P., Simchi-Levi E., Designing and Managing the Supply Chain. Concepts, Strategies and Case Studies, The McGraw-Hill Companies, Inc. 2000.
- [7] 7. Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, PWN, Warszawa 2001

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] 1. Ciesielski M. (red.), Logistyka we współczesnym zarządzaniu, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2003.
- [2] 2. Ciesielski M. (red.), Sieci logistyczne, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2002.
- [3] 3. Gołomska E. (red.), Kompendium wiedzy o logistyce, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001.
- [4] 4. Heizer J., Render B., Production and Operations Management. Strategies and Tactics, Allyn and Bacon, a division of Simon & Schuster Inc. 1993.
- [5] 5. Logistics: The strategic issues, Edited by M. Christopher, Chapman & Hall 1992.
- [6] 6. Harrison A., van Hoek R., Logistics Management and Strategy, FT Prentice Hall, Pearson Educatio Limited 2005

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tomasz Chlebus, tomasz.chlebus@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

Logistyka

Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W14	C1, C2,C4	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W14	C1, C2, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2
PEK_W03 (wiedza)	K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W14	C1, C2, C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U11 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04	C3	La2, La3	N3, N4, N5

PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U17	C3	Cw1,Cw2,Cw3	N3, N4, N5
PEK_U03 (umiejętności)	K1_ZARZ_U16 K1_ZARZ_U15	C3	Cw4	N3, N4, N5
PEK_U04 (umiejętności)	K1_ZARZ_U07	C3	Cw5, Cw6	N3, N4, N5
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C4	Cw5, Cw6	N3, N4, N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K01	C4	Cw5, Cw6	N3, N4, N5
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C4	Cw5, Cw6	N3, N4, N5

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Zarządzanie jakością
Nazwa w języku angielskim: Quality management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu ZMZ1233W; ZMZ1233C
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	1			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak

CELE PRZEDMIOTU

C1. Nabycie wiedzy z zakresu budowania systemów zarządzania jakością
 C2. Nabycie wiedzy w zakresie metod i technik zarządzania jakością

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie zarządzania jakością, systemów zarządzania oraz metod i technik zarządzania jakością

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi wykorzystać metody i techniki zarządzania jakością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość znaczenia jakości i stosowania metod zarządzania nią

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zarządzanie jakością - podstawy	2
Wy2	Normalizacja i certyfikacja	2
Wy3	ISO serii 9000 – wytyczne i wymagania	2
Wy4	ISO serii 9000 – wytyczne i wymagania cd.	2
Wy5	ISO serii 9000 – wytyczne i wymagania cd.	2
Wy6	Zarządzanie jakością w motoryzacji	2
Wy7	System zarządzania środowiskowego	2
Wy8	System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy	2
Wy9	Koszty jakości	2
Wy10	Kaizen/Lean, Six Sigma	2
Wy11	Nagrody jakości	2
Wy12	TQM	2
Wy13	Metody zarządzania jakością - przegląd	2
Wy14	Nowoczesne techniki doskonalenia jakości	2
Wy15	Klasyczne techniki doskonalenia jakości	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Histogram	2
Ćw2	Diagram Ishikawy	2
Ćw3	Analiza Pareto	2
Ćw4	Karta kontrolna przy ocenie liczbowej	2
Ćw5	Wskaźniki zdolności procesu	2
Ćw6	Karta kontrolna przy ocenie atrybutowej	2
Ćw7	Analiza DFMEA	2
Ćw8	Analiza PFMEA	2
Ćw9	Analiza PFMEA cd.	2
Ćw10	Mapowanie procesów	2
Ćw11	Badanie zadowolenia klientów	2
Ćw12	Koszty jakości	2
Ćw13	Wymagania ISO 9001	2
Ćw14	Wymagania ISO 9001 cd.	2
Ćw15	Wymagania ISO 9001 cd.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład N2. Dyskusja

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	K1_ZARZ_W15	Egzamin
P	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U16 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_K01	Ocena prezentacji prac końcowych
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p>LITERATURA PODSTAWOWA:</p> <p>[1] Urbaniak M.: <i>Systemy zarządzania w praktyce gospodarczej</i>. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2006 r.</p> <p>[2] Thompson J.R., Koronacki J., Nieckuła J.: <i>Techniki zarządzania jakością, od Shewharta do metody „Six Sigma”</i>. Akademicka Oficyna Wydawnicza Elit, Warszawa 2005.</p> <p>[3] Kraszewski R.: <i>Zarządzanie jakością, koncepcje, metody i narzędzia stosowane przez</i></p>

liderów światowego biznesu. Wydawnictwo Dom Organizatora, Toruń, 2005 r.

- [4] Hamrol A., Mantura W.: *Zarządzanie jakością, teoria i praktyka*. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011 r.
- [5] Zymonik Z.: *Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2003 r.
- [6] Konarzewska-Gubała E. (red.): *Zarządzanie przez jakość, koncepcje, metody, studia przypadków*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław, 2003 r.
- [7] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A.: *Metody i techniki zarządzania jakością, Quality Progress*
- [8] Opolski K., Waśniewski K.: *Zarządzanie jakością i ryzykiem w usługach zdrowotnych*, Wydawnictwo CeDeWu, 2011 r.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Sokołowicz W., Szrednicki A.: *ISO System zarządzania jakością oraz inne systemy oparte na normach*. Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2006.
- [2] *Poradnik Komitetu ISO/TC 176: ISO 9001 dla małych firm*. Wyd. Polski Komitet Normalizacyjny, Warszawa 2003 r.
- [3] Kraszewski R.: *TQM teoria i praktyka*. Wyd. TNOiK Toruń 2001 r.
- [4] Greber T., *Statystyczne sterowanie procesami – doskonalenie jakości z pakietem STATISTICA*, StatSoft, Kraków 2000 r.
- [5] Miesięczniki „Problemy Jakości”, „Normalizacja”; Kwartalnik „Zarządzanie jakością”.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tomasz Greber, tomasz.greber@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zarządzanie jakością
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W15	C1, C2	W1-W15 Ćw1-Ćw15	N1 N2
PEK_U01	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U16 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U06	C1, C2	W1-W15 Ćw1-Ćw15	N1 N2
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1, C2	W1-W15 Ćw1-Ćw15	N1 N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY ...W8..... / DEPARTMENT.....

SUBJECT CARD**Name in Polish ...Zarządzanie procesami****Name in English PROCESSES MANAGEMENT****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable):****Level and form of studies: 1st, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ1234W****Group of courses NO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30				
Number of hours of total student workload (CNPS)	60				
Form of crediting	crediting with grade*				
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2				
including number of ECTS points for practical (P) classes					
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1				

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

Basic knowledge of theory of management

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Acquisition of knowledge of the nature of a process approach to organization management.

C2 Acquisition of basic knowledge of the process management models in the organization and implementation of the process approach in the management of organizations.

C3 Acquisition of basic knowledge of processes management tools.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**relating to knowledge:**

PEK_W01 Knows the essence and basic models of the processes management in organizations.

PEK_W02 Identifies issues of the process management in different types of organizations, especially in organizations managed by quality.

PEK_W03 Knows the basic methods of design, analysis, modeling, evaluation and improvement of processes of an organization.

PROGRAMME CONTENT		
Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction to the lecture. Definition of a process of the organization. Types of business processes.	2
Lec 2	The approaches to the process management in the history of the management.	2
Lec 3	The idea of the process approach in the management of organizations. The rationale and objectives for the implementation of the process approach to management.	2
Lec 4	The differences between the functional-oriented and process-oriented organization. The organizational structure of process-managed organizations.	2
Lec 5	Characteristics of the processes in a process-managed organization. Assessment of the maturity of the process management in organization.	2
Lec 6	Business Process Management models.	2
Lec 7	Planning the implementation of process management in the organization. Reengineering as a concept of implementation of the Business Process Management in the organization.	2
Lec 8	Techniques of design and analysis of the process structure. Graphic description of the process.	2
Lec 9	Measurement and evaluation processes. Conditions of measurement process. Selection process evaluation measures. Methods for monitoring processes.	2
Lec 10	Overview of methods and process improvement techniques.	2
Lec 11	Benchmarking as a method of process improvement.	2
Lec 12	Application of Lean Management in improving processes.	2
Lec 13	Barriers to the implementation of the process approach to an organization.	2
Lec 14	Outsourcing in a process-managed organizations. Summary of the lecture.	2
Lec 15	Passing test	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED
N1. The traditional lecture - presentation using a slide projector. N2. Own work - independent literature studies and preparation for the final test.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01- PEK_W03	Final test

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Materiały zamieszczone na stronach www prowadzącego kurs.
- [2] Grajewski P. *Procesowe zarządzanie organizacją*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [3] Hammer M., Champy J., *Reengineering w przedsiębiorstwie*. Neumann Management Institute, Warszawa 1996.
- [4] Hammer M., *Reinżynieria i jej następstwa*. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1999.
- [5] Nowosielski S. (red.), *Podejście procesowe w organizacjach*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [6] Rummler G.A., Brache A.P., *Podnoszenie efektywności organizacji: Jak zarządzać „białymi plamami” w strukturze organizacyjnej?* Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Bitkowska A. (red.), *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne*, Difin, Warszawa 2011.
- [2] Bitkowska A. (red.), *Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie* Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [3] Czekaj J. (red), *Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2009.
- [4] Czekaj J. (red), *Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2009.
- [5] Grudowski P., *Projektowanie, nadzorowanie i doskonalenie systemu jakości według normy PN-EN ISO 9001:2009 w oparciu o podejście procesowe z uwzględnieniem specyfiki sektora MŚP*. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010.
- [6] Łazicki A. (red.), *Systemy zarządzania przedsiębiorstwem: techniki Lean Management i Kaizen*. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Anna Dobrowolska, PhD Ing , anna.dobrowolska@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
PROCESS MANAGEMENT
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W05	C1	Wy1-Wy7	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W05 K1_ZARZ_W08 K1_ZARZ_W15	C2	Wy2,Wy4-7 Wy11-Wy14	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W16	C3	Wy7-Wy13	N1, N2

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Zarządzanie procesami**Nazwa w języku angielskim **Processes Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **ZMZ1234W**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Wiedza z zakresu podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU**Cele w zakresie wiedzy:**

C1 Nabycie wiedzy o istocie podejścia procesowego w zarządzaniu procesami

C2 Nabycie podstawowej wiedzy o modelach zarządzania procesami w organizacjach i wdrażaniu podejścia procesowego w zarządzaniu organizacjami

C2 Nabycie podstawowej wiedzy o instrumentach zarządzania procesowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**Z zakresu wiedzy:**

PEK_W01 Zna istotę i podstawowe modele zarządzania procesami w organizacjach

PEK_W02 Identyfikuje problemy zarządzania procesami w różnego typu organizacjach, szczególnie w

organizacjach zarządzanych przez jakość.
PEK_W03 Zna podstawowe metody projektowania, analizy, modelowania, oceny i doskonalenia procesów organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Pojęcie procesu organizacji. Rodzaje procesów organizacji.	2
Wy2	Rozwój podejść do zarządzania procesami w historii zarządzania organizacjami.	2
Wy3	Istota podejścia procesowego w zarządzaniu organizacjami. Przesłanki i cele wdrożenia podejścia procesowego do zarządzania organizacją.	2
Wy4	Różnice pomiędzy organizacją zorientowaną procesowo a organizacją zarządzaną funkcjonalnie. Struktura organizacyjna organizacji zarządzanej procesowo.	2
Wy5	Właściwości procesów w organizacjach zarządzanych procesowo. Ocena stanu dojrzałości zarządzania procesowego w organizacji .	2
Wy6	Modele zarządzania procesowego.	2
Wy7	Planowanie wdrożenia zarządzania procesowego w organizacji. Reinżyniering jako koncepcja wdrażania podejścia procesowego w organizacji.	2
Wy8	Techniki projektowania i analizy struktury procesów w organizacji. Graficzne techniki opisu procesów.	2
Wy9	Pomiar i ocena procesów. Przesłanki pomiaru procesu. Dobór mierników oceny procesów. Metody monitorowania procesów.	2
Wy10	Przegląd metod i technik doskonalenia procesów.	2
Wy11	Benchmarking procesów jako metoda doskonalenia procesów	2
Wy12	Zastosowanie koncepcji Lean management w doskonaleniu procesów.	2
Wy13	Zastosowanie koncepcji outsourcingu w organizacjach zarządzanych procesowo.	2
Wy14	Bariery wdrażania podejścia procesowego do organizacji. Podsumowanie wykładu.	2
Wy15	Test zaliczeniowy	2
Suma godzin		30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.
N2. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Kolokwium pisemne

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Materiały zamieszczone na stronach www prowadzącego kurs.
- [2] Grajewski P. *Procesowe zarządzanie organizacją*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [3] Hammer M., Champy J., *Reengineering w przedsiębiorstwie*. Neumann Management Institute, Warszawa 1996.
- [4] Hammer M., *Reinżynieria i jej następstwa*. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1999.
- [5] Nowosielski S. (red.), *Podejście procesowe w organizacjach*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [6] Rummler G.A., Brache A.P., *Podnoszenie efektywności organizacji: Jak zarządzać „białymi plamami” w strukturze organizacyjnej?* Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A. (red.), *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne*, Difin, Warszawa 2011.
- [2] Bitkowska A. (red.), *Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie* Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [3] Czekaj J. (red.), *Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2009.
- [4] Czekaj J. (red.), *Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2009.
- [5] Grudowski P., *Projektowanie, nadzorowanie i doskonalenie systemu jakości według normy PN-EN ISO 9001:2009 w oparciu o podejście procesowe z uwzględnieniem specyfiki sektora MŚP*. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010.
- [6] Łazicki A. (red.), *Systemy zarządzania przedsiębiorstwem: techniki Lean Management i Kaizen*. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zarządzanie procesami
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W05	C1	Wy1-Wy7	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W05 K1_ZARZ_W08 K1_ZARZ_W15	C2	Wy2,Wy4-7 Wy11-Wy14	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W16	C3	Wy7-Wy13	N1, N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim	Zarządzanie produkcją i usługami
Nazwa w języku angielskim	Operations Management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie Przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy
Kod przedmiotu	ZMZ1235
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15	15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30	30		
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	1	1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1	1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5	0,5		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczenie przedmiotu: Podstawy zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Poznanie istoty, oraz problemów decyzyjnych zarządzania produkcją i usługami w obszarze decyzji strategicznych i operacyjnych przedsiębiorstwa.
- C2 Zrozumienie istoty i zasad funkcjonowania zorientowanych rynkowo i efektywnościowo systemów zarządzania działalnością operacyjną, uwzględniających logistyczne aspekty przepływów materiałowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 Zna najważniejsze pojęcia, cele i strategie zarządzania działalnością operacyjną oraz jej powiązania z innymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa.
- PEK_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu budowy i funkcjonowania systemów produkcyjnych przedsiębiorstw.
- PEK_W03 Zna istotę i zasady funkcjonowania klasycznych i współczesnych systemów zarządzania produkcją i usługami.

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 Potrafi identyfikować i diagnozować problemy decyzyjne przedsiębiorstw w obszarze działalności operacyjnej.
- PEK_U02 Potrafi analizować i oceniać funkcjonowanie istniejących systemów zarządzania produkcją i usługami.
- PEK_U03 Potrafi formułować alternatywne rozwiązania w zakresie zarządzania działalnością operacyjną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 Rozumie rolę i znaczenie działalności operacyjnej w całokształcie działalności przedsiębiorstwa
- PEK_K02 Rozumie rolę i znaczenie współczesnych systemów zarządzania produkcją i usługami w podnoszeniu skuteczności rynkowej i efektywności operacyjnej przedsiębiorstw.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i cele zarządzania produkcją i usługami. Strategie produkcji	3
Wy2	Produkt. Proces. Struktura produkcyjna. Środowisko produkcyjne	2
Wy3	Planowanie sprzedaży i produkcji SOP (zagregowane)	2
Wy4	Zarządzanie zapasami	2
Wy5	Systemy sterowania zapasami SCS	2
Wy6	Główne planowanie produkcji MPS (wykonawcze)	2
Wy7	Planowanie potrzeb materiałowych MRP	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Optymalizacja programu produkcji i sprzedaży przy braku wąskich gardeł	3
Ćw2	Optymalizacja programu produkcji i sprzedaży w warunkach wąskich gardeł	2
Ćw3	Ilościowy parametr przepływu produkcji – modele EOQ	2
Ćw4	Czasowy parametr przepływu produkcji - cykl produkcji	2
Ćw5	Sposoby skracania cyklu produkcyjnego (przebiegi produkcji)	2
Ćw6	Planowanie potrzeb materiałowych MRP - logika planowania	2
Ćw7	<i>Zaliczenie kursu</i>	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Gra symulacyjna GOAL-OPT - sterowanie przepływem produkcji i sprzedażą	3
La2	Gra symulacyjna GOAL-OPT - planowanie sprzedaży i przepływu produkcji	2
La3	Zagregowane planowanie produkcji - czyste i mieszane strategie planowania	2
La4	Zagregowane planowanie produkcji - kształtowanie własnej strategii planowania	2
La5	Zarządzanie zapasami - model ekonomicznej wielkości zamówienia EOQ	2
La6	Zarządzanie zapasami - warianty modelu EOQ (model POQ, z niedoborami i rabatami)	2
La7	<i>Zaliczenie kursu</i>	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. dla wykładu: wykład informacyjny, prezentacja multimedialna
N2. dla ćwiczeń: ćwiczenia rachunkowe, ćwiczenia problemowe
N3. dla laboratorium: program komputerowy, przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W03, PEK_U03, PEK_K02	kartkówka, obecność
F2	PEK_W02, PEK_W03, PEK_U03, PEK_K02	sprawozdanie z ćwiczeń laboratoryjnych, obecność
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03,	egzamin
P (wykład) = F3 = 1 P (ćwiczenia) = F1 = 1 P (laboratorium) = F2 = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Balter J.F., Zbroja T., *Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie*, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.
- [2] Bozarth C.C., Handfield R.B., *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami*, Helion, Gliwice 2007.
- [3] Waters D., *Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi*, PWN, Warszawa 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Pasternak K., *Zarys zarządzania produkcją*, PWE, Warszawa 2005.
- [2] *Zarządzanie operacjami*, praca zbiorowa pod red. Z. Banaszaka, Wyd. Politechniki Zielonogórskiej, Zielona Góra 1997.
- [3] *Zarządzanie produkcją w praktyce*, Wydawnictwo „Wiedza i Praktyka”, Warszawa 2006.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Zbroja, tadeusz.zbroja@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
ZARZĄDZANIE PRODUKCJĄ I USŁUGAMI
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego**
PEK_W01	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01	C1	Wy1	N1
PEK_W02	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_K01	C1	Wy2 Ćw1 – Ćw2 La1 – La2	N1 N2 N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01	C2	Wy3 – Wy7 Ćw3 – Ćw6 La3 – La6	N1 N2 N3
PEK_U01	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_K01	C1	Wy1	N1
PEK_U02)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_K01	C1, C2	Wy2 - Wy7 Ćw1 – Ćw6 La1 – La6	N1 N2 N3
PEK_U03	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01	C2	Wy2 - Wy7 Ćw1 – Ćw6 La1 – La6	N1 N2 N3
PEK_K01	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_K01	C1	Wy1 – Wy2 Ćw1 – Ćw2 La1 – La2	N1 N2 N3
PEK_K02	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_K01	C2	Wy3 – Wy7 Ćw1 – Ćw6 La1 – La6	N1 N2 N3

** - z tabeli powyżej

COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT FACULTY**SUBJECT CARD**

Name in Polish Zarządzanie produkcją i usługami
Name in English Operations Management
Main field of study (if applicable): Management
Specialization (if applicable): Enterprise Management
Level and form of studies: 1st level, full-time
Kind of subject: obligatory
Subject code ZMZ1235
Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15	15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	30	30		
Form of crediting	Examination	Crediting with grade	Crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	1	1		
including number of ECTS points for practical (P) classes		1	1		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5	0,5	0,5		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic Management

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Knowledge the essence, objectives and issues of production and service management in the scope of strategic and operating decisions in enterprise.
- C2 Understanding the essence and principles of functioning of the market and efficiency oriented operations management systems, using logistics approach to material flow management.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

- PEK_W01 Knows the main definitions, objectives and strategies of operations activity management.
- PEK_W02 Has the basic knowledge in structure and functioning of production systems
- PEK_W03 Knows the essence and principles of classical and modern systems of operations management.

Relating to skills:

- PEK_U01 Can identify and diagnose of decisions issues of operations activity in enterprise.
- PEK_U02 Can analyze and evaluate of functioning of production and service management systems
- PEK_U03 Can formulate alternative solutions in operations activity management.

Relating to social competences:

- PEK_K01 Understands the role and importance of operations activity in totality of enterprise activity.
- PEK_K02 Understands the role and importance of modern operations management systems in increasing of market effectiveness and operational efficiency of enterprises.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Operations Management Introduction. Operations Strategies	3
Lec 2	Product. Process. Layout. Productions Environments	2
Lec 3	Sales and Operations Planning SOP (Aggregate Planning)	2
Lec 4	Inventory Management	2
Lec 5	Stock Control Systems SCS	2
Lec 6	Master Production Scheduling MPS (Operational Planning)	2
Lec 7	Material Requirements Planning MRP	2
	Total hours	15
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Sales and Operations Plan Optimization without bottle-necks	3
Cl 2	Sales and Operations Plan Optimization with bottle-necks	2
Cl 3	Inventory Control. Fixed Order Quantity System. EOQ Models	2
Cl 4	Production Lead Time	2
Cl 5	Production Lead Time Reduction	2
Cl 6	Material Requirements Planning MRP	2
Cl 7	<i>Credit for a course</i>	2
	Total hours	15
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	OPT Simulation Game - Sales and Production Control	3
Lab 2	OPT Simulation Game - Sales and Production Planning	2
Lab 3	Aggregate Production Planning using POM for Windows - Pure and Mixed Planning Strategy	2
Lab 4	Aggregate Production Planning using POM for Windows - User Defined Strategy	2
Lab 5	Inventory Management using POM for Windows - Economic Order Quantity Model EOQ	2

	Inventory Management using POM for Windows - Variants of Economic Order Quantity Model	2
	<i>Credit for a course</i>	2
	Total hours	15
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Lecture: multimedia presentation N2. Classes: computing tasks, case studies N3. Laboratory classes: training software, laboratory reports		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W03, PEK_U03, PEK_K02	attendance at classes exercises and points limit
F2	PEK_W02, PEK_W03, PEK_U03, PEK_K02	attendance at classes exercises and points limit
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03,	exam
C (lecture) = F3 = 1 C (class) = F1 = 1 C (laboratory) = F2 = 1		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
PRIMARY LITERATURE:		
[1] Balter J.F., Zbroja T., <i>Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie</i> , Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003. [2] Bozarth C.C., Handfield R.B., <i>Wprowadzenie do zarządzania operacjami</i>		

i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami, Helion, Gliwice 2007.

[3] Waters D., *Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi*, PWN, Warszawa 2001.

SECONDARY LITERATURE:

[1] Pasternak K., *Zarys zarządzania produkcją*, PWE, Warszawa 2005.

[2] *Zarządzanie operacjami*, praca zbiorowa pod red. Z. Banaszaka, Wyd. Politechniki Zielonogórskiej, Zielona Góra 1997.

[3] *Zarządzanie produkcją w praktyce*, Wydawnictwo „Wiedza i Praktyka”, Warszawa 2006.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Tadeusz Zbroja, tadeusz.zbroja@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
OPERATIONS MANAGEMENT
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY MANAGEMENT
AND SPECIALIZATION ENTERPRISE MANAGEMENT**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01	C1	Lec1	N1
PEK_W02 (knowledge)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_K01	C1	Lec2 C11 – C12 Lab1 – Lab2	N1 N2 N3
PEK_W03 (knowledge)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01	C2	Lec 3 – Lec 7 C13 – C16 Lab3 – Lab6	N1 N2 N3
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_K01	C1	Lec 1	N1
PEK_U02 (skills)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_K01	C1, C2	Lec2 - Lec7 C11 – C16 Lab1 – Lab6	N1 N2 N3
PEK_U03 (skills)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01	C2	Lec2 - Lec7 C11 – C16 Lab1 – Lab6	N1 N2 N3
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_K01	C1	Lec1 – Lec2 C11 – C12 Lab1 – Lab2	N1 N2 N3
PEK_K02 (competences)	K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_K01	C2	Lec3 – Lec7 C11 – C16 Lab1 – Lab6	N1 N2 N3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

Computer Science and Management Faculty

SUBJECT CARD**Name in Polish** Zarządzanie Projektami**Name in English** Project Management**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** S1L_ZP**Level and form of studies:** I level, stationary**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ1236**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	90	60			
Form of crediting	Examination	crediting with grade*			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0.5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic management, organisational methods
2. Quantity methods – operational research, Basic probability methods
3. Basic quality management
4. Basic accountancy
5. Basic of human resources management

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Knowledge on PM importance in business, existing professional organizations as well as principal methods of initiating, planning, realization, control and closing of project.
- C2 Practical know-how of using, PM methods, technics and tools

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK_W01 Knows specificity of respective project phases management

PEK_W02 Knows specific PM tools

Relating to skills:

PEK_U01 Is able to solve PM problems of respective project phases management

PEK_U02 Is able to use the most important PM

Relating to social competences:

PEK_K01 Understands essential idea of PM and Project importance in nowadays World

PEK_K02 Is conscious of importance of professional PM worldwide

PEK_K03 Is conscious of existing constraints in this area

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	Introduction to PM – Basic notions, definitions. Classic vs agile methodics.	2
Lec 2	Project analysis (stakeholders). Project initializing.	2
Lec3	Basic principles of project planning.	2
Lec4	Scope planning: scope statement, WBS, work packages.	2
Lec5	Project life cycle, project phases, typical project life cycles	2
Lec6	Activities planning: CPM, scheduling	2
Lec7	Resources planning, RAM , cost planning	2
Lec8	Project risk management	2
Lec9	Quality management, Communication management	2
Lec10	<i>Earned Value</i> methode of project cost control	2
Lec11	Leadership	2
Lec12	Motivation	2
Lec13	Team work	2
Lec14	Resistance management	2
Lec15	Conflict and crisis management in project team	2
	Total hours	30

Form of classes - class		Number of hours
C1	Introduction, teams work creation, projects definition.	1
C2	Stakeholders analysis	2
C3	Project Charter	2
C4	WBS	2
C5	CPM	2
C6	Risk management	2
C7	<i>Earned Value</i> methode	2
C8	Evaluation	2
	Total hours	15

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab1		
Lab2		
Lab3		
Lab4		
Lab5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj1		
Proj2		
Proj3		
Proj4		
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem1		
Sem2		
Sem3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1 Computer N2 Projector N3 Flipchart N4 Paper shifts N5 Presence and activity N6 Team work

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01, PEK_U02	Preparation (documentation necessary), activity, team work quality
F2	PEK_U01, PEK_U02	crediting with grade*
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Examination
$P1 = 0,2 \cdot F1 + 0,8 \cdot F2$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Frame J.D. , Zarządzanie projektami w organizacjach, WIG-PRESS, Warszawa, 2001
- [2] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [3] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [4] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [5] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [6] L. Clarke, *Zarządzanie Zmianą*. Gebethner i S-ka, Warszawa, 1997

SECONDARY LITERATURE:

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.smp.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006
- [7] Goldratt E.M., Łańcuch krytyczny, Werbel, Warszawa, 2000

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Jan BETTA, PhD, jan.betta@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Project Management
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
MANAGEMENT
AND SPECIALIZATION S1L_ZP**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	C1-C7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	C1-C7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05- K1_ZARZ_K08	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Zarządzanie Projektami
Nazwa w języku angielskim Project Management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu ZMZ1236
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0.5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawy zarządzania, metody organizatorskie
2. Metody ilościowe – badania operacyjne, podstawy rachunku prawdopodobieństwa
3. Zarządzanie jakością – podstawy
4. Podstawy rachunkowości
5. Zarządzanie zasobami ludzkimi - podstawy

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie Słuchaczom wiedzy dotyczącej znaczenia zarządzania projektami w biznesie, profesjonalnych organizacji w tym zakresie, a także zasadniczych metod inicjowania, planowania, realizacji, kontroli i zamykania projektu.
- C2 Nabycie przez Słuchaczy praktycznych umiejętności używania metod oraz posługiwania się technikami i narzędziami PM.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna specyfikę zarządzania poszczególnymi fazami projektu

PEK_W02 Zna specyficzne narzędzia PM

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi rozwiązywać problemy zarządzania poszczególnymi fazami projektu

PEK_U02 Umie posłużyć się najważniejszymi instrumentami zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Rozumie istotę zarządzania projektami i ich rolę we współczesnym świecie

PEK_K02 Jest świadom znaczenia profesjonalnych organizacji dla rozwoju PM w kraju i na świecie

PEK_K03 Ma świadomość istniejących barier i ograniczeń przy wdrażaniu PM

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do zarządzania projektami - podstawowe pojęcia i definicje. Klasyczne vs adaptacyjne metodyki zarządzania projektami.	2
Wy2	Analiza projektów (otoczenie, interesariusze), rozpoczynanie projektów	2
Wy3	Podstawowe zasady planowania projektów	2
Wy4	Planowanie zakresu projektu: definicja zakresu, Struktura Podziału Prac, pakiet prac	2
Wy5	Cykl życia projektu, etapy (fazy) projektu, typowe cykle życia projektów różnych rodzajów	2
Wy6	Planowanie działań: metody planowania sieciowego, harmonogram projektu	2
Wy7	Planowanie zasobów projektu, , macierz odpowiedzialności, bilansowanie zasobów, planowanie kosztów projektu	2
Wy8	Zarządzanie ryzykiem projektu	2
Wy9	Zarządzanie jakością w projekcie Zarządzanie komunikacją w projekcie	2
Wy10	Metoda <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Wy11	Przywództwo	2
Wy12	Zaangażowanie i motywacja	2
Wy13	Praca zespołowa	2
Wy14	Zarządzanie oporem	2
Wy15	Zarządzanie konfliktem i kryzysem w zespole projektowym	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie, podział na zespoły, zdefiniowanie własnych projektów	1
Ćw2	Analiza interesariuszy	2
Ćw3	Redagowanie Karty Projektu	2
Ćw4	Sporządzenie WBS (Struktury Podziału Pracy)	2

Ćw5	Zastosowanie CPM (metody ścieżki krytycznej)	2
Ćw6	Plan zarządzania ryzykiem	2
Ćw7	Zastosowanie metody <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer N2 Rzutnik N3 Tablica N4 Kartki papieru N5 Obecność i aktywność N6 Praca w zespole

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01, PEK_U02	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2	PEK_U01, PEK_U02	Kolokwium
F3	PEK_W01,	Egzamin

	PEK_W02, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	
P1 = 0,2*F1 + 0,8*F2		
P2 = F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

literatura PODSTAWOWA:

- [1] Frame J.D. , Zarządzanie projektami w organizacjach, WIG-PRESS, Warszawa, 2001
- [2] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [3] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [4] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [5] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [6] L. Clarke, *Zarządzanie Zmianą*. Gebethner i S-ka, Warszawa, 1997

literatura UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.spmp.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006
- [7] Goldratt E.M., Łańcuch krytyczny, Werbel, Warszawa, 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Jan BETTA, jan.betta@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	Ćw1-Ćw7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	Ćw1-Ćw7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05- K1_ZARZ_K08	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: Zarządzanie marketingowe

Nazwa w języku angielskim: Marketing Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem

Stopień studiów i forma: I stopień, forma stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: ZMZ1241

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-			
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw zarządzania, 2. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie do:

- C1. Koncepcji marketingowej, odmiennych (orientacjach) przedsiębiorstw do działalności marketingowej oraz istocie i podstawowych problemach zarządzania marketingowego,
- C2. Procesu planowania marketingowego, w szczególności zakresu analiz, metod stosowanych w tym procesie oraz przesłanek w decydowaniu o marketingowych: celach, strategiach, taktykach, budżecie i działaniach operacyjnych.
- C3. Kreowania rozwiązań organizacyjnych, kierowania i kontrolowania w sferze marketingowej zarządzania przedsiębiorstwem oraz specyfiki zarządzania marketingowego w przedsiębiorstwach usługowych i organizacjach *non-profit*.

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. Analizy stopnia wdrożenia koncepcji marketingowej w wybranych aspektach oraz formułowania wniosków aplikacyjnych istotnych dla zarządzania marketingowego,
- C5. Analizy sytuacji marketingowej przedsiębiorstwa oraz decydowania o marketingowych: celach, strategiach, taktykach, budżecie i działaniach operacyjnych oraz dokonywania

adekwatnych zmian w analizowanym planie marketingowym.
C6. Oceny poprawności merytorycznej planu marketingowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – zna i rozumie koncepcję marketingową, odmienne podejścia (orientacje) przedsiębiorstw do działalności marketingowej oraz istotę zarządzania marketingowego.

PEK_W02 – zna podstawy budowania relacji z klientami.

PEK_W03 – zna i rozumie, na poziomie podstawowym, proces planowania marketingowego, w szczególności: pożądany zakres analiz i metody stosowane w analizie sytuacji marketingowej oraz przesłanki decydowania o marketingowych: celach, strategiach, taktykach, budżecie i działaniach operacyjnych, z uwzględnieniem specyfiki internetu i mediów społecznościowych.

PEK_W04 – ma podstawową wiedzę w zakresie kreowania rozwiązań organizacyjnych, kierowania i kontrolowania w sferze marketingowej zarządzania przedsiębiorstwem.

PEK_W05 – rozumie specyfikę zarządzania marketingowego w przedsiębiorstwach usługowych i organizacjach *non-profit*.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi analizować, na poziomie podstawowym, stopień wdrożenia koncepcji marketingowej w wybranych aspektach oraz formułować wnioski aplikacyjne istotne dla marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem.

PEK_U02 – potrafi - na poziomie podstawowym - analizować zawartość i oceniać poprawność merytoryczną planu marketingowego, w szczególności w zakresie wykorzystania metod analizy sytuacji marketingowej oraz marketingowych: celów, strategii, taktyk, budżetu, rozwiązań organizacyjnych i działań operacyjnych.

PEK_U03 – potrafi dokonywać adekwatnych zmian w analizowanym planie marketingowym, stosownie do zmian w jego założeniach lub otoczeniu przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie zarządzania, a w szczególności - w zakresie marketingowego podejścia do zarządzania i planowania marketingowego.

PEK_K02 – ma świadomość, że współczesna praca menedżera zarządzania przedsiębiorstwem polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie, nadawaniu priorytetów i rozwiązywaniu problemów zarządzania.

PEK_K03 - jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania i współpracowników, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także etycznym.

PEK_K04 - wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole.

PEK_K05 - prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do zarządzania marketingowego. Koncepcja marketingowa.	2
Wy2	Uzyskiwanie lojalności i zadowolenia klienta oraz budowanie relacji.	2
Wy3	Proces planowania marketingowego. Analizowanie sytuacji marketingowej.	2
Wy4	Decydowanie o celach i strategiach marketingowych.	2

Wy5	Strategia STP. Strategie marketingowe w internecie i mediach społecznościowych.	2
Wy6	Taktyczno-operacyjne planowanie marketingowe.	2
Wy7	Organizowanie, kierowanie i kontrolowanie w sferze marketingowej przedsiębiorstwa zorientowanego na rynek. Specyfika zarządzania marketingowego w firmach usługowych i organizacjach non-profit.	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Koncepcja marketingowa w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	1
Ćw2	Orientacja marketingowa w zarządzaniu – studium przypadku nr 1.	2
Ćw3	Orientacja marketingowa w zarządzaniu – studium przypadku nr 2.	2
Ćw4	Analizowanie sytuacji marketingowej. Podejmowanie decyzji o celach i strategiach marketingowych.	2
Ćw5	Planowanie taktycznych i operacyjnych działań marketingowych.	2
Ćw6	Wstępna korekta analizowanego planu marketingowego.	2
Ćw7	Ostateczna korekta analizowanego planu marketingowego.	2
Ćw8	Merytoryczne podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
 N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
 N3. Studia przypadków
 N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
 N5. Pytania zadawane słuchaczom na ćwiczeniach
 N6. Stosowanie oprogramowania komputerowego, źródeł pierwotnych i wtórnych (w tym: elektronicznych) w zakresie wspierającym proces planowania marketingowego
 N7. Samodzielna lub zespołowa analiza i ocena zadanych aspektów zarządzania marketingowego przedsiębiorstwem
 N8. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do kolokwium
 N9. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_U01-3	Ocena rozwiązań zagadnień i studiów przypadków zadanych na ćwiczeniach
P	PEK_U01-3	Ocena wypracowanych zmian w analizowanym planie marketingowym i ich uzasadnienia
P	PEK_W01-5	Kolokwium
F	PEK_K01-5	Punktowanie aktywności i zaangażowania w zajęcia, w tym pracę w zespole i kierowanie nim

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dziekoński M., Kozielski R., Jak szybko napisać profesjonalny plan marketingowy, Oficyna a Wolters Kulwert Business, Kraków, 2007.
 [2] Frąckiewicz E., Karwowski J., Karwowska M., Rudawska E., Zarządzanie marketingowe, PWE,

Warszawa, 2004.

- [3] Nowak M.W., Aspekt planowania marketingowego w orientacji rynkowej MSP w województwie dolnośląskim [w:] Sobczyk G. (red.nauk.) Współczesny marketing. Strategie, PWE, Warszawa 2008.
- [4] Kotler Ph., Marketing. (tyt.orig.: Marketing Management), wyd. 11, Rebis, Poznań, 2005.
- [5] Hartley R.F., Zarządzanie i marketing. Spektakularne sukcesy i porażki, One Press, Helion, Gliwice, 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [6] Żabiński L. (red. nauk.), Zarządzanie marketingowe: podstawy teoretyczne, węzłowe specjalizacje badawcze, Wydawnictwo Uczelniane Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego, Katowice 2004.
- [7] Burska A., Kauf S., Planistyczne aspekty zarządzania marketingowego, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2007.
- [8] Nowak M.W., Ciurla M., Pozyskiwanie klientów w koncepcji CRM, [w:] M. Hopej, M. Moszkowicz, J. Skalik (red. nauk.) Wiedza w gospodarce i gospodarka oparta na wiedzy. Zarządzanie w gospodarce opartej na wiedzy, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego, nr 94, Wrocław 2010.
- [9] Ciurla M., Nowak M., Customer Relationship Management, [w:] Hopej M., Kral Z., (red. nauk.), Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011, s. 43-54.
- [10] Pomykański A., Zarządzanie i planowanie marketingowe, PWN, Warszawa, 2005.
- [11] Mruk H. (red. nauk.), Zarządzanie i planowanie marketingowe, Wydawnictwo Forum Naukowe, Poznań 2008.
- [12] Lambin J.J, Strategiczne zarządzanie marketingowe, PWN, Warszawa, 2001.
- [13] Andruszkiewicz K., Strategiczne zarządzanie marketingowe w polskich przedsiębiorstwach w warunkach kryzysu, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2007.
- [14] Wrzosek W. (red.nauk.), Strategie marketingowe, PWE, Warszawa, 2004.
- [15] Shih C., Era Facebooka: wykorzystaj sieci społecznościowe do promocji, sprzedaży i komunikacji z Twoimi klientami, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2012.
- [16] Knecht Z., Zarządzanie i planowanie marketingowe, C.H. Beck, Warszawa, 2005.
- [17] Berkley H., Marketing internetowy w małej firmie, Gliwice, Helion, One Press, Gliwice 2009.
- [18] Niestrój R., Zarządzanie marketingiem. Aspekty strategiczne, PWN, Warszawa, 1996.
- [19] McDonald M., Skuteczne techniki planowania marketingowego, One Press, Helion, Gliwice, 2006.
- [20] Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa, 2009.
- [21] Kłęczek R., Kowal W., Woźniczka J., Strategiczne planowanie marketingowe, PWE, Warszawa, 1999.
- [22] Przybyłowski K., Hartley S.W., Kerin R.A., Rudelius W., Marketing. Pierwsza polska edycja, Dom Wydawniczy ABC, 1998.
- [23] Halligan B., Shah D., Inbound marketing: daj się poznać w Google, serwisach społecznościowych i na blogu, Helion, One Press, Gliwice 2010.
- [24] Wood M.B., Plan marketingowy, PWE, Warszawa, 2007.
- [25] Dutko M., E-biznes :poradnik praktyka : biznes usieciowiony, Helion, One Press, Gliwice, 2010.
- [26] Kotler Ph., et al., Marketing Management: First European Edition Harlow, England ; New York : Pearson/Prentice Hall, 2009.
- [27] McDonald, M., Marketing Plans: How to Prepare Them, How to Use Them, Elsevier Science & Technology 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Milleniusz Nowak, 71 320 29 58; Milleniusz.Nowak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zarządzanie marketingowe
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU -
I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W05, K1_ZARZ_W14, K1_ZARZ_W15, K1_ZARZ_W18, K1_ZARZ_W19	C1, C3	Wy1-2, Wy7	N1-5, N8
PEK_W02	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W13	C1	Wy1-2, Wy7	N1-5, N8
PEK_W03	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W16, K1_ZARZ_W20, K1_ZARZ_W24	C2-3	Wy3-7	N1-5, N8
PEK_W04	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W12	C3	Wy1, Wy7	N1-5, N8
PEK_W05	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W13, K1_ZARZ_W05	C1, C3	Wy1-2, Wy7	N1-5, N8
PEK_U01	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U09	C4	Ćw1-2, Ćw8	N3-5, N7-9
PEK_U02	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U14	C5-C6	Ćw3-8, N3-9	N3-9
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U07	C5-6	Ćw6-8	N3-9
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-6	W1-8, Ćw1-8	N1-9
PEK_K02	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C1-6	W1-8, Ćw1-8	N1-9
PEK_K03	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1-6	W1-8, Ćw1-8	N1-9
PEK_K04	K1_ZARZ_K02	C1-6	W1-8, Ćw1-8	N1-9
PEK_K05	K1_ZARZ_K08	C1-6	W1-8, Ćw1-8	N1-9

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Podstawy marketingu
Nazwa w języku angielskim Basic marketing
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu ZMZ2113W/C
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	1			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstawowych pojęć z zakresu organizacji i zarządzania i ekonomiki przedsiębiorstwa.
2. Znajomość podstawowych pojęć z zakresu psychologii zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Uzyskanie przez studentów rozumienia podstawowych pojęć, prawidłowości i problemów marketingu.
 C2 Zrozumienie przebiegu procesów marketingowych w przedsiębiorstwie

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Podstawowa wiedza na temat potrzeb i zachowań klientów przedsiębiorstwa

PEK_W02 Wiedza na temat narzędzi marketingowych

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umiejętność zrozumienia procesów marketingowych w przedsiębiorstwie

PEK_U02 Umiejętność doboru narzędzi marketingowych do sytuacji przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Zrozumienie wpływu podejmowanych działań marketingowych na reakcje klientów na rynku

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Rynek. Podstawowe pojęcia.	2
Wy2	Rynek nabywców. Czynniki warunkujące zachowania klientów.	2
Wy3	Czynniki warunkujące zachowania klientów (cd).	2
Wy4	Rynek nabywców B2B	2
Wy5	Segmentacja rynku. Wybór rynku celowego.	2
Wy6	Podstawowe strategie konkurowania na rynku.	2
Wy7	Kształtowanie produktu – mix produktowy.	2
Wy8	Marka – pozycjonowanie na rynku	2
Wy9	Zasady prowadzenia polityki cen.	2
Wy10	Metody ustalania cen, upustów.	2
Wy11	Organizacja systemu dystrybucji produktów i usług.	2
Wy12	Podstawy komunikacji rynkowej.	2
Wy13	Reklama i public relation.	2
Wy14	Promocja sprzedaży i sprzedaż osobista.	2
Wy15	Podstawy badań rynkowych.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Przedstawienie celów ćwiczeń, rozdanie podstawowych zadań ćwiczeniowych	2
Ćw2	identyfikacja kluczowych czynników zachowań nabywczych konsumenta produktu FMCG i wybieralnego	2
Ćw3	identyfikacja kluczowych czynników zachowań nabywczych klienta produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
Ćw4	ustalenie kryteriów segmentacji dla produktu FMCG i wybieralnego	2
Ćw5	ustalenie kryteriów segmentacji dla produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
Ćw6	ustalenie kryteriów wyboru rynku celowego dla produktu FMCG i wybieralnego	2

Ćw7	ustalenie kryteriów wyboru rynku celowego dla produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
Ćw8	określenie informacji wymaganych dla udoskonalenia produktu FMCG i wybieralnego	2
Ćw9	określenie informacji wymaganych dla udoskonalenia produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
Ćw10	analiza cenowa i wybór strategii cenowej dla produktu FMCG i wybieralnego	2
Ćw11	analiza cenowa i wybór strategii cenowej dla produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
Ćw12	ocena atrakcyjności dla klienta form sprzedaży, dobór metody dystrybucji dla produktu FMCG i wybieralnego	2
Ćw13	ocena atrakcyjności dla klienta form sprzedaży, dobór metody dystrybucji dla produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
Ćw14	Dobór metody komunikacji marketingowej dla produktu FMCG i wybieralnego	2
Ćw15	Dobór metody komunikacji marketingowej dla produktu luksusowego/inwestycyjnego	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji
N2. Pytania zadawane słuchaczom, dyskusja na wykładzie
N3. Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków

N4. Ustne prezentacje z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Ocena analizy studiów przypadków
F2	PEK_U02	Ocena zaproponowanych rozwiązań
F3	PEK_K01	Ocena zaproponowanych oddziaływań na klienta
P egzamin		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kotler Ph., Marketing. Analiza, planowanie, wdrażanie i kontrola, Geberhner& Ska, Warszawa, 1994 i wydania następne
- [2] Kall J., Kłeczek R., Sagan A., Zarządzanie marką, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006
- [3] Blythe J., Komunikacja marketingowa , PWE, Warszawa 2002

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bergstroem B., Komunikacja wizualna, PWN, Warszawa 2009
- [2] Miesięcznik: Marketing w praktyce

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Andrzej Lipowicz, andrzej.lipowicz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Podstawy marketingu
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1ZARZ_W10,	C1, C2	Wy1 - 5	N1-2
PEK_W02	K1ZARZ_W09,	C1, C2	Wy 6 - 15	N1-2
PEK_U01 (umiejętności)	K1ZARZ_U01, K1ZARZ_U02, K1ZARZ_U03, K1ZARZ_U04, K1ZARZ_U07, K1ZARZ_U15, K1ZARZ_U17		Cw 2 - 7	N3 -4
PEK_U02	K1ZARZ_U08, K1ZARZ_U11, K1ZARZ_U16, K1ZARZ_U17		Cw 8 - 15	N3 -4
PEK_K01 (kompetencje)			Cw 2-15	N3 -4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA (COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT FACULTY)

SUBJECT CARD

Metody i narzędzia podejmowania decyzji

Methods and Tools of Data Analysis

Main field of study (if applicable): Management

Specialization (if applicable): Business Management

Level and form of studies: 1st level, full-time

Kind of subject: obligatory

Subject code ZMZ2114

Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	30		60		
Form of crediting	Crediting with grade		Crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5		0,5		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Student has a basic knowledge of business management and decision making process. He has a general knowledge of information technics in management.
2. Student knows basic software for solving management problems, specially designed for decision making.
3. Student has a basic practical skills in working with Excel and SQL software.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. Acquisition of data mining knowledge in business management processes.
- C2. Getting skills in choosing and using decision support techniques in practical business problems solving.
- C3. Getting social skills in information and communication techniques for management.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01: Student has a basic knowledge in construction and using some quantitative methods and computer technics in data mining useful in business information systems.

PEK_W02: Student has a basic knowledge in applying software in data mining.

relating to skills:

PEK_U01: Student can identify and propose ways of solving data mining problems.

PEK_U02: Student is able to build useful tools for data analysis for business decision processes.

relating to social competences:

PEK_K01: Student can enlarge his knowledge and abilities, can works in groups for solving management data mining problems.

PEK_K02: Student can find methods for solving decision problems, held accountable for his works, defend his views of the propose way of solving problems.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Tools and methods of decision support systems – introduction.	1
Lec 2	Decision making methods in business.	1
Lec 3	Multivariate analysis in decision making - examples of practical applications in business.	1
Lec 4	Multivariate analysis methods in decision making.	2
Lec 5	Relational databases OLTP.	2
Lec 6	Data warehouse.	2
Lec 7	OLAP in relational databases.	2
Lec 8	Decision tree – practical application in management	2
Lec 9	Written test.	2
	Total hours	15
Form of classes - class		Number of hours
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Get acquainted with data warehouse.	2
Lab 2	Star scheme and snowflake scheme in relational data warehouse.	1
Lab 3	Using OLAP in statistical sale analysis.	1
Lab 4	Using OLAP in solving sale management problems.	1
Lab 5	Using OLAP in multivariate client analysis.	2
Lab 6	Team work: preparing data for constructing regression tree of sale.	2
Lab 7	Team work: construction regression tree of sale. Results presentation.	2
Lab 8	Team work: sale analysis - construction association rules. Results	2

	presentation.	
Lab 9	Test with computer.	2
	Total hours	15
Form of classes - project		Number of hours
Form of classes - seminar		Number of hours
TEACHING TOOLS USED		
<p>N1. Informational- problematical lecture. N2. Multimedia presentation. N3. Laboratory instruction. N4. Briefing during laboratory classes. N5. Team discussion. N6. Internet didactic team discussion. N7. Data mining software. N8. Result report. N9. Computer test. N10. Written test.</p>		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01, PEK_U02	Computer test.
F2	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Report of team work results.
P	PEK_W01	Written test.
F=2, P=1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Todman Ch., Projektowanie hurtowni danych, Wyd. WN-T, 2003.
- [2] Januszewski A., Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania. Systemy business intelligence, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2008
- [3] Larose D.T., Odkrywanie wiedzy z danych. Wprowadzenie do eksploracji danych. , Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2006
- [4] Poe V., Klauer P., Brobst S., Tworzenie hurtowni danych, WN-T, 2000
- [5] Surma J., Business intelligence , PWN, Warszawa, 2009
- [6] Knight G., Excel. Analiza danych biznesowych. Wyd. HELION, Gliwice, 2006.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Czermiński A., Czermiński J., Łatowska A., Teoria i praktyka podejmowania decyzji kierowniczych, Wyd.

Tonik, Toruń, 2001.

[2] Konarzewska-Gubała E., Programowanie przy wielorakości celów, Wyd. PWN, 1980.

[3] Kwiatkowska A., Systemy wspomaganie decyzji. Jak korzystać z wiedzy i informacji, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2007.

[4] Misztal M., Wykorzystanie drzew klasyfikacyjnych do wspomaganie procesów podejmowania decyzji, Wyd. StatSoft, Kraków, 2000, ss. 31-42.

[5] Radośniński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wyd. PWN, 2001.

[6] Sej-Kolasa M., Zielińska A., Excel w statystyce, Wyd.. AE, Wrocław, 2004, ss. 112-141

[7] Sobczyk M., Statystyka, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa, 2007.

[8] Twardowska K., Łodyga P., Modele zarządzania wspomagane Excelem, OW Politechniki Warszawskiej, 2003, ss. 19-32

[9] Urban W., Siemieniako D., Lojalność klientów, PWN, Warszawa, 2008.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Leopold Szczurowski; e-mail: leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Methods and Tools of Data Analysis
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W24	C1	Lec01, Lec 02, Lec 03, Lec04, Lec05, Lec06, Lec07, Lec09	N1, N2, N6, N10
PEK_W02 (knowledge)	K1_ZARZ_W24	C1	Lec01, Lec02, Lec08, Lec 09	N1, N2, N6, N10
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La01, La02, La03, La04, La09	N2, N3, N4, N5, N6, N7,N9
PEK_U02 (skills)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La01,La02, La04, La05, La06, La07, La08, La09	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8,N9
PEK_K01 (social competencies)	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	According to each program content	According to each program content teaching tool
PEK_K02 (social competencies)	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	According to each program content	According to each program content teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Metody i narzędzia podejmowania decyzji**Nazwa w języku angielskim **Methods and tools of making decisions**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **ZMZ2114**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5		0,5		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Ma podstawową wiedzę o zarządzaniu przedsiębiorstwem i procesie podejmowania decyzji. Zna ogólnie pojęcia i zastosowanie technologii informacyjnych w zarządzaniu. Zna powszechnie stosowane narzędzia programowe pracy biurowej i ich zastosowanie w zarządzaniu. Ma podstawową wiedzę z zakresu statystyki opisowej.
2. Zna podstawy budowy prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania, zwłaszcza podejmowania decyzji.
3. Ma podstawowe umiejętności w zakresie budowy prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania, zwłaszcza w obszarze systemu zarządzania relacyjną bazą danych (SQL), arkusza kalkulacyjnego i posługiwania się na elementarnym poziomie wybranym pakietem do analiz statystycznych.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Przystwojenie wiedzy o problemach, metodach i narzędziach rozpoznawania, pozyskiwania, przechowywania i udostępniania wielowymiarowych danych w procesach decyzyjnych w przedsiębiorstwie oraz rozumienie roli systemów informatycznych jako narzędzi w procesie decyzyjnym i identyfikacji wymagań informacyjnych do tych systemów.

C2. Opanowanie umiejętności w wyborze i stosowaniu metod wspomaganie decyzji oraz budowania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informatycznych w przedsiębiorstwie, identyfikacji wymagań informacyjnych do tych systemów oraz

rozwiązywania modeli wybranymi metodami analitycznymi.

C3. Nabywanie kompetencji społecznych w zakresie technik informacyjno-komunikacyjnych w zarządzaniu; specyficznych dla procesów zespołowego przygotowania decyzji przebiegających w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Ma podstawową wiedzę w zakresie budowy i stosowania wybranych narzędzi matematycznych i informatycznych w procesie podejmowania decyzji w organizacji, w środowisku systemów informatycznych zarządzania, baz i hurtowni danych.

PEK_W02 – Ma podstawową wiedzę w zakresie budowy i stosowania w procesie podejmowania decyzji w organizacji wybranych systemów inteligencji biznesowej.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi zidentyfikować i przeanalizować potrzeby wybranych decydentów w zakresie pozyskiwania i analizy danych w procesie podejmowania decyzji w środowisku systemów informatycznych zarządzania, baz i hurtowni danych oraz wybranych systemów inteligencji biznesowej

PEK_U02 – Potrafi tworzyć wybrane modele rozwiązywania problemów decyzyjnych w środowisku systemów informatycznych zarządzania, baz i hurtowni danych oraz wybranych systemów inteligencji biznesowej oraz je rozwiązywać za pomocą wybranych metod i narzędzi podejmowania decyzji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEK_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy01	Wprowadzenie do podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie w środowisku systemów informatycznych zarządzania. Wielowymiarowe dane w procesach decyzyjnych	1
Wy02	Klasyfikacja metod i narzędzi wspomagania decyzji w przedsiębiorstwie	1
Wy03	Zagadnienie wielokryterialne w podejmowaniu decyzji w przedsiębiorstwie na wybranym przykładzie (np. zamówienia publiczne)	1
Wy04	Metody analizy wielokryterialnej w podejmowaniu decyzji	2
Wy05	Narzędzia informatyczne gromadzenia i przetwarzania danych operacyjnych – bazy danych OLTP	2
Wy06	Narzędzia informatyczne gromadzenia i przetwarzania danych zarządczych - hurtownie danych	2
Wy07	Analizy OLAP w środowisku relacyjnych baz danych	2
Wy08	Zastosowania wybranych technik analizy danych (data mining) w zarządzaniu – drzewa decyzyjne.	2
Wy09	Sprawdzian pisemny.	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La01	Wprowadzenie do wielowymiarowej analizy danych . Podstawy korzystania z baz i hurtowni danych. Zapoznanie się z konkretną hurtownią danych obsługującą holding minimarketów.. Rozpoznawanie, pozyskiwanie, przechowywanie i udostępnianiu wielowymiarowych danych w procesie decyzyjnym.	2
La02	Analiza podstawowych struktur w hurtowniach danych: płatek śniegu i struktura gwiazdy.	1
La03	Elementy analizy decyzyjnej (OLAP) – tworzenie zapytań agregujących z wykorzystaniem statystyki opisowej.	1
La04	Elementy analizy decyzyjnej (OLAP) – tworzenie zapytań i algorytmów wspomagających analizę danych w celu odpowiedzi na podstawowe pytania zarządcze.	1
La05	Elementy analizy decyzyjnej (OLAP) – tworzenie zapytań i algorytmów wspomagających analizę wielokryterialna decyzji dotyczących budowy rankingu klientów	2
La06	Praca w zespole: konstrukcja wydobywania danych (data mining) o czynnikach i faktach sprzedaży z hurtowni danych do konstrukcji drzewa decyzyjnego	2
La07	Praca w zespole: konstrukcja drzewa decyzyjnego, budowa algorytmu dla kryterium podziału węzła (ważona wariancja)	2
La08	Praca w zespole: rozwiązanie modelu drzewa decyzyjnego i wyciągnięcie wniosków o faktach sprzedaży w zależności od analizowanych czynników. Prezentacja wniosków.	2
La09	Sprawdzian przy komputerze	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
<p>N1 - Wykład informacyjno-problemowy, N2 - Prezentacja multimedialna, N3 – Instrukcja laboratoryjna, N4 – Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych, N5 – Dyskusja grupowa podczas zajęć, N6 – Internetowa dydaktyczna dyskusja grupowa, N7 – Stanowisko komputerowe z dedykowanym do zajęć oprogramowaniem N8.- Przygotowanie raportu z analizy N9.- Sprawdzian praktyczny przy komputerze N10 - . Sprawdzian pisemny</p>	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01, PEK_U02	Sprawdzian pisemny przy komputerze
F2	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Ocena zespołowej prezentacji raportu z analizy
P	PEK_W01	Sprawdzian pisemny na wykładzie
F=2, P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Todman Ch., Projektowanie hurtowni danych, Wyd. WN-T, 2003.
- [2] Januszewski A., Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania. Systemy business intelligence, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2008
- [3] Larose D.T., Odkrywanie wiedzy z danych. Wprowadzenie do eksploracji danych. , Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2006
- [4] Poe V., Klauer P., Brobst S., Tworzenie hurtowni danych, WN-T, 2000
- [5] Surma J., Business intelligence , PWN, Warszawa, 2009
- [6] Knight G., Excel. Analiza danych biznesowych. Wyd. HELION, Gliwice, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czermiński A., Czermiński J., Łatowska A., Teoria i praktyka podejmowania decyzji kierowniczych, Wyd. Tonik, Toruń, 2001.
- [2] Konarzewska-Gubała E., Programowanie przy wielorakości celów, Wyd. PWN, 1980.
- [3] Kwiatkowska A., Systemy wspomaganie decyzji. Jak korzystać z wiedzy i informacji, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2007.
- [4] Misztal M., Wykorzystanie drzew klasyfikacyjnych do wspomaganie procesów podejmowania decyzji, Wyd. StatSoft, Kraków, 2000, ss. 31-42.
- [5] Radościński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wyd. PWN, 2001.
- [6] Sej-Kolasa M., Zielińska A., Excel w statystyce, Wyd.. AE, Wrocław, 2004, ss. 112-141
- [7] Sobczyk M., Statystyka, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa, 2007.
- [8] Twardowska K., Łodyga P., Modele zarządzania wspomaganie Excelem, OW Politechniki Warszawskiej, 2003, ss. 19-32
- [9] Urban W., Siemieniako D., Lojalność klientów, PWN, Warszawa, 2008

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl
 Barbara Gładysz, barbara.gladysz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Metody i narzędzia podejmowania decyzji
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W24	C1	Wy01, Wy02, Wy03, Wy04, Wy05, Wy06, Wy07, Wy09	N1, N2, N6, N10
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W24	C1	Wy01, Wy02, Wy08, Wy09	N1, N2, N6, N10
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La01, La02, La03, La04, La09	N2, N3, N4, N5, N6, N7,N9
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La01,La02,La04, La05, La06, La07, La08, La09	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8,N9
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Metody i techniki organizatorskie**Nazwa w języku angielskim **Organizational Methods and Techniques**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **ZMZ3129W; ZMZ3129C**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstawowych zagadnień w zakresie zarządzania, zarządzania przedsiębiorstwem.
2. Posiadanie ogólnej wiedzy w zakresie technik, metod i koncepcji zarządzania.
3. Umiejętność pracy w zespole, dyskusowania i przedstawiania własnego zdania w aspekcie rozwiązywanych problemów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 – przedstawienie wiedzy na temat metod i technik organizatorskich;
- C2 – określenie przydatności metod i technik organizatorskich w kierowaniu i zarządzaniu organizacją;
- C3 – rozwijanie umiejętności rozpoznawania problemów organizacyjnych wymagających zastosowania efektywnych metod rozwiązania;
- C4 – opanowanie metodyki stosowania metod i technik organizatorskich jako narzędzi praktycznego rozwiązywania problemów organizacyjnych;

C5 – zastosowanie wybranych metod i technik organizatorskich w poszukiwaniu rozwiązań złożonych problemów organizatorskich;
 C6 – przedstawienie zasad organizacji zespołu roboczego dla wypracowania określonej decyzji kierowniczej i sterowania jego pracą.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01- definiuje podstawowe pojęcia z zakresu metod i technik organizatorskich;

PEK_W02 - rozumie podstawy teoretyczne stosowania w organizacji metod i technik organizatorskich;

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01- określa przydatność w kierowaniu zespołem ludzkim metod i technik organizatorskich;

PEK_U02 - umie rozpoznawać i klasyfikować problemy decyzyjne wymagające zastosowania efektywnych metod;

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01- stosuje wybrane metody i techniki organizatorskie w poszukiwaniu rozwiązań złożonych problemów organizatorskich;

PEK_K02- pracuje w zespole i potrafi kierować pracą zespołu wykorzystując przy tym wiedzę z zakresu metod i technik organizatorskich;

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metody i techniki organizatorskie w nauce o organizacji i zarządzaniu: syntetyczne omówienie głównych kierunków, szkół i podejść w naukach o organizacji i zarządzaniu; metody i techniki organizatorskie – pojęcia podstawowe; klasyfikacje metod i technik organizatorskich.	2
Wy2	Podstawowy proces rozwiązywania problemów organizacyjnych: ogólna metodyka postępowania organizatorskiego. Zasady organizatorskie.	2
Wy3	Podstawowe podejścia metodologiczne stosowane w zarządzaniu: metoda analityczna – opisowo-ulepsząca (diagnostyczna); metoda syntetyczna – funkcjonalno-wzorująca (prognostyczna); podejście systemowe (metoda analizy systemowej) i jego pochodne. Charakterystyka ogólna, porównanie podejść.	2
Wy4	Metodyka opisowo-ulepsząca (diagnostyczna); istota, procedura postępowania, kryteria oceny diagnostycznej, techniki diagnostyczne, technika organizowania pracy.	2
Wy5	Metodyka funkcjonalno – wzorująca (prognostyczna); istota postępowania, procedura, zasady opisu systemu, system idealny, kryteria oceny, trójkąt kosztów.	2
Wy6	Metody systemowe, inżynieria systemów, metody analizy systemowej. Istota postępowania, system a organizacja, procedura postępowania, zasady kształtowania rozwiązań, kryteria i ocena systemu, organizacji.	2
Wy7	Ogólne zasady i zakres kompleksowych przekształceń organizacji. Metody oceny i wyboru rozwiązań problemów organizacyjnych, wdrażanie	2

	wybranych rozwiązań, zarządzanie zmianą w organizacji.	
Wy8	Sylwetka kierownika - specjalisty organizatora: efektywność działania; metody usprawniające pracę kierowniczą. Zaliczenie przedmiotu.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
	Zakres ćwiczeń: Zastosowanie wybranej metody lub techniki organizatorskiej w celu rozwiązania konkretnego, wybranego problemu organizatorskiego organizacji/przedsiębiorstwa produkcyjnego lub usługowego.	
Ćw1	Wybór obiektu badań, charakterystyka wybranej organizacji/przedsiębiorstwa (wg modelu Leavitta opisu organizacji).	2
Ćw2	Analiza i diagnoza wybranego obszaru badań – diagnoza stanu, identyfikacja najważniejszych problemów badanej organizacji/przedsiębiorstwa, obszaru.	2
Ćw3	Sformułowanie wybranego (rozwiązywanego) problemu organizatorskiego – ogólne i szczegółowe. Wybór, uzasadnienie i opis metody lub techniki organizatorskiej użytej do rozwiązywania zidentyfikowanego, wybranego problemu organizatorskiego.	2
Ćw4	Zastosowanie wybranej metody, techniki organizatorskiej w celu rozwiązania wybranego problemu organizatorskiego (realizacja procedury badawczej).	2
Ćw5	Charakterystyka wariantów rozwiązań. Ocena i wybór wariantów rozwiązania.	2
Ćw6	Wdrożenie zmian w organizacji, projekt usprawnień, sposób wdrożenia, przewidywane efekty. Wnioski i uwagi końcowe.	2
Ćw7	Prezentacje i dyskusja proponowanych sposobów postępowania i uzyskanych rozwiązań przez poszczególne grupy studentów.	2
Ćw8	Prezentacje i dyskusja proponowanych sposobów postępowania i uzyskanych rozwiązań przez poszczególne grupy studentów. Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny – podający, z elementami problemowymi do dyskusji, z zastosowaniem prezentacji multimedialnej.
N2. Ćwiczenia – Praca w grupach nad wybranym studium przypadku. Wykorzystywanie metod i technik organizatorskich dla realizacji pełnego cyklu rozwiązania wybranego problemu organizatorskiego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
-----------------------------	---------------------------------	--

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
P	PEK_W01 PEK_W02	Sprawdzian wiedzy, pisemny (kolokwium zaliczające)
P = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Antoszkiewicz J., *Rozwiązywanie problemów firmy. Praktyka zmian*. POLTEXT, Warszawa 1998.
- [2] Martyniak Zb., *Metody organizowania procesów pracy*. Warszawa PWE 1996.
- [3] Mikołajczyk Z., *Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania*. PWN, Warszawa 1999.
- [4] Piekarczyk A., Zimniewicz K., *Myślenie sieciowe w teorii i praktyce*, PWE, Warszawa 2010.
- [5] *Metody i techniki organizatorskie*. pod red. J. Skalika. AE, Wrocław 2001.
- [6] *Metody sprawnego zarządzania*. H. Bieniok i zespół. Placet, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Góralski A. *Twórcze rozwiązywanie zadań*. PWN, Warszawa 1989.
- [2] Pszczołowski T. *Zasady sprawnego działania*. ISBN, Warszawa 1982.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marian Molasy; marian.molasy@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
METODY I TECHNIKI ORGANIZATORSKIE
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W07 K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W10	C1,C2,C4	Wy1-Wy8 Ćw1-Ćw8	N1,N2
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W5	C1,C2,C3,C4	Wy1-Wy8 Ćw1-Ćw8	N1,N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_W10 K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W14	C6	Wy7, Wy8 Ćw1-Ćw8	N1,N2
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_005 K1_ZARZ_004	C4,C5	Wy1,Wy2 Ćw1-Ćw3	N1,N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K04	C4,C5	Ćw1-Ćw8	N2
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07	C6	Ćw1-Ćw8	N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Computer Science and Management Faculty**SUBJECT CARD****Name in Polish Metody i techniki organizatorskie****Name in English Organizational Methods and Techniques****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable):****Level and form of studies: 1st level, part-time****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ3129****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	30	30			
Form of crediting	crediting with grade	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1	1			
including number of ECTS points for practical (P) classes		0,5			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5	0,5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knowledge of basic notions in management and management of organizations
2. General knowledge in the area in management techniques, methods and concepts.
3. The ability to work in teams, to discuss and present one's opinion about the problems which are to be solved

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 – demonstration of knowledge about organizational methods and techniques;
- C2 – determination of organizational methods and techniques usefulness in organization leading and management;
- C3 – development of abilities to recognize organizational problems which require the application of effective solution methods
- C4 –mastering of the way of organizational methods and techniques application a tools of organizational problems practical solving,
- C5 – application of selected organizational methods and techniques in the search of solutions of complex organizational problems;

C6 – demonstration of organization of working team whose task will be to work out a certain management decision and demonstration of principles of controlling its work.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01- defines basic notions from the area of organizational methods and techniques ;

PEK_W02 – understands theoretical foundations of applying in organizations organizational methods and techniques;

relating to skills:

PEK_U01-determines the organizational methods and techniques' usefulness in managing human teams;

PEK_U02 – is able to recognize and classify decision problems which require the application of effective methods;

relating to social competences:

PEK_K01- applies selected organizational methods and techniques while searching solutions of complex organizational problems;

PEK_K02- works in team and is able to control the team work using the knowledge from the area of organizational methods and techniques;

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Organizational methods and techniques in the organization and management science: a synthetic presentation of main streams, schools and approaches in the science about organization and management, organizational methods and techniques – basic notions, classification of organizational methods and techniques.	2
Lec 2	Basic process of solving organizational problems: general method of organizational course of action. Organizational principles.	2
Lec 3	Basic methodological approaches used in management: analytical method–descriptive-improving (diagnostic), synthetic method–functional-modeling (prognostic), system approach (system analysis method) and its derivatives. General characteristics, comparison of approaches.	2
Lec 4	Descriptive–improving method (diagnostic) method; essence, procedure of action, diagnostic evaluation criteria, diagnostic techniques, work organization n technique.	2
Lec 5	functional-modeling (prognostic) method, fundamentals of the course of action, procedure, principles of system description, ideal system, evaluation criteria, cost triangle;	2
Lec 6	System methods, system engineering, system analysis methods, essence of the course of action, system and organization, procedure of the course of action, methods of solution shaping, system and organization evaluation and criteria,	2
Lec 7	General principles and scope of complex changes in organization. Methods	2

	of evaluation and choice of solutions of organizational problems, implementation of selected solutions, change management in organization.	
Lec 8	Profile of the manager – specialist in organization: effectiveness of action, methods making the management job more efficient. Final test.	1
	Total hours	15
Form of classes - class		Number of hours
	Scope of classes: Application of a selected organizational method or technique to the solution of a concrete, selected organizational problem in an organization / production or service company.	
CI 1	Selection of the research object, characteristics of the selected organization / company (according to the Leavitt model of organization description)	2
CI 2	Analysis and diagnosis of the selected research area – diagnosis of the present state, identification of the most important problems of the investigated organization/ company, area.	2
CI 3	Formulation of the selected (being solved) – a general one and a detailed one. Selection, justification and description of the organizational method or technique used to solve the identified and selected organizational problem.	2
CI 4	Application of the selected organizational method, technique to the solution of the selected organizational problem (realization of the research procedure).	2
CI 5	Characteristics of the solution variants. Evaluation and selection of the solution variants.	2
CI 6	Implementation of the changes in the organization, improvement project, implementation method, forecast effects. Conclusions and final remarks.	2
CI 7	Presentation and discussion of the proposed ways of acting and the results obtained by various groups of students.	2
CI 8	Presentation and discussion of the proposed ways of acting and the results obtained by various groups of students. Final crediting.	1
	Total hours	15
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		

Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED

N1. traditional lecture – presenting the knowledge, with problems to be discussed, using a multimedia presentation

N2. Classes: team work on a selected case study. Application of organizational methods and techniques to the realization of a complete cycle of the solution of the identified and selected organizational problem.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01 PEK_W02	Written exam for crediting
P=1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] [Antoszkiewicz J., *Rozwiązywanie problemów firmy. Praktyka zmian.* POLTEXT, Warszawa 1998.
- [2] Martyniak Zb., *Metody organizowania procesów pracy.* Warszawa PWE 1996.
- [3] Mikołajczyk Z., *Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania.* PWN, Warszawa 1999.
- [4] Piekarczyk A., Zimniewicz K., *Myślenie sieciowe w teorii i praktyce,* PWE, Warszawa 2010.
- [5] *Metody i techniki organizatorskie.* pod red. J. Skalika. AE, Wrocław 2001.
- [6] *Metody sprawnego zarządzania.* H. Bieniok i zespół. Placet, Warszawa 1997.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Góralski A. *Twórcze rozwiązywanie zadań.* PWN, Warszawa 1989.
- [2] Pszczołowski T. *Zasady sprawnego działania.* ISBN, Warszawa 1982.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Molasy; marian.molasy@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Organizational Methods and Techniques
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W07 K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W10	C1,C2,C4	Lec1-Lec8 CI 1-CI 8	N1,N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W5	C1,C2,C3,C4	Lec1-Lec8 CI 1-CI 8	N1,N2
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_W10 K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W14	C6	Lec7, Lec8 CI 1-CI 8	N1,N2
PEK_U02	K1_ZARZ_005 K1_ZARZ_004	C4,C5	Lec1,Lec2 CI 1-CI 3	N1,N2
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K04	C4,C5	CI 1-CI 8	N2
PEK_K02	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07	C6	CI 1-CI 8	N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

Faculty Computer Science And Management**SUBJECT CARD**

Name in PolishTrening kierowniczy
Name in EnglishManagement Training
Main field of study (if applicable): ...Management
Specialization (if applicable):Organizational Management
Level and form of studies:1st level, full-time studies
Kind of subject:obligatory
Subject code ZMZ3133L
Group of courses: NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)			30		
Number of hours of total student workload (CNPS)			60		
Form of crediting			Crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points			2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes			1		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge from the field of organizational management, marketing and corporate finance
2. Basic skills in MS EXCEL.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1: Widening students knowledge on the main functional areas of a company and their interrelations.
- C2: Making students realize the financial and economic results of the use of chosen pricing methods and in particular the cost-based method.
- C 3: Improving students abilities to use financial and economic information, and particularly information included in financial statements, in working out short-term decisions.
- C4: Training of system thinking and decision taking under uncertainty conditions.
- C5: Deepening students knowledge on the development and the use of simple computer tools supporting decision making processes in an enterprise. Improving the ability to use these tools in a simulated reality under uncertainty conditions.
- C6: Improving the presentation of the results of the teamwork in the presence of immediate audience

(students).

C7: Improving team decision making.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01: The student has a deepened knowledge concerning the main functional areas of a production enterprise as well as concerning the influence of the action taken within one area on the results achieved in other functional areas. He understands the connections of the real resources flows and the financial flows.

PEK_W02: The student has a knowledge on the conditions and the financial and economic results of the use of the cost-based pricing method in an enterprise under uncertainty conditions .

PEK_W03: The student has a knowledge on the development and the use of simple computer tools (EXCELL worksheets) supporting decision making processes in an enterprise.

relating to skills:

PEK_U01: Using the information from the financial statements of a company and from other sources, the student is able to identify the main reasons for the discrepancy between the actual financial (and economic) situation of that company and the predicted one. On this basis he is capable of working out more effective future decisions.

PEK_U02: The student is able to develop a simple computer tool (system) supporting the process of working out decisions in an enterprise, as well as to use it in examining the results of various alternative decisions in order to chose the most advantageous ones.

PEK_U03: The student is able to point out the main actions aiming at reaching the required values of financial and economic ratios in a company, as well as to apply these actions in the simulated reality.

PEK_U04: The student is able to prepare a report on managing a simulated company and on the results of the management, as well as to present this report in public, using multimedia. He is also in a position to defend effectively the statements (theses) formulated in the report, using various available information sources.

relating to social competences:

PEK_K01: During the teamwork the student is able to explain and justify reasonably his own point of view and to objectively value (assess) the arguments of others. He is aware of the necessity of working out compromises.

PEK_K02: The student is able to prioritise tasks assigned to a given role in a team.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Discussion of the course completion criteria and the main work stages. Introduction to the management game, and - among other things – description of the economic system simulated in the game. Initial work on the system DSS_G supporting the process of working out decisions in the game: subsystem <i>Materials</i> .	2
Lab 2	Development of the system DSS_G (continuation) - subsystems: <i>Work in Process; Finished Products; External Warehouses; Natural Environment</i> .	2
Lab 3	Development of the system DSS_G (continuation) – subsystem <i>Selling Price of Finished Products</i> .	2
Lab 4	Development of the system DSS_G (continuation) – subsystems: <i>Necessary Production Personnel and Necessary Production Machines; Credits; Cash Flow</i> . Discussion of the requirements to be met during the test game. Test checking students knowledge.	2
Lab 5	Test game. Correcting errors in the system DSS_G . Corrective (supplementary) test checking students knowledge.	2
Lab 6	Correcting errors in the system DSS_G (continuation). Discussion of the scenario for the main game.	2
Lab 7	Running the main game.	2
Lab 8	Running the main game (continuation).	2
Lab 9	Running the main game (continuation).	2
Lab 10	Running the main game (continuation).	2
Lab 11	Running the main game (continuation).	2
Lab 12	Running the main game (continuation).	2
Lab 13	Discussion of the main results achieved by the teams in the management game (teaching person). Presentation of the final reports prepared by teams (students).	2
Lab 14	Presentation of the Final Reports prepared by teams (continuation).	2
Lab 15	Presentation of the Final Reports prepared by teams (continuation). Course summary.	2
	Total hours	30
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Knowledge transfer with the use of multimedia (teaching person).		
N2. Student self-studying: preparatory work for laboratory classes.		

N3. Discussion.
N4. Problem solving exercises.
N5. Simulation Game/Simulation.
N6. Presentation of the Final Reports with the use of multimedia (students).

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01÷PEK_W03	Answering Questions, Discussions, Test, Short Tests
F2	PEK_U01, PEK_U03	Answering Questions, Discussions
F3	PEK_U02	Results of the Test Game, Answering Questions, Discussions
F4	PEK_K01, PEK_K02	Answering Questions, Discussions
F5	PEK_U04	Presentation of the Final Report on managing the company
F6	PEK_W01÷PEK_W03; PEK_U01, PEK_U03	Evaluation of the results achieved by teams in the main game
$P = 0,1*(F1+F2+F3+F4)+0,3*F5+0,3*F6$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Rzońca W., Gra kierownicza *SPÓŁKA* - podręcznik uczestnika wraz z załącznikami oraz materiałami pomocniczymi (materiały dostępne na stronie Internetowej)
- [2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [3] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych , PWN, Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [4] Szapiro T., Decyzje menedżerskie z Excelem, PWE Warszawa 2000 (wybrane fragmenty)

[4]

SECONDARY LITERATURE:

- [1]
- [2]
- [3]

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Waldemar Rzońca; Waldemar.Rzonca@pwr.wroc.pl

In collaboration with:

Alicja Balcerak; Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Management Training
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Organization Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U16	C1	Lab7÷Lab15	N1÷N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W11	C2	Lab7÷Lab12	N2÷N5
PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C5	Lab1÷Lab12	N2÷N5
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U03	C3	Lab7÷Lab12	N2÷N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C2÷C4	Lab1÷Lab12	N2÷N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U11	C3	Lab7÷Lab15	N2÷N6
PEK_U04	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C6	Lab13÷Lab15	N2, N3, N6
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K08	C7	Lab7÷Lab15	N2÷N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K08	C7	Lab7÷Lab15	N2÷N5

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim**Trening Kierowniczy**
 Nazwa w języku angielskim**Management Training**
 Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...**Zarządzanie**
 Specjalność (jeśli dotyczy):**Zarządzanie przedsiębiorstwem**
 Stopień studiów i forma: **I stopień, studia stacjonarne**
 Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**
 Kod przedmiotu **ZMZ3133L**
 Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)			30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)			60		
Forma zaliczenia			zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS			2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)			1		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu i finansów przedsiębiorstw
2. Podstawowa znajomość MS EXCEL

CELE PRZEDMIOTU

- C1: Poszerzenie wiedzy na temat głównych obszarów funkcjonalnych przedsiębiorstwa produkcyjnego oraz wzajemnych powiązań między nimi.
- C2: Uświadomienie studentom skutków finansowo-ekonomicznych stosowania przez przedsiębiorstwo wybranych metod kształtowania cen wyrobów ze szczególnym uwzględnieniem metody kosztowej.
- C 3: Pogłębienie umiejętności wykorzystania informacji finansowo-ekonomicznych, w szczególności zawartych w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa, do wypracowywania krótkookresowych decyzji.
- C4: Trening myślenia systemowego i podejmowania decyzji gospodarczych w warunkach niepewności.
- C5: Pogłębienie wiedzy na temat budowy i zastosowania prostych, komputerowych narzędzi wspomagających wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie. Doskonalenie umiejętności

wykorzystania ich w symulowanej rzeczywistości w warunkach niepewności.
 C6: Doskonalenie prezentacji wyników pracy zespołowej na forum publicznym (tu: grupy studentów)
 C7: Doskonalenie zespołowego wypracowywania decyzji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01: Ma pogłębioną wiedzę na temat głównych obszarów funkcjonalnych przedsiębiorstwa produkcyjnego oraz wpływu działań podjętych w jednym obszarze na wyniki osiągane w innych obszarach. Rozumie związki przepływów rzeczowych z finansowymi.

PEK_W02: Ma wiedzę na temat warunków i skutków finansowo-ekonomicznych stosowania kosztowej metody kształtowania cen wyrobów w przedsiębiorstwie w warunkach niepewności.

PEK_W03: Ma wiedzę z zakresu budowy i wykorzystania prostych narzędzi informatycznych (arkusze kalkulacyjne EXCELL), wspomagających wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01: Na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa oraz w innych, dodatkowych źródłach, potrafi zidentyfikować główne przyczyny rozbieżności pomiędzy rzeczywistą sytuacją finansowo-ekonomiczną tego przedsiębiorstwa a sytuacją, która była prognozowana oraz potrafi wykorzystać pozyskane tą drogą informacje do wypracowania skuteczniejszych decyzji.

PEK_U02: Potrafi zbudować prosty, informatyczny system wspomagający wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie oraz zastosować go do badania skutków różnych wariantów decyzyjnych, w celu wyboru wariantu najkorzystniejszego.

PEK_U03: Potrafi wskazać na główne działania zmierzające do osiągnięcia przez przedsiębiorstwo pożądanego wartości wybranych wskaźników finansowo-ekonomicznych i zastosować te działania w symulowanej rzeczywistości.

PEK_U04: Potrafi przygotować i zaprezentować (z wykorzystaniem środków audiowizualnych) sprawozdanie z przebiegu oraz z efektów zarządzania symulowanym przedsiębiorstwem, a także skutecznie bronić tez zawartych w sprawozdaniu, wykorzystując do tego celu dostępne źródła informacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01: W pracy zespołowej potrafi racjonalnie tłumaczyć i uzasadniać własny punkt widzenia oraz obiektywnie oceniać argumenty innych. Jest świadomy konieczności osiągnięcia kompromisów.

PEK_K02: Potrafi nadać priorytety zadaniom przewidzianym do realizacji w ramach pełnionej roli w zespole.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		

Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie kryteriów zaliczenia kursu oraz głównych etapów pracy w semestrze. Wprowadzenie do rozgrywki gry menedżerskiej a w tym charakterystyka systemu gospodarczego odwzorowanego w grze. Rozpoczęcie prac nad systemem DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji - podsystem materiały.	2
La2	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) – podsystemy: produkcja niezakończona, wyroby gotowe, dzierżawa magazynów obcych, środowisko naturalne.	2
La3	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) – podsystem cena sprzedaży wyrobów.	2
La4	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) - podsystemy: zapotrzebowanie na personel i maszyny, kredyty oraz przepływy pieniężne. Omówienie wymogów dotyczących rozgrywki próbnej. Test sprawdzający wiadomości.	2
La5	Rozgrywka próbna. Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji. Test powtórkowy sprawdzający wiadomości.	2
La6	Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie wspomagania decyzji (c.d.). Omówienie scenariusza rozgrywki głównej.	2
La7	Rozgrywka główna gry menedżerskiej	2
La8	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La9	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La10	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La11	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La12	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La13	Omówienie przez prowadzącego głównych wyników osiągniętych przez poszczególne zespoły. Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki.	2
La14	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.).	2
La15	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.). Podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
...		

Suma godzin	
-------------	--

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Przekaz wiedzy z wykorzystaniem środków multimedialnych (prowadzący)
 N2. Praca własna studenta – przygotowanie do poszczególnych zajęć laboratoryjnych
 N3. Dyskusja
 N4. Ćwiczenia problemowe
 N5. Gra symulacyjna/symulacja
 N6. Prezentacja multimedialna końcowych sprawozdań (studenci)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01÷PEK_W03	Odpowiedzi ustne, dyskusje, sprawdziany (kartkówki)
F2	PEK_U01, PEK_U03	Odpowiedzi ustne, dyskusje
F3	PEK_U02	Ocena wyników rozgrywki próbnej, odpowiedzi ustne, dyskusje
F4	PEK_K01, PEK_K02	Odpowiedzi ustne, dyskusje
F5	PEK_U04	Prezentacja sprawozdania z zarządzania spółką
F6	PEK_W01÷PEK_W03; PEK_U01, PEK_U03	Ocena wyników osiągniętych przez zespół w rozgrywce głównej
$P = 0,1*(F1+F2+F3+F4)+0,3*F5+0,3*F6$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rzońca W., Gra kierownicza *SPÓŁKA* - podręcznik uczestnika wraz z załącznikami oraz materiałami pomocniczymi (materiały dostępne na stronie Internetowej)
- [2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [3] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [4] Szapiro T., Decyzje menedżerskie z Excelem, PWE Warszawa 2000 (wybrane fragmenty)

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1]

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Waldemar Rzońca; Waldemar.Rzonca@pwr.wroc.pl

Przy współpracy:

Alicja Balcerak; Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Trening Kierowniczy
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U16	C1	La7÷La15	N1÷N6
PEK_W02	K1_ZARZ_W11	C2	La7÷La12	N2÷N5
PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C5	La1÷La12	N2÷N5
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03	C3	La7÷La12	N2÷N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C2÷C4	La1÷La12	N2÷N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U11	C3	La7÷La15	N2÷N6
PEK_U04	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C6	La13÷La15	N2, N3, N6
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K08	C7	La7÷La15	N2÷N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K08	C7	La7÷La15	N2÷N5
...				

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ: **INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**
KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: *Zarządzanie personelem*

Nazwa w języku angielskim: *Personnel Management*

Kierunek studiów: *Zarządzanie*

Specjalność, (jeśli dotyczy): *Zarządzanie przedsiębiorstwem*

Stopień studiów i forma: *I stopień, stacjonarna*

Rodzaj przedmiotu: *Obowiązkowy*

Kod przedmiotu: *ZMZ3177*

Grupa kursów: *NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<i>30</i>	<i>30</i>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<i>60</i>	<i>60</i>			
Forma zaliczenia	<i>Zaliczenie na ocenę</i>	<i>Zaliczenie na ocenę</i>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<i>2</i>	<i>2</i>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<i>2</i>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<i>1</i>	<i>1</i>			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Podstawowa wiedza z zakresu: podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz zachowań organizacyjnych.

CELE PRZEDMIOTU

C1: *Przekazanie studentom wiedzy o celach, instrumentach, zasadach elementach występujących w procesie zarządzania personelem w organizacji oraz wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowaniach tego procesu.*

C2: *Umożliwienie studentom bezpośredniego poznania zasad i instrumentów realnie stosowanych w poszczególnych obszarach zarządzania personelem w konkretnych organizacjach (studia przypadków).*

C3: *Uświadomienie i przekonanie studentów do konieczności kreowanie człowieka, jako podmiotu zarządzania i „najcenniejszego zasobu” organizacji, a nie „zwykłego czynnika produkcji.*

C4: *Pokazanie studentom, na wybranych przykładach, reguł postępowania i zachowań mających szczególne znaczenie dla skutecznego funkcjonowania pracowników w pracy indywidualnej i zespołowej.*

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01: *Ma podstawową wiedzę o zasobach ludzkich w organizacji i ich strategicznym charakterze. Zna cele, elementy i uwarunkowania procesu zarządzania personelem oraz charakteryzuje ich wzajemne relacje.*

PEK_W02: *Zna podstawowe zasady i instrumenty stosowane w planowaniu i doborze personelu, motywowaniu, rozwoju, ocenie i wynagradzaniu pracowników oraz rozumie zasady ich skutecznego stosowania.*

PEK_W03: *Zna istotę i cele zarządzania kompetencjami, rozumie i klasyfikuje różne rodzaje kompetencji. Wie jak budować profile kompetencyjne i badać kompetencje pracowników. Zna obszary zastosowania modelu kompetencyjnego w zarządzaniu personelem.*

PEK_W04: *Rozpoznaje poszczególne filozofie, strategie i polityki personalne, rozumie ich istotę i warunki stosowania, a w szczególności marketingu personalnego.*

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01: *Potrafi przeprowadzić diagnozę stanu istniejącego w poszczególnych obszarach zarządzania personelem i sformułować wnioski w zakresie oceny tego stanu w kontekście zaleceń wynikających ze studiów literaturowych.*

PEK_U02: *Potrafi dokonać identyfikacji przyczyn i czynników wpływających na skuteczność realizacji wybranych elementów funkcji personalnej.*

PEK_U03: *Potrafi wybierać źródła informacji i stosować wybrane techniki ich pozyskiwania (wywiad, ankieta, dokumentacja) do rozwiązywania typowych problemów diagnostycznych w wybranych obszarach zarządzania personelem.*

PEK_U04: *Posiada umiejętność przygotowywania ekspertyzy w formie raportu pisemnego.*

PEK_U05: *Posiada umiejętność prezentacji wyników badań diagnostycznych i obrony przedstawionych wniosków na forum grupy ekspertów.*

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01: *Potrafi aktualizować wiedzę – zna kluczowych autorów, kierunki i tendencje rozwoju wiedzy o zarządzaniu personelem.*

PEK_K02: *Jest świadomy i przygotowany do identyfikowania, analizy i rozstrzygania problemów pracowniczych pojawiających się w miejscu pracy w związku z realizacją funkcji personalnej.*

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	<i>Pojęcie i istota funkcji personalnej, cele zarządzania personelem, uwarunkowania, znaczenie i ewolucja funkcji personalnej</i>	2
Wy2	<i>Funkcja personalna, a systemem zarządzania przedsiębiorstwa. Struktura zadaniowa i treść procesu zarządzania personelem</i>	2
Wy3	<i>Planowanie zasobów ludzkich. Cele uwarunkowania i fazy planowania. Audyt personalny i restrukturyzacja zatrudnienia. Elastyczny model struktury zatrudnienia. Formy zatrudnienia. Techniki wspierające elastyczność zatrudnienia.</i>	2
Wy4	<i>Wymagania stanowiskowe. Zasady i instrumenty rekrutacji. Selekcja i jej narzędzia. Wprowadzenie i odejście pracownika. Ocena skuteczności doboru.</i>	2
Wy5	<i>Cele i koncepcje oceny pracowników. System okresowej oceny pracowników (SOOP). Kryteria, metody i zasady oceny pracowników. Skuteczność SOOP.</i>	2
Wy6	<i>Polityka wynagradzania. Cele i zasady różnicowania wynagrodzeń.</i>	2

	<i>System taryfowy płac zasadniczych. Wartościowanie pracy- UMEWAP. Tabele stawek płac. Formy płac zasadniczych</i>	
Wy7	<i>Kolokwium – test wiedzy</i>	2
Wy8	<i>Premie, nagrody i inne składniki wynagrodzeń</i>	2
Wy9	<i>Potencjał pracy. Kształtowanie rozwoju pracowników. Ścieżki kariery. Szkolenia - cele, rodzaje, ocena skuteczności.</i>	2
Wy10	<i>Przesłanki zarządzania kompetencjami, istota kompetencji i ich rodzaje. Katalogi kompetencji. Portfele kompetencyjne – zasady budowy</i>	2
Wy11	<i>Profile kompetencyjne – zasady tworzenia i prezentacji graficznej. Metody badania kompetencji. Wykorzystanie profili kompetencyjnych w zarządzaniu personelem - przykłady</i>	2
Wy12	<i>Filozofia, polityka i strategia personalna. Analiza porównawcza: Human Resources Management (HRM) i Personnel Management (PM).</i>	2
Wy13	<i>Istota i cele marketingu personalnego. Rodzaje i modele marketingu personalnego. Personalny marketing – mix.</i>	2
Wy14	<i>Kolokwium</i>	2
Wy15	<i>Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi. Kapitał ludzki i kapitał intelektualny organizacji. Modele polityki personalnej</i>	2
	Razem	30

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	<i>Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu oraz kryteriów oceny studentów. Omówienie poszczególnych zadań składających się na pracę diagnostyczną. Zadanie nr 1: Wybór obszaru tematycznego i pozyskanie obiektu badań. Zadanie nr 2: Prezentacja obiektu badań i obowiązujących formalnych zasad i instrumentów w wybranym obszarze zarządzania personelem. Zadanie nr 3: Przeprowadzenie badań diagnostycznych w rzeczywistym obiekcie w wybranym obszarze zarządzania personelem. Zadanie nr 4: Opracowanie raportu dokumentującego wyniki badań diagnostycznych. Zadanie nr 5: Prezentacja i obrona wniosków z badań</i>	2
Ćw2	<i>Konsultowanie wyboru obszaru tematycznego oraz sposobu prowadzenia i dokumentowania badań diagnostycznych dotyczących procedury postępowania (przebieg procesu) oraz instrumentów zarządzania personelem w wybranym obszarze. Omówienie zawartości poszczególnych części raportu pisemnego dokumentującego wyniki prac diagnostycznych w przykładowych obszarach tematycznych. Udzielenie odpowiedzi na pytania studentów.</i>	2
Ćw3 Ćw4	<i>Krótkie (5 minut) wystąpienia studentów przedstawiające: obiekt badań (forma organizacyjno-prawna, przedmiot działalności), usytuowanie wybranej komórki w strukturze organizacyjnej oraz jej podstawowe zadania, zakres obowiązków i uprawnień na wybranych stanowiskach pracy, ogólne omówienie obowiązujących w całej organizacji formalnych instrumentów i sposobów zarządzania personelem w wybranym obszarze tematycznym. Wskazanie przez prowadzącego – zagadnień - problemów wymagających szczegółowej diagnozy oraz ukierunkowanie studenta na innowacyjne instrumenty możliwe do zastosowania w badanym przedsiębiorstwie.</i>	4
Ćw 5 i 6	<i>Praca w zespołach diagnostycznych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów. Dyskusja, zebranych przez poszczególne zespoły, informacji opisujących stan istniejący oraz</i>	4

	<i>konsultowanie sposobu przygotowania rozdziału 2 i 3 pisemnego raportu</i>	
Ćw 7 – 14	<i>Prezentacja wyników badań diagnostycznych - studia przypadków – dyskusja i ocena prezentacji.</i>	16
Ćw15	<i>Podsumowanie zajęć: omówienie wniosków z oceny raportów pisemnych oraz prezentacji studentów – wskazanie wad i zalet.</i>	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. *Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).*
- N2. *Materiały wykładowe dostępne w formie elektronicznej na stronie www.*
- N3. *Badania terenowe w wybranej organizacji - wywiady scenariuszowe, analiza dokumentacyjna, badania ankietowe.*
- N4. *Zapowiedzi w formie krótkiej prezentacja (5 minut) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy)*
- N5. *Praca w zespołach diagnostycznych - konsultacje z prowadzącym.*
- N6. *Raport pisemny – redagowany według ściśle określonego wzorca*
- N7. *Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy)*
- N8. *Dyskusja*
- N9. *Praca własna studenta*

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny: F – formująca – w trakcie semestru P – podsumowująca - na koniec semestru	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1 - wykład	PEK_W01; PEK_W02;	<i>Dwa kolokwia w formie pisemnego testu wiedzy pojedynczego wyboru. Pytania do testu zostaną wylosowane spośród pytań kontrolnych podanych w materiałach do wykładu. Dobra odpowiedź: +1 pkt, wadliwa odpowiedź –1 pkt. Ocena dst > 50% możliwych do uzyskania punktów.</i>
F2 - wykład	PEK_K01; PEK_W04;	
<i>$P = (F1+F2)/2$: średnia pozytywnych ocen z obu kolokwiów; dwójka z jednego kolokwium skutkuje oceną niedostateczną z całego kursu.</i>		
F3 - ćwiczenia	PEK_U1 _PEK_U5; PEK_K01	<i>Aktywność na zajęciach – udział w dyskusji 28 pkt.</i>
F4 - ćwiczenia	PEK_U03; PEK_05	<i>I prezentacja (5 min.): walory merytoryczne 5 pkt, jakość prezentacji 5 pkt.</i>
F5 - ćwiczenia	PEK_U02; PEK_U5; PEK_K01 PEK_K02	<i>II prezentacja (15 min.) : kompletność 5 pkt, walory merytoryczne 10 jakość prezentacji 10 pkt</i>
F6 - ćwiczenia	PEK_U01; PEK_U02; PEK_U04	<i>Raport diagnostyczny -30 pkt. dokumenty źródłowe 7 pkt. pt. Diagnoza... nazwa wybranego obszaru zarządzania personelem w...nazwa organizacji ... na przykładzie działu ..nazwa..</i>
$P = F3+F4+F5+F6$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Amstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna Kraków 2002

Brol Marian Waldemar., Materiały do wykładu www.ioz.pwr.wroc.pl/pracownicy/brol

Filipowicz G., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi, Warszawa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2004 r.

Tadeusz Listwan (pod redakcją), Zarządzanie kadrami podstawy teoretyczne i ćwiczenia. Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu 2000 r.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Oleksyn T. Zarządzanie kompetencjami Teoria i praktyka Wyd. Oficyna Ekonomiczna Kraków 2006 r.

Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: strategie – procesy – metody, Warszawa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2003 r

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marian Brol; Marian.Brol@pwr.wroc.pl

Przy współpracy zespołu:

Agnieszka Bieńkowska; Agnieszka.Bienkowska@pwr.wroc.pl

Janusz Kroik; Janusz.Kroik@pwr.wroc.pl

Katarzyna Jach; Katarzyna.Jach@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU **ZARZĄDZANIE PERSONELEM** Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **ZARZĄDZANIE** SPECJALNOŚĆ **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer Narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	<i>K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Wy1; Wy2; Wy7; Wy15</i>	<i>N1; N2; N8; N9</i>
PEK_W02	<i>K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Wy3; Wy4; Wy5; Wy6; Wy7; Wy8; Wy9; Wy14</i>	
PEK_W03	<i>K1_ZARZ_W09; K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Wy10; Wy11; Wy14</i>	
PEK_W04	<i>K1_ZARZ_W09; K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Wy12; Wy13; Wy14</i>	
PEK_U01	<i>K1_ZARZ_U03; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C2; C4</i>	<i>Ćw1 – Ćw15</i>	<i>N2 – N9</i>
PEK_U02	<i>K1_ZARZ_U03; K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C2; C4</i>	<i>Ćw5 - Ćw15</i>	<i>N2; N3; N5 – N9</i>
PEK_U03	<i>K1_ZARZ_U04</i>	<i>C2; C4</i>	<i>Ćw3; Ćw4 Ćw7 – Ćw14</i>	<i>N3; N5 – N9</i>
PEK_U04	<i>K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C2</i>	<i>Ćw2; Ćw5; Ćw6; Ćw15</i>	<i>N5; N6; N8; N9</i>
PEK_U05	<i>K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C2; C3; C4</i>	<i>Ćw3; Ćw4 Ćw7-cw14</i>	<i>N4; N5; N7; N8; N9</i>
PEK_K01	<i>K1_ZARZ_U15; K1_ZARZ_K01</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Ćw7 – Ćw14</i>	<i>N7- N9</i>
PEK_K02	<i>K1_ZARZ_K04</i>	<i>C3; C4</i>	<i>Ćw 2; Ćw5; Ćw6 Ćw7 – Ćw14</i>	<i>N3; N5; N7; N8</i>

FACULTY **COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT****SUBJECT CARD****Name in Polish** *Zarządzanie personelem***Name in English** *Personnel Management***Main field of study (if applicable):** *Management***Specialization (if applicable):** *Business management***Level and form of studies:** **1st level, full-time****Kind of subject:** **obligatory****Subject code** **ZMZ3177****Group of courses** **NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	30	0	0	0
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	60	0	0	0
Form of crediting	<i>crediting with grade</i>	<i>crediting with grade</i>			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	2	2			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES*Basic knowledge in the scope of: basics of management, knowledge of organisation and organisational behaviours.***SUBJECT OBJECTIVES****C1:** *Providing students with information on objectives, instruments, principles and elements occurring in the personnel management process in the organisation and internal and external factors of the process.***C2:** *Allowing students to directly learn principles and instruments that are actually used in particular areas of personnel management in given organisations (case studies).***C3:** *Making students aware and convincing them of the necessity to create the human being as an object of management and the "most precious resource" of the organisation rather than an "ordinary production factor".***C4:** *Showing students, on selected examples, the principles of conduct and behaviours of significant importance for the effective functioning of employees in individual and group work.*

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK_W01: *Student possesses basic knowledge of human resources in the organisation and their strategic character. Student knows objectives, elements and factors conditioning the personnel management process and characterises their mutual relations.*

PEK_W02: *Student knows basic principles and instruments applied in the planing and selection of human resources, motivation, development, evaluation and remuneration of employees and understands the principles of their effective use.*

PEK_W03: *Student knows the essence and purposes of the competence management, understands and classifies various types of competences. Student knows how to build competence profiles and test employees' competences. Student knows the areas of application of the competence model in personnel management.*

PEK_W04: *Student recognises particular personnel management philosophies, strategies and policies, understand their importance and conditions of application, in particular with regard to the personnel marketing.*

Relating to skills:

PEK_U01: *Student is able to make a diagnosis of the existing situation in particular areas of personnel management and to formulate conclusions in the scope of the evaluation of the condition in the context of recommendations resulting from literature.*

PEK_U02: *Student is able to identify factors which influence the effectiveness of personnel function realisation.*

PEK_U03: *Student is able to choose sources of information and use selected techniques for gaining information (interview, survey, documentation) for the purpose of solving typical diagnostic problems in selected areas of personnel management.*

PEK_U04: *Student is able to prepare an expert appraisal in the form of a written report.*

PEK_U05: *Student is able to present the results of the diagnostic research and to defend the conclusions before a group of experts.*

Elating to social competences:

PEK_K01: *Student is able to update his/her knowledge; he/she knows the key authors, directions and tendency in the development of knowledge of personnel management.*

PEK_K02: *Student is aware and prepared to identify, analyse and settle employee problems occurring in the work place in relation with the performance of the personnel function.*

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
<i>Le.1</i>	<i>The concept and essence of personnel function, goals of personnel management, conditions, meaning and the evolution of personnel function.</i>	2
<i>Le.2</i>	<i>Personnel Function in the context of the organisation management system. Task structure and the scope of personnel management process.</i>	2
<i>Le.3</i>	<i>Human Resources Planning. Goals, conditions and stages of planning. Personnel Audit. Realisation control – personnel controlling Restructuring of employment. Flexible models of the structure of</i>	2

	<i>employment. Forms of employment. Flexibility of employment supporting methods.</i>	
<i>Le.4</i>	<i>Pos-related competency requirements. Principles and instruments of recruitment. Selection and its instruments. Introduction and dismissal of an employee. Evaluation of the effectiveness of selection.</i>	2
<i>Le.5</i>	<i>Aims and concepts of employee evaluation. Periodical Employee Evaluation System (SOOP). Criteria, methods and rules of the employee evaluation. Effectiveness of the SOOP.</i>	2
<i>Le.6</i>	<i>Remuneration Policy. Aims and principles of wage differentiation. Forms of remuneration. The essence and goals of work evaluation. Criteria and methods of the work evaluation.</i>	2
<i>Le.7</i>	<i>Test</i>	2
<i>Le.8</i>	<i>Bonuses and other elements of wages.</i>	2
<i>Le.9</i>	<i>Workforce potential. Influencing the employee development. Trainings; goals, types, evaluation of effectiveness.</i>	2
<i>Le.10</i>		2
<i>Le.11</i>	<i>Competency model in personnel management</i>	2
<i>Le.12</i>	<i>Philosophy, policy and strategy of personnel function. Comparative analysis: Human Resources Management (HRM) and Personnel Management (PM)</i>	2
<i>Le.13</i>	<i>Essence, genesis and aims of Personal Marketing. Personal Marketing and Human Resource Management. HRM. Personal Marketing-mix . The loyalty of employees building. Communication inside organization</i>	2
<i>Le.14</i>	<i>Test</i>	2
<i>Le.15</i>	<i>Strategic aspects of Human Resources Management. Human capital and intellectual capital in an organization. Personnel policy models.</i>	2
	Total hours	30

Form of classes - class		Number of hours
<i>Cl. 1</i>	<i>Presentation of the purpose of classes, their course and criteria of student evaluation. Discussion of particular tasks composing the diagnostic paper. Task 1: Selection of the theme and gaining an object of the research. Task 2: Presentation of the object of the research and formal principles and instruments applicable to the given area of personnel management. Task 3: Conducting diagnostic research in a real facility in the selected area of personnel management. Task 4: Working out a report documenting the results of the diagnostic research. Task 5: Presentation and defence of conclusions from the research.</i>	2
<i>Cl. 2</i>	<i>Consultations related to the selection of the theme and manner of conducting and documenting the diagnostic research related to the procedure (course of the process) and instruments of personnel management in the selected area. Discussing the contents of particular parts of the written report documenting the results of the diagnostic work in exemplary thematic areas. Answering students' questions.</i>	2

Cl. 3 Cl. 4	<i>Brief (5-minute) presentations of students related to: the object of the research (organisational and legal form, objects of the company), location of the given unit in the organisational structure and its basic tasks, scope of obligations and rights on selected positions, general discussion of the formal instruments applicable to the entire organisation and manners of personnel management in the selected thematic area.</i> <i>Indication by the lecturer of issues and problems requiring a detailed diagnosis and focusing the student's attention to innovative instruments that may be applied in the enterprise analysed.</i>	4
Cl. 5,6	<i>Work in diagnostic groups - consultations related to substantive problems, evaluation of the advancement of students' work. Discussing the information gathered by groups, describing the existing situation and consultations related to the manner of preparation of Chapters 2 and 3 of the written report.</i>	4
Cl. 7-14	<i>Presentation of the results of the diagnostic research - case studies, discussion and evaluation of presentation.</i>	16
Cl.15	<i>Summing up classes: discussing conclusions related to the assessment of written reports and students' presentations - indication of good and bad points.</i>	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. *Presentation of knowledge in a direct form (lecture) - audiovisual means (slides, computer projector).*
- N2. *Lecture materials available in the electronic form at the website.*
- N3. *Field research in the selected organisation - scenario interviews, documentation analysis, surveys.*
- N4. *Short presentation (5 minutes) - audiovisual means (slides, computer projector).*
- N5. *Work in diagnostic groups - consultations with the lecturer.*
- N6. *Written report, edited according to a strictly defined template*
- N7. *Students' presentation of the final reports - audiovisual media (slides, computer projector)*
- N8. *Discussion.*
- N9. *Student's own work*

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1 - lecture	<i>PEK_W01; PEK_W02;</i>	<i>Two written tests (multiple-choice questions). Questions for the test will be drawn from the questions provided in the materials supplementing the lecture. Good answer: +1 pt., wrong answer –1 pt. Satisfactory mark > 50% of points possible to be scored.</i>
F2 - lecture	<i>PEK_K01; PEK_W04;</i>	
<i>$P = (F1+F2)/2$: grade point average of positive scores of both tests; a fail in one of the tests results in a fail for the entire course.</i>		
F3 - class	<i>PEK_U1 _PEK_U5; PEK_K01</i>	<i>Participation during classes - participation in the discussion 28 pts.</i>
F4 - class	<i>PEK_U03; PEK_05</i>	<i>1st presentation: substantive value - 5 pts.,</i>

		<i>presentation quality - 5 pts.</i>
F5 - class	<i>PEK_U02; PEK_U5; PEK_K01 PEK_K02</i>	<i>2nd presentation: completeness - 5 pts., substantive value - 10 pts., presentation quality - 10 pts.</i>
F6 - class	<i>PEK_U01; PEK_U02; PEK_U04</i>	<i>Diagnostic raport (30 pts) entitled "Diagnosis ... name of the selected area of personnel management in ... organisation name as exemplified by the ... (name) Department ... (name). Source materials – 7 pts.</i>
P= F3+F4+F5+F6		
Failed .< 50 cred. Satisfactory. 51 - 59 cred.. Satisfactory + 60 - 67 cred. Good. 68 - 77 cred. Good.+ 78 - 85 cred. Very good 86 - 95 cred.. Excellent > 95 cred..		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

Amstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna Kraków 2002
Brol Marian Waldemar., Materiały do wykładu www.ioz.pwr.wroc.pl/pracownicy/brol
*Filipowicz G., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi, Warszawa, Polskie Wydawnictwo
Ekonomiczne, 2004 r.*
*Tadeusz Listwan (pod redakcją), Zarządzanie kadrami podstawy teoretyczne i ćwiczenia. Wyd.
Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu 2000 r.*

SECONDARY LITERATURE:

*Oleksyn T. Zarządzanie kompetencjami Teoria i praktyka Wyd. Oficyna Ekonomiczna Kraków
2006 r.*
*Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: strategie – procesy – metody, Warszawa, Polskie
Wydawnictwo Ekonomiczne, 2003 r*

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Brol; Marian.Brol@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
PERSONNEL MANAGEMENT
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **MANAGEMENT**
AND SPECIALIZATION **BUSINESS MANAGEMENT**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<i>PEK_W01</i>	<i>K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Le.1; Le.2; Le.7; Le.15</i>	<i>N1; N2; N8; N9</i>
<i>PEK_W02</i>	<i>K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Le.3; Le.4; Le.5; Le.6; Le.7; Le.8; Le.9; Le.14</i>	
<i>PEK_W03</i>	<i>K1_ZARZ_W09; K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Le.10; Le.11; Le.14</i>	
<i>PEK_W04</i>	<i>K1_ZARZ_W09; K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Le.12; Le.13; Le.14</i>	
<i>PEK_U01</i>	<i>K1_ZARZ_U03; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C2; C4</i>	<i>Cl.1 – Cl.15</i>	<i>N2 – N9</i>
<i>PEK_U02</i>	<i>K1_ZARZ_U03; K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C2; C4</i>	<i>Cl.5 - Cl.15</i>	<i>N2; N3; N5 – N9</i>
<i>PEK_U03</i>	<i>K1_ZARZ_U04</i>	<i>C2; C4</i>	<i>Cl.3; Cl.4 Cl.7 – Cl.14</i>	<i>N3; N5 – N9</i>
<i>PEK_U04</i>	<i>K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C2</i>	<i>Cl.2; Cl.5; Cl.6; Cl.15</i>	<i>N5; N6; N8; N9</i>
<i>PEK_U05</i>	<i>K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C2; C3; C4</i>	<i>Cl.3; Cl.4 Cl.7-Cl.14</i>	<i>N4; N5; N7; N8; N9</i>
<i>PEK_K01</i>	<i>K1_ZARZ_U15; K1_ZARZ_K01</i>	<i>C1; C3</i>	<i>Cl.7 – Cl.14</i>	<i>N7- N9</i>
<i>PEK_K02</i>	<i>K1_ZARZ_K04</i>	<i>C3; C4</i>	<i>Cl. 2; Cl.5; Cl.6 Cl.7 – Cl.14</i>	<i>N3; N5; N7; N8</i>

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

FACULTY OF INFORMATICS AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD****Name in Polish** Makroekonomia**Name in English** MACROECONOMICS**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Enterprise Management (ZP)**Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** EKZ1125**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of classes organized by the University (ZZU)	30	15			
The total number of hours of student workload (CNPS)	120	60			
Form of crediting	Examination	credit with a grade			
For a group of courses final course mark (X)					
Number of points ECTS	4	2			
including the number of points corresponding to the classes of practical (P)		2			
in the number of ECTS credits corresponding to the classes requiring direct contact (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

PREREQUISITES FOR KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER POWERS

1. A course in microeconomics

COURSE OBJECTIVES

C1 Knowledge and understanding of the theory of macroeconomic management, including in terms of the different schools of economics.

C2 Education the ability to understand the correctness of macroeconomic management in the context of economic growth and development.

C3 Education skills identification and analysis of macroeconomic factors in the dimension of content and control in conjunction with the implemented economic policy

SUBJECT LEARNING OUTCOMES

The scope of knowledge:

PEK_W01 He has knowledge of the place of economics in the sciences, and of the substantive and methodological links with other scientific disciplines. It is characterized by the main theories of economics.

PEK_W02 He knows the circumstances and depending on macroeconomic growth and development of the national economy and the world. Knows the basic economic tools and regulations on the national economy, the economies of integration groups globally.

The range of skills:

PEK_U01 Understands and is able to use theoretical knowledge in economics and related disciplines to analyze and interpret problems in macroeconomic management.

PEK_U02 It has the ability to identify, understand and analyze the macroeconomic factors in the context of the policy as part of macroeconomic and business environment.

The scope of social competence:

PEK_K01 Can discuss possible solutions to the practical functioning of the economy at the macroeconomic level, to justify the view presented by analyzing the benefits and risks of particular solutions.

Course content		
Type of course - lecture		Number of hours
Lec 1	Modern economic school of macroeconomics, neoclassical school, mainstream Keynesian, monetarist, supply economics, current institutional.	4
Lec 2	The role of the state in a market economy	2
Lec 3	Two paradigms in macroeconomics. Model of aggregate demand and aggregate supply	2
Lec 4	Development and economic growth. Measurement of economic growth and development	2
Lec 5	Fluctuations in the market economy. counter-cyclical policy	4
Lec 6	The monetary - credit	4
Lec 7	State budget fiscal policy	2
Lec 8	Unemployment	2
Lec 9	Inflation	2
Lec 10	International Trade	2
Lec 11	Balance of payments and exchange rates	2
Lec 12	Macroeconomics global economy. Globalization and international economic integration	2
Total hours		30

Type of course - classes		Number of hours
CI 1	The concept and the basic problems of macroeconomics	2
CI 2	Creation and distribution of national income and its calculation	2
CI 3	Cycle. counter-cyclical policy	2

CI 4	The monetary - credit. The essence, the policy tools	2
CI 5	Budget - fiscal policy	2
CI 6	Inflation and unemployment	2
CI 7	International trade. Balance of payments. exchange rates	2
CI 8	Final test	1
	Total hours	15

Type of course - laboratory		Number of hours
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Total hours	

Type of course - project		Number of hours
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Total hours	

Type of course - seminar		Number of hours
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Total hours	

TOOLS FOR TEACHING
Lecture N1. Lecture information N2. Multimedia presentation N3. Lecture problem Classes N4. Solving practical N5. Discussion

EVALUATION OF THE EFFECTS OF EDUCATION ACHIEVEMENTS

Ratings (F - forming (during the semester), P - Summary (at the end of the semester))	Number of training effect	Way to evaluate the effect of education achievement
F1	PEK W02	Test
F2	PEK U01	Practical exercises test

	PEK U02	
F3	PEK K01	Participation in the discussion
F4	PEK W01 PEK W02 PEK U01	The examination in the form of test
P (lecture) = F4		
P (classes) = 0,8*F1+0,1*F2+0,1*F3		

BASIC AND ADDITIONAL READING

BASIC READING:

- [1] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.2, PWE, Warszawa 2007.
- [2] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii*, PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.
- [3] E. Skawińska, K. Sobiech, K. Nawrot, *Makroekonomia*, PWE, Warszawa 2008.
- [4] E. Skawińska, K. Sobiech, K. Nawrot, *Makroekonomia*, PWE, Warszawa 2008.

ADDITIONAL READING:

- [1] Z. Bombera, H. Szczepiński, J. Telep (red.) *Państwo i rynek w gospodarce europejskiej*, Wyd. Almamier, Warszawa 2008.
- [2] E. Frejtag – Mika, *Teoria i praktyka ekonomii a konkurencyjność gospodarowania*, Wyd. Difin, Warszawa 2006.
- [3] S. Swadźba, *Systemy gospodarcze i ich ewolucja*, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2008.
- [4] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy*, PWN, Warszawa 2002 i kolejne wydania.

COURSE SUPERVISOR (NAME, ADDRESS E-MAIL)

Jadwiga Rudek, jadwiga.rudek@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
MACROECONOMICS
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **MANAGEMENT**
AND SPECIALIZATION **Enterprise Management (ZP)**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_Zarz_W01 K1_Zarz_W02	C1	Lec1÷Lec12	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_Zarz_W03	C2, C3	Cl 1÷Cl 7	N4, N5
PEK_U01 (knowledge)	K1_Zarz_U02 K1_Zarz_U03	C1 C2	Lec1, Lec3÷Lec12 Cl 3÷Cl 7	N2, N3, N4, N5
PEK_U02	K1_Zarz_U03	C3	Lec1, Lec2, Lec5÷Lec12	N3,N4
PEK_K01 (competence)	K1_Zarz_K01 K1_Zarz_K08	C3	Lec1÷Lec12 Cl 1÷Cl 7	N1, N3, N4, N5

** - type of directional symbols / specialization of learning outcomes

*** - from the table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **MAKROEKONOMIA**Nazwa w języku angielskim **MACROECONOMICS**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **EKZ1125**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczenie kursu z mikroekonomii

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie i zrozumienie teorii gospodarowania w skali makroekonomicznej, w tym w ujęciu różnych szkół ekonomii.

C2 Wykształcenie zdolności rozumienia prawidłowości gospodarowania w skali makroekonomicznej w kontekście wzrostu i rozwoju gospodarczego.

C3 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy czynników otoczenia makroekonomicznego w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym w powiązaniu z realizowaną polityką ekonomiczną

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk oraz o jej merytorycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi. Charakteryzuje główne teorie ekonomii.

PEK_W02 Zna uwarunkowania i zależności makroekonomiczne wzrostu i rozwoju gospodarki krajowej i światowej. Zna podstawowe narzędzia i regulacje ekonomiczne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych w wymiarze globalnym.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarowania w skali makroekonomicznej.

PEK_U02 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia makroekonomicznego w kontekście realizowanej polityki makroekonomicznej oraz jako elementów otoczenia przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi dyskutować o możliwych rozwiązaniach praktycznych w funkcjonowaniu gospodarki w skali makroekonomicznej, uzasadniać prezentowany pogląd przeprowadzając analizę korzyści i zagrożeń wynikających z poszczególnych rozwiązań.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Współczesne szkoły ekonomiczne w makroekonomii, szkoła neoklasyczna, nurt keynesowski, monetaryzm, ekonomia podaży, nurt instytucjonalny.	4
Wy2	Rola państwa w gospodarce rynkowej	2
Wy3	Dwa paradygmaty w makroekonomii. Model zagregowanego popytu i zagregowanej podaży	2
Wy4	Rozwój i wzrost gospodarczy. Pomiar wzrostu i rozwoju gospodarczego	2
Wy5	Wahania koniunkturalne w gospodarce rynkowej. Polityka antycykliczna	4
Wy6	System pieniężno - kredytowy	4
Wy7	Budżet polityka budżetowa państwa	2
Wy8	Bezrobocie	2
Wy9	Inflacja	2
Wy10	Handel międzynarodowy	2
Wy11	Bilans płatniczy i kursy walutowe	2
Wy12	Makroekonomia gospodarki światowej. Globalizacja i międzynarodowa integracja gospodarcza	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Pojęcie i podstawowe problemy makroekonomii	2
Ćw2	Tworzenie i podział dochodu narodowego oraz jego obliczanie	2
Ćw3	Cykl koniunkturalny. Polityka antycykliczna	2
Ćw4	System pieniężno – kredytowy. Istota, narzędzia polityki	2
Ćw5	Budżet – polityka budżetowa	2
Ćw6	Inflacja i bezrobocie	2
Ćw7	Handel międzynarodowy. Bilans płatniczy. Kursy walutowe	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>Wykład</p> <p>N1. Wykład informacyjny</p> <p>N2. Prezentacja multimedialna</p> <p>N3. Wykład problemowy</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>N4. Rozwiązywanie zadań praktycznych</p> <p>N5. Dyskusja</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
---	---------------------------------	--

– podsumowująca (na koniec semestru)		
F1	PEK W02	Kolokwium
F2	PEK U01 PEK U02	Ćwiczenia praktyczne
F3	PEK K01	Udział w dyskusji
F4	PEK W01 PEK W02 PEK U01	Egzamin w formie testu
P (wykład) = F4		
P (ćwiczenia) = 0,8*F1+0,1*F2+0,1*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.2, PWE, Warszawa 2007.
- [2] B. Czarny, E. Czarny, R. Bartkowiak, R. Rapacki, *Podstawy ekonomii*, PWE, Warszawa 2000.
- [3] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii*, PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.
- [4] E. Skawińska, K. Sobiech, K. Nawrot, *Makroekonomia*, PWE, Warszawa 2008.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Z. Bombera, H. Szczepiński, J. Telep (red.) *Państwo i rynek w gospodarce europejskiej*, Wyd. Almamater, Warszawa 2008.
- [2] E. Frejtag – Mika, *Teoria i praktyka ekonomii a konkurencyjność gospodarowania*, Wyd. Difin, Warszawa 2006.
- [3] S. Swadźba, *Systemy gospodarcze i ich ewolucja*, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2008.
- [4] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy*, PWN, Warszawa 2002 i kolejne wydania.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jadwiga Rudek, jadwiga.rudek@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
MAKROEKONOMIA
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
 I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_Zarz_W01 K1_Zarz_W02	C1	Wy1÷Wy12	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_Zarz_W03	C2, C3	Ćw1÷Ćw7	N4, N5
PEK_U01 (umiejętności)	K1_Zarz_U02 K1_Zarz_U03	C1 C2	Wy1, Wy3÷Wy12 Ćw3÷Ćw7	N2, N3, N4, N5
PEK_U02	K1_Zarz_U03	C3	Wy1, Wy2, Wy5÷Wy12 Ćw3÷Ćw7	N3, N4
PEK_K01 (kompetencje)	K1_Zarz_K01 K1_Zarz_K08	C3	Wy1, Wy2, Wy6÷Wy10, Wy12 Ćw3÷Ćw7	N1,N3, N4, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD****Name in Polish** Mikroekonomia**Name in English** Microeconomics**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Enterprise Management**Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** EKZ1126W, EKZ1126C**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	30			
Number of hours of total student workload (CNPS)	120	60			
Form of crediting	Examination	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	4	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	1			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. -

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Learning and understanding the place of the economics in the economic sciences system as well as learning and understanding economic research specification.

C2 Learning and understanding manage theory on the microeconomics scale, including different economic schools. Teaching the students about reasons of economy events and their effects on the market economy and other types of economies.

C3. Creation of skills to identify and analyze microeconomics environmental factors of an enterprise in the substantial and regulation dimensions in relation to the implemented economic policy.

C4 Teaching students the basic terms and economic laws as well as market economy institutions and their functions in the economy system.

C5 Teaching students about conditions and the rules of taking optimal decision by market subjects by following:

C5.1 customers,

C5.2 producers

C6. Creation of skills to identify the microeconomics factors which influence decisions of market subjects as well as condition emergence and evolution of market structures.

C7 Creation of skills to interpret and to make cause - and - effect conclusions on the bases of the observed market phenomena by using the studied definitions, laws and relationships in economics.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

A student should:

knowledge:

- PEK_W01 know about the place of economics in sciences system and its substantial and methodological relationships with other of science; know tools and stages of economic research,
- PEK_W02 characterize major Schools of Economic Theory,
- PEK_W03 know conditions, terms and economic laws connected with consumer decisions,
- PEK_W04 know conditions, terms and economic laws connected with producer decisions on the different types in market structures,
- PEK_W05 know the fundamental market structures according to the comparative criteria; know conditions, fundamental economic terms, laws and dependencies on the goods and consumers services markets and the factors production markets,
- PEK_W06 know the fundamental types of economies and types, aims and functions of the key institutions in market economy,
- PEK_W07 know fundamental economic tools and regulations and their influence on the decisions of market subjects, namely on the goods and services markets and the factors production markets.
- PEK_W08 know the scope of using marginal analysis in economics.

skills:

- PEK_U01 understand and be able to use the economic, theoretical knowledge; understand and be able to use the knowledge of other related disciplines in order to analyze and interpret economy problems in the microeconomics scale,
- PEK_U02 possess skills to identify, understand and analyze microeconomic environment factors and their influence on market structure and economic decisions of market subjects, namely consumers and producers,
- PEK_U03 be able to define how the economic tools of microeconomic policy influence market mechanism and economic decisions of market participants,
- PEK_U04 be able to calculate basic economic relationships (including indexes) and be able to interpret them,
- PEK_U05 be able to use the marginal analysis to solve the problems with production optimization in a company and with the consumer's equilibrium point,
- PEK_U06 be able to use the economic terms in the correctly way.

social competences:

- PEK_K01 be able to dispute about possible, practical solutions of economy in the microscale; be able to justify their opinion by using known definitions and economic laws,
- PEK_K02 be able to think and act in entrepreneurial way and be able to judge economic choices according to the economic account.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Economics as science. Range, aims and research tools. Fundamental terms connected with economics and economy. Types and typical classes of indexes and measures used in economics.	2
Lec 2	Major Schools of Economic Theory (e.g. Physiocrats, Mercantilists, Classical School, Marginalist School, Institutional School, Monetarism, Keynesian School, Austrian School).	2

Lec 3	Economy process and the decision problem in economics - the rationality of action. Production possibility frontier (type of choice: “something for something”) and opportunity cost. Fundamental economic law in the short – run (law of increasing opportunity cost, total and marginal product, the law of diminishing product). Production possibility frontier and short-run and long-run decisions. Rules of decision optimization.	2
Lec 4	Types of economy. Market and market economy. Elements of market and market failures according to different schools of economics.	2
Lec 5	Demand and its factors and demand law. Supply and its factors and supply law.	1
Lec 6	Reaction of demand to the fluctuation of price and income (price elasticity of demand (point and arc elasticity), income elasticity of demand (kinds of goods: inferior, necessary, normal, luxury; Engel’s law and curve), cross price elasticity of demand (goods: substitutes, complementary, neutral). Price elasticity of supply.	2
Lec. 7	Market mechanism. Price and its functions in the market economy. Ceiling and floor prices and their short-run and long-run effects.	2
Lec. 8	The theory of consumer choice (utility theory, the budget constraint and the budget line, indifference curve, marginal rate of substitution, income-consumption curve, the substitution effect and the income effect in relation to law of demand, Gossen’s laws, individual demand function. Consumer’s preferences in relation to cash and item transfers.	2
Lec. 9	Introduction to supply theory. Enterprises and its function in economy. Classification of legal forms of businesses.	1
Lec. 10	Economic approach to classification of business costs. Book and economic account. Economic profit: zero profit point, above-normal profit.	1
Lec. 11	Optimal production level in business – production theory. The choice of optimal input combination in short-run and long-run. Marginal rate of technical substitution.	2
Lec. 12	Costs in business and optimal level of production in short-run. Economic laws addressed to short-run costs. Golden rule.	2
Lec. 13	Costs in business and optimal level of production in long-run. Economies of production scale.	1
Lec. 14	Market structures and their characteristics. Factors which influence structure of market. Perfect competition.	2
Lec. 15	Monopolistic competition and oligopoly. Monopoly (government and natural).	2
Lec. 16	Analysis of the production factors market (company demand for the production factors; company demand for resources in relation to profit maximization; value of marginal product; the labour market, the capital market; demand for labour, supply for labour, the land market (land rent)).	2
Lec. 17	Risk and information.	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Introduction to classes. Fundamental terms of economics – case study and	2

	exercises.	
Cl 2	Fundamental problems of economic choices – exercises.	2
Cl 3	Demand and demand law. Supply and supply law – exercises.	2
Cl 4	Market mechanism and elasticity of demand and supply – case study, discussion, exercises.	2
Cl. 5	Demand reactions on fluctuation of process and income. Price elasticity of supply.	2
Cl. 6	Customer choice theory – exercises and discussion	2
Cl. 7	Written test no 1	1
Cl. 8	Supply theory. Technique and quantity of production – discussion, exercises.	2
Cl. 9	Short-run costs in enterprise– case study, exercises.	2
Cl. 10	Optimal level of production in short run – exercises.	2
Cl. 11	Optimal level of production in long run – exercises. Marginal theory – exercises and discussion	2
Cl. 12	Structure of market. Optimal level of production in the perfect competition– exercises.	2
Cl. 13	Structure of market. Optimal level of production in the monopoly – case study, exercises.	2
Cl. 14	Risk in business - exercises and discussion	2
Cl. 15	Labor market – exercises.	2
Cl. 16	Written test no2	1
	Total hours	30
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		

Total hours	
TEACHING TOOLS USED	
Lectures N1. Information lectures N2. Multimedia presentations N3. Problem lectures Classes N4. Exercises N5. Discussion N6. Homework N7. Self preparation to the classes N8. Case studies N9. Short written test – 10 minutes	

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U1+PEK_U6 PEK_K01, PEK_K02	Activeness in solving exercises during classes
F2	PEK_U4, PEK_U6	Short written test – 10 minutes
F3	PEK_U1+PEKU5	Checking of homework
F4	PEK_U2+PEKU6	Written tests
F5	PEK_W01 +PEKW08 PEK_U1+PEKU6	Written exam
P (lecture) = F5 P (classes) = 0,10*F1+0,10*F2+0,10*F3+0,7*F4		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [2] B. Czarny, E. Czarny, R. Bartkowiak, R. Rapacki, *Podstawy ekonomii*, PWE, Warszawa 2000 i kolejne wydania.
- [3] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [4] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii*, PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] R. Barczyk, S. Kalinowski, W. Łuczyński, W. Przybylska-Kapuścińska, F. Wiśniewski, *Mikroekonomia. Materiały do ćwiczeń*, Poznań 1997.
- [2] M. Friedman, R. Friedman, *Wolny wybór*, Kraków 1997.
- [3] T. Kątownski, *Podstawowy wykład z mikroekonomii*, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2000.
- [4] W. Kwaśnicki, *Zasady ekonomii rynkowej*, Wrocław 2001.
- [5] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy*, PWN, Warszawa 2002 i kolejne wydania.
- [6] P. A. Samuelson, W. D. Nordhaus, *Ekonomia*, PWN, Warszawa 1996.

[7] J. Sloman, *Economics*, FT Prentice Hall, United Kingdom 2003.
P. Smith, D. Begg, *Ekonomia* t.3 – Zbiór zadań, PWE, Warszawa 1994.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Microeconomics
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
AND SPECIALIZATION **Enterprise Management (ZP)**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_Zarz_W01	C1	Lec1	N1, N2, N7
PEK_W02	K1_Zarz_W01 K1_Zarz_W03	C1, C2	Lec2, Lec4	N1, N2, N7
PEK_W03	K1_Zarz_W03	C5.1	Lec3, Lec5, Lec6, Lec7, Lec8	N1, N2, N3, N7
PEK_W04	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C5.2, C6	Lec3, Lec5, Lec7 Lec9÷Lec17	N1, N2, N3, N7
PEK_W05	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C2, C3, C4, C5.2, C6	Lec5+ Lec7 Lec14÷Lec17	N1, N2, N3, N7
PEK_W06	K1_Zarz_W02 K1_Zarz_W03	C2, C4	Lec4, Lec7, Lec9, Lec15÷Lec17	N1, N2, N3, N7
PEK_W07	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C3	Lec4+Lec8, Lec13÷ Lec16	N1, N2, N3, N7
PEK_W08	K1_Zarz_W03	C5.1, C5.2, C7	Lec1+Lec3, Lec8, Lec11÷Lec15	N1, N2, N3, N7
PEK_U01 (skills)	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C1, C2, C4 + C7	C11+C15, C18÷C114	N4, N5, N7, N8
PEK_U02	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03, K1_Zarz_U04,	C5 + C7	C13÷5, C18+C114	N4, N5, N7, N8
PEK_U03	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C2, C3	C13, C15, C19+C114	N5, N7, N8
PEK_U04	K1_Zarz_U03	C4, C7	C12÷C15 C18+C111	N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U05	K1_Zarz_U03	C5	C110+C113	N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U06	K1_Zarz_U02	C4	C11+C15 C17-C114	N4, N5, N7, N8, N9
PEK_K01 (copetencess)	K1_Zarz_K08	C1 ÷ C7	Lec1÷Lec17 C12÷C15, C19+C114	N1, N2, N3, N5, N7, N8
PEK_K02	K1_Zarz_K06	C4 + C7	Lec3, Lec9 Lec10+Lec15, Lec17	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **MIKROEKONOMIA**Nazwa w języku angielskim **...MICROECONOMICS**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **EKZ1126**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	1			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak wymagań wstępnych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie i zrozumienie miejsca ekonomii w systemie nauk ekonomicznych oraz specyfiki badań ekonomicznych.

C2 Poznanie i zrozumienie teorii gospodarowania w skali mikroekonomicznej, w tym w ujęciu różnych szkół ekonomii. Zapoznanie studentów z przesłankami zjawisk gospodarczych i ich efektów w gospodarce rynkowej i innych typach gospodarek.

C3 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego przedsiębiorstwa w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym w powiązaniu z realizowaną polityką ekonomiczną

C4 Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i prawami ekonomicznymi oraz instytucjami gospodarki rynkowej i ich funkcjami w systemie gospodarczym.

C5 Zapoznanie studentów z warunkami i zasadami podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty rynkowe:

C5.1 Konsumentów,
C5.2 Producentów.

C6 Wykształcenie umiejętności identyfikacji czynników mikroekonomicznych wpływających na decyzje podmiotów rynkowych oraz warunkujących powstawanie i ewolucję struktur

C7 Wykształcenie umiejętności interpretacji i wnioskowania przyczynowo-skutkowego na podstawie obserwowanych zjawisk na rynku, wykorzystując w tym celu poznane pojęcie, prawa i zależności ekonomiczne.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk oraz o jej merytorycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi. Zna narzędzia i etapy badań w ekonomii

PEK_W02 Charakteryzuje główne nurty ekonomii.

PEK_W03 Zna uwarunkowania, pojęcia i prawa ekonomiczne dotyczące decyzji konsumenta

PEK_W04 Zna uwarunkowania, pojęcia i prawa ekonomiczne decyzji producenta (dostawcy) w różnych strukturach rynku.

PEK_W05 Zna rodzaje struktur rynku wg kryteriów porównawczych. Zna uwarunkowania, kluczowe pojęcia, prawa ekonomiczne i zależności na rynkach dóbr i usług konsumpcyjnych oraz rynkach czynników produkcji.

PEK_W06 Zna podstawowe typy gospodarek oraz rodzaje, cele i funkcje kluczowych instytucji w gospodarce rynkowej.

PEK_W07 Zna podstawowe narzędzia i regulacje ekonomiczne i ich wpływ na decyzje poszczególnych uczestników rynku, tj. rynkach dóbr i usług oraz czynników produkcji.

PEK_W08 Zna zakres stosowania analizy marginalnej w ekonomii.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarowania w skali mikroekonomicznej.

PEK_U02 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i jej wpływ na strukturę rynku oraz decyzje ekonomiczne podmiotów rynkowych, tj. konsumentów i producentów.

PEK_U03 Potrafi określić wpływ narzędzi polityki mikroekonomicznej na mechanizm rynkowy i decyzje ekonomiczne uczestników rynku.

PEK_U04 Potrafi obliczyć podstawowe zależności ekonomiczne (w tym wskaźniki) oraz przeprowadzić ich interpretację ekonomiczną.

PEK_U05 Potrafi wykorzystać analizę marginalną do rozwiązywania problemów optymalizacji produkcji w przedsiębiorstwie i równowagi konsumenta.

PEK_U06 Potrafi poprawnie posługiwać się pojęciami ekonomicznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi dyskutować o możliwych rozwiązaniach praktycznych w funkcjonowaniu gospodarki w skali mikroekonomicznej, uzasadniać prezentowany pogląd wykorzystując poznane pojęcia i prawa ekonomiczne

PEK_K02 Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne w kategoriach rachunku ekonomicznego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ekonomia jako nauka. Zakres, cele i narzędzia badawcze. Podstawowe	2

	pojęcia związane z ekonomią i gospodarką. Kategorie i rodzaje wskaźników ekonomicznych i ich klasyfikacja.	
Wy2	Główne nurty ekonomii w mikroekonomii (m.in. fizjokratyzm, merkantylizm, ekonomia klasyczna, szkoła neoklasyczna, keynesizm, monetaryzm, nowa szkoła austriacka, instytucjonalizm).	2
Wy3	Proces gospodarowania a problem decyzji w ekonomii - racjonalność działania. Krzywa możliwości produkcyjnych, wybory typu „coś za coś”) a koszt alternatywny. Podstawowe prawa ekonomiczne w krótkim okresie (prawo rosnącego kosztu alternatywnego, produkt całkowity i marginalny, prawo malejącego produktu marginalnego). Krzywa możliwości produkcyjnych a decyzje krótkookresowe i długookresowe, zasady optymalizacji decyzji.	2
Wy4	Typy gospodarek. Rynek i gospodarka rynkowa. Elementy rynku i błędy rynku w ujęciu różnych szkół ekonomicznych.	2
Wy5	Popyt, jego determinanty i prawo popytu. Podaż, jego determinanty i prawo podaży.	1
Wy6	Reakcja popytu na zmiany cen i dochodów (Elastyczność: cenowa popytu (punktowa, łukowa), dochodowa popytu (dobra niższego rzędu, normalne, pierwszej potrzeby, luksusowe, prawo i krzywa Engla), mieszana cenowa popytu (dobra substytucyjne, komplementarne, neutralne)). Elastyczność cenowa podaży.	2
Wy7	Mechanizm rynkowy. Cena i jej funkcje w gospodarce rynkowej. Ceny minimalne i maksymalne i ich efekty długo- i krótkookresowe.	2
Wy8	Teoria wyboru konsumenta (teoria użyteczności, linia budżetowa, krzywa obojętności, krańcowa stopa substytucji; ścieżka wzrostu dochodu; efekt substytucyjny i dochodowy a prawo popytu; prawa Gossena; indywidualna krzywa popytu) . Preferencje klienta a transfery rzeczowe i gotówkowe.	2
Wy9	Wprowadzenie do teorii podaży. Przedsiębiorstwo i jego funkcje w gospodarce. Klasyfikacja form organizacyjno-prawnych prowadzenia działalności gospodarczej.	1
Wy10	Koszty w przedsiębiorstwie w ujęciu ekonomicznym. Rachunek ekonomiczny a rachunek księgowy. Pojęcie zysku ekonomicznego (zysk nadzwyczajny, normalny).	1
Wy11	Optimum przedsiębiorstwa – teoria produkcji. Wybór optymalnej techniki produkcji w krótkim i długim okresie. Marginalna stopa technicznej substytucji.	2
Wy12	Koszty w przedsiębiorstwie i optymalna wielkość produkcji w krótkim okresie. Prawa ekonomiczne dotyczące kosztów w krótkim czasie. Złota reguła.	2
Wy13	Koszty w przedsiębiorstwie i optymalna wielkość produkcji w długim okresie. Efekty skali.	1
Wy14	Struktury rynku – ogólna charakterystyka. Czynniki strukturotwórcze. Konkurencja doskonała.	2
Wy15	Konkurencja monopolistyczna i oligopol. Monopol (państwowy, naturalny).	2
Wy16	Analiza rynków czynników produkcji (popyt na czynniki produkcji; krańcowy przychód z zasobu; popyt na zasoby a maksymalizacja zysku przedsiębiorstw; rynek: pracy, kapitału; ziemi (renta ekonomiczna)).	2
Wy17	Ryzyko i informacja.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia	Liczba godzin
--------------------------------	----------------------

Ćw1	Wprowadzenie do zajęć ćwiczeniowych. Podstawowe pojęcia ekonomiczne – analiza tekstów, zadania.	2
Ćw2	Podstawowe problemy dokonywania wyboru w ekonomii – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw3	Popyt i prawo popytu. Podaż i prawo podaży – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw4	Mechanizm rynkowy i elastyczności popytu i podaży – <i>case study</i> , dyskusja, rozwiązywanie zadań.	2
Ćw5	Reakcja popytu na zmiany cen i dochodów. Elastyczność cenowa podaży.	2
Ćw6	Teoria wyboru konsumenta – rozwiązywanie zadań..	2
Ćw7	Kolokwium nr 1	1
Ćw8	Teoria podaży. Technika a wielkość produkcji – dyskusja, rozwiązywanie zadań..	2
Ćw9	Koszty w przedsiębiorstwie w krótkim okresie – <i>case study</i> , rozwiązywanie zadań.	2
Ćw10	Optymalna wielkość produkcji w krótkim okresie –rozwiązywanie zadań.	2
Ćw11	Optymalna wielkość produkcji w długim okresie –rozwiązywanie zadań.	1
Ćw12	Struktury rynku. Optymalna wielkość produkcji w warunkach konkurencji doskonałej - rozwiązywanie zadań.	2
Ćw13	Struktury rynku. Optymalna wielkość produkcji w warunkach monopolu – <i>case study</i> , rozwiązywanie zadań.	3
Ćw14	Ryzyko w działalności gospodarczej – rozwiązywanie zadań, dyskusja problemowa	2
Ćw15	Rynek pracy – rozwiązywanie zadań	2
Ćw16	Kolokwium nr 2	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład
 N1. Wykład informacyjny
 N2. Prezentacja multimedialna
 N3. Wykład problemowy

Ćwiczenia
 N4. Rozwiązywanie zadań praktycznych (gł. rachunkowych)
 N5. Dyskusja
 N6. Zadania domowe
 N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia i egzaminu
 N8. Analiza tekstów źródłowych (literatura ekonomiczna, prasa), *case study*.
 N9. Sprawdziany pisemne – 10 minutowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U1÷PEK_U6 PEK_K01, PEK_K02	Aktywność na zajęciach (dyskusja, zadania domowe, rozwiązywanie zadań).
F2	PEK_U04, PEK_U06	Sprawdziany pisemne – 10 minutowe
F3	PEK_U01÷PEKU05	Sprawdzenie zadań domowych
F4	PEK_U02÷PEKU06	Kolokwia pisemne
F5	PEK_W01 ÷PEKW08 PEK_U01÷PEKU06	Egzamin pisemny
P (wykład) = F5		
P (ćwiczenia) = 0,10*F1+0,10*F2+0,10*F3+0,7*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [2] B. Czarny, E. Czarny, R. Bartkowiak, R. Rapacki, *Podstawy ekonomii*, PWE, Warszawa 2000 i kolejne wydania.
- [3] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [4] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii*, PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] R. Barczyk, S. Kalinowski, W. Łuczyński, W. Przybylska-Kapuścińska, F. Wiśniewski, *Mikroekonomia. Materiały do ćwiczeń*, Poznań 1997.
- [2] M. Friedman, R. Friedman, *Wolny wybór*, Kraków 1997.
- [3] T. Kątownski, *Podstawowy wykład z mikroekonomii*, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2000.
- [4] W. Kwaśnicki, *Zasady ekonomii rynkowej*, Wrocław 2001.
- [5] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy*, PWN,

Warszawa 2002 i kolejne wydania.

[6] P. A. Samuelson, W. D. Nordhaus, *Ekonomia*, PWN, Warszawa 1996.

[7] J. Sloman, *Economics*, FT Prentice Hall, United Kingdom 2003.

[8] P. Smith, D. Begg, *Ekonomia* t.3 – Zbiór zadań, PWE, Warszawa 1994.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
MIKROEKONOMIA
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_Zarz_W01	C1	Wy1	N1, N2, N7
PEK_W02	K1_Zarz_W01 K1_Zarz_W03	C1, C2	Wy2, Wy4	N1, N2, N7
PEK_W03	K1_Zarz_W03	C5.1	Wy3, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8	N1, N2, N3, N7
PEK_W04	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C5.2, C6	Wy3, Wy5, Wy7 Wy9÷W17	N1, N2, N3, N7
PEK_W05	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C2, C3, C4, C5.2, C6	Wy5÷ Wy7 Wy14÷W17	N1, N2, N3, N7
PEK_W06	K1_Zarz_W02 K1_Zarz_W03	C2, C4	Wy4, Wy7, Wy9, Wy15÷Wy17	N1, N2, N3, N7
PEK_W07	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C3	Wy4÷Wy8, Wy13÷ Wy16	N1, N2, N3, N7
PEK_W08	K1_Zarz_W03	C5.1, C5.2, C7	Wy1÷Wy3, Wy8, Wy11÷Wy15	N1, N2, N3, N7
PEK_U01 (umiejętności)	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C1, C2, C4 ÷ C7	Ćw1÷Ćw5, Ćw8÷Ćw14	N4, N5, N7, N8
PEK_U02	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03, K1_Zarz_U04,	C5 ÷ C7	Ćw3÷5, Ćw8÷Ćw14	N4, N5, N7, N8
PEK_U03	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C2, C3	Ćw3, Ćw5, Ćw9÷Ćw14	N5, N7, N8
PEK_U04	K1_Zarz_U03	C4, C7	Ćw2÷Ćw5 Ćw8÷Ćw11	N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U05	K1_Zarz_U03	C5	Ćw10÷Ćw13	N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U06	K1_Zarz_U02	C4	Ćw1÷Ćw5 Ćw7-Ćw14	N4, N5, N7, N8, N9
PEK_K01 (kompetencje)	K1_Zarz_K08	C1 ÷ C7	Wy1÷Wy17 Ćw2÷Ćw5, Ćw9÷Ćw14	N1, N2, N3, N5, N7, N8
PEK_K02	K1_Zarz_K06	C4 ÷ C7	Wy3, Wy9 Wy10÷Wy15, Wy17	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim – **Podstawy finansów**Nazwa w języku angielskim – **Basics of finance**Kierunek studiów – **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma - **I stopień, forma stacjonarna**Rodzaj przedmiotu - **obowiązkowy**Kod przedmiotu – **FBZ1148W**Grupa kursów - **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin				
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1				

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywnymi ocenami na świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.
2. Umiejętność sporządzania na bieżąco notatek z wykładów i uzupełniania wiadomości przez lekturę zalecanej literatury.
3. Kompetencje społeczne umożliwiające uczestniczenie w wykładach prowadzonych dla dużych grup studenckich.

CELE PRZEDMIOTU**C1 Nabycie przez studiujących zasadniczych składników wiedzy z zakresu podstaw nauki finansów, takich jak:**

- C1.1 Pojęcie finansów,
- C1.2 Nauka o finansach,
- C1.3 Podstawowe kategorie finansowe,
- C1.4 Rola i funkcjonowanie pieniądza w gospodarce,
- C1.5 Pojęcie stopy procentowej, rodzaje i składniki stóp procentowych,
- C1.6 Wartość pieniądza w czasie,
- C1.7 Pojęcia wartości w finansach, zagadnienie wyceny i stopy dochodu,

- C1.8 Pojęcie i pomiar ryzyka,
- C1.9 Istota, funkcje i elementy systemu finansowego gospodarki (w tym w Polsce),
- C1.10 Podstawowe instrumenty finansowe.

C2 Opanowanie przez studiujących:

- C2.1 Umiejętności prawidłowego operowania pojęciami i terminami finansowymi z zakresu podstaw finansów,
- C2.2 Umiejętności klasyfikacji i opisu podstawowych zjawisk i procesów finansowych,
- C2.3 Umiejętności interpretacji i podstawowej analizy i oceny zjawisk i procesów finansowych.

C3 Nabywanie, rozwijanie i utrwalanie kompetencji społecznych, takich jak:

- C3.1 Odpowiedzialność za swoje zachowanie i wypowiedzi ustne i pisemne,
- C3.2 Uczciwość i rzetelność w postępowaniu w środowisku akademickim i społeczeństwie,
- C3.3 Pozytywny, ze względu na cele przedmiotu, wpływ na funkcjonowanie grupy studenckiej,
- C3.4 Tolerancja odmienności kulturowych, poszanowanie wolnych wyborów jednostkowych nieograniczających wolności innych, umiejętność znajdowania płaszczyzn porozumienia i współpracy w zmieniającym się, wielokulturowym społeczeństwie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA osoby, która zaliczyła kurs:

– z zakresu wiedzy – ma podstawową wiedzę z zakresu nauki finansów, tj.:

- PEK_W01 – zna etymologię terminu „finanse” i główne etapy rozwoju finansów,
- PEK_W02 – zna przedmiot i metody badań nauki finansów oraz dyscypliny szczegółowe finansów,
- PEK_W03 – zna i rozumie podstawowe kategorie finansowe, takie jak cena, przychód, dochód, zysk, procent, renta, wydatek, koszt, amortyzacja, pożyczka, kredyt, deficyt, dług,
- PEK_W04 – posiada wiedzę na temat roli i funkcjonowania pieniądza w gospodarce,
- PEK_W05 – zna pojęcie stopy procentowej, rozróżnia rodzaje i składniki stóp procentowych,
- PEK_W06 – posiada wiedzę na temat wartości pieniądza w czasie, inflacji i jej skutków oraz metod pomiaru zmian wartości pieniądza w czasie,
- PEK_W07 – zna pojęcie wartości w finansach oraz ma wiedzę na temat metod wyceny wartości,
- PEK_W08 – zna pojęcie dochodu i różnych stóp dochodu,
- PEK_W09 – zna pojęcie ryzyka oraz ma wiedzę na temat metod pomiaru ryzyka,
- PEK_W10 – ma wiedzę na temat istoty, funkcji i elementów systemu finansowego w gospodarce, w tym w szczególności w Polsce,
- PEK_W11 – zna i charakteryzuje podstawowe instrumenty finansowe transferu kapitału i transferu ryzyka.

– z zakresu umiejętności – potrafi poprawnie stosować poznane pojęcia i metody nauki finansów do klasyfikacji, opisu, analizy i oceny zjawisk finansowych, tj.:

- PEK_U01 – potrafi poprawnie operować pojęciami i terminami finansowymi w zakresie podstaw nauki o finansach,
- PEK_U02 – potrafi przedstawić/opisać typowe zjawiska finansowe,
- PEK_U03 – potrafi dokonać analizy ilościowej zjawisk finansowych oraz zinterpretować i ocenić wyniki analizy.

– z zakresu kompetencji społecznych – nabywa, rozwija i utrwała kompetencje społeczne takie jak:

- PEK_K01 – otwartość na informacje podawane w mediach na tematy finansowe,
- PEK_K02 – świadomość potrzeby analitycznej/krytycznej postawy wobec odbieranych informacji i prezentowanych poglądów w zakresie finansów,
- PEK_K03 – aktywność w wyszukiwaniu uzupełniających informacji i ich selekcji i weryfikacji,

PEK_K04 – dbałość o rozwój zdolności samodzielnego stosowania posiadanej wiedzy i umiejętności,
PEK_K05 – świadomość wpływu stosowanych rozwiązań finansowych na gospodarke, producentów i konsumentów oraz rozwój społeczeństwa,
PEK_K06 – obiektywizm w ocenianiu argumentów innych, racjonalność w uzasadnianiu swoich poglądów z wykorzystaniem wiedzy z zakresu podstaw finansów,
PEK_K07 – przestrzeganie dobrych obyczajów i zasad obowiązujących w środowisku akademickim i społeczeństwie.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Sprawy organizacyjne. Pojęcie finansów i nauka o finansach.	2
Wy2	Podstawowe kategorie finansowe.	2
Wy3	Rola i funkcjonowanie pieniądza w gospodarce.	5
Wy4	Pojęcie stopy procentowej, rodzaje i składniki stóp procentowych.	2
Wy5	Wartość pieniądza w czasie. Sprawdzian I (1h)	5
Wy6	Pojęcia wartości w finansach, zagadnienie wyceny i stopy dochodu.	2
Wy7	Pojęcie i pomiar ryzyka.	2
Wy8	Istota, funkcje i elementy systemu finansowego gospodarki (w tym w Polsce)	5
Wy9	Podstawowe instrumenty finansowe. Sprawdzian II (1h)	5
Suma godzin		30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		

	Suma godzin	
Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny N2. Wykład z użyciem slajdów (rzutnik i komputer) N3. Sprawdzian pisemny N4. Konsultacje N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	W01÷W06, U01÷U03, K01, K02, K04÷K07	Pisemny sprawdzian
F2=P	W01÷W11, U01÷U03, K01, K02, K04÷K07	Pisemny sprawdzian

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Owsiak S., <i>Podstawy nauki finansów</i> , PWE, Warszawa 2002 [2] Jajuga K., <i>Elementy nauki o finansach</i> , PWE, Warszawa 2007. [3] Szczęsny W., <i>Finanse. Zarys wykładu</i> , Difin, Warszawa 2009. [4] Dobosiewicz Z., <i>Wprowadzenie do finansów i bankowości</i> , PWN, Warszawa 2007
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Podgórska M., Klimkowska J., <i>Matematyka finansowa</i> , WN PWN, Warszawa 2006. [2] Dębski W. <i>Rynek finansowy i jego mechanizmy</i> , WN PWN, Warszawa 2005. [3] Pietrzak B. i in.(red. nauk.), <i>System finansowy w Polsce</i> , WN PWN Warszawa 2008. [4] Dmowski A., Sarnowski J., Prokopowicz D., <i>Podstawy finansów i bankowości</i> , Difin, Warszawa 2005 [5] Ostaszewski J. (red. nauk), <i>Finanse</i> , Difin, Warszawa 2007
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Wojciech Sibilski, wojciech.sibilski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Podstawy finansów
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI - wszystkie na kierunku

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02	C1.1	Wy1	N1÷N5
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02	C1.2	Wy1	N1÷N5
PEK_W03	K1_ZARZ_W03	C1.3	Wy2	N1÷N5
PEK_W04	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1.4	Wy3	N1÷N5
PEK_W05	K1_ZARZ_W03	C1.5	Wy4	N1÷N5
PEK_W06	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1.6	Wy5	N1÷N5
PEK_W07	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1.7	Wy6	N1÷N5
PEK_W08	K1_ZARZ_W03	C1.7	Wy6	N1÷N5
PEK_W09	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1.8	Wy7	N1÷N5
PEK_W10	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W11	C1.9	Wy8	N1÷N5
PEK_W11	K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W11	C1.10	Wy9	N1÷N5
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U18	C2.1	Wy1, Wy2, Wy4, Wy6, Wy7, Wy9	N1÷N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U18	C2.2	Wy2÷Wy9	N1÷N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U17	C2.3	Wy2÷Wy9	N1÷N5
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K08	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04 K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K08	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5
PEK_K03	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04 K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5
PEK_K04	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04 K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5
PEK_K05	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K05 K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K08	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5
PEK_K06	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K6, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5
PEK_K07	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04 K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	Wy1÷Wy9	N1÷N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Praktyczne aspekty badań marketingowych**Nazwa w języku angielskim **Practical aspects of marketing research**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE**Specjalność (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **ZMZ1430**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		90			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		3			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		3			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)		1			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z zakresu podstaw marketingu
2. Wiedza i umiejętności z zastosowań statystyki do analizy i oceny danych
3. Podstawowa wiedza z zakresu badań marketingowych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nauczenie rozumienia roli, zasad i metod badań marketingowych, wyboru i stosowania narzędzi badań marketingowych

C2 Pokazanie możliwości wykorzystywania wyników badań w zarządzaniu marketingiem

C3 Nauczenie na przykładach praktycznego stosowania metod badań marketingowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umiejętność zaprojektowania badań marketingowych

PEK_U02 Umiejętność analizy wyników badań i ich przedstawienia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Zrozumienie relacji na linii badacz - menedżer będące warunkiem efektywnych badań marketingowych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Prezentacja celów ćwiczeń, rozdanie i omówienie zadań ćwiczeniowych	2
Ćw2	zdefiniowanie problemów badawczych dla podanych problemów decyzyjnych (1)	2
Ćw3	zdefiniowanie problemów badawczych dla podanych problemów decyzyjnych (2)	2
Ćw4	Tworzenie briefu dla agencji badań marketingowych (1)	2
Ćw5	Tworzenie briefu dla agencji badań marketingowych (2)	2
Ćw6	Definiowanie populacji badawczej i metody doboru próby	2
Ćw7	Dobór wielkości próby	2
Ćw8	Wybór metody pomiarowej dla zadanych problemów badawczych	2
Ćw9	Opracowanie instrukcji dla ankierów	2
Ćw10	Analiza danych jakościowych	2
Ćw11	Interpretacja wyników badań (1)	2
Ćw12	Interpretacja wyników badań (2)	2
Ćw13	Pisanie raportu dla uzyskanych wyników	2
Ćw14	Prezentacje multimedialne wyników badań	2
Ćw15	Podsumowanie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków N2. Ustne prezentacje z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Ocena podejścia i zaproponowanych rozwiązań
F2	PEK_U02	Ocena analizy danych i sposobu prezentacji wyników
P ocena ważona F1+F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> <ol style="list-style-type: none">1. Churchill G. A., Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne, PWN, Warszawa 202. Kaczmarczyk S., Badania marketingowe. Metody i techniki, PWE, Warszawa 20033. Kaczmarczyk S., Zastosowanie badań marketingowych , PWE, Warszawa 20074. Rószkiewicz M. Metody ilościowe w badaniach marketingowych
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> <p>[1] Hauge P., Badania marketingowe. Planowanie, metodologia i ocena wyników, Helion, Gliwice 2006</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Andrzej Lipowicz, andrzej.lipowicz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Praktyczne aspekty badań marketingowych
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14,	C1, C3	Ćw 2 - 9	N1, N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16	C1 – C3	Ćw 10 -14	N1, N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08	C1-2	Ćw 2-3	N1

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Projektowanie badań marketingowych****Nazwa w języku angielskim: Design of Marketing Research****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): -****Stopień studiów i forma: I stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu ZMZ1431C****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		90			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	
Liczba punktów ECTS	-	3	-		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1	-	-	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	-	1	-	-	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie do:

- C1. projektowania i przeprowadzania badań marketingowych metodami ilościowymi i jakościowymi (w tym: w Internecie) – dla potrzeb podejmowania decyzji marketingowych
- C2. wykorzystania oprogramowania dla potrzeb projektowania i przeprowadzania badań marketingowych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi projektować i przeprowadzać badania marketingowe na poziomie podstawowym,

PEK_U02 – potrafi formułować problemy badawcze adekwatne do marketingowych problemów decyzyjnych,

PEK_U03 – potrafi wykorzystywać oprogramowanie dla potrzeb projektowania i przeprowadzania badań marketingowych – na podstawowym poziomie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie zarządzania, a w szczególności - w zakresie badań marketingowych na potrzeby podejmowania decyzji marketingowych.

PEK_K02 - jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania i współpracowników, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także etycznym.

PEK_K03 - wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole.

PEK_K04 - prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

PEK_K05 – prezentuje zaangażowanie i kreatywność w rozwiązywaniu problemów, docieraniu do źródeł informacji i pokonywaniu przeszkód w realizacji celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia wprowadzające. Dlaczego projektowanie i przeprowadzanie badań marketingowych jest tak bardzo przydatne w zarządzaniu współczesnym przedsiębiorstwem?	2
Ćw2-3	W jaki sposób formułować poprawne problemy badawcze i hipotezy?	4
Ćw4-5	Jak opracować poprawny i użyteczny praktycznie plan badania marketingowego (projektu badawczego)?	4
Ćw6-7	Jak dobierać i stosować podstawowe metody analizy danych jakościowych?	4
Ćw8-9	Jak dobierać i stosować podstawowe metody analizy danych ilościowych?	4
Ćw10	Jak poprawnie projektować pozyskiwanie i analizowanie danych?	2
Ćw11-12	Jak w praktyce przeprowadzać zaprojektowane badania? Jak rozpoznawać typowe problemy projektowania i przeprowadzania badań marketingowych oraz podchodzić do ich rozwiązywania?	4
Ćw13	Jak poprawnie opracować i dobrze zaprezentować raport z badania marketingowego?	2
Ćw14-15	Prezentacja i analiza opracowanych raportów.	4
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Studia przypadków.
- N2. Dyskusja nad wybranymi problemami.
- N3. Stosowanie oprogramowania komputerowego, źródeł pierwotnych i wtórnych (w tym: elektronicznych) dla potrzeb projektowania i przeprowadzania badań marketingowych.
- N4. Samodzielna lub zespołowa identyfikacja i analiza problemów merytorycznych, istotnych dla opracowywanego lub realizowanego projektu badawczego.
- N5. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć, pozyskiwanie i analiza danych, formułowanie wniosków.

N6. Przygotowanie raportu końcowego.
N7. Prezentacja raportu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_U01-3	Ocena rozwiązań wybranych zagadnień zadanych podczas zajęć
P	PEK_U01-3	Ocena opracowanych raportów
F	PEK_K01-5	Punktowanie aktywności i zaangażowania w zajęcia, w tym pracę w zespole i kierowanie nim

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kaden R.J., *Badania marketingowe*, PWE, Warszawa 2008.
- [2] Kaczmarczyk S., *Badania marketingowe. Metody i techniki*, PWE, Warszawa 2003.
- [3] Bedyńska S., Brzezicka A. (red. nauk.), *Statystyczny drogowskaz: praktyczny poradnik analizy danych w naukach społecznych na przykładach z psychologii*, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej Academica, Warszawa 2007.
- [4] Lipowicz A., Nowak M.W., *Marketingowe zarządzanie przedsiębiorstwem*, [w:] Hopej M., Martan L. (red.), *Przedsiębiorstwo*, Oficyna Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 1999.
- [5] Stanimir A. (red. nauk.), *Analiza danych marketingowych: problemy, metody, przykłady*, Wydawnictwo Ak. Ekon., Wrocław 2006.
- [6] Hartley R.F., *Zarządzanie i marketing. Spektakularne sukcesy i porażki*, One Press, Helion, Gliwice, 2004.
- [7] Mazurek-Łopacińska K. (red. nauk.), *Badania marketingowe: teoria i praktyka*, PWN, Warszawa 2005 (dostęp elektroniczny poprzez www.bg.pwr.wroc.pl).

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Nowak M.W., *Aspekt planowania marketingowego w orientacji rynkowej MSP w województwie dolnośląskim* [w:] Sobczyk G. (red.nauk.) *Współczesny marketing. Strategie*, PWE, Warszawa 2008.
- [2] Pavkov T. W., Pierce K.A., *Do biegu, gotowi - start!: wprowadzenie do SPSS dla Windows*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005.
- [3] Baza EMIS (*Emerging Markets Information Service*, dostęp elektroniczny poprzez www.bg.pwr.wroc.pl).
- [4] Kaczmarczyk S., *Zastosowania badań marketingowych: zarządzanie marketingowe i otoczenie przedsiębiorstwa*, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Maison D., Noga-Bogomilski A., *Badania marketingowe. Od teorii do praktyki*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2007.
- [6] Elektroniczny Podręcznik Statystyki firmy Statsoft (<http://www.statsoft.pl/textbook/stathome.html>).
- [7] Strona internetowa firmy Predictive Solutions - dostawcy oprogramowania SPSS www.predictivesolutions.pl/
- [8] Kotler Ph. Keller K.L., *Marketing* (tyt.oryg.: Marketing Management), wyd. 14, Rebis, Poznań, 2012.
- [9] Lambin J.J., *Strategiczne zarządzanie marketingowe*, PWN, Warszawa, 2001

[10] Aczel A.D., *Statystyka w zarządzaniu*, PWN, Warszawa, 2000.

[11] Wskazane publikacje z czasopism naukowych i adresowanych do praktyków zarządzania: *Przegląd Organizacji, Harvard Business Review Polska, Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa, Marketing i Rynek* i inne wybrane źródła.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Milleniusz Nowak, 71 320 29 58; Milleniusz.Nowak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Projektowanie badań marketingowych
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU -
I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_U01	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U07	C1-2	Ćw1-15	N1-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U07	C1	Ćw1-5, Ćw12-15	N1-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U07	C1-2	Ćw1-15	N1-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K02	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K03	K1_ZARZ_K02	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K04	K1_ZARZ_K08	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K05	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K06	C1-3	Ćw1-15	N1-7

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Projektowanie badań marketingowych****Nazwa w języku angielskim: Design of Marketing Research****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): -****Stopień studiów i forma: I stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu ZMZ1431C****Grupa kursów TAK**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		90			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	
Liczba punktów ECTS	-	3	-		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	3	-	-	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	-	1	-	-	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie do:

- C1. projektowania i przeprowadzania badań marketingowych metodami ilościowymi i jakościowymi, w środowisku klasycznym i elektronicznym – dla potrzeb podejmowania decyzji marketingowych
- C2. wykorzystania oprogramowania dla potrzeb projektowania i przeprowadzania badań marketingowych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi projektować i przeprowadzać badania marketingowe na poziomie podstawowym,

PEK_U02 – potrafi formułować problemy badawcze adekwatne do marketingowych problemów decyzyjnych,

PEK_U03 – potrafi wykorzystywać oprogramowanie dla potrzeb projektowania i przeprowadzania badań marketingowych – na podstawowym poziomie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie zarządzania, a w szczególności - w zakresie badań marketingowych na potrzeby podejmowania decyzji marketingowych.

PEK_K02 - jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania i współpracowników, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także etycznym.

PEK_K03 - wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole.

PEK_K04 - prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

PEK_K05 – prezentuje zaangażowanie i kreatywność w rozwiązywaniu problemów, docieraniu do źródeł informacji i pokonywaniu przeszkód w realizacji celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia wprowadzające	2
Ćw2	Formułowanie problemu badawczego	2
Ćw3	Określanie hipotez	2
Ćw4-5	Opracowanie planu badań marketingowych	4
Ćw6-9	Projektowanie pozyskiwania i analizowania danych	8
Ćw10-11	Analizowanie danych jakościowych i ilościowych oraz formułowanie wniosków	4
Ćw12-13	Opracowanie raportu	4
Ćw14-15	Prezentacja i analiza raportów	4
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Studia przypadków.

N2. Dyskusja nad wybranymi problemami.

N3. Stosowanie oprogramowania komputerowego, źródeł pierwotnych i wtórnych (w tym: elektronicznych) dla potrzeb projektowania i przeprowadzania badań marketingowych.

N4. Samodzielna lub zespołowa identyfikacja i analiza problemów merytorycznych, istotnych dla opracowywanego lub realizowanego projektu badawczego.

N5. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć, pozyskiwanie i analiza danych, formułowanie wniosków.

N6. Przygotowanie raportu końcowego.

N7. Prezentacja raportu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_U01-3	Ocena rozwiązań wybranych zagadnień zadanych podczas zajęć
P	PEK_U01-3	Ocena opracowanych raportów
F	PEK_K01-5	Punktowanie aktywności i zaangażowania w zajęcia, w tym pracę w zespole i kierowanie nim

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kaden R.J., *Badania marketingowe*, PWE, Warszawa 2008.
- [2] Kaczmarczyk S., *Badania marketingowe. Metody i techniki*, PWE, Warszawa 2003.
- [3] Bedyńska S., Brzezicka A. (red. nauk.), *Statystyczny drogowskaz: praktyczny poradnik analizy danych w naukach społecznych na przykładach z psychologii*, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej Academica, Warszawa 2007.
- [4] Lipowicz A., Nowak M.W., *Marketingowe zarządzanie przedsiębiorstwem*, [w] Hopej M., Martan L. (red.), *Przedsiębiorstwo*, Oficyna Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 1999.
- [5] Stanimir A. (red. nauk.), *Analiza danych marketingowych: problemy, metody, przykłady*, Wydawnictwo Ak. Ekon., Wrocław 2006.
- [6] Hartley R.F., *Zarządzanie i marketing. Spektakularne sukcesy i porażki*, One Press, Helion, Gliwice, 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Nowak M.W., *Aspekt planowania marketingowego w orientacji rynkowej MSP w województwie dolnośląskim* [w:] Sobczyk G. (red.nauk.) *Współczesny marketing. Strategie*, PWE, Warszawa 2008.
- [2] Pavkov T. W., Pierce K.A., *Do biegu, gotowi - start!: wprowadzenie do SPSS dla Windows*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005.
- [3] Kaczmarczyk S., *Zastosowania badań marketingowych: zarządzanie marketingowe i otoczenie przedsiębiorstwa*, PWE, Warszawa 2007.
- [4] Maison D., Noga-Bogomilski A., *Badania marketingowe. Od teorii do praktyki*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2007.
- [5] Elektroniczny Podręcznik Statystyki firmy Statsoft (<http://www.statsoft.pl/textbook/stathome.html>).
- [6] Strona internetowa firmy Predictive Solutions - dostawcy oprogramowania SPSS www.predictivesolutions.pl/
- [7] Kotler Ph., *Marketing*. (tyt.oryg.: Marketing Management), wyd. 11, Rebis, Poznań, 2005.
- [8] Lambin J.J., *Strategiczne zarządzanie marketingowe*, PWN, Warszawa, 2001
- [9] Aczel A.D., *Statystyka w zarządzaniu*, PWN, Warszawa, 2000.
- [10] Wskazane publikacje z czasopism naukowych i adresowanych do praktyków zarządzania: *Przegląd Organizacji, Harvard Business Review Polska, Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa, Marketing i Rynek* i in.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Milleniusz Nowak, 71 320 29 58; Milleniusz.Nowak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Doskonalenie działalności marketingowej
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU -
I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_U01	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U07	C1-2	Ćw1-15	N1-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U07	C1	Ćw1-5, Ćw12-15	N1-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U07	C1-2	Ćw1-15	N1-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K02	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K03	K1_ZARZ_K02	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K04	K1_ZARZ_K08	C1-3	Ćw1-15	N1-7
PEK_K05	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K06	C1-3	Ćw1-15	N1-7

WYDZIAŁ: Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim:** Zarządzanie nieruchomościami**Nazwa w języku angielskim:** Property management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma:** I stopień**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny**Kod przedmiotu** FBZ3113P**Grupa kursów** nie

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania.
2. Posiadanie ogólnej wiedzy z zakresu technik, metod i koncepcji zarządzania.
3. Interpretowania podstawowych kategorii ekonomicznych i określenie ich wpływu na zarządzanie.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 : Przedstawienie istoty, zasad i prawidłowości zarządzania nieruchomościami.
- C2 : Rozumienie dynamicznego charakteru procesów zachodzących w otoczeniu w kontekście rynku nieruchomości i zmian związanych z tym związanych.
- C3 : Poznanie sposobów , metod i technik wyceny nieruchomości w procesie gospodarczym
- C4 : Nabycie wiedzy z zakresu zarządzania nieruchomościami mieszkaniowymi i komercyjnymi.
- C5 : Nabywanie umiejętności pracy w zespole, dyskusowanie i przedstawianie własnego zdania w aspekcie rozwiązywanych problemów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**Z zakresu wiedzy:**

PEK_W01	Posiada wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania rynku nieruchomości, rozumie specyfikę nieruchomości i zarządzania nimi.
PEK_W02	Zna podstawowe metody i techniki wyceny nieruchomości
PEK_W03	Rozumie na czym polega zarządzanie nieruchomościami mieszkaniowymi i nieruchomościami komercyjnymi

PEK_W04	Rozumie i potrafi odnieść się do zmian w procesach zachodzących w otoczeniu w kontekście rynku nieruchomości
PEK_W05	Posiada podstawową wiedzę z zakresu podstaw prawnych związanych z gospodarką nieruchomościami
Z zakresu umiejętności:	
PEK_U01	Umie zinterpretować podstawowe przepisy prawne w kontekście zarządzania nieruchomościami
PEK_U02	Potrafi przygotować wstępny plan zarządzania nieruchomością mieszkaniową i nieruchomością komercyjną
Z zakresu kompetencji społecznych:	
PEK_K01	Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.
PEK_K02	Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
1.	Rynek nieruchomości. System i funkcjonowanie: - organizacja i funkcjonowanie rynku nieruchomości, - regulacje prawne dotyczące nieruchomości, - analiza rynku nieruchomości, - rynek nieruchomości jako system.	2
2.	Gospodarka nieruchomościami: - nieruchomość jako przedmiot zarządzania, - prawne formy władania i użytkowania nieruchomości, - ekonomiczno – finansowe aspekty zarządzania nieruchomościami, - zużycie techniczne obiektów budowlanych.	2
3.	Czynniki wpływające na wartość nieruchomości: - wartość rynkowa nieruchomości – wartość bankowa, hipoteczna, katastralna, - czynniki ekonomiczne, polityczno – prawne, fizyczne, - cechy rynkowe nieruchomości, - operat szacunkowy – opinia o wartości nieruchomości.	2
4.	Nieruchomość jako źródło dochodów – inwestowanie w nieruchomości: - zalety inwestowania w nieruchomości, w co inwestować na rynku nieruchomości, - możliwości i ryzyko inwestowania na rynku nieruchomości, - źródło inwestowania w nieruchomości, - nieruchomości jako źródło dochodu Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego.	2
5.	Zarządzanie zasobami mieszkaniowymi: - Pojęcie zarządu, zarząd wspólną nieruchomością, - ustawowy sposób zarządu małą i dużą wspólnotą mieszkaniową, - specyfika zarządzania nieruchomościami, - zarządzanie komunalnymi zasobami mieszkaniowymi, - specyfika zarządzania nieruchomościami spółdzielni mieszkaniowych.	2
6.	Zarządzanie nieruchomościami mieszkaniowymi: - rodzaje użytkowników domów i lokali mieszkalnych, - prawa i obowiązki zarządcy nieruchomości mieszkalnych, - zasady zarządzania nieruchomościami mieszkaniowymi,	2

	<ul style="list-style-type: none"> - wspólnoty mieszkaniowe a zarządzanie nieruchomościami, - problemy związane z nieruchomościami mieszkaniowymi. 	
7.	<p>Księgi wieczyste i hipoteki w procesie wyceny nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podstawowe zasady funkcjonowania ksiąg wieczystych, - księgi wieczyste – struktura, - rodzaje hipotek, - hipoteka jako zabezpieczenie zobowiązań, 	2
8.	<p>Metody i techniki wyceny nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cele dla których określa się wartość nieruchomości, - rodzaje podejść i technik w wycenie nieruchomości, - operat szacunkowy, - metody ustalania wartości nieruchomości. 	2
9.	<p>Rola rzeczoznawcy majątkowego w gospodarce narodowej;</p> <ul style="list-style-type: none"> - rzeczoznawca majątkowy jako działalność zawodowa, - podstawowe kierunki aktywności zawodowej rzeczoznawców majątkowych, - uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego, - odpowiedzialność zawodowa rzeczoznawców majątkowych. 	2
10.	<p>Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodzaje nieruchomości komercyjnych, - zarządzanie portfelem nieruchomości komercyjnych , - innowacyjne aspekty zarządzania nieruchomościami komercyjnymi. 	2
11.	<p>Podatki od nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedmiot opodatkowania, - podmioty zobowiązane do uiszczenia podatku od nieruchomości, - podstawy opodatkowania, - stawki podatku od nieruchomości, - zwolnienia od podatku od nieruchomości, - podatek katastralny. 	2
12.	<p>Internet a rynek nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internet jako narzędzie wykorzystywane na rynku nieruchomości, - portale internetowe w handlu nieruchomościami, - nowatorskie metody zaprezentowania nieruchomości. 	2
13.	<p>Rola banków na rynku nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady kredytowania nieruchomości mieszkaniowych, - kredyty hipoteczne, - fundusze inwestycyjne na rynku nieruchomości. 	2
14.	<p>Planowanie przestrzenne w procesie wyceny nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planowanie przestrzenne, hierarchia planowania, - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, - decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, - rynek pierwotny – rynek wtórny. 	2
15.	<p>Przetargi na nieruchomości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definicja przetargu, rodzaje, przebieg przetargów, - organizacja przetargów i zasady postępowania komisji przetargowe. Obowiązki oferenta. 	2
	RAZEM	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Projekt z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje multimedialne, referaty, aktywność w grupach.
 N2. Konsultacje.
 N3. Praca własna studenta.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
Projekt		
F1	PEK_K01, PEK_K02	Wygłoszenie prezentacji + referat
F2	PEK_K01, PEK_K02 PEK_U01, PEK_U02	Aktywność na zajęciach
$P = \alpha_1 F1 + \alpha_2 F2$, gdzie $\alpha_1 = 0,8$, $\alpha_2 = 0,2$, $\Sigma \alpha = 1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bończak – Kucharczyk E., Zarządzanie nieruchomościami mieszkaniowymi: nowe regulacje ustawowe, wzory umów, wykaz pomocniczych aktów prawnych, Wyd. C.H. Beck, Warszawa, 2003.
- [2] Bryx M., Rynek nieruchomości. System i funkcjonowanie. Wyd. Poltext, Warszawa, 2006.
- [3] Gawron H., Opłacalność inwestowania na rynku nieruchomości, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań, 2006.
- [4] Inwestowanie na rynku nieruchomości, pod red. Ewy Siemińskiej, Wyd. Poltext, Warszawa, 2011
- [5] Podstawy zarządzania nieruchomościami, pod red. Marka Bryxa, Wyd. Poltext, Warszawa, 2009.
- [6] Sobczak A., Plany zarządzania nieruchomościami, modele – metody – narzędzia, Wyd. Poltext, Warszawa, 2010.
- [7] Wprowadzenie do zarządzania nieruchomością, pod red. Marka Bryxa, Wyd. Poltext, Warszawa, 2004.
- [8] Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi, pod red. Iwony Foryś, Wyd. Poltext, Warszawa, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Dębniwska M., Tkaczuk M., Zarządzanie finansami nieruchomości, Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego, Olsztyn, 2002.
- [2] Foryś I., Nowak M., Spółdzielnia czy wspólnota? Zarządzanie zasobami mieszkaniowymi, Wyd. Poltext, Warszawa, 2008
- [3] Prawo nieruchomości, pod red. Jerzego Kopyry, Wyd. Poltext, Warszawa, 2009.
- [4] Szachułowicz J., Gospodarka nieruchomościami, Wydawnictwo Prawnicze, LexisNexis, Warszawa, 2000.
- [5] Turlej A., Wspólnota mieszkaniowa, charakter prawny, prawa i obowiązki właścicieli, zarząd nieruchomością wspólna, Wyd. C.H.Beck, Warszawa, 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Andrzej Nowak, Andrzej.doc.PWr .nowak@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności IF	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03,	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04	C1 – C5	P1 - P15	N1 - N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04	C1 – C5	P1 –P 15	N1 - N3
PEK_W04	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W05	C1 – C5	P1 – P15	N1 - N3
PEK_W05	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W07	C1 –C5	P1 – P15	N1 - N3
PEK_U01	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1 –C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_U02	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 - N3
PEK_K01	K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 - N3
PEK_K02	K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 - N3

Faculty Of Computer Science And Management**SUBJECT CARD****Name in Polish** **Konstruowanie kwestionariuszy marketingowych****Name in English** **Development of marketing questionnaires****Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** ZMZ1428**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)		30			
Number of hours of total student workload (CNPS)		90			
Form of crediting		crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points		3			
including number of ECTS points for practical (P) classes		3			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes		1			

*niepotrzebne skreślić

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

Psychology

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Introduction to the theoretical foundations of design and utility questionnaire tool compared to other methods of marketing research
- C2. Knowledge of the construction survey methodology used in marketing research.
- C3 Acquisition of knowledge about the correctness and tools in marketing research questionnaire
- C4 Develop a questionnaire to marketing research
- C5. Critical analysis and verification of the marketing questionnaire.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 Student knows principles of constructing questionnaires marketing

PEK_W02 He knows the rules of study construction and selection of research methods

PEK_W03 He identifies errors in the process of construction and using of questionnaires

relating to skills:

PEK_U01 he can design study based on the questionnaire methods

PEK_U02 he can own developed a marketing questionnaire

PEK_U03 correctly he develops and interprets the empirical results of questionnaire

relating to social competences:

PEK_K01 he is aware of the limitations of research using a questionnaire

PEK_K02 he recognizes the need to conduct research correctly in methodology

PROGRAMME CONTENT

Form of classes – classes		Number of hours
C11	Location of questionnaire methods compared to other methods of collecting marketing data	2
C12	The design of the questionnaire - the research problem and categories of content	2
C13	Variables, types of measurement scale and appropriate methods of statistical analysis	2
C14	Development of a marketing research project using of questionnaire techniques	2
C15	Features of questions from the cognitive and mechanism to respond to questions.	2
C16	The order of the questions in the questionnaire. Filter questions	2
C17	Types of questions and their diagnostic significance. Projective techniques in marketing research	2
C18-9	Development of a preliminary version of the questionnaire	4
C110	Podstawowe błędy przy formułowaniu pytań	2
C111-12	Critical analysis and verification of the questionnaire	4
C113-14	Development and interpretation of the results of the survey research	4
C115	Limitations and risks of research in marketing research questionnaire	2
Total hours		30

TEACHING TOOLS USED

N1. Lecture

N2. Multimedia presentations

N3. Practical exercises

N4. Problem lecture (stimulating questions and answers)

N5 Own work

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	EK_W01 - PEK_W03, EK_U01 - PEK_U03, EK_K01– PEK_K02	written report

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Kaczmarczyk, S. (2003) *Badania marketingowe :metody i techniki*, Warszawa: Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne
[2] Gruszczyński, L.A. (1999) *Kwestionariusze w socjologii*, Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Churchill, G.A. (2002) *Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne*, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Beata Bajcar PhD, beata.bajcar@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Development of marketing questionnaires
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION.....**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_K05	C1, C3	C12, C13, C15, C16, C17	N1, N2, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_K05	C1, C2	C12, C14, C16, C17	N1, N2, N4
PEK_W03	K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_K05	C3	C110, C111, C112	N2, N3, N4, N5
PEK_U01	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14	C4	C18, C19, C113, C114	N2, N3, N4, N5
PEK_U02 (skills)	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_K05	C2, C3	C14, C18, C19	N2, N3, N4, N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1, C2	C113, C114	N2, N3, N4, N5
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14	C1, C3, C5	C11, C110, C115	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14	C3, C5	C11, C12, C115	N1, N2, N3, N4, N5

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim:	Konstruowanie kwestionariuszy marketingowych
Nazwa w języku angielskim:	Development of marketing questionnaires
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	ZMZ1428
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		90			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		3			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		3			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)		1			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Psychologia,

- C1 Zapoznanie z teoretycznymi podstawami budowy i użyteczności narzędzi kwestionariuszowych na tle innych metod badań marketingowych
- C2. Poznanie metodologii konstruowania ankiet używanych w badaniach marketingowych.
- C3 Przystwojenie wiedzy na temat poprawności i narzędzi kwestionariuszowych w badaniach marketingowych
- C4 Opracowanie kwestionariusza do badań marketingowych
- C5. Krytyczna analiza i weryfikacja poprawności kwestionariusza marketingowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma wiedzę na temat zasad konstruowania kwestionariuszy marketingowych

PEK_W02 Zna zasady projektowania badań i doboru metod badawczych

PEK_W03 Identyfikuje błędy w procesie konstrukcji wykorzystywaniu narzędzi kwestionariuszowych

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi zaprojektować badania oparte na kwestionariuszowej metodzie zbierania danych

PEK_U02 Potrafi samodzielnie opracować kwestionariusz do badań

PEK_U03 Poprawnie opracowuje i interpretuje wyniki badań kwestionariuszowych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość ograniczeń badań z wykorzystaniem kwestionariusza

PEK_K02 dostrzega potrzebę prowadzenia poprawnych metodologicznie badań

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Ćw1	Miejsce metod kwestionariuszowych na tle innych metod zbierania danych marketingowych	2
Ćw2	Proces konstrukcji kwestionariusza – problem badawczy i kategorie treściowe	2
Ćw3	Zmienne, rodzaje skali pomiarowych i adekwatne metody analizy statystycznej	2
Ćw4	Opracowanie projektu badań marketingowych z wykorzystaniem technik kwestionariuszowych	2
Ćw5	Cechy pytań od strony poznawczej i mechanizm odpowiadania na pytania.	2
Ćw6	Kolejność pytań w kwestionariuszu. Pytania filtrujące.	2
Ćw7	Typy pytań i ich znaczenie diagnostyczne. Techniki projekcyjne w badaniach marketingowych.	2
Ćw8-9	Opracowanie wstępnej wersji kwestionariusza	4
Ćw10	Podstawowe błędy przy formułowaniu pytań	2
Ćw11-12	Krytyczna analiza i weryfikacja poprawności kwestionariusza	4
Ćw13-14	Opracowywanie i interpretacja wyników badania kwestionariuszowego	4
Ćw15	Ograniczenia i zagrożenia badań kwestionariuszowych w badaniach marketingowych	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład

N2. Prezentacje multimedialne

N3. Ćwiczenia praktyczne

N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi)

N5 Praca własna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
--	--------------------------	---

P	EK_W01 - PEK_W03, EK_U01 - PEK_U03, EK_K01 - PEK_K02	sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kaczmarczyk, S. (2003) *Badania marketingowe :metody i techniki*, Warszawa: Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne
 [2] Gruszczyński, L.A. (1999) *Kwestionariusze w socjologii*, Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Churchill, G.A. (2002) *Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne*, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

Konstruowanie kwestionariuszy marketingowych

Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *Zarządzanie Przedsiębiorstwem*

I SPECJALNOŚCI *Zarządzanie przedsiębiorstwem*

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
Wiedza				
PEK_W01	K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_K05	C1, C3	Ćw2, Ćw3, Ćw5, Ćw6, Ćw7	N1, N2, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_K05	C1, C2	Ćw2, Ćw4, Ćw6, Ćw7	N1, N2, N4
PEK_W03	K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_K05	C3	Ćw10, Ćw11, Ćw12	N2, N3, N4, N5
Umiejętności				
PEK_U01	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14	C4	Ćw8, Ćw9, Ćw13, Ćw14	N2, N3, N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_K05	C2, C3	Ćw4, Ćw8, Ćw9	N2, N3, N4, N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1,C2	Ćw13, Ćw14	N2, N3, N4, N5
Kompetencje				
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14	C1, C3, C5	Ćw1, Ćw10, Ćw15	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_U14	C3, C5	Ćw1, Ćw2, Ćw15	N1, N2, N3, N4, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Badania zachowań konsumenckich
Nazwa w języku angielskim:	Consumer behavior research
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarne
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	ZMZ1429C
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		90			
Forma zaliczenia		Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		3			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		3			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)		1			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw psychologii.
2. Znajomość podstaw marketingu.
3. Znajomość podstawowych metod badawczych w naukach społecznych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej determinant zachowań konsumentów, jego podstaw psychologicznych, społecznych i rynkowych.**
- C2. Zapoznanie studentów z technikami wpływania na zachowania ludzi na rynku.**
- C3. Zapoznanie studentów z technikami badań zachowań rynkowych ludzi.**

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i procesów determinujących zachowania konsumentów.

PEK_W02 – Zna metody badania i analizy zachowań konsumentów.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać zachowania konsumentów.

PEK_U02 – Potrafi samodzielnie przeprowadzić proste badanie wybranych aspektów zachowań konsumentów.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze aktywności konsumentów na rynku.

PEK_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze zachowań konsumentów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Badania zachowań w naukach społecznych i ekonomicznych.	2
Ćw2	Podstawy psychologiczne marketingu-mix.	2
Ćw3	Segmentacja konsumentów.	2
Ćw4	Badania segmentacyjne.	2
Ćw5	Style życia konsumentów.	2
Ćw6	Style życia konsumentów – badania.	2
Ćw7	Badania etnograficzne.	2
Ćw8	Lojalność i przywiązanie do marki.	2
Ćw9	Analiza relacji marka – konsument.	2
Ćw10	Stany pozakupowe.	2
Ćw11	Sposoby użytkowania produktów – badania.	2
Ćw12	Analiza wpływu otoczenia na zachowania konsumentów.	2
Ćw13	Analiza wpływu otoczenia – badania.	2
Ćw14	Analiza relacji sprzedawca-konsument.	2
Ćw15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
Se4		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Dyskusja N2. Analiza przypadku N3. Ćwiczenia grupowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_W02	Ustna informacja zwrotna
F2	PEK_U01	Ustna informacja zwrotna
P	Zaliczenie na ocenę (test)	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p>LITERATURA PODSTAWOWA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Antonides, G., van Raaij, F. (2003) <i>Zachowanie konsumenta. Podręcznik akademicki</i>, Warszawa: PWN. Solomon, M.R. (2006). <i>Zachowania i zwyczaje konsumentów</i>. Warszawa: Onepress. Tyszka, T., Falkowski, A. (2001). <i>Zachowania konsumenckie</i>. Gdańsk: GWP. <p>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Foxall, G., Goldsmith, W. (1998). <i>Psychologia konsumenta dla menedżera marketingu</i>. Warszawa: PWE. O'Shaughnessy, J. (1995). <i>Dlaczego ludzie kupują?</i> Warszawa: PWE.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Badania zachowań konsumenckich
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU
Zarządzanie
 I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W10	C1, C2	Ćw1-Ćw14	N1,N2,N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W25	C3	Ćw4, Ćw6, Ćw7, Ćw11, Ćw13	N2,N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U5	C1, C2	Ćw1-Ćw14	N1,N2,N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U14	C3	Ćw1-Ćw14	N1,N2,N3
PEK_K01	K1_ZARZ_K04	C1	Ćw1-Ćw14	N1,N2,N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K01	C3	Ćw1-Ćw14	N1,N2,N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY of Computer Science and Management
SUBJECT CARD
Name in Polish Doskonalenie systemu zarządzania finansami przedsiębiorstwa
Name in English An improvement of company's financial management system
Main field of study (if applicable): Management
Specialization (if applicable): Enterprise Management Zarządzanie Przedsiębiorstwem
Level and form of studies: 1st/, full-time
Kind of subject: optional
Subject code FBZ3121
Group of courses NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade*	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. The student should have a basic knowledge of accounting, finance and financial management.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1** Gaining the ability to use knowledge of the planning and management of sources of financing business ventures.
C2 The skills of financial management in the enterprise

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

- **PEK_W01** has ordered knowledge of the planning and management of sources of financing business ventures
- **PEK_W02** characterized and known methods of enterprise financial management in a specific area

relating to skills:

- **PEK_U01** is able to plan and adapt to the specific sources of financing business ventures operating conditions
- **PEK_U02** is able to manage the finances of the company

relating to social competences:

- **PEK_K01** recognizes the importance of improving the system of financial management in the enterprise business practice

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Introductory classes to discuss the goals and requirements of the course, drafting and editing technical requirements	2
Proj 2	Basic, substantive and methodological problems of planning funding sources and management of business ventures and corporate financial management	4
Proj 3	The basic determinants of financial developments in the planning activities of the company-financial projections	4
Proj 4	Problem statement of cost management	4
Proj 5	Design funding	2

Proj 6	Calculation WACC	2
Proj 7	Formulation and analysis of visualization applications	8
Proj 8	Defense project-presentation of projects and applications	4
	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Multimedia presentation		
N2. Practical exercises		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01, PEK_W02	Zaliczenie Projektu
	PEK_U01, PEK_U02	

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Zarządzanie finansami firm :teoria i praktyka /red. nauk. Bogumił Bernaś, Wiesław Pluta., Wrocław , Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, 2007
- [2] Brigham E., Houston J., Podstawy zarządzania finansami /1i2/, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2005
- [3] Sztuka zarządzania finansami.Cz.1i 2 /Zofia Wilimowska, Marek Wilimowski., Bydgoszcz :Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, 2002

SECONDARY LITERATURE:

- [1] [1] Analiza finansowa w procesie decyzyjnym współczesnego przedsiębiorstwa : praca zbiorowa / pod red. nauk. Gabrieli Łukasik. Katowice : Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Karola Adameckiego, 2009Międzynarodowe , Dokument Elektroniczny

- [2] Natura i kształtowanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem /Hubert Witczak., Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008.
- [3] Zarządzanie finansami przedsiębiorstw /pod red. Piotra Karpusia ; aut. Magdalena Jaworzyńska [et al.]. Lublin : Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, 2006.
- [4] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2003

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Zofia Wilimowska, Zofia.Wilimowska@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
An improvement of company's financial management system
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04	C1	Pr1 Pr2	N1 N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W24	C2	Pr2 Pr3	N2
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U06	C1	Pr1 Pr2	N1 N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U11	C2	Pr3 Pr4 Pr5 Pr6 Pr 7	N2
PEK_K01 (competences)	K2_ZARZ_K01	C1+C1	wszystkie	N1-N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim** Doskonalenie systemu zarządzania finansami przedsiębiorstwa**Nazwa w języku angielskim** An improvement of company's financial management system**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie,**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma:** Stacjonarne studia I stopnia,**Rodzaj przedmiotu:** Wybieralny**Kod przedmiotu** FBZ3121P,**Grupa kursów** NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. *Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości, finansów i zarządzania finansami*

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie umiejętności wykorzystania wiedzy z zakresu planowania i zarządzania źródłami finansowania przedsięwzięć gospodarczych .

C2 Zdobycie umiejętności zarządzania finansami w przedsiębiorstwie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 ma uporządkowaną wiedzę z zakresu planowania i zarządzania źródłami finansowania przedsięwzięć gospodarczych
- PEK_W02 charakteryzuje i zna metody zarządzania finansami przedsiębiorstwa w określonym obszarze

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 potrafi zaplanować i dostosować źródła finansowania do określonych warunków działania przedsięwzięć gospodarczych
- PEK_U02 potrafi zarządzać finansami przedsiębiorstwa

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 ma świadomość znaczenia doskonalenia systemu zarządzania finansami przedsiębiorstwa w praktyce gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia wprowadzające omówienie celów i wymagań prowadzenia kursu, przygotowania projektu oraz wymogów techniczno-edytorskich	2
Pr2	Podstawowe, merytoryczne i metodologiczne problemy planowania i zarządzania źródłami finansowania przedsięwzięć gospodarczych oraz zarządzania finansami przedsiębiorstw	4

Pr3	Podstawowe uwarunkowania zjawisk finansowych w planowaniu działalności przedsiębiorstwa- projekcje finansowe	4
Pr4	Zestawienia problemowe zarządzania kosztami	4
Pr5	Projektowanie źródeł finansowania	2
Pr6	Obliczanie WACC	2
Pr7	Sformułowanie i wizualizacja wniosków z analizy	8
Pr8	Obrona projektu-prezentacja projektów i wniosków	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1.Prezentacja multimedialna
N2.Ćwiczenia praktyczne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02	Zaliczenie Projektu
	PEK_U01, PEK_U02	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Zarządzanie finansami firm :teoria i praktyka /red. nauk. Bogumił Bernaś, Wiesław Pluta., Wrocław , Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, 2007
- [2] Brigham E., Houston J., Podstawy zarządzania finansami /1i2/, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2005
- [3] Sztuka zarządzania finansami.Cz.1i 2 /Zofia Wilimowska, Marek Wilimowski., Bydgoszcz :Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, 2002

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Analiza finansowa w procesie decyzyjnym współczesnego przedsiębiorstwa : praca zbiorowa / pod red. nauk. Gabrieli Łukasik. Katowice : Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Karola Adameckiego, 2009Międzynarodowe , Dokument Elektroniczny
- [2] Natura i kształtowanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem /Hubert Witczak., Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008.
- [3] Zarządzanie finansami przedsiębiorstw /pod red. Piotra Karpusia ; aut. Magdalena Jaworzyńska [et al.]. Lublin : Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, 2006.
- [4] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2003

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zofia Wilimowska, Zofia.Wilimowska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Przyczynowo-skutkowa diagnostyka finansowa przedsiębiorstwa
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04	C1	Pr1 Pr2	N1 N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W24	C2	Pr2 Pr3	N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U06	C1	Pr1 Pr2	N1 N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U11	C2	Pr3 Pr4 Pr5 Pr6 Pr 7	N2
PEK_K01 (kompetencje)	K2_ZARZ_K01	C1+C1	wszystkie	N1-N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa w języku polskim: Planowanie finansowe i techniki DCF	
Nazwa w języku angielskim: Financial planning and DCF techniques	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem	
Stopień studiów i forma: I / II stopień*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	FBZ3122
Grupa kursów	/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość rachunkowości finansowej
2. Znajomość finansów przedsiębiorstw

CELE PRZEDMIOTU

C1. WYROBIENIE PRAKTYCZNEJ UMIEJĘTNOŚCI SPORZĄDZANIA PROJEKCJI FINANSOWYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ ANALIZ PROSPEKTYWNYCH W PRZEDSIĘBIORSTWIE

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi zaplanować podstawowe wielkości występujące w sprawozdaniu finansowym

PEK_U02 – potrafi sporządzić sprawozdania finansowe pro forma zgodne z zasadami rachunkowości

PEK_U03 – potrafi ocenić i zoptymalizować projekcje finansowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie potrzeb oraz metod planowania finansowego

PEK_K02 – jest przygotowany do udziału w tworzeniu długo i krótkookresowych planów finansowych na potrzeby biznes planów, oceny projektów inwestycyjnych, wycen, wniosków kredytowych itp

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Omówienie projektu i potrzeb informacyjnych niezbędnych do jego realizacji	2
Pr2	Opracowanie koncepcji przedsięwzięcia gospodarczego	4
Pr3	Sporządzenie prognozy sprzedaży z uwzględnieniem analizy marketingowej tworzonej na potrzeby uruchomienia małych przedsięwzięć gospodarczych	4
Pr4	Identyfikacja zasób niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego	2
Pr5	Szacowanie nakładów inwestycyjnych i kosztów planowanego przedsięwzięcia	4
Pr6	Sporządzenie sprawozdań finansowych pro forma	4
Pr7	Ocena jakości sporządzonych projekcji	4
Pr8	Weryfikacja sporządzonych projekcji	2
Pr9	Prezentacja planu finansowego przedsięwzięcia z wykorzystaniem środków audiowizualnych wraz z dyskusją	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Konwersatorium N2. Obliczenia z wykorzystaniem arkuszy kalkulacyjnych N3. Praca własna – przygotowanie do zajęć i opracowanie, w formie raportu, projekcji finansowej planowanego przedsięwzięcia gospodarczego

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03, PEK_K01, PEK_K02	Ocena projektu i jego prezentacji

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Benninga S.Z., Sarig O.H., <i>Finanse przedsiębiorstwa: metody wyceny</i>, WIG-Press, Warszawa 2000</p> <p>[2] Dudycz T., <i>Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa</i>, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011</p> <p>[3] <i>Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie</i>, J. M. Gryko [et al.], Wydawnictwo UE, Poznań 2011</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Copeland T., Koller T., Murrin J., <i>Wycena: mierzenie i kształtowanie wartości firm</i>, WIG-Press, Warszawa 1997</p> <p>[2] Pluta W., <i>Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie</i>, PWE, Warszawa 2003</p> <p>[3] Tepper R., <i>Fail-safe small businesses: how they work, why they succeed</i>, J.Wiley, New York 1994</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Planowanie finansowe i techniki DCF
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego** *
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U08 K1_ZARZ_U09	C1	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr5, Pr6, Pr7, Pr8, Pr9	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U08 K1_ZARZ_U09	C1	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr5, Pr6, Pr7, Pr8, Pr9	N1, N2, N3
PEK_U03	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07	C1	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr5, Pr6, Pr7, Pr8, Pr9	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C1	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr5, Pr6, Pr7, Pr8, Pr9	N1, N2, N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K04 K1_ZARZ_K05 K1_ZARZ_K06	C1	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr5, Pr6, Pr7, Pr8, Pr9	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim Zastosowanie analizy finansowej w przedsiębiorstwie
Nazwa w języku angielskim Financial analysis application for firm's management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu FBZ3124P
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Podstawowa wiedza z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania organizacjami gospodarczymi

Umiejętność obsługi pakietu MS Office

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Celem zajęć jest pozyskanie podstawowej wiedzy z zakresu analizy finansowej
 C2. Oczekuje się że student posiada następujące umiejętności:
 samodzielne przeprowadzenia analizy finansowej na podstawie standardowej sprawozdawczości finansowej,
 C3. wykorzystanie pakietu MS Office jako narzędzia wspomagającego proces analizy finansowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Potrafi rozróżnić główne podejścia do analizy finansowej

PEK_W02. Potrafi określić zakres wiedzy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia analizy finansowej

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umie wykonać analizę finansową. Po ukończeniu kursu student powinien umieć analizować podstawowe sprawozdania finansowe, wyprowadzać wnioski analityczne, znać podstawowe narzędzia użyteczne w analizie finansowej

PEK_U02 Umie wykorzystać sprawozdawczość finansową jako źródło wiedzy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość złożoności systemów społeczno-gospodarczych i gotowość do wielostronnego oglądu skutków decyzji biznesowych i menedżerskich.

PEK_K02 Jest zorientowany na samodzielne i krytyczne poszukiwanie i dobór metod, technik i narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą organizacyjną.

PEK_K03 Wykazuje otwartość na modele myślowe innych osób i jest zdeterminowany do doskonalenia umiejętności myślenia systemowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład	Liczba godzin

Forma zajęć - ćwiczenia	Liczba godzin
Ćw1	
Ćw2	
Ćw3	
Ćw4	
..	
Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia organizacyjne, omówienie założeń i zasad obsługi dydaktycznego symulatora przedsiębiorstwa Ekanwin, przydział zestawów zmiennych decyzyjnych	2
Pr2	Prezentacje i dyskusja nad strategią wyznaczenia wartości zmiennych decyzyjnych skutkujących polepszeniem wybranych mierników sytuacji finansowej.	2
Pr3	Technika importowania danych i sprawozdań finansowych z symulatora przedsiębiorstwa do arkuszy kalkulacyjnych. Omówienie technik kalkulacyjnych, analitycznych i prezentacyjnych.	2
Pr4	Identyfikacja zależności między wartościami zmiennych decyzyjnych a sprawozdaniami finansowymi – prezentacje	2
Pr 5	Analiza dwóch wariantów sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie zaopatrzenia, zamówień produkcyjnych i decyzji marketingowych . Analiza produkcyjna. Prezentacje	2
Pr. 6	Dyskusja nad dotychczasowym stanem indywidualnych prac semestralnych.	2
Pr 7	Analiza dwóch wariantów sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie rentowności. Kalkulacja i analiza kosztów. Prezentacje	2
Pr. 8	Analiza dwóch wariantów sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie analizy popytu i wykorzystania modelu następstw szeregowych w analizie rentowności. Prezentacje	2
Pr. 9	Analiza dwóch wariantów sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie przyczyn zmian rentowności z wykorzystaniem rozwinięć wskaźników finansowych w postaci piramid. Prezentacje	2
Pr. 10	Analiza dwóch wariantów sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie wartości i struktury pasywów ze szczególnym uwzględnieniem możliwości zastosowania dźwigni finansowej. Prezentacje	2
Pr. 11	Dyskusja nad dotychczasowym stanem indywidualnych prac semestralnych.	2
Pr. 12	Analiza dwóch wariantów sytuacji przedsiębiorstwa w zakresie wiarygodności kredytowej i zachowania złotych zasad. Prezentacje	2
Pr. 13	Próba przeprowadzania analizy decyzyjnej – kalkulacja i ustalenie cen sprzedaży produkowanych wyrobów, badanie popytu i planowanie sprzedaży, bilansowanie zapasów i harmonogram zakupu surowców. Prezentacje	2

Pr. 14	Złożenie indywidualnych prac semestralnych – dyskusja	2
Pr. 15	Omówienie ocen zawartości prac semestralnych, zaliczenia	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Laptop sprzężony z projektorem wizyjnym N2. Oprogramowanie MS Office 2010 N3. Ćwiczenia problemowo-narzędziowe N4. Przygotowanie sprawozdania N5. Wykład multimedialny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01	Prezentacja opracowanych poprawionych zestawów zmiennych decyzyjnych
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K02	Prezentacja wybranego etapu analizy ekonomicznej przedsiębiorstwa
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02	Pisemna praca semestralna
F4	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02 PEK_K03	Ocena postępów prac w trakcie semestru
$P=F1*0,1+F2*0,3+F3*0,5+F4*0,1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Radosiński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN Warszawa 2011
2. Radosiński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo PWN, 2001
3. Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
4. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
2. Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
3. Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
4. Helfert E. A., Techniki analizy finansowej, PWE Warszawa 2004.
5. Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.
6. Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie. Wydawnictwo Helion, Gliwice 2008

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

prof. dr hab. inż. Edward Radosiński, prof. zw. PWr, edward.radosinski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU *Analiza finansowa wspomagana komputerem* Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *Zarządzanie I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Przedsiębiorstwem*

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów (Kxxx_W..., Kxxx_U..., Kxxx_K..) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K....)	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego**
PEK_W01		C1	Pr1-Pr3, Pr 6, Pr 11, Pr.14-15	N1-N5
PEK_W02		C1	Pr3, Pr7	N1-N3, N5
PEK_U01	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2,C3	Pr1-Pr15	N1-N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2,C3	Pr3, Pr4-5, Pr7-Pr10, Pr12	N1-N3, N5
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07	C1, C2, C3	Pr1-Pr2, Pr4	N1-N3, N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07	C1, C2, C3	Pr2-Pr4, Pr6, Pr11	N1-N3, N5
PEK_K03	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07	C1, C2, C3	Pr2-Pr15	N1-N5

** - z tabeli powyżej

Faculty Of Computer Science And Management**SUBJECT CARD****Name in Polish ...Zastosowanie analizy finansowej w przedsiębiorstwie.....****Name in English ...Financial analysis application for firm's management.....****Main field of study (if applicable): ...Zarządzanie.....****Specialization (if applicable): ...Zarządzanie przedsiębiorstwem.....****Level and form of studies: 1st level, full-time****Kind of subject: optional****Subject code ...FBZ3124.....****Group of courses NO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade*	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge of corporate finance and corporate governance.
2. Ability to use Microsoft Office.
- 3.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The aim of the course is to acquire basic knowledge of financial analysis

C2 The student should possess the ability to conduct a financial analysis based on financial reporting

C3 Students will use MS Office as a tool to support the process of financial analysis

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 He/she can distinguish the main approaches to financial analysis.

PEK_W02 He/she can determine the knowledge necessary for proper financial analysis

...

relating to skills:

PEK_U01 He/she can perform financial analysis. After completing the course the student should be able to analyze basic financial statements derive analytical conclusions, know the basic tools useful in financial analysis.

PEK_U02 He/she can take advantage of financial reporting as a source of knowledge

...

relating to social competences:

PEK_K01 He/she is aware of the complexity of socio-economic systems and a willingness to multilateral overview of the impact of business decisions ana management

PEK_K02 He/she is focused on independent and critical search and selection methods, techniques and tools to support organizational knowledge management

PEK_K03 He/she shows openness to others people's mental models, and is determined to improve systemic thinking skills

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
....		
	Total hours	

Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		

Lab 5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Organizational classes, discussion of assumptions and operating principles of teaching simulator Ekanwin companies, the allocation of sets of decision variables	2
Proj 2	Presentations and discussion on the strategy decision variables determine the value of selected measures resulting in improved financial situation.	2
Proj 3	Import data and financial statements technique for the simulation spreadsheets. Discussion of calculation techniques, analytical and presentation.	2
Proj 4	Identification of the relationship between the values of decision variables and financial reports - presentations	2
Proj 5	Analysis of two variants of the company's situation in terms of supply, production contracts and marketing decisions. Analysis of the production. Presentations	2
Proj 6	Discussion on the current state of the individual term papers.	2
Proj 7	Analysis of two variants of the firm's position in terms of profitability. Calculation and analysis of costs. Presentations	2
Proj 8	Analysis of two variants of the firm's position in the analysis of the demand and use of the model in the analysis of the consequences of serial profitability. Presentations	2
Proj 9	Analysis of two variants of the firm's position in the causes of changes in profitability using financial ratios expansions in the form of pyramids. Presentations	2
Proj 10	Analysis of two variants of the firm's position in the value and structure of liabilities with particular reference to the use of leverage. Presentations	2
Proj 11	Discussion on the current state of the individual term papers.	2
Proj 12	Analysis of two variants of the firm's position in the field of credit and maintain the golden rules. Presentations	2
Proj 13	An attempt to perform decision analysis - calculation and determination of sales prices of our products, the study of demand and sales planning, balancing inventory and schedule of raw materials. Presentations	2
Proj 14	Placing an individual term papers - discussion	2
Proj 15	Discussion of final papers, grading	2
	Total hours	30

Form of classes - seminar	Number of hours
----------------------------------	------------------------

Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. Laptop connected to the video projector N2. MS Office 2010 software N3. Practice and computer utilities problem exercises N4. Preparation of reports N5. Multimedia lecture

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01	Presentation of the revised set of decision variables
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K02	Presentation of the selected stage of economic analysis company
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02	Written term paper
F4	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Evluation of progress during the semester
$P = F1 * 0,1 + F2 * 0,3 + F3 * 0,5 + F4 * 0,1$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>
[1] Radosiński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN Warszawa 2011 [2] Radosiński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo PWN, 2001 [3] Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005 [4] Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>
[1] Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006 [2] Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003. [3] Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r. [4] Helfert E. A., Techniki analizy finansowej, PWE Warszawa 2004. [5] Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004. [6] Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie. Wydawnictwo Helion, Gliwice 2008

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

prof. dr hab. inż. Edward Radosiński, prof. zw. PWr, edward.radosinski@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT

AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)				
PEK_W02				
...				
...				
PEK_U01 (skills)				
PEK_U02				
...				
PEK_K01 (competences)				
PEK_K02				
...				

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: Analiza i projektowanie użytecznych systemów interakcyjnych

Nazwa w języku angielskim: Analysis and design of usable interactive systems

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem

Stopień studiów i forma: I stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu IEZ3125P

Grupa kursów Nie

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywnymi ocenami z przedmiotu Statystyka lub Rachunek prawdopodobieństwa lub pokrewne.

CELE PRZEDMIOTU

C1: nabycie podstawowej wiedzy z zakresu interakcji człowieka z komputerem

C2: zdobycie umiejętności posługiwania się narzędziami analizy i wspomaganie projektowania interfejsów użytecznych systemów informacyjnych

C3: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej. Kształcenie nawyków współpracy z projektantami systemów informacyjnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy: ma podstawową wiedzę z zakresu jakości użytkowej oprogramowania

PEK_W01: Zna pojęcia z zakresu użyteczności oprogramowania w kontekście normy ISO 9241

PEK_W02: Zna podstawowe zasady analizy i projektowania użytecznych systemów informacyjnych

PEK_W03: Zna metodykę wspomagającą badania wszystkich wymiarów użyteczności i projektowania systemów informacyjnych o wysokiej jakości użytkowej

Z zakresu umiejętności: potrafi oceniać i projektować interfejsy dla systemów informacyjnych zgodnie z regułami ergonomii (użyteczności).

PEK_U01: Potrafi stosować podstawowe metody badań jakości użytkowej

PEK_U02: potrafi określić normatywne uwarunkowania oceny jakości użytkowej ergonomicznej

PEK_U03: posługuje się podstawowymi narzędziami do oceny jakości użytkowej w paradygmacie normy ISO 9241

PEK_U04: potrafi zdiagnozować i skorygować podstawowe czynniki determinujące poziom jakości użytkowej

PEK_U05: potrafi zastosować wybrane metody aby zaprojektować interfejs systemu informacyjnego o wysokiej jakości użytkowej.

Z zakresu kompetencji społecznych: Nabywanie i utrwalanie kompetencji polegających na umiejętności współpracy w grupie. Kształcenie nawyków pracy z producentami/projektantami systemów informacyjnych

PEK_K01: nabywanie i rozwijanie umiejętności zespołowej współpracy w celu optymalnego rozwiązania powierzonych problemów

PEK_K02: nabywanie i rozwijanie systemowego myślenia o ergonomicznych własnościach oprogramowania

PEK_K03: rozwijanie zdolności samooceny i samokontroli podczas pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		

Ćw5		
Ćw6		
Ćw7		

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
P1	Analiza zadań jako paradygmat oceny i projektowania systemów interakcyjnych	2
P2	Ocena efektywności i skuteczności produktu informatycznego w oparciu o model KLM ('uderzeń w klawisze'), prawo Fitts'a i badania użytkowników	2
P3	Subiektywna ocena jakości użytkowej oprogramowania – konstrukcja trafnych i rzetelnych narzędzi badawczych	2
P4	Metody oceny heurystycznej (listy kontrolne, metody wędrówki poznawczej).	2
P5	Optymalizacja interfejsu metodą analizy zadań. Szybkie prototypowanie interfejsu w systemach 'visual', Power Point.	2
P6	Konsultacje w zespołach projektowych.	16
P7	Sesja obrony poszczególnych projektów. Przedstawienie wyników prac poszczególnych zespołów w formie prezentacji oraz raportu pisemnego.	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów N2. Ćwiczenia laboratoryjne – oprogramowanie komputerowe, N3. Konsultacje N4. Praca własna – przygotowanie projektu w grupach

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01 – PEK_U06	Zrealizowany projekt

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

- Literatura podstawowa:
 - Nielsen J. 2004, Projektowanie funkcjonalnych serwisów internetowych, Helion
 - Preece J. 2002, Interaction design, Wiley
 - Mayhew D. 1999, The usability engineering lifecycle, Morgan Kaufman
 - Lewis C. Rieman J. 1994 Zadaniowe projektowanie komunikacji z użytkownikiem,. Internetowa wersja książki (wersja polska z ftp.sunrise.pg.gda.pl/pub).
 - Górski J. (red) Inżynieria oprogramowania w projekcie informatycznym. Wyd Mikom Warszawa 1999.
 - Helander M. (1995). Human-Computer Interaction. Elsevier, Amsterdam.
 - Literatura uzupełniająca:
 - Artykuły z serwera <http://ergonomia.ioz.pwr.wroc.pl>
 - Artykuły z następujących czasopism: Ergonomics, Human-Computer Interactions, International Journal of Human-Computer Studies, International Journal of Industrial Ergonomics, Interacting with Computers, Applied Ergonomics, Human Factors, Behaviour & Information Technology.
 - Warunki zaliczenia:
- Obrona przygotowanego raportu – projektu.
Na ocenę końcową składa się:
- Prezentacja wyników pracy – 30%
 - Raport – 70%, w tym:
 - Prawidłowa struktura pracy, poprawność formalna i językowa – 10%
 - Dobór metod badawczych – 15%
 - Wykonanie i opis badań – 40%
 - Jakość i kompleksowość projektu – 35%

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Jerzy Grobelny, prof.PWr jerzy.grobelny@pwr.wroc.pl, tel. 71 348 5050

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie****

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W26, K1_ZARZ_W15	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W15; K1_ZARZ_W24	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24; K1_ZARZ_W26	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U05	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U06	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U06	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U12	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U12	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K02; K1_ZARZ_K04	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C3	P1-P7	N1 – N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa w języku polskim: Analiza i projektowanie użytecznych systemów interakcyjnych	
Nazwa w języku angielskim: Analysis and design of usable interactive systems	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): -	
Stopień studiów i forma: I / 5, stacjonarna	
Rodzaj przedmiotu: wybieralny/	
Kod przedmiotu	IEZ3125P
Grupa kursów	NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywnymi ocenami z przedmiotu Statystyka lub Rachunek prawdopodobieństwa lub pokrewne.

CELE PRZEDMIOTU

- C1: nabycie podstawowej wiedzy z zakresu interakcji człowieka z komputerem
 C2: zdobycie umiejętności posługiwania się narzędziami analizy i wspomagania projektowania interfejsów użytecznych systemów informacyjnych
 C3: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej. Kształcenie nawyków współpracy z projektantami systemów informacyjnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy: ma podstawową wiedzę z zakresu jakości użytkowej oprogramowania

PEK_W01: Zna pojęcia z zakresu użyteczności oprogramowania w kontekście normy ISO 9241

PEK_W02: Zna podstawowe zasady analizy i projektowania użytecznych systemów informacyjnych

PEK_W03: Zna metodykę wspomagającą badania wszystkich wymiarów użyteczności i projektowania systemów informacyjnych o wysokiej jakości użytkowej

Z zakresu umiejętności: potrafi oceniać i projektować interfejsy dla systemów informacyjnych zgodnie z regułami ergonomii (użyteczności).

PEK_U01: Potrafi stosować podstawowe metody badań jakości użytkowej

PEK_U02: potrafi określić normatywne uwarunkowania oceny jakości użytkowej ergonomicznej

PEK_U03: posługuje się podstawowymi narzędziami do oceny jakości użytkowej w paradygmacie normy ISO 9241

PEK_U04: potrafi zdiagnozować i skorygować podstawowe czynniki determinujące poziom jakości użytkowej

PEK_U05: potrafi zastosować wybrane metody aby zaprojektować interfejs systemu informacyjnego o wysokiej jakości użytkowej.

Z zakresu kompetencji społecznych: Nabywanie i utrwalanie kompetencji polegających na umiejętności współpracy w grupie. Kształcenie nawyków pracy z producentami/projektantami systemów informacyjnych

PEK_K01: nabywanie i rozwijanie umiejętności zespołowej współpracy w celu optymalnego rozwiązania powierzonych problemów

PEK_K02: nabywanie i rozwijanie systemowego myślenia o ergonomicznych własnościach oprogramowania

PEK_K03: rozwijanie zdolności samooceny i samokontroli podczas pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
P1	Analiza zadań jako paradygmat oceny i projektowania systemów interakcyjnych	2
P2	Ocena efektywności i skuteczności produktu informatycznego w oparciu o model KLM ('uderzeń w klawisze'), prawo Fitts'a i badania użytkowników	2
P3	Subiektywna ocena jakości użytkowej oprogramowania – konstrukcja trafnych i rzetelnych narzędzi badawczych	2
P4	Metody oceny heurystycznej (listy kontrolne, metody wędrówki poznawczej).	2

P5	Optymalizacja interfejsu metodą analizy zadań. Szybkie prototypowanie interfejsu w systemach 'visual', Power Point.	2
P6	Konsultacje w zespołach projektowych.	16
P7	Sesja obrony poszczególnych projektów. Przedstawienie wyników prac poszczególnych zespołów w formie prezentacji oraz raportu pisemnego.	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Sel		

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów N2. Ćwiczenia laboratoryjne – oprogramowanie komputerowe, N3. Konsultacje N4. Praca własna – przygotowanie projektu w grupach

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01 – PEK_U06	Zrealizowany projekt i jego prezentacja

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<ul style="list-style-type: none"> • Literatura podstawowa: <ul style="list-style-type: none"> - Nielsen J. 2004, Projektowanie funkcjonalnych serwisów internetowych, Helion - Preece J. 2002, Interaction design, Wiley - Mayhew D. 1999, The usability engineering lifecycle, Morgan Kaufman - Lewis C. Rieman J. 1994 Zadaniowe projektowanie komunikacji z użytkownikiem,. Internetowa wersja książki (wersja polska z ftp.sunrise.pg.gda.pl/pub). - Górski J. (red) Inżynieria oprogramowania w projekcie informatycznym. Wyd Mikom Warszawa 1999. - Helander M. (1995). Human-Computer Interaction. Elsevier, Amsterdam. • Literatura uzupełniająca: <ul style="list-style-type: none"> - Artykuły z serwera http://ergonomia.ioz.pwr.wroc.pl - Artykuły z następujących czasopism: Ergonomics, Human-Computer Interactions, International Journal of Human-Computer Studies, International Journal of Industrial Ergonomics, Interacting with Computers, Applied Ergonomics, Human Factors, Behaviour & Information Technology.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
dr inż. Rafał Michalski, rafal.michalski@pwr.wroc.pl, tel. 71 348 5050

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie****

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu* **	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W26, K1_ZARZ_W15	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W15; K1_ZARZ_W24	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24; K1_ZARZ_W26	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U05	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U06	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U06	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U12	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U12	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K02; K1_ZARZ_K04	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C3	P1-P7	N1 – N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY Of Computer Science and Management / DEPARTMENT.....

SUBJECT CARD**Name in Polish: Analiza i projektowanie użytecznych systemów interakcyjnych****Name in English: Analysis and design of usable interactive systems****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): -****Level and form of studies: 1st/ ~~2nd~~* level, full-time / ~~part-time~~*****Kind of subject: ~~obligatory~~ / optional / ~~university-wide~~*****Subject code: IEZ3125P****Group of courses YES / NO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				60	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				2	
including number of ECTS points for practical (P) classes				2	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

Mathematical competences confirmed by positive grades from courses of Statistics or Probability Calculus or related.

SUBJECT OBJECTIVES

C1: Acquiring basic knowledge about human-computer interactions.

C2: Acquiring skills in using tools for an analysis and a design support of usable information systems interfaces.

C3: Acquisition and consolidation of social skills involving team work. Developing good habits of cooperation with information system designers.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge: possesses basic knowledge about software usability

PEK_W01: knows the software usability terms in the context of the ISO 9241 norm.

PEK_W02: knows basic principles of the usable information systems analysis and design.

PEK_W03: knows the methodology that supports the assessment of all usability dimensions and the design of information systems having high usability.

relating to skills: is able to evaluate and design interfaces for information systems according to the principles of ergonomics (usability).

PEK_U01: is able to apply basic methods for examining the software usability.

PEK_U02: is able to specify normative conditions of the software usability conditions

PEK_U03: is able to employ basic tools for the software usability assessment within the framework of the ISO 9241 standard

PEK_U04: is able to diagnose and correct basic factors determining the level of the software usability

PEK_U05: is able to apply selected methods to design the information system interface with a high usability.

relating to social competences: Acquiring and strengthening social skills involving the group work. Developing good habits of cooperation with information system designers.

PEK_K01: Acquiring and developing team work skills in order to optimally solve the assigned problems.

PEK_K02: Acquiring and developing systematic thinking about software ergonomic properties.

PEK_K03: developing the capacity of self-esteem and self-control at work

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Form of classes - class		Number of hours
Form of classes - laboratory		Number of hours
Form of classes - project		Number of hours
P1	Tasks analysis as a paradigm of the evaluation and design of interactive systems.	2
P2	The assessment of effectiveness and efficiency of software products based on KLM (keystroke level) model, Fitts's law and users examination	2
P3	The subjective assessment of the software usability – constructing valid and reliable research tools.	2
P4	Heuristic evaluation methods: check lists, cognitive walkthrough.	2
P5	An interface optimization by means of the tasks analysis.	2

	The interface rapid prototyping in „visual” programming environments and Power Point like software.	
P6	Consultations with project teams.	16
P7	Projects’ defenses sessions. Presenting the individual groups work results in the form of an oral presentation and the written report.	4
	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Traditional lecture with multimedia presentation		
N2. Laboratory classes - computer software		
N3. Consultations		
N4. Working in groups - preparing the projects		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01 – PEK_U06	Assessment of the prepared project and its presentation

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

- Primary literature:
 - Nielsen J. 2004, Projektowanie funkcjonalnych serwisów internetowych, Helion
 - Preece J. 2002, Interaction design, Wiley
 - Mayhew D. 1999, The usability engineering lifecycle, Morgan Kaufman
 - Lewis C. Rieman J. 1994 Zadaniowe projektowanie komunikacji z użytkownikiem., Internetowa wersja książki (wersja polska z ftp.sunrise. pg.gda.pl/pub).
 - Górski J. (red) Inżynieria oprogramowania w projekcie informatycznym. Wyd Mikom Warszawa 1999.
 - Helander M. (1995). Human-Computer Interaction. Elsevier, Amsterdam.
- Secondary literature:
 - Artykuły z serwera <http://ergonomia.ioz.pwr.wroc.pl>
 - Artykuły z następujących czasopism: Ergonomics, Human-Computer Interactions, International Journal of Human-Computer Studies, International Journal of Industrial Ergonomics, Interacting with Computers, Applied Ergonomics, Human Factors, Behaviour & Information Technology.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Rafał Michalski, Ph.D rafal.michalski@pwr.wroc.pl, phone: 71 348 5050

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management****

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W26; K1_ZARZ_W15	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W15; K1_ZARZ_W24	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24; K1_ZARZ_W26	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U05	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U06	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U06	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U12	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U12	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K02; K1_ZARZ_K04	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C3	P1-P7	N1 – N4

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim:** Diagnostyka ergonomiczna i projektowanie stanowisk pracy**Nazwa w języku angielskim:** Ergonomic diagnosis design of work stations**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma:** I stopień / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny**Kod przedmiotu** IEZ3127P**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywnymi ocenami z przedmiotu Statystyka lub Rachunek prawdopodobieństwa lub pokrewne.

CELE PRZEDMIOTU

C1: nabycie podstawowej wiedzy z ergonomii stanowiska pracy

C2: zdobycie umiejętności posługiwania się narzędziami analizy i wspomagania projektowania stanowiska pracy człowieka

C3: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej. Kształcenie nawyków współpracy z pracodawcami i organizatorami pracy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy: ma podstawową wiedzę z zakresu ergonomii stanowisk pracy

PEK_W01: Zna pojęcia z zakresu ergonomii stanowiska pracy i potrafi dobrać metody do samodzielnego zdiagnozowania warunków wykonywania pracy pod kątem ergonomii

PEK_W02: Zna podstawowe reguły wpływu czynników środowiska pracy oraz aranżacji stanowiska pracy na obciążenie biomechaniczne i psychiczne oraz efektywność pracowników

PEK_W03: Zna metodykę zastosowania ergonomii korekcyjnej w celu poprawy warunków pracy na badanych.

Z zakresu umiejętności: potrafi oceniać i projektować stanowiska pracy zgodnie z regułami ergonomii.

PEK_U01: Potrafi stosować podstawowe metody badań ergonomicznych

PEK_U02: potrafi określić normatywne uwarunkowania oceny jakości ergonomicznej

PEK_U03: posługuje się podstawowymi narzędziami do oceny jakości użytkowej w paradygmacie normy ISO 9241

PEK_U04: potrafi zdiagnozować i skorygować podstawowe czynniki determinujące poziom jakości ergonomicznej stanowiska pracy.

PEK_U05: potrafi zastosować wybrane metody aby zaprojektować ergonomiczne stanowisko pracy do realizacji opisanych zadań i procesów.

Z zakresu kompetencji społecznych: Nabywanie i utrwalanie kompetencji polegających na umiejętności współpracy w grupie. Kształcenie nawyków pracy z producentami/projektantami systemów informacyjnych

PEK_K01: nabywanie i rozwijanie umiejętności zespołowej współpracy w celu optymalnego rozwiązania powierzonych problemów

PEK_K02: nabywanie i rozwijanie systemowego myślenia o ergonomicznych własnościach stanowisk pracy człowieka

PEK_K03: rozwijanie zdolności samooceny i samokontroli podczas pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
Ćw5		

Ćw6		
Ćw7		

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
P1	Prezentacja celów i scenariusza. Omówienie poszczególnych metod diagnostycznych. Przykłady zastosowania ergonomii korekcyjnej.	2
P2	Prezentacja scenariusza wykonywania diagnozy ergonomicznej oraz proponowanej struktury pracy.	2
P3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi wyboru obszaru tematycznego	2
P4	Sesja prezentacji wyników oceny wstępnej.	2
P5	Indywidualny dobór metod diagnostycznych dla poszczególnych zespołów.	2
P6	Konsultacje w zespołach projektowych.	16
P7	Sesja obrony poszczególnych projektów. Prezentacja wyników prac poszczególnych zespołów w formie prezentacji oraz raportu pisemnego.	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów N2. Ćwiczenia laboratoryjne – oprogramowanie komputerowe, N3. Konsultacje N4. Praca własna – przygotowanie projektu w grupach

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01 – PEK_U05	Zrealizowany projekt

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

- Literatura podstawowa:
 - Materiały umieszczone na stronie Laboratorium Ergonomii (www.ergonomia.ioz.pwr.wroc.pl)
 - Engel Z., Ochrona środowiska przed drganiami i hałasem, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2001
 - Koradecka D., [red.], Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, Centralny Instytut ochrony Pracy, Warszawa, 1999
 - Kozłowski S., Granice przystosowania, WP 1986
 - Krause, M., Ergonomia - Praktyczna wiedza o pracującym człowieku i jego środowiskach, Śląska Organizacja Techniczna, Katowice, 1992
 - Lewandowski J., [red.], Ergonomia – Materiały do ćwiczeń i projektowania, Wydawnictwo „Macus”, Łódź, 1995
 - Pacholski L., [red.], Ergonomia, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 1986
 - Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2000
 - Wykowska M., Ergonomia, Wydawnictwo AGH, Kraków, 1994
 - Ziobro E., Ergonomia, Wydawnictwo Politechniki Wrocławskiej, 1989
- Literatura uzupełniająca:
 - Grandjean E., Ergonomia mieszkania, „Arkady”, Warszawa, 1978
 - Kania J., Metody ergonomiczne, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 1980
 - Norman D., The design of everyday things, Currency and Doubleday, 1990
 - Pałka M., Elementy praktycznej fizjologii pracy, Instytut Wydawniczy CRZZ, Warszawa, 1977
 - Proctor R.W., van Zandt T., Human factors In simple and complex systems, Allyn and Bacon, 1994
 - Rosner J., Ergonomia, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 1985
 - Traczyk W,Z. I Trzebski A., [red.], Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, PZWL, Warszawa, 1989
 - Tytyk E., Projektowanie ergonomiczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2001
 -
- Warunki zaliczenia:

Na ocenę końcową składa się:

 - Prezentacja oceny wstępnej badanych stanowisk – 15%
 - Prezentacja wyników pracy – 15%
 - Raport – 70%, w tym:
 - Prawidłowa struktura pracy, poprawność formalna i językowa – 10%
 - Dobór metod badawczych – 15%
 - Wykonanie i opis badań – 40%

- Identyfikacja problemów ergonomicznych – 10%
- Poprawność i kompleksowość proponowanych zmian – 25%

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Jerzy Grobelny, prof.PWr jerzy.grobelny@pwr.wroc.pl, tel. 71 348 5050

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie****

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W22, K1_ZARZ_W06	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W04; K1_ZARZ_W06	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U13	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U04; K1_ZARZ_U15	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U04; K1_ZARZ_U15	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U15	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U11	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K02; K1_ZARZ_K04	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C3	P1-P7	N1 – N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim:** Diagnostyka ergonomiczna i projektowanie stanowisk pracy**Nazwa w języku angielskim:** Ergonomic diagnosis and design of work stations**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** -**Stopień studiów i forma:** I stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny /**Kod przedmiotu** IEZ3127P**Grupa kursów** NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				60	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywnymi ocenami z przedmiotu Statystyka lub Rachunek prawdopodobieństwa lub pokrewne.

CELE PRZEDMIOTU

C1: nabycie podstawowej wiedzy z ergonomii stanowiska pracy

C2: zdobycie umiejętności posługiwania się narzędziami analizy i wspomaganie projektowania stanowiska pracy człowieka

C3: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej. Kształcenie nawyków współpracy z pracodawcami i organizatorami pracy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy: ma podstawową wiedzę z zakresu ergonomii stanowisk pracy

PEK_W01: Zna pojęcia z zakresu ergonomii stanowiska pracy i potrafi dobrać metody do samodzielnego zdiagnozowania warunków wykonywania pracy pod kątem ergonomii

PEK_W02: Zna podstawowe reguły wpływu czynników środowiska pracy oraz aranżacji stanowiska pracy na obciążenie biomechaniczne i psychiczne oraz efektywność pracowników

PEK_W03: Zna metodykę zastosowania ergonomii korekcyjnej w celu poprawy warunków pracy na badanych stanowiskach.

Z zakresu umiejętności: potrafi oceniać i projektować stanowiska pracy zgodnie z regułami ergonomii.

PEK_U01: Potrafi stosować podstawowe metody badań ergonomicznych

PEK_U02: potrafi określić normatywne uwarunkowania oceny jakości ergonomicznej

PEK_U03: posługuje się podstawowymi narzędziami do oceny jakości użytkowej w paradygmacie normy ISO 9241

PEK_U04: potrafi zdiagnozować i skorygować podstawowe czynniki determinujące poziom jakości ergonomicznej stanowiska pracy.

PEK_U05: potrafi zastosować wybrane metody aby zaprojektować ergonomiczne stanowisko pracy do realizacji opisanych zadań i procesów.

Z zakresu kompetencji społecznych: Nabywanie i utrwalanie kompetencji polegających na umiejętności współpracy w grupie. Kształcenie dobrych nawyków pracy z pracodawcami i organizatorami pracy.

PEK_K01: nabywanie i rozwijanie umiejętności zespołowej współpracy w celu optymalnego rozwiązania powierzonych problemów

PEK_K02: nabywanie i rozwijanie systemowego myślenia o ergonomicznych właściwościach stanowisk pracy człowieka

PEK_K03: rozwijanie zdolności samooceny i samokontroli podczas pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
P1	Przedstawienie celów i scenariusza. Omówienie poszczególnych metod diagnostycznych. Przykłady zastosowania ergonomii korekcyjnej.	2
P2	Przedstawienie scenariusza wykonywania diagnozy ergonomicznej oraz proponowanej struktury pracy.	2
P3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi wyboru	2

	obszaru tematycznego	
P4	Sesja prezentacji wyników oceny wstępnej.	2
P5	Indywidualny dobór metod diagnostycznych dla poszczególnych zespołów.	2
P6	Konsultacje w zespołach projektowych.	16
P7	Sesja obrony poszczególnych projektów. Przedstawienie wyników prac poszczególnych zespołów w formie prezentacji oraz raportu pisemnego.	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów
 N2. Ćwiczenia laboratoryjne – oprogramowanie komputerowe,
 N3. Konsultacje
 N4. Praca własna – przygotowanie projektu w grupach

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01 – PEK_U05	Zrealizowany projekt

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

- Literatura podstawowa:
 - Materiały umieszczone na stronie Laboratorium Ergonomii (www.ergonomia.ioz.pwr.wroc.pl)
 - Engel Z., Ochrona środowiska przed drganiami i hałasem, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2001
 - Koradecka D., [red.], Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, Centralny Instytut ochrony Pracy, Warszawa, 1999
 - Kozłowski S., Granice przystosowania, WP 1986
 - Krause, M., Ergonomia - Praktyczna wiedza o pracującym człowieku i jego środowiskach, Śląska Organizacja Techniczna, Katowice, 1992
 - Lewandowski J., [red.], Ergonomia – Materiały do ćwiczeń i projektowania, Wydawnictwo „Macus”, Łódź, 1995
 - Pacholski L., [red.], Ergonomia, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, 1986
 - Śliwowski L., Mikroklimat wewnątrz i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2000
 - Wykowska M., Ergonomia, Wydawnictwo AGH, Kraków, 1994

- Ziobro E., Ergonomia, Wydawnictwo Politechniki Wrocławskiej, 1989
- Literatura uzupełniająca:
 - Grandjean E., Ergonomia mieszkania, „Arkady”, Warszawa, 1978
 - Kania. J., Metody ergonomiczne, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 1980
 - Norman D., The design of everyday things, Currency and Doubleday, 1990
 - Pałka M., Elementy praktycznej fizjologii pracy, Instytut Wydawniczy CRZZ, Warszawa, 1977
 - Proctor R.W., van Zandt T., Human factors In simple and complex systems, Allyn and Bacon, 1994
 - Rosner J., Ergonomia, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 1985
 - Traczyk W,Z. I Trzebski A., [red.], Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, PZWL, Warszawa, 1989
 - Tytyk E., Projektowanie ergonomiczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2001

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Jerzy Grobelny, prof.PWr jerzy.grobelny@pwr.wroc.pl, tel. 71 348 5050

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie****

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu ***	Treści programowe ***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W22, K1_ZARZ_W06	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W22; K1_ZARZ_W04	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W04; K1_ZARZ_W06	C1	P1-P7	N1 – N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U13	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U04; K1_ZARZ_U15	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U04; K1_ZARZ_U15	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U13; K1_ZARZ_U15	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U11	C2	P1-P7	N1 – N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K02; K1_ZARZ_K04	C3	P1-P7	N1 – N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C3	P1-P7	N1 – N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Doskonalenie systemów informacyjnych organizacji
Nazwa w języku angielskim:	Improvement of organizational information systems
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu:	IEZ3132
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- Potrafi zaimplementować prosty system relacyjnej bazy danych i potrafi pozyskiwać ad hoc informacje z relacyjnej bazy danych drogą definiowania procesów wyszukiwania danych w języku kwerend.
- Zna metodykę identyfikacji i analizy wymagań do systemów informacyjnych zarządzania i potrafi ją zastosować

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zastosowanie w praktyce ogólnej wiedzy z zakresu technologii przetwarzania danych i analizy systemów informacyjnych zarządzania, konfrontacja podstaw teoretycznych z praktyką.
- C2 Weryfikacja umiejętności identyfikowania stanu istniejącego i formułowania wniosków w zakresie oceny tego stanu oraz kierunków usprawnień systemu informacyjnego zarządzania drogą komputeryzacji.
- C3 Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z doskonaleniem systemów informacyjnych organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi zastosować w praktyce rozwiązania teoretyczne i metodologiczne w zakresie diagnostyki systemów informacyjnych zarządzania.

PEK_U02 Potrafi zastosować w praktyce rozwiązania teoretyczne i metodologiczne w zakresie projektowania komputeryzacji systemów informacyjnych zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie diagnostyki i doskonalenia systemów informacyjnych zarządzania.

PEK_K02. Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z diagnostyką i doskonaleniem systemów informacyjnych zarządzania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Określenie celu projektu, wymagań do dokumentacji projektowej. Omówienie zadań projektowych.	2

Pr2	Konsultowanie zakresu i sposobu realizacji badań diagnostycznych systemu informacyjnego organizacji w zakresie modelu hierarchii funkcji organizacji.	2
Pr3	Konsultowanie zakresu i sposobu realizacji badań diagnostycznych systemu informacyjnego organizacji w zakresie modelu związków encji organizacji.	2
Pr4	Konsultowanie zakresu i sposobu realizacji badań diagnostycznych systemu informacyjnego organizacji w zakresie modelu przepływu danych, opis i ocena aktualnie stosowanych środków realizacji systemu informacyjnego.	2
Pr5	Konsultowanie zakresu i sposobu realizacji badań diagnostycznych systemu informacyjnego organizacji w zakresie analizy stopnia zaspokojenia potrzeb informacyjnych w istniejącym systemie informacyjnym.	2
Pr6	Sesja plenarna. Prezentacja, analiza i ocena tematów projektowych proponowanych przez grupy projektowe.	4
Pr7	Konsultowanie problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem rozwiązania projektowego aplikacji bazodanowej (określenie zakresu funkcjonalnego i informacyjnego aplikacji bazodanowej, sformułowanie założeń niefunkcjonalnych aplikacji).	2
Pr8	Konsultowanie problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem rozwiązania projektowego aplikacji bazodanowej (projektowanie architektury aplikacji bazodanowej).	2
Pr9	Konsultowanie problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem rozwiązania projektowego aplikacji bazodanowej (projektowanie bazy danych).	2
Pr10	Konsultowanie problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem rozwiązania projektowego aplikacji bazodanowej (projektowanie formularzy i raportów, projektowanie menu).	2
Pr11	Sesja plenarna. Prezentacja, analiza i ocena rozwiązań proponowanych przez grupy projektowe.	6
Pr12	Podsumowanie. Zaliczenie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	0

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Konsultacje
N2. Rozwiązanie praktycznego zadania
N3. Stanowska komputerowe do przygotowania projektu i implementacji aplikacji
N4. Prezentacje na forum grupy, dyskusje, obrona własnych rozwiązań
N5. Postawy i zachowania prowadzącego zajęcia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Punktacja jakości „Zgłoszenia tematu pracy projektowej” (max. 10 pkt.) oraz jego prezentacji na I sesji (max. 10 pkt.)
F2	PEK_U02	Punktacja jakości „Raportu pisemnego” (max. 50 pkt), jakości obrony projektu (max. 15 pkt.)
P	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Punktacja samodzielności autorów, ich dojrzałości, obecności, udziału w dyskusjach (max. 15 pkt.) plus punktacja z F1 i F2.
P=1, F=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Barker R., Longman C. “Modelowanie funkcji i procesów”, WNT Warszawa, 1996.
- [2] Barker R. “Modelowanie związków encji”, WNT Warszawa, 1996.
- [3] Ullmann J. Widom J. Podstawowy wykład z systemów baz danych, WNT 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Sergiusz Flanczewski „ACCESS w biurze i nie tylko”. Helion, 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Witold Rekuć, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Doskonalenie systemów informacyjnych organizacji
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_U01	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C2	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr5	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C2	Pr7, Pr8, Pr9, Pr10	N1, N2, N3, N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name in Polish:	Doskonalenie systemów informacyjnych organizacji				
Name in English:	Improvement of organizational information systems				
Main field of study (if applicable):	Management				
Specialization (if applicable):	Enterprise management				
Level and form of studies:	1st level, full-time				
Kind of subject:	optional				
Subject code:	IEZ3132				
Group of courses:	NO				
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Capable to implement a simple relational database system and acquire ad hoc information by defining from a relational data base search processes using a query language.
2. Knows a methodology of management information systems identification and analysis and capable to apply it.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 An application of the student's general knowledge from the area of the data processing technology and management information systems analysis in practice, confrontation of theoretical foundations with practice.
- C2 Verification of the student's skills of the management information system current state identification and assessment and of the determining directions of the management information system improvements by means of computer systems.
- C3 To acquire social competences specific for the activity of the management information systems improvement.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

relating to skills:

PEK_U01 Capable to apply in practice theoretical and methodological solutions in management information systems diagnostics.

PEK_U02 Capable to apply in practice theoretical and methodological solutions in the management information systems computerization.

relating to social competences:

PEK_K01 Capable unaided to develop her/his knowledge and skills, to collaborate and to work in groups, ready to identify, analyze and solve problems in the area of management information systems diagnostics and improvement.

PEK_K02. Capable professionally to find and chose problem solving methods, to take the responsibility for them, pass over, convince and defend own views connecting with information systems diagnostics and improvement.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project	Number of
----------------------------------	------------------

		hours
Proj 1	Determining of the project goals and requirements to the project documentation. Project tasks review.	2
Proj 2	Consultations on the extend and the way of the organization information system diagnostics investigation in the organizational function hierarchy perspective.	2
Proj 3	Consultations on the extend and the way of the organization information system diagnostics investigation in the organizational entity relationship perspective.	2
Proj 4	Consultations on the extend and the way of the organization information system diagnostics investigation in the data flow model perspective and the assessment of the existing information system implementation.	2
Proj 5	Consultations on the extend and the way of the organization information system diagnostics investigation in the analysis of the information requirements fulfilling by the existing information system.	2
Proj 6	Plenary session. Presentation, analysis and assessment of the project problems proposed by project teams.	4
Proj 7	Consultations on the theoretical and methodological problems connected with the database application design solution elaboration (determining the information and functional requirements, determining the non-functional requirements to the data base application).	2
Proj 8	Consultations on the theoretical and methodological problems connected with the database application design solution elaboration (data base application architecture design).	2
Proj 9	Consultations on the theoretical and methodological problems connected with the database application design solution elaboration (data base design).	2
Proj 10	Consultations on the theoretical and methodological problems connected with the database application design solution elaboration (forms and reports design, menu design).	2
Proj 11	Plenary session. Presentation, analysis and assessment of the project solutions proposed by the project teams.	6
Proj 12	Summary and credit.	2
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		

...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED

- N1. Consultations
 N2. Solving a practical problem
 N3. Workstation capable to prepare the design documentation and the computer application
 N4. Presentations during plenary sessions, discussions, justification of the own solutions
 N5. Attitude and behavior of the teacher

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01	Scoring of the „Project problem application” (max. 10 pt.) and its presentation during the first plenary session (max. 10 pt.)
F2	PEK_U02	Scoring of the „Written report” (max. 50 pt.), quality of the design justification (max. 15 pt.)
P	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Scoring an author’s independence, her/his maturity in the area under consideration, attendance, participation in discussions (max. 15 pkt.) plus scoring of F1 and F2.

P=1, F=2

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Barker R., Longman C. “Modelowanie funkcji i procesów”, WNT Warszawa, 1996.
- [2] Barker R. “Modelowanie związków encji”, WNT Warszawa, 1996.
- [3] Ullmann J. Widom J. Podstawowy wykład z systemów baz danych, WNT 2000.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Sergiusz Flanczewski „ACCESS w biurze i nie tylko”. Helion, 2007.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Witold Rekuć, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Improvement of organizational information systems
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Enterprise management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_U01	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C1, C2	Proj 1, Proj 2, Proj 3, Proj 4, Proj 5	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C1, C2	Proj 7, Proj 8, Proj 9, Proj 10	N1, N2, N3, N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Analiza wielokryterialna decyzji w przedsiębiorstwie**Nazwa w języku angielskim **Multi-criteria decision analysis in the enterprise**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **IEZ3133**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Ma podstawową wiedzę o zarządzaniu przedsiębiorstwem i etapach procesu podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie. Zna ogólnie pojęcia i zastosowanie technologii informacyjnych w zarządzaniu. Zna powszechnie stosowane narzędzia programowe pracy biurowej i ich zastosowanie w zarządzaniu.
2. Zna podstawy budowy prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania, zwłaszcza podejmowania decyzji.
3. Ma podstawowe umiejętności w zakresie budowy prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania, zwłaszcza w obszarze systemu zarządzania relacyjną bazą danych i arkusza kalkulacyjnego.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Przystwojenie wiedzy o problemach, metodach i narzędziach związanych z analizą wielokryterialną decyzji w wybranym obszarze zarządzania przedsiębiorstwem oraz rozumieniem roli systemów informatycznych jako narzędzi w wielokryterialnym procesie decyzyjnym i identyfikacji wymagań informacyjnych do tych systemów.

C2. Opanowanie umiejętności w wyborze i stosowaniu wielokryterialnych metod wspomaganie decyzji oraz budowania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informatycznych w przedsiębiorstwie, identyfikacji wymagań informacyjnych do tych

systemów oraz rozwiązywania modeli wybranymi metodami analizy wielokryterialnej.
 C3. Nabycie kompetencji społecznych w zakresie technik informacyjno-komunikacyjnych w zarządzaniu; specyficznych dla procesów zespołowego przygotowania decyzji metodami analizy wielokryterialnej przebiegających w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Ma podstawową wiedzę w zakresie wybranych metod analizy wielokryterialnej w procesie podejmowania decyzji w organizacji.

PEK_W02 – Zna na podstawowym poziomie wybrane narzędzie dedykowane metodom analizy wielokryterialnej w procesie podejmowania decyzji w organizacji, w środowisku systemów informatycznych zarządzania.

PEK_W03 – Ma podstawową wiedzę w zakresie budowy i stosowania ogólnych, standardowych narzędzi (arkuszy kalkulacyjnych i systemu zarządzania bazą danych) dedykowanych metodom analizy wielokryterialnej w procesie podejmowania decyzji w organizacji, w środowisku systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi zidentyfikować i przeanalizować potrzeby wybranych decydentów w zakresie metod analizy wielokryterialnej decyzji w organizacji oraz pozyskiwania i analizy danych przy ich stosowaniu w procesie podejmowania decyzji w środowisku systemów informatycznych zarządzania, baz i hurtowni danych.

PEK_U02 – Potrafi tworzyć za pomocą dedykowanego i ogólnego oprogramowania wybrane modele rozwiązywania wielokryterialnych problemów decyzyjnych w środowisku systemów informatycznych zarządzania, baz i hurtowni danych oraz je rozwiązywać za pomocą wybranych wielokryterialnych metod i narzędzi podejmowania decyzji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy wielokryterialnych problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania ich modeli w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEK_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania wielokryterialnych problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem wielokryterialnych metod i narzędzi w podejmowaniu decyzji w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr01	Wprowadzenie do analizy wielokryterialnej decyzji (MAWD) oraz wybranego dedykowanego narzędzia wspomagającego proces podejmowania decyzji (np. DSS_2_0). Podział na grupy projektowe. Wybór liderów projektów.	2
Pr02	Wprowadzenie do metod analizy wielokryterialnej decyzji. Budowa i testowanie standardowego modelu MAWD (np. zakup używanego samochodu) na dedykowanym narzędziu wspomagającego proces podejmowania decyzji.	2
Pr03	Definiowanie własnego, wielokryterialnego problemu decyzyjnego. Opracowanie deklaracji pierwszego zadania projektowego według zadanego przez prowadzącego formatu oraz opracowanie planu rozwiązania sytuacji problemowej. Poszukiwanie, przechowywanie, wstępne przetwarzanie, grupowanie, agregowanie i zestawianie informacji niezbędnych do rozwiązania problemu.	2
Pr04	Budowa modelu sytuacji problemowej do rozwiązania wielokryterialnego problemu decyzyjnego za pomocą wybranego narzędzia informatycznego. Poszukiwanie rozwiązania problemu metodami analizy wielokryterialnej.	2
Pr05	Dokumentowanie opracowanego modelu oraz rozwiązania problemu decyzyjnego za pomocą formatki dokumentacji projektowej.	2
Pr06	Prezentacja problemu decyzyjnego i jego rozwiązania na forum grupy. Ocena przez prowadzącego – część 1.	2
Pr07	Prezentacja problemu decyzyjnego i jego rozwiązania na forum grupy. Ocena przez prowadzącego – część 2.	2
Pr08	Wprowadzenie do stosowania standardowych narzędzi informatycznych (baz danych, hurtowni danych i arkuszy kalkulacyjnych) w podejmowaniu decyzji wielokryterialnych oraz identyfikacji wymagań informacyjnych do tych narzędzi.	2
Pr09	Charakterystyka hipotetycznego, symulowanego przedsiębiorstwa. Dyskusja problemów decyzyjnych proponowanych do rozwiązania, opisanych w środowisku symulowanego systemu informacyjnego przedsiębiorstwa.	2
Pr10	Do budowy modeli jak również analizy rozwiązań wykorzystywana jest wiedza (poszukiwanie, przechowywanie, wstępne przetwarzanie, grupowanie, agregowanie i zestawianie informacji) zgromadzona w symulowanym systemie informacyjnym.	2
Pr11	Wybór problemu decyzyjnego do wspomagania narzędziem informatycznym (lista problemów dotyczących typowych problemów decyzyjnych z obszaru zaopatrzenia, wytwarzania i sprzedaży). Opracowanie deklaracji drugiego zadania projektowego według zadanego przez prowadzącego formatu oraz opracowanie planu rozwiązania problemu. Specyfikacja problemu i pozyskanie wiedzy (merytorycznej i technologicznej) niezbędnej do rozwiązania problemu.	2
Pr12	Budowa i testowanie aplikacji (arkusza) wspomagającej rozwiązanie problemu.	2
Pr13	Dokumentowanie (za pomocą formatki dokumentacji projektowej) opracowanego narzędzia (aplikacji) wspomagającej rozwiązania problemu decyzyjnego.	2
Pr14	Prezentacja rozwiązań narzędziowych na forum grupy. Ocena przez prowadzącego.	2
Pr15	Propozycje ocen końcowych, dyskusja i klasyfikacja istotnych problemów projektowych zidentyfikowanych podczas zajęć	2

	Suma godzin	30
	Forma zajęć – seminarium	Liczba godzin
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 - Prezentacja multimedialna,
 N2 – Instrukcja do zajęć,
 N3 – Instruktaż podczas zajęć projektowych,
 N4 – Dyskusja grupowa podczas zajęć,
 N5 – Internetowa dydaktyczna dyskusja grupowa,
 N6 – strona www dedykowana zajęciom- z plikami do pobrania
 N7.- Przygotowanie raportu z analizy
 N8.- Sprawdzian praktyczny przy komputerze

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Ocena projektu wykonanego na dedykowanym oprogramowaniu
F2	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Ocena projektu i zespołowej prezentacji raportu z analizy
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Sprawdzian ustny
F=2, P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] AbdulezerL., Excel. Praktyczne zastosowania w biznesie, Helion,2005
- [2] Januszewski A., Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania. Systemy business intelligence, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2008
- [3] Konarzewska-Gubała E., Programowanie przy wielorakości celów, Wyd. PWN, 1980.
- [4] Radosiński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wyd. PWN, 2001.
- [5] Surma J., Business intelligence , PWN, Warszawa, 2009
- [6] Knight G., Excel. Analiza danych biznesowych. Wyd. HELION, Gliwice, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kwiatkowska A., Systemy wspomagania decyzji. Jak korzystać z wiedzy I informacji, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2007.
- [2] Sej-Kolasa M., Zielińska A., Excel w statystyce, Wyd.. AE, Wrocław, 2004, ss. 112-141
- [3] Twardowska K., Łodyga P., Modele zarządzania wspomaganie Excelem, OW Politechniki Warszawskiej, 2003, ss. 19-32

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Analiza wielokryterialna decyzji w przedsiębiorstwie
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W24	C1	Pr01, Pr02, Pr05, Pr06, Pr07, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W24, , S2_TIZ_W03	C1	Pr01, Pr02, Pr04, Pr05, Pr06, Pr07, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8
PEK_W03 (wiedza)	K1_ZARZ_W24, , S2_TIZ_W03	C1	Pr08, Pr09, Pr10, Pr11, Pr12, Pr13, Pr14, Pr15	N2, N3, N4, N5, N7, N8
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17, S2_TIZ_U03	C1, C2	Pr01, Pr02, Pr03, Pr04, Pr05, Pr06, Pr07, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17, S2_TIZ_U03	C1, C2	Pr01, Pr08, Pr09, Pr10, Pr11, Pr12, Pr13, Pr14, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

FACULTY Computer Science And Management / DEPARTMENT Organisation And Management

SUBJECT CARD

Name in Polish Analiza wielokryterialna decyzji w przedsiębiorstwie

Name in English Multi-criteria decision analysis in the enterprise

Main field of study (if applicable): Management

Specialization (if applicable): Enterprise management

Level and form of studies: 1st-level, full-time

Kind of subject: optional

Subject code IEZ3133

Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge in enterprise management and the stages of decision-making proces in an enterprise. General concepts and application of information technologies in an enterprise. Commonly used program tools in clerical work and their application in management.
2. Basics of structure of simple program tools used in solving management problems, especially in decision-making.
3. Basic skills concerning constructing simple program tools used in solving management problems, especially in the field of relational database managemant system and calculation sheet.

SUBJECT OBJECTIVES

C1. Mastering the knowledge of problems, methods and tools concerning multi-criteria decision analysis in selected field of enterprise management and understanding the role of IT systems as tools in multi-criteria decision-making proces as well as identification of the IT requirements in those systems.

C2. Mastering the selection and application skills in multi-criteria decision support methods and building decision models in the environment of the IT systems in an enterprise, identification of the IT requirements in those systems and solving the models with selected multi-criteria analysis methods.

C3. Acquisition of social competences concerning information-communication techniques in management, specific to team decision preparation processes carried out in IT management environment, with application of multi-criteria analysis methods.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 – Basic knowledge in the field of selected multi-criteria decision analysis methods concerning decision-making process in an organisation.

PEK_W02 – Basic level knowledge of selected tools regarding multi-criteria analysis methods in decision-making process in an organisation in IT management environment.

PEK_W03 – Basic knowledge in the field of structure and application of general, standard tools (calculation sheets and database management system) regarding multi-criteria analysis methods in decision-making process in an organisation in IT management environment.

relating to skills:

PEK_U01 – Ability to identify and analyse needs of selected decision-makers, concerning multi-criteria analysis methods in an organisation as well as obtaining and analysing data for decision-making process in IT management systems, database and data warehouse environments.

PEK_U02 – Ability to create (by using designated and general software) selected models for solving multi-criteria decision problems in IT management systems, database and data warehouse environment, as well as solve those models with use of selected multi-criteria methods and decision-making tools.

relating to social competences:

PEK_K01 – Ability to independently extend one's knowledge and skills and to work and cooperate in teams. Readiness to identify, analyse and solve decision-making problems, as well as create and solve models of those problems in IT management systems environment.

PEK_K02 – Ability to professionally search and select methods of resolution of multi-criteria decision-making problems, as well take responsibility for them; ability to present, argue and defend one's opinions regarding the choice and application of multi-criteria methods and tools in decision-making process in an organisation.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
..		

	Total hours	
--	-------------	--

Form of classes - laboratory		Number of hours
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Liczba godzin
Pr01	Introduction to multi-criteria decision analysis (MAWD) and one selected designated tool used to support decision-making process. (e.g. DSS_2_0). Division into project groups. Election for project leaders.	2
Pr02	Introduction to multi-criteria decision analysis methods. Creating and testing the standard MAWD model (e.g. second-hand car purchase) on a designated tool used to support decision-making process.	2
Pr03	Defying one's own multi-criteria decision-making problem. Drawing up the declaration of the project's first task (according to the format assigned by the teacher) and preparing a plan to solve the problematic situation. Searching, storing, initial processing, grouping, aggregating and confronting information indispensable for solving the problem.	2
Pr04	Creating the problematic situation model for solving a multi-criteria decision-making problem with use of selected IT tool. Searching for a solution to a problem with use of multi-criteria analysis methods.	2
Pr05	Documenting the analysed model and the solution for a decision-making problem with use of project's documentation form.	2
Pr06	Presentation of the decision-making problem and it's solution in front of the group. Evaluated by the teacher. – part 1.	2
Pr07	Presentation of the decision-making problem and it's solution in front of the group. Evaluated by the teacher. – part 2.	2
Pr08	Introduction to application of standard IT tools (databases, data warehouses and calculation sheets) in multi-criteria decision-making as well as identification of the IT requirements for those tools.	2
Pr09	Characteristics of a hypothetical, simulated enterprise. Dispute regarding suggested decision-making problems described in an environment of a simulated enterprise IT system.	2
Pr10	Application of knowledge gathered in a simulated IT system (searching, storing, initial processing, grouping, aggregating and confronting information) for creating models as well as analyzing the solutions.	2
Pr11	Selection of a decision-making problem, which is about to be supported with an IT tool (list of the problems regarding typical decision-making problems from the field of supplies, manufacture and sale). Drawing up the declaration of the project's second task (according to the format assigned by the teacher)) and preparing a plan to solve the problem. Specification of the problem and obtaining factual as well as technical knowledge, indispensable for solving the problem.	2
Pr12	Creating and testing the application (sheet) which supports the solution of the problem.	2
Pr13	Documenting (with the use of project's documentation form) the analysed tool (application) which supports the solution of the decision-making problem.	2
Pr14	Presentation of the tool resolutions in front of the group. Evaluated by the teacher.	2
Pr15	Final grades suggestions, discussion and classification of essential	2

	problems with the projects, identified during the classes.	
	Total hours	30

Form of classes - seminar		Number of hours
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
<p>N1 – Multimedia presentation. N2 – Classes instructions. N3 – Training during the project classes. N4 – Group discussion during the classes. N5 – Internet didactic group discussion. N6 – Internet website designated for classes (containing files to download). N7.- Preparing the analysis report. N8.- Practical computer test.</p>

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Evaluation of a project produced with use of designated software.
F2	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K02	Evaluation of the project and group presentation of the analysis report.
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Oral examination.

F=2, P=1

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] AbdulezerL., Excel. Praktyczne zastosowania w biznesie, Helion,2005
[2] Januszewski A., Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania. Systemy business intelligence, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2008
[3] Konarzewska-Gubała E., Programowanie przy wielorakości celów, Wyd. PWN, 1980.
[4] Radosiński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wyd. PWN, 2001.
[5] Surma J., Business intelligence , PWN, Warszawa, 2009
[6] Knight G., Excel. Analiza danych biznesowych. Wyd. HELION, Gliwice, 2006.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Kwiatkowska A., Systemy wspomagania decyzji. Jak korzystać z wiedzy I informacji, Wyd. Nauk. PWN,

Warszawa 2007.

[2] Sej-Kolasa M., Zielińska A., Excel w statystyce, Wyd.. AE, Wrocław, 2004, ss. 112-141

[3] Twardowska K., Łodyga P., Modele zarządzania wspomagane Excelem, OW Politechniki Warszawskiej, 2003, ss. 19-32

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Multi-criteria decision analysis in the enterprise
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management
AND SPECIALIZATION Enterprise management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W24	C1	Pr01, Pr02, Pr05, Pr06, Pr07, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_W02 (knowledge)	K1_ZARZ_W24, , S2_TIZ_W03	C1	Pr01, Pr02, Pr04, Pr05, Pr06, Pr07, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8
PEK_W03 (knowledge)	K1_ZARZ_W24, , S2_TIZ_W03	C1	Pr08, Pr09, Pr10, Pr11, Pr12, Pr13, Pr14, Pr15	N2, N3, N4, N5, N7, N8
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17, S2_TIZ_U03	C1, C2	Pr01, Pr02, Pr03, Pr04, Pr05, Pr06, Pr07, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_U02 (skills)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17, S2_TIZ_U03	C1, C2	Pr01, Pr08, Pr09, Pr10, Pr11, Pr12, Pr13, Pr14, Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C3	In relation to the whole programme content.	In relation to all of the didactic tools.
PEK_K02 (competences)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C3	In relation to the whole programme content.	In relation to all of the didactic tools.

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Gospodarka elektroniczna**Nazwa w języku angielskim **E-economy**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE**Specjalność (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **IEZ3134**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. **Ogólna wiedza dotycząca tematyki zarządzania przedsiębiorstwem.**
2. **Podstawowa wiedza o Internecie i serwisach internetowych.**

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem zajęć jest przygotowanie słuchaczy do wykorzystania narzędzi gospodarki elektronicznej w poszczególnych obszarach działalności różnego typu organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01–

PEK_W02 –

...

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi zaplanować rozpoczęcie prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem nowoczesnych technologii związanych z e-gospodarką

PEK_U02 – umie zidentyfikować, a następnie zminimalizować problemy i zagrożenia związane z planowaną działalnością.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01

PEK_K02

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
	Suma godzin	0

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
	Suma godzin	0

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Prezentacja celów i terminarza zajęć oraz zasad oceniania. Omówienie sposobu wyboru tematów przez studentów.	2
Pr2	Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Szczegółowe omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania. Zgłoszenie składu zespołów i ustalenie kolejności wystąpień.	2
Pr3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego. Formułowanie tematów. Określenie celu i zakresu pracy	2
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego. Formułowanie tematów. Określenie celu i zakresu pracy	2
Pr5	Pierwsza sesja plenarna. Prezentacja tematów i planów działania każdego zespołu. Dyskusja	2
Pr6	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr7	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr8	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr9	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr10	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2

Pr11	Druga sesja plenarna. Prezentacja osiągniętych rezultatów przez poszczególne zespoły i odpowiadanie na pytania prowadzącego i słuchaczy. Wersja pisemna raportu musi być dostarczona tydzień przed terminem wystąpienia.	2
Pr12	Druga sesja plenarna. Prezentacja osiągniętych rezultatów przez poszczególne zespoły i odpowiadanie na pytania prowadzącego i słuchaczy. Wersja pisemna raportu musi być dostarczona tydzień przed terminem wystąpienia.	2
Pr13	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami dotycząca silnych oraz słabych stron ich raportu i prezentacji	2
Pr14	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami dotycząca silnych oraz słabych stron ich raportu i prezentacji	2
Pr15	Wystawienie i omówienie ocen dla poszczególnych studentów	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Dyskusja N2. Konsultacje z prowadzącym zajęcia N3. Praca własna studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	U01, U02	raport
F2	U01, U02	prezentacja
PP=F1+F2 ocena wg punktowej skali ocen		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Hipsz T., Firma w Internecie : poradnik subiektywny, Helion, Gliwice 2012. [2] Kyciak W., Jak założyć skuteczny i dochodowy sklep internetowy. Wydanie II, Helion, Gliwice 2010. [3] Kyciak W., Ronkiewicz J., Allegro. Jak marzenia zamieniać w pieniądze., Helion, Gliwice 2012 [4] Żurak-Owczarek, C., Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, Łódź Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2011</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[5] Strony internetowe np. GUS, WordStats [6] Karwatka T., Sadulski D., .E-commerce : proste odpowiedzi na trudne pytania., Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Ewa Pralat, ewa.pralat@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

Gospodarka elektroniczna

Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
I SPECJALNOŚCI **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)				
PEK_W02				
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U06	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U17	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U03	K1_ZARZ_U15	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U04	K1_ZARZ_U14	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U05	K1_ZARZ_U12	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U06	K1_ZARZ_U05	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U07	K1_ZARZ_U04	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U08	K1_ZARZ_U02	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_U09	K1_ZARZ_U03	C1	P2-P14	N1, N2. N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K08	C1	P2-P14	N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K07	C1	P2-P15	N1, N2. N3
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C1	P2-P15	N1, N2. N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Wydział Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim** Problemy informatyzacji przedsiębiorstw - diagnoza studiów przypadków**Nazwa w języku angielskim****Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma:** I stopień, stacjonarny**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny**Kod przedmiotu** IEZ3135**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Ogólna wiedza dotycząca tematyki zarządzania organizacjami.
2. Podstawowa wiedza o systemach informatycznych w organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem zajęć jest przygotowanie słuchaczy do rozwiązywania problemów związanych z wyborem, wdrożeniem i wykorzystaniem systemów informatycznych w organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01–

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – jest przygotowany do określania potrzeb organizacji w zakresie jej informatyzacji.

PEK_U02 – umie sformułować założenia procesu informatyzacji i kontrolować ich realizację.

PEK_U03 – potrafi zidentyfikować i eliminować zagrożenia, jakie pojawić się mogą w związku procesem informatyzacji.

PEK_U04 – wie, jak wprowadzać i zarządzać zmianami w organizacji warunkującymi prawidłowy przebieg procesu informatyzacji.

PEK_U05 – wie, jak powinna przebiegać współpraca między reprezentantami organizacji i członkami zespołu realizującego proces informatyzacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość znaczenia systemów informatycznych w praktyce przedsiębiorstw.

PEK_K02 – rozwija umiejętności analitycznych i zarządcze oraz umiejętności formułowania wniosków w postaci pisemnych raportów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Prezentacja celów i terminarza zajęć oraz zasad oceniania. Omówienie sposobu wyboru tematów przez studentów.	2
Pr2	Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Szczegółowe omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania. Zgłoszenie składu zespołów i ustalenie kolejności wystąpień.	2
Pr3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego. Formułowanie tematów. Określenie celu i zakresu pracy	2
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego. Formułowanie tematów. Określenie celu i zakresu pracy	2
Pr5	Pierwsza sesja plenarna. Prezentacja tematów i planów działania każdego zespołu. Dyskusja	2
Pr6	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr7	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr8	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr9	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2
Pr10	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami	2

Pr11	Druga sesja plenarna. Prezentacja osiągniętych rezultatów przez poszczególne zespoły i odpowiadanie na pytania prowadzącego i słuchaczy. Wersja pisemna raportu musi być dostarczona tydzień przed terminem wystąpienia.	2
Pr12	Druga sesja plenarna. Prezentacja osiągniętych rezultatów przez poszczególne zespoły i odpowiadanie na pytania prowadzącego i słuchaczy. Wersja pisemna raportu musi być dostarczona tydzień przed terminem wystąpienia.	2
Pr13	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami dotycząca silnych oraz słabych stron ich raportu i prezentacji	2
Pr14	Indywidualne konsultacje z poszczególnymi zespołami dotycząca silnych oraz słabych stron ich raportu i prezentacji	2
Pr15	Wystawienie i omówienie ocen dla poszczególnych studentów	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Dyskusja N2. Konsultacje z prowadzącym zajęcia N3. Praca własna studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	U01-U05, K01, K02	raport
F2	U01-U05, K01, K02	prezentacja
PP=F1+F2 ocena wg punktowej skali ocen		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Adamczewski P., Stefanowski J. (red.), Nowoczesne systemy informatyczne dla małych i średnich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2006. [2] Gałach A., Wdrożenie systemu informatycznego w przedsiębiorstwie - uniwersalna lista kontrolna, Ośrodek doradztwa i doskonalenia kadr, Gdańsk 2005. [3] Jeruzalski T., Efektywność i skuteczność wdrażania systemów IT w administracji publicznej, Cedetu, Warszawa 2009. [4] Kisielnicki J., Sroka H., Systemy informacyjne biznesu. Informatyka dla zarządzania, Placet, Warszawa 2005. [5] Kisielnicki J., Pańkowska M., Sroka H. (red.), Zintegrowane systemy informatyczne. Dobre praktyki wdrożeń systemów klasy ERP, PWN, Warszawa 2012. [6] Lech P., Zintegrowane systemy zarządzania ERP/ERP II. Wykorzystanie w biznesie, wdrażanie, Difin, Warszawa 2003.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Żurak-Owczarek, C., Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, Łódź Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2011
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Ewa Pralat, ewa.pralat@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Problemy informatyzacji przedsiębiorstw - diagnoza studiów przypadków
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)				
PEK_W02				
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U06	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U17	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U03	K1_ZARZ_U15	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U04	K1_ZARZ_U14	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U05	K1_ZARZ_U12	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U06	K1_ZARZ_U05	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U07	K1_ZARZ_U04	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U08	K1_ZARZ_U02	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_U09	K1_ZARZ_U03	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K08	C1	P2-P14	N1, N2, N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K07	C1	P2-P15	N1, N2, N3
PEK_K03	K1_ZARZ_K01	C1	P2-P15	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Faculty Of Computer Science And Management**SUBJECT CARD****Name in Polish** Zachowania konsumenckie**Name in English** Consumer behavior**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** PSZ1146**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade*	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*niepotrzebne skreślić

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

Basic of Marketing I, Basic of Marketing II

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. Planning and execution of research from the scope of consumer behavior.
 C2. The development of the theoretical basis of of empirical research in consumer behavior
 C3. The development of methodological aspects of empirical research from the scope of consumer behavior
 C4. Development, analysis and interpretation of empirical results
 C5. Formulation of conclusions and theoretical and practical implications of research

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**relating to knowledge:**

PEK_W01 student meets specific consumer behavior as a the theoretical basis of for the design of research

PEK_W02 he knows the stages of the research process in the social sciences and the specificity of research methods used in marketing research

relating to skills:

PEK_U01 he prepare own a draft research on consumer behavior

PEK_U02 he preparing a theoretical study of the problem of the research based on the analysis of the literature

PEK_U03 he developing research methodology and use appropriate tools to measure the variables
PEK_U04 he organizes and conducts own marketing research
PEK_U05 he analyzes and interprets the empirical data collected
PEK_U06 he formulates conclusions and the application form of results
relating to social competences:
PEK_K01 he feel the need to use empirical sources of information in developing solutions for organizations
PEK_K02 he is aware of the rules of correct behavior of constructing research tools and empirical data collection

PROGRAMME CONTENT		
Form of classes - project		Number of hours
Proj1	The development of the concept of empirical research in consumer behavior. Formulation of the research problem and questions.	2
Proj2	Analysis of the literature in the chosen area of research.	2
Proj 3	Development and analysis of the plan of project theoretical part	2
Proj4	Development of research methodology - defining variables, the choice of research methods..	2
Proj5	Principles of construction and use of research tools	2
Proj6	The organization and conducting of the planned research	2
Proj 7	Selection of adequate tools and procedures for data analysis	2
Proj8-9	Preparation of interpretation of data analysis	4
Proj10-11	Analysis of empirical results	4
Proj12	Interpretation of empirical results and conclusions of the research	2
Proj13-14	Development of a research report	4
Proj15	Presentation of the results of the research project	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED
N1. Practical exercises
N2. Multimedia presentations
N3. Problem discussion (stimulating questions and answers)
N4. Own work

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT		
Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01 – PEK_W02 PEK_U01 – PEK_U06 PEK_K01 – PEK_K02	Written report
P=1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Kaczmarczyk, S. (2003). *Badania marketingowe: metody i techniki*. Warszawa: Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne
- [2] Gruszczyński, L.A. (1999) *Kwestionariusze w socjologii*. Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego
- [3] Francuz, P., Mackiewicz, R. (2006). *Liczby nie wiedzą, skąd pochodzą*. Lublin: Wydawnictwo KUL.
- [4] Morison, M. (1999). *Jak pisać prace pisemne i badawcze* Poznań: Zysk i S-ka.
- [5] Shaughnessy, J., Zechmeister, E. i Zechmeister, J. (2002). *Metody badawcze w psychologii*. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [6] Wieczorkowska, G., Kochański, P, Eljaszuk, M. (2003). *Statystyka. Wprowadzenie do analizy danych sondażowych i eksperymentalnych*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Churchill, G.A. (2002) *Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne*, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Beata Bajcar PhD, beata.bajcar@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Consumer behavior
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **MANAGEMENT**
AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_U15	C1, C2	Proj1, Proj2	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_U14	C1,C3	Proj1, Proj4	N1, N2, N3
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14	C1	Proj1, Proj3, Proj4	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2	Proj2	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U14,	C3	Proj3, Proj4	N1, N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U14	C1	Proj5	N1, N2, N3, N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14	C4	Proj6, Proj7, Proj8	N1, N2, N3, N4
PEK_U06	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C5	Proj8, Proj9, Proj10	N1, N2, N3, N4
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K06	C1, C5	Proj1, Proj2, Proj10	N1, N2, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04	C1, C4, C5	Proj1, Proj3, Proj4	N1, N2, N3, N4

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: **Zachowania konsumenckie**
Nazwa w języku angielskim: Consumer behaviour
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**
Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**
Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**
Rodzaj przedmiotu: specjalnościowy, wybieralny
Kod przedmiotu **PSZ1146**
Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Podstawy marketingu I, Podstawy marketingu II

- C1. Planowanie i realizacja badań z zakresu zachowań konsumenckich.
- C2. Opracowanie teoretycznych podstaw badań empirycznych z zakresu zachowań konsumenckich
- C3. Opracowanie metodologicznej strony badań empirycznych z zakresu zachowań konsumenckich
- C4. Opracowanie, analiza i interpretacja rezultatów empirycznych
- C5. Formułowanie wniosków i konsekwencji teoretycznych i praktycznych badań

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 poznaje specyfikę zachowań konsumenckich jako teoretycznych podstaw do projektowania badań

PEK_W02 zna etapy procesu badawczego w naukach społecznych i specyfikę metod badawczych stosowanych w badaniach marketingowych

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 samodzielnie opracowuje projekt badań z zakresu zachowań konsumenckich

PEK_U02 przygotowuje teoretyczne opracowanie problemu badawczego w oparciu o analizę literatury przedmiotu

PEK_U03 opracowuje metodologię badań i wykorzystuje narzędzia adekwatne do pomiaru zmiennych

PEK_U04 organizuje i samodzielnie prowadzi badania marketingowe

PEK_U05 dokonuje analizy i interpretacji zebranych danych empirycznych

PEK_U06 formułuje wnioski i formy aplikacji wyników badań

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 odczuwa potrzebę wykorzystywania empirycznych źródeł informacji i dostosowywania do nich rozwiązań w organizacji

PEK_K02 ma świadomość zachowania zasad poprawności w procesie opracowywania narzędzi badawczych i pozyskiwania danych empirycznych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Opracowanie koncepcji badań empirycznych z zakresu zachowań konsumenckich. Ustalenie problemu i pytań badawczych	2
Pr2	Analiza literatury z zakresu wybranego obszaru badań	2
Pr3	Opracowanie i analiza planu części teoretycznej projektu	2
Pr4	Opracowanie metodologii badań - określenie zmiennych, dobór metod badawczych.	2
Pr5	Zasady konstruowania i wykorzystania narzędzi badawczych	2
Pr6	Organizacja i przeprowadzenie zaplanowanych badań	2
Pr7	Wybór adekwatnych narzędzi i procedur analizy zebranych danych	2
Pr8-9	Przygotowanie postępowania statystycznego oraz interpretacyjnego wyników badań	4
Pr10-11	Analiza i opracowanie wyników badań	4
Pr12	Interpretacja wyników badań oraz opracowanie konkluzji z badań	2
Pr13-14	Opracowanie raportu z badań	4
Pr15	Prezentacja wyników projektu badawczego	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Ćwiczenia praktyczne

N2. Prezentacje multimedialne

N3. Dyskusja problemowa (stymulująca pytania i odpowiedzi)

N4. Praca własna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
--	-----------------------------	---

koniec semestru)		
P	PEK_W01 – PEK_W02 PEK_U01 – PEK_U06 PEK_K01 – PEK_K02	Praca zaliczeniowa
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kaczmarczyk, S. (2003). *Badania marketingowe: metody i techniki*. Warszawa: Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne
- [2] Gruszczyński, L.A. (1999) *Kwestionariusze w socjologii*. Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego
- [3] Francuz, P., Mackiewicz, R. (2006). *Liczby nie wiedzą, skąd pochodzą*. Lublin: Wydawnictwo KUL.
- [4] Morison, M. (1999). *Jak pisać prace pisemne i badawcze* Poznań: Zysk i S-ka.
- [5] Shaughnessy, J., Zechmeister, E. i Zechmeister, J. (2002). *Metody badawcze w psychologii*. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [6] Wieczorkowska, G., Kochański, P, Eljaszuk, M. (2003). *Statystyka. Wprowadzenie do analizy danych sondażowych i eksperymentalnych*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Churchill, G.A. (2002) *Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne*, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zachowania konsumentkie
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *Zarządzanie*
I SPECJALNOŚCI

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
Wiedza				
PEK_W01	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_U15	C1, C2	Pr1, Pr2	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_U14	C1,C3	Pr1, Pr5	N1, N2, N3
Umiejętności				
PEK_U01	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14	C1	Pr1, Pr4, Pr5	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C2	Pr2, Pr3	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U14,	C3	Pr4, Pr5, Pr7	N1, N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U14	C1	Pr6	N1, N2, N3, N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14	C4	Pr8, Pr9, Pr10, Pr11, Pr12	N1, N2, N3, N4
PEK_U06	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C5	Pr12, Pr 13, Pr14, Pr15	N1, N2, N3, N4
Kompetencje				
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K06	C1, C5	Pr1, Pr2, Pr15	N1, N2, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K04	C1, C4, C5	Pr1, Pr4, Pr5	N1, N2, N3, N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim:	Komunikacja interpersonalna
Nazwa w języku angielskim:	Interpersonal communication
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	PSZ3110P
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw psychologii.
2. Umiejętność konstruowania narzędzi badawczych (kwestionariuszy, testów, planowania eksperymentów) oraz przeprowadzania statystycznych analiz danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Nabycie przez studentów umiejętności samodzielnej pracy w zakresie przeprowadzania diagnoz i ekspertyz w dziedzinie komunikacji.**
- C2. Nabycie umiejętności samodzielnego formułowanie wniosków i zaleceń dla uczestników procesów komunikacji.**
- C3. Zdobycie wiedzy na temat komunikacji jako funkcji zarządzania i budowania relacji z otoczeniem, jak i komunikacji wewnętrznej.**

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Ma wiedzę dotyczącą podstawowych uwarunkowań procesu komunikacji w organizacji, zna środki i systemy komunikacji. Zna podstawowe determinanty procesu efektywnej komunikacji.

PEK_W02 – Zna problematykę komunikacji w reklamie i marketingu. Ma wiedzę dotyczącą formułowania skutecznych komunikatów reklamowych i marketingowych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi zaplanować badania własne, dokonać wyboru zmiennych, operacjonalizacji ich i zastosować odpowiednie postępowanie statystyczne do analizy wyników.

PEK_U02 – Umie identyfikować i właściwie interpretować zachowania komunikacyjne członków organizacji lub konsumentów.

PEK_U03 – Potrafi korzystać z właściwych źródeł literaturowych, w tym z raportów z badań.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Potrafi zaplanować pracę w małym zespole i przeprowadzić zaplanowane działania.

PEK_K02 – Potrafi trafnie identyfikować problemy komunikacyjne i dobierać adekwatne ich rozwiązania.

PEK_K03 – Potrafi zaprezentować swoje poglądy, uzasadnić je i przekonać do swojego stanowiska członków grupy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		

La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór tematyki badań.	2
Pr2	Podstawy metodologiczne projektu, zasady konstruowania narzędzi badawczych i pomiarowych	2
Pr3	Opracowanie problemu i ogólnych hipotez badawczych.	2
Pr4	Analiza literatury oraz liczbowych danych wtórnych/zastanych	2
Pr5	Opercjonalizacja problemu badawczego i postawienie hipotez szczegółowych	2
Pr6	Opercjonalizacja problemu badawczego i postawienie hipotez szczegółowych – cd.	2
Pr7	Wybór adekwatnych procedur analizy zebranych danych i przygotowania postępowania statystycznego oraz interpretacyjnego	2
Pr8	Wybór adekwatnych procedur analizy zebranych danych i przygotowania postępowania statystycznego oraz interpretacyjnego – cd.	2
Pr9	Przeprowadzenie badań.	2
Pr10	Przeprowadzenie badań –cd.	2
Pr11	Analiza i interpretacja danych empirycznych.	2
Pr12	Analiza i interpretacja danych empirycznych – cd.	2
Pr13	Prezentacja wyników projektu badawczego.	2
Pr14	Prezentacja wyników projektu badawczego – cd.	2
Pr15	Omówienie projektów i ocena.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
Se4		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Dyskusja N2. Prezentacja multimedialna N3. Ćwiczenia z analizy danych

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W02, PEK_W02	Ocena punktowa (na skali 1-10)
F2	PEK_U01 PEK_U03	Ocena punktowa (na skali 1-10)

F3	PEK_K03	Ocena punktowa (na skali 1-10)
P – ocena pisemna – ocena zbiorcza z trzech ocen formujących		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), *Sztuka skutecznego porozumiewania się*,
2. Ekman, P., (2003) *Kłamstwo i jego wykrywanie w biznesie, polityce i małżeństwie*,
3. Pratkanis, A., Aronson, E., (2004) *Wiek propagandy*,

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Nęcki, Z. (2000) *Komunikacja międzyludzka*
2. Wojciszke, B. (2001) *Człowiek wśród ludzi*

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Komunikacja interpersonalna
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU
Zarządzanie
 I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W18	C3	Pr1, Pr3, Pr4, Pr11, Pr12	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W10	C3	Pr1, Pr3, Pr4, Pr11, Pr12	N1, N2
PEK_U01	K1_ZARZ_U14	C1, C2	Pr2, Pr5, Pr6, Pr7, Pr8, Pr9, Pr10	N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U10	C3	Pr1, Pr3, Pr4, Pr11, Pr12	N1, N2
PEK_U03	K1_ZARZ_U15	C1, C3	Pr4	N1, N3
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C1, C2	Pr1-Pr14	N1, N2, N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K04	C2, C3	Pr1, Pr3, Pr4, Pr11, Pr12	N1, N2, N3
PEK_K03	K1_ZARZ_K08	C2	Pr13, Pr14	N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY of Computer Science and Management

SUBJECT CARD**Name in Polish**Zastosowanie psychologii w zarządzaniu.....**Name in English** ...Application of psychology in management.....**Main field of study (if applicable):**Management.....**Specialization (if applicable):****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** ... PSZ3112P**Group of courses** NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. basic knowledge of psychology

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 get acquainted with the issues of human functioning in the work situation
- C2 acquire skills including analysis of the literature in the field of management psychology
- C3 acquire skills to plan and conduct research on the psychological aspects of management
- C4 acquire the skills conducting the analysis of the results and drawing conclusions
- C5 acquire the skills effective working in a team

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 student has the knowledge on the possibilities of psychology application in management

relating to skills:

PEK_U01 student is able to analyse literature critically

PEK_U02 student is able to translate research problem on the indices of measurement

PEK_U03 student is able to perform basic analysis of empirical data and derived correct

conclusions from them
relating to social competences:
PEK_K01 student works effectively in a group

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	The organization of classes, the division into teams, the initial discussion of psychology and management issues	2
Proj 2	Discussion of the methodological basis for the projects, determining the problems and research questions in teams	2
Proj 3	Discussion of the selected topics literature	2
Proj 4	Discussion of the principles of research tools (questionnaires) constructing	2
Proj 5	The work on questionnaire - preliminary version of the tool measuring	2
Proj 6	The work on questionnaire – continuation	2
Proj 7	The work on questionnaire – the final version of the tool measuring	2
Proj 8	Discussion of key statistical analysis necessary for empirical data analysis	2
Proj 9	The work on the report - preparation of the database for analysis	2
Proj 10	The work on the report - preparation of the database for analysis - continuation	2
Proj 11	Work on the report - the results analysis - the basic statistical analysis	2
Proj 12	Work on the report - the results analysis - the basic statistical analysis - continuation	2
Proj 13	Work on the report - the results analysis - formulation of conclusions from research	2
Proj 14	Work on the report - the results analysis - formulation of conclusions from research - continuation	2
Proj 15	Presentations of projects	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. multimedia presentations

N2. Work in groups

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement

F1	K1_ZARZ_U05	Oral feedback
F2	K1_ZARZ_U14	Oral feedback
F3	K1_ZARZ_U15	Oral feedback
F4	K1_ZARZ_K02	Oral feedback
C Project work evaluation		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
[1]	Adamiec, M., Kożusznik B. (2000). <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi. Aktor – Kreator - Inspirator</i> . Wydawnictwo AKADE, Kraków	
[2]	Bedyńska, S., Brzezicka, A. (2007). <i>Statystyczny drogowskaz. Praktyczny poradnik analizy danych w naukach społecznych na przykładach z psychologii</i> . Warszawa: Wydawnictwo Academica	
[3]	Gruszczyński, L.A. (1999). <i>Kwestionariusze w socjologii</i> , Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice	
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
[1]	Amstrong, M. (2000). <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i> . Oficyna Ekonomiczna, Kraków	
[2]	Covey, S. R. (2004). <i>Zasady skutecznego przywództwa</i> . Rebis, Poznań	
[3]	Sidor-Rządkowska, M. (2000). <i>Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowniczych</i> . Oficyna Ekonomiczna, Kraków	
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Agnieszka Czerw, agnieszka.czerw@pwr.wroc.pl		

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
 SUBJECT
 ... Application of psychology in management ...
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management.....
 AND SPECIALIZATION**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W17	C1	Proj1-Proj3	N1
PEK_U01	K1_ZARZ_U15	C2	Proj3	N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U14	C3	Proj4-Proj8	N2
PEK_U03	K1_ZARZ_U05; K1_ZARZ_U14	C4	Proj9-Proj15	N2
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C5	Proj3; Proj5- Proj15	N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim ...Zastosowanie psychologii w zarządzaniu

Nazwa w języku angielskim ...Psychology in management application

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: PSZ3112P

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z psychologii

CELE PRZEDMIOTU

- C1 zapoznanie się z problematyką funkcjonowania człowieka w sytuacji pracy
- C2 nabycie umiejętności obejmujących analizę literatury w zakresie psychologii zarządzania
- C3 uzyskanie umiejętności planowania i prowadzenia badań z zakresu psychologicznych aspektów zarządzania
- C4 nabycie umiejętności prowadzenia analiz uzyskanych wyników i wyciągania wniosków
- C5 nabycie umiejętności efektywnej pracy w zespole

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma wiedzę na temat możliwości stosowania psychologii w zarządzaniu

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi krytycznie analizować literaturę przedmiotu

PEK_U02 Potrafi przełożyć problem badawczy na wskaźniki pomiarowe

PEK_U03 Potrafi przeprowadzić podstawowe analizy danych empirycznych i wyprowadzić na ich podstawie prawidłowe wnioski

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Efektywnie pracuje w grupie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Organizacja zajęć, podział na zespoły, wstępne omówienie problematyki psychologii pracy i zarządzania	2
Pr2	Omówienie podstaw metodologicznych dla realizowanych projektów; ustalenie problemów i pytań badawczych w zespołach	2
Pr3	Omówienie literatury z wybranych tematów	2
Pr4	Omówienie zasad konstruowania narzędzi badawczych (kwestionariuszy)	2
Pr5	Praca nad ankietą – wstępna wersja narzędzia pomiarowego	2
Pr6	Praca nad ankietą – ciąg dalszy	2
Pr7	Praca nad ankietą – ostateczna wersja narzędzia pomiarowego	2
Pr8	Omówienie podstawowych analiz statystycznych koniecznych do przeprowadzenia analizy uzyskanych danych empirycznych	2
Pr9	Praca nad raportem – przygotowanie bazy danych do analizy	2
Pr10	Praca nad raportem – przygotowanie bazy danych do analizy – ciąg dalszy	2
Pr11	Praca nad raportem – analiza wyników – podstawowe analizy statystyczne	2
Pr12	Praca nad raportem – analiza wyników – podstawowe analizy statystyczne – ciąg dalszy	2
Pr13	Praca nad raportem – analiza wyników – formułowanie wniosków z badań	2
Pr14	Praca nad raportem – analiza wyników – formułowanie wniosków z badań – ciąg dalszy	2
Pr15	Prezentacje projektów	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna

N2. Praca w grupach

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	K1_ZARZ_U05	Ustna informacja zwrotna
F2	K1_ZARZ_U14	Ustna informacja zwrotna
F3	K1_ZARZ_U15	Ustna informacja zwrotna
F4	K1_ZARZ_K02	Ustna informacja zwrotna
P ocena pracy diagnostyczno-projektowej		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Adamiec, M., Kożusznik B. (2000). *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Aktor – Kreator - Inspirator*. Wydawnictwo AKADE, Kraków
- [2] Bedyńska, S., Brzezicka, A. (2007). *Statystyczny drogowskaz. Praktyczny poradnik analizy danych w naukach społecznych na przykładach z psychologii*. Warszawa: Wydawnictwo Academica
- [3] Gruszczyński, L.A. (1999). *Kwestionariusze w socjologii*, Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Armstrong, M. (2000). *Zarządzanie zasobami ludzkimi*. Oficyna Ekonomiczna, Kraków
- [2] Covey, S. R. (2004). *Zasady skutecznego przywództwa*. Rebis, Poznań
- [3] Sidor-Rządkowska, M. (2000). *Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowniczych*. Oficyna Ekonomiczna, Kraków

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Czerw, agnieszka.czerw@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
...Psychologia...
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ...Zarządzanie.....
 I SPECJALNOŚCI

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W17	C1	Pr1-Pr3	N1
PEK_U01	K1_ZARZ_U15	C2	Pr3	N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U14	C3	Pr4-Pr8	N2
PEK_U03	K1_ZARZ_U05; K1_ZARZ_U14	C4	Pr9-Pr15	N2
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C5	Pr3; Pr5-Pr15	N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY *COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT***SUBJECT CARD****Name in Polish** *Doskonalenie funkcji personalnej w organizacji***Name in English** *Improving the personnel function within the organization***Main field of study (if applicable):** *Management***Specialization (if applicable):** *Business management***Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** *ZMZ1432***Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				<i>30</i>	
Number of hours of total student workload (CNPS)				<i>90</i>	
Form of crediting				<i>Crediting with grade</i>	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				<i>3</i>	
including number of ECTS points for practical (P) classes				<i>3</i>	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				<i>1</i>	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES*Educational effects in Personnel Management.***SUBJECT OBJECTIVES****C1:** *Allowing students to directly learn principles and instruments that are actually used in given organisations (case studies) in particular areas of personnel management.***C2:** *Creating conditions allowing students to acquire abilities and identify weak and strong points of the HR process and to design its improvement, taking into account innovative instruments of personnel management.***C3:** *Making students aware of the inevitability of introduction of changes to the ways of fulfilling the personnel function and the necessity to develop their knowledge in the scope of personnel management on their own.***C4:** *Offering students an opportunity to present an offer of performance, and later results of their diagnostic and design works in simulated conditions of the acceptance of the expert appraisals assigned by particular entities.*

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK_W01: *Student possesses basic knowledge of practical problems occurring in the practice of personnel management and of the ways of diagnosing and solving problems.*

Relating to skills:

PEK_U01: *Student is able to select sources of information and use selected techniques for gaining and processing information (interview, survey, documentation) for the purpose of identification and improvement of the personnel management process.*

PEK_U02: *Student is able to use selected methods and tools for identification, analysis and solving typical problems related to personnel management as a Manager of the HR Department.*

PEK_U03: *Student is able to identify and analyse, statically and dynamically, the personnel management process. Student is able to determine the causes of dysfunction and indicate factors affecting the efficiency of the performance of particular elements of the personnel function.*

PEK_U04: *Student is able to formulate alternative solutions of typical management and substantive problems in the area of personnel management. Student is able to justify, select and verify the application of new instruments and principles in compliance with the priorities set by the managerial staff, employees and the HR Department.*

PEK_U05: *Student is able to assess the purposefulness and correctness of the application of standards related to the behaviours of employees and managers in the personnel management process.*

PEK_U06: *Student is able to prepare an expert appraisal in the form of a written report in Polish.*

PEK_U07: *Student is able to present the results of diagnostic research and proposed design solutions and to defend them before a group of 'experts'.*

PEK_U08: *Student possesses elementary research abilities allowing to diagnose opinions and expectations of employees and managerial staff with regard to particular elements of the personnel management*

Relating to social competences:

PEK_K01: *Student is able to develop, on his/her own, knowledge and improve abilities related to personnel management from the perspective of the employee, manager and HR specialist. Student is able to update knowledge - he/she knows key authors, directions and tendencies of development of knowledge of personnel management.*

PEK_K02: *Student is prepared to take responsibility for diagnostic and design tasks assigned to him/her and to bear responsibility for meeting the deadline and substantive correctness of the performance of tasks.*

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - project		Number of hours
Cl.1	<i>Presentation of the purpose of classes, their course and criteria of student evaluation. Discussing particular assignments for the student.</i>	2
Cl.2; Cl.3	<i>Consulting the scope and manner of performance of diagnostic research related to the evaluation of procedures and instruments applied with regard to human resources recruitment, periodic employee assessment, remuneration of employees and shaping of their development. Discussing the principles of the selection of the scope and manner of preparation of the document "DESIGN WORK OFFER". Discussing the content of particular subchapters of Part 1 of the written report documenting the results of diagnostic works. Answering students' questions.</i>	4

Cl.4; Cl.5	<p>First plenary session: presentation by students of initial results of their diagnostic research (presentation time: 7-10 minutes), including:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identification of manners of operation in the field of human resources in the scope of: instruments and principles of remuneration, procedure for human resources recruitment, employee assessment, shaping of the employees' professional development - conclusions related to the assessment of the formal situation related to the knowledge in the scope of personnel management. <p>Discussion and consultations related to the selection of areas and problems that might be the subject of a thorough analysis and designing of improvements.</p>	4
Cl.6	<p>Second plenary session: Short presentations (5 minutes) of students - 'experts' submitting an offer for the performance of design work for a particular enterprise.</p> <p>Obligatory structure of the offer: names and surnames of contractors, addressee (name of the enterprise to which the offer is directed), title of the proposed paper, declared thematic scope (indication of assignment numbers in the assignment structure related to of personnel management - Annexe No. 1), substantive scope of the project (specification of project elements to be performed) and its justification, expected benefits for the enterprise and employees. To the offer there should be enclosed an initial version of the first part of the report entitled "Diagnosis of selected elements of personnel management".</p> <p>Purpose of the presentation: convincing participants of the purposefulness of the performance of the expert appraisal.</p> <p>Indication by the lecturer of issues and problems requiring a detailed diagnosis and focusing the student's attention to innovative instruments that may be applied in the enterprise analysed.</p>	2
Cl.7	<p>Giving back to students and commenting on initial versions of Part 1 of reports with remarks of the lecturer. Discussing basic formal and substantive defects of the papers subject to consultation. Answering students' detailed questions related to their papers and the content and manner of preparation of Part 2 of the report.</p>	2
Cl.8; Cl.9	<p>Consultations related to substantive problems, assessment of the advancement of students' work. Discussing the information gathered by students, describing the existing situation and consultations related to the manner of preparation of Chapter 2 of the project</p>	4
Cl.10 – Cl.14	<p>Third plenary session: students' presentation of the results of their design work (ca. 20 minutes) and discussion: answering the lecturer's questions by other students playing the role of the recipient of the design work on behalf of the ordering party, authors' defence of the design solutions proposed by them. (ca. 20 minutes).</p>	10
Cl.15	<p>Summing up classes: discussing conclusions related to the assessment of written reports and students' presentations - indication of good and bad points.</p>	2
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1.Auxiliary materials: Detailed, exemplary structure of the report and examples of design works and examples of offers of performance of design work
N2.Field research in the selected organisation - scenario interviews, documentation analysis, surveys.
N3.Simulation of the offer contest - students' presentations (5 minutes) - audiovisual media (slides, computer projector)
N4.Group consultations with the lecturer.

- N5. *Written report - case studies*
 N6. *Simulation of the acceptance of the design work - students' presentation of the final reports - audiovisual media (slides, computer projector)*
 N7. *Discussion*
 N8. *Student's own work*

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U03; PEK_U07; PEK_W08</i>	<i>Prezentacja na I sesji max. 7pkt; kryteria: kompletność, walory merytoryczne Presentation at the 1st session; criteria: completeness, substantive values (max.7)</i>
F2	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U02; PEK_U03; PEK_U06</i>	<i>„Expert Offer” (essential content, the method of accomplishment, the method of editing, presentation on the first session: max 20 credits (submitting the offer max 10, presentation max 10) Submission of „Design Work Offers” (substantive content, edition) max 7</i>
	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U03; PEK_U07; PEK_U08</i>	<i>Presentation at the 2nd session; criteria: completeness, substantive values and communicativeness.max. 6</i>
F3	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U02; PEK_U03; PEK_U04; PEK_U05; PEK_U07; PEK_U08</i>	<i>Final presentation at the 3rd session; criteria: project substantive value, communicativeness, quality of slides. Max .</i>
F4	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U02; PEK_U03; PEK_U04; PEK_U05; PEK_U06; PEK_U08</i>	<i>Written Report 0 to 50 credits <i>The resulting report, written by the students, shall have the following structure:</i> <i>1. Diagnosis of the selected elements of personnel management (max 10 pages, A-4, font 12, space 1,5) (max 25 credits)</i> <i>1.1. Organisational and legal form of operation, sphere of activity, organisational structure of the analysed object (max. 2 pages; 3 credits)</i> <i>1.2. Synthetic evaluation (advantages and disadvantages) of human resources and methods of action within personnel circle (max. 5 pp. 15 credits):</i> <i>a) Employment capacity and structure, quantitative and qualitative evaluation of the human resources potential, time horizon, scope, principles and techniques of planning in human resources</i> <i>b) Instruments and principles of remunerating (skill grading manual, schedule of wages and salaries, remuneration forms, systems of incentives, etc.)</i> <i>c) Personnel selection procedure for the specialist and managerial posts (principles of formulating the post-dependent demands, methods and principles of</i></i>

		<p>recruitment, selection techniques, candidate assessment criteria, principles of candidate selection, procedure at introduction to the post)</p> <p>d) Periodical assessment of employees (aims of assessment, assessed and assessing party, criteria and principles of assessing, announcing of the assessment results, scope of application of the assessment results)</p> <p>e) Shaping the professional development of the employees (identification of the necessity of professional training, practical training procedures: selection of external trainings, principles of in-house training, evaluation of the effectiveness of trainings)</p> <p>f) Other significant issues or conditionings and barriers in human resources management.</p> <p>1.3. Evaluation of the factual situation in the selected organisational unit. (max 3, 10 credits): Opinion of the manager of the selected organisational unit (scenario interview) (max 2 credits); Opinion of employees of the unit analysed (survey and analysis of results) (max 4 credits); advantages and disadvantages (max.4 credits)</p> <p>2. Project of specific solutions of elements selected from paragraph 1.2 (tasks marked out in the Enclosure nr 1) (max 9 pages, A-4, font 12, space 1,5) (max 25 credits)</p> <p>2.1. Suggested solution project .(max 7, 20 credits)</p> <p>2.2. Opinions of the HR Department on the designed solution - survey or scenario interviews (max. 1 pages. Max 2 credits)</p> <p>2.3. . Manager's opinion on the designed solution (max. 1 pages max 3 credits)</p>
F5	<p>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U03; PEK_U04; PEK_W05; PEK_W08</p>	<p>Activity and the quality of cooperation with the lecturer/supervisor (authors' individuality, the level of consulted issues, attendance, participation in the plenary discussion) 0 - 10 credits.</p> <p>Aktywność i jakość współpracy z prowadzącym (samodzielność autorów, poziom konsultowanych zagadnień, obecność, udział w dyskusji na konsultacjach i sesjach plenarnych, dokumenty źródłowe: 0 - 10 pkt</p>
<p>P= F1+F2+F3+F5+F5</p> <p>Failed .< 50 cred. Satisfactory. 51 - 59 cred.. Satisfactory + 60 - 67 cred. Good. 68 - 77 cred. Good.+ 78 - 85 cred. Very good 86 - 95 cred.. Excellent > 95 cred..</p>		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

*Brol Marian Waldemar., Materiały do wykładu zarządzanie personelem
www.ioz.pwr.wroc.pl/pracownicy/brol*

*Tadeusz Listwan (pod redakcją)., Zarządzanie kadrami podstawy teoretyczne i ćwiczenia. Wyd.
Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu 2000 r.*

SECONDARY LITERATURE:

Oleksyn T. Zarządzanie kompetencjami Teoria i praktyka Wyd. Oficyna Ekonomiczna Kraków 2006 r.

*Filipowicz G., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi, Warszawa, Polskie Wydawnictwo
Ekonomiczne, 2004 r.*

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Brol; Marian.Brol@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Improving the personnel function within the organization
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
 AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<i>PEK_W01</i>	<i>K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1</i>	<i>Cl.1 – Cl.15</i>	<i>N2 – N8</i>
<i>PEK_U01</i>	<i>K1_ZARZ_U04; K1_ZARZ_U12; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Cl.1 – Cl.5</i>	<i>N1 – N8</i>
<i>PEK_U02</i>	<i>K1_ZARZ_U05</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Cl.4 - Cl.15</i>	<i>N1 – N8</i>
<i>PEK_U03</i>	<i>K1_ZARZ_U03; K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C1; C2; C3</i>	<i>Cl.2 – Cl.15</i>	<i>N2 – N8</i>
<i>PEK_U04</i>	<i>K1_ZARZ_U07</i>	<i>C1; C2; C3</i>	<i>Cl.6 – Cl.14</i>	<i>N2; N4 – N8</i>
<i>PEK_U05</i>	<i>K1_ZARZ_U06</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Cl.7; Cl.14</i>	<i>N2; N4 – N8</i>
<i>PEK_U06</i>	<i>K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C1; C2; C3</i>	<i>Cl.6 – Cl.10</i>	<i>N1; N3; N4; N5; N8</i>
<i>PEK_U07</i>	<i>K1_ZARZ_U08; K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C1; C2; C3; C4</i>	<i>Cl.4; Cl.5; Cl.6; Cl.10-Cl.15</i>	<i>N2; N3; N4; N6 – N8</i>
<i>PEK_U08</i>	<i>K1_ZARZ_U12; K1_ZARZ_U14</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Cl.2 – Cl.15</i>	<i>N2 – N8</i>
<i>PEK_K01</i>	<i>K1_ZARZ_K0; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C3</i>	<i>Cl.2 – Cl.15</i>	<i>N2; N4; N6; N7; N8</i>
<i>PEK_K02</i>	<i>K1_ZARZ_K07</i>	<i>C3; C4</i>	<i>Cl.6 – Cl.15</i>	<i>N2; N3; N5; N6; N7</i>

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

<p>WYDZIAŁ: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA</p> <p>KARTA PRZEDMIOTU</p> <p>Nazwa w języku polskim: <i>Doskonalenie funkcji personalnej w organizacji</i></p> <p>Nazwa w języku angielskim: <i>Improving the personnel function within the organization</i></p> <p>Kierunek studiów: <i>Zarządzanie</i></p> <p>Specjalność, (jeśli dotyczy): <i>Zarządzanie przedsiębiorstwem</i></p> <p>Stopień studiów i forma: <i>I stopień, stacjonarna</i></p> <p>Rodzaj przedmiotu: <i>Wybieralny</i></p> <p>Kod przedmiotu: <i>ZMZ1432</i></p> <p>Grupa kursów: <i>NIE</i></p>
--

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				<i>30</i>	<i>0</i>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				<i>90</i>	<i>0</i>
Forma zaliczenia				<i>Zaliczenie na ocenę</i>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				<i>3</i>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				<i>3</i>	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				<i>1</i>	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Opanowane przedmiotowe efekty kształcenia z przedmiotu Zarządzanie personelem.

CELE PRZEDMIOTU

C1: *Umożliwienie studentom bezpośredniego poznania zasad i instrumentów realnie stosowanych w konkretnych organizacjach (studia przypadków) w poszczególnych obszarach zarządzania personelem.*

C2: *Stworzenie studentom warunków do nabycia umiejętności identyfikowania słabych i mocnych stron procesu kadrowego i projektowania jego usprawnienia z uwzględnieniem innowacyjnych instrumentów zarządzania personelem.*

C3: *Uświadomienie studentom nieuchronności wprowadzania zmian w sposobach realizacji funkcji personalnej i wynikającej z tego konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania personelem.*

C4: *Stworzenie studentom możliwości do prezentacji oferty wykonania, a później wyników swoich prac diagnostyczno – projektowych w symulowanych warunkach odbioru zleconych ekspertyz przez konkretne podmioty.*

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01: *Ma podstawową wiedzę o praktycznych problemach, jakie występują w praktyce zarządzania personelem oraz sposobach ich diagnozowania i rozwiązywania.*

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01: *Potrafi dobierać źródła informacji i stosować wybrane techniki ich pozyskiwania i przetwarzania (wywiad, ankieta, dokumentacja) na użytek identyfikacji i usprawnienia procesu zarządzania personelem.*

PEK_U02: *Potrafi wykorzystywać wskazane metody i narzędzia do identyfikacji, analizy i rozwiązywania typowych problemów zarządzania personelem z pozycji kierownika i działu personalnego.*

PEK_U03: *Potrafi identyfikować i analizować w ujęciu statycznym i dynamicznym proces zarządzania personelem. Potrafi ustalić przyczyny dysfunkcji oraz wskazać czynniki wpływające na skuteczność realizacji poszczególnych elementów funkcji personalnej.*

PEK_U04: *Potrafi formułować alternatywne rozwiązania typowych problemów zarządczych i merytorycznych w obszarze zarządzania personelem. Umie uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować zastosowanie nowych instrumentów i zasad zgodnie ze wskazanymi przez kadrę kierowniczą, pracowników i dział personalny priorytetami.*

PEK_U05: *Potrafi oceniać celowość i poprawność stosowania norm i standardów dotyczących zachowań pracowników i kierowników w procesie zarządzania personelem.*

PEK_U06: *Posiada umiejętność przygotowywania ekspertyzy w formie raportu pisemnego w języku polskim.*

PEK_U07: *Posiada umiejętność prezentacji wyników badań diagnostycznych i proponowanych rozwiązań projektowych oraz ich obrony na forum grupy „ekspertów”.*

PEK_U08: *Posiada elementarne umiejętności badawcze pozwalające diagnozować opinie i oczekiwania pracowników i kadry kierowniczej w odniesieniu do poszczególnych elementów zarządzania personelem. Potrafi formułować wnioski, opracować i zaprezentować wyniki oraz wskazać kierunki dalszych badań.*

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01: *Potrafi samodzielnie rozwijać wiedzę i doskonalić umiejętności dotyczące zarządzania personelem zarówno z pozycji pracownika, kierownika i specjalisty personalnego. Potrafi aktualizować wiedzę – zna kluczowych autorów, kierunki i tendencje rozwoju wiedzy o zarządzaniu personelem.*

PEK_K02: *Jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone do wykonania zadania o charakterze diagnostycznym – projektowym i ponoszenia odpowiedzialności za terminowość, poprawność merytoryczną ich wykonania.*

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Ćw1	<i>Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu oraz kryteriów oceny studentów. Omówienie poszczególnych zadań do wykonania przez studenta.</i>	2
Ćw2; Ćw3	<i>Konsultowanie zakresu i sposobu realizacji badań diagnostycznych dotyczących oceny procedur postępowania oraz instrumentów stosowanych w odniesieniu do doboru personelu, okresowej ocenie pracowników, wynagradzania pracowników oraz kształtowania ich rozwoju. Omówienie zasad wyboru obszaru tematycznego i sposobu</i>	4

	przygotowania dokumentu " OFERTA PRACY PROJEKTOWEJ ". Omówienie zawartości poszczególnych podrozdziałów I części raportu pisemnego dokumentującego wyniki prac diagnostycznych. Udzielenie odpowiedzi na pytania studentów.	
Ćw4; Ćw5	Pierwsza sesja plenarna: przedstawienie przez studentów, czas prezentacji 7-10 mi, wstępnych wyników swoich badań obejmujących: - identyfikację sposobów działania w sferze personalnej w zakresie: instrumentów i zasad wynagradzania, procedury doboru personelu, oceny pracowników, kształtowania rozwoju zawodowego pracowników - wnioski oceniające stan formalnego w świetle wiedzy z przedmiotu zarządzanie personelem. Dyskusja oraz konsultowanie wyboru obszarów i problemów, które mogą być przedmiotem pogłębionej analizy i projektowania usprawnień.	4
Ćw6	Druga sesja plenarna: Krótkie (5 minut) wystąpienia studentów – „ekspertów” zgłaszających swoją ofertę wykonania pracy projektowej na rzecz konkretnego przedsiębiorstwa. Obowiązkowa struktura oferty: imię i nazwisko wykonawców, adresat (nazwa przedsiębiorstwa, do którego jest adresowana oferta), tytuł proponowanej pracy projektowej, deklarowany obszar tematyczny (wskazanie numerów zadań w strukturze zadaniowej zarządzania personelem – załącznik nr 1), zakres merytoryczny projektu (wyszczególnienie planowanych do wykonania elementów projektu) i jego uzasadnienie, oczekiwane korzyści dla przedsiębiorstwa i pracowników. Do oferty należy dołączyć wstępną wersję pierwszej części raportu pt. „Diagnoza wybranych elementów zarządzania personelem”. Cel prezentacji: przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy. Wskazanie przez prowadzącego – zagadnień - problemów wymagających szczegółowej diagnozy oraz ukierunkowanie studenta na innowacyjne instrumenty możliwe do zastosowania w badanym przedsiębiorstwie.	2
Ćw7	Oddanie studentom i skomentowanie wstępnych wersji I części raportów z naniesionymi uwagami prowadzącego. Omówienie podstawowych mankamentów formalnych i merytorycznych konsultowanych prac. Udzielenie odpowiedzi na szczegółowe pytania studentów dotyczące ich prac oraz zawartości i sposobu przygotowania II części pracy raportu.	2
Ćw8; Ćw9	Konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów. Dyskusja, zebranych przez studentów informacji opisujących stan istniejący oraz konsultowanie sposobu przygotowania rozdziału 2 projektu	4
Ćw10 – Ćw14	Trzecia sesja plenarna: przedstawienie przez studentów rezultatów swoich prac projektowych (ok. 20 min) oraz dyskusja: udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego innych studentów występujących w roli odbierających pracę projektową w imieniu zleceniodawcy, obrona proponowanych rozwiązań projektowych przez autorów. (ok. 20 min).	10
Ćw15	Podsumowanie zajęć: omówienie wniosków z oceny raportów pisemnych oraz prezentacji studentów – wskazanie wad i zalet.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Materiały pomocnicze: Szczegółowa - wzorcowa struktura raportu oraz przykładowe prace projektowe i przykłady ofert wykonania pracy projektowej
N2. Badania terenowe w wybranej organizacji - wywiady scenariuszowe, analiza

dokumentacyjna, badania ankietowe.
 N3. *Symulacja konkursu ofert - prezentacje studentów (5 minut) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy)*
 N4. *Konsultacje grupowe z prowadzącym.*
 N5. *Raport pisemny – studia przypadku*
 N6. *Symulacja odbioru pracy projektowej -prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy)*
 N7. *Dyskusja*
 N8. *Praca własna studenta*

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny: F – formująca – w trakcie semestru P – podsumowująca - na koniec semestru	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U03; PEK_U07; PEK_W08</i>	<i>Prezentacja na I sesji max. 7pkt; kryteria: kompletność, walory merytoryczne</i>
F2	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U02; PEK_U03; PEK_U06</i>	<i>Zgłoszenie „Ofert pracy projektowej” max. 7pkt (zawartość merytoryczna, sposób redakcji),</i>
	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U03; PEK_U07; PEK_U08</i>	<i>Prezentacja na II sesji max. 6pkt; kryteria: kompletność, walory merytoryczne i komunikatywność</i>
F3	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U02; PEK_U03; PEK_U04; PEK_U05; PEK_U07; PEK_U08</i>	<i>Prezentacja końcowa na III sesji max. 20 pkt; kryteria: wartość merytoryczna projektu, komunikatywność, jakość slajdów</i>
F4	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U02; PEK_U03; PEK_U04; PEK_U05; PEK_U06; PEK_U08</i>	<i>Raport pisemny max 50 pkt 1. <i>Diagnoza wybranych elementów zarządzania personelem.(max 9 stron strona A-4, czcionka 12, odstępy 1,5) (max 25 pkt)</i> 1.1. <i>Forma organizacyjno-prawna i podstawa prawna działania, przedmiot działalności, schemat struktury organizacyjnej badanego obiektu wraz z liczbą pracowników w poszczególnych komórkach organizacyjnych (max. 3 strony - 3 pkt)</i> 1.2. <i>Syntetyczny opis sposobów działania w sferze personalnej (max. 5 str. 12 pkt):Instrumenty i zasady wynagradzania: Procedura doboru personelu; Ocena pracowników – okresowa lub/i bieżąca; Kształtowanie rozwoju zawodowego pracowników; Wnioski - ocena stanu formalnego</i> 1.3. <i>Ocena stanu faktycznego w wybranej komórce organizacyjnej (max. 3 str. 10 pkt); Opinia kierownika badanej komórki (wywiad scenariuszowy) (2 pkt); Opinia pracowników badanej komórki (badania ankietowe i analiza wyników) (4 pkt); Wnioski własne – sformułowanie problemów do usprawnienia (4 pkt)</i> 2. <i>Projekt rozwiązania problemu (max 9 stron) (max 25 pkt)</i> 2.1. <i>Proponowany projekt rozwiązania (max. 7 str. max 20 pkt.)</i> 2.2. <i>Opinie działu personalnego projektowanego rozwiązania – badania ankietowe lub wywiady scenariuszowe (max. 1 str. max 2 pkt)</i> 2.3. <i>Opinia kierownika odnośnie projektowanego rozwiązania (max. 1 str. max 3 pkt)</i></i>
F5	<i>PEK_W01; PEK_U01; PEK_U03; PEK_U04; PEK_W05; PEK_W08</i>	<i>Aktywność i jakość współpracy z prowadzącym (samodzielność autorów, poziom konsultowanych zagadnień, obecność, udział w dyskusji na konsultacjach i sesjach plenarnych, dokumenty źródłowe: 0 - 10 pkt</i>

		$P = F1 + F2 + F3 + F5 + F5$			
<i>ndst.</i>	<i>< 50 pkt</i>	<i>dst.</i>	<i>51 - 59 pkt</i>	<i>dst. +</i>	<i>60 - 67 pkt</i>
<i>db.</i>	<i>68 - 77 pkt</i>	<i>db. +</i>	<i>78 - 85 pkt</i>	<i>bdb.</i>	<i>86 - 95 pkt</i>
		<i>ocena celująca > 95 pkt</i>			

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
<i>Brol Marian Waldemar., Materiały do wykładu zarządzanie personelem www.ioz.pwr.wroc.pl/pracownicy/brol</i>
<i>Tadeusz Listwan (pod redakcją), Zarządzanie kadrami podstawy teoretyczne i ćwiczenia. Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu 2000 r.</i>
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
<i>Oleksyn T. Zarządzanie kompetencjami Teoria i praktyka Wyd. Oficyna Ekonomiczna Kraków 2006 r.</i>
<i>Filipowicz G., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi, Warszawa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2004 r.</i>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
<i>Marian Brol; Marian.Brol@pwr.wroc.pl</i>

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Dośkonalenie funkcji personalnej w organizacji
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *ZARZĄDZANIE*

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer Narzędzia dydaktycznego
<i>PEK_W01</i>	<i>K1_ZARZ_W12</i>	<i>C1</i>	<i>Ćw1 – Ćw15</i>	<i>N2 – N8</i>
<i>PEK_U01</i>	<i>K1_ZARZ_U04; K1_ZARZ_U12; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Ćw1 – Ćw5</i>	<i>N1 – N8</i>
<i>PEK_U02</i>	<i>K1_ZARZ_U05</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Ćw4 - Ćw15</i>	<i>N1 – N8</i>
<i>PEK_U03</i>	<i>K1_ZARZ_U03; K1_ZARZ_U07; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C1; C2; C3</i>	<i>Ćw2 – Ćw15</i>	<i>N2 – N8</i>
<i>PEK_U04</i>	<i>K1_ZARZ_U07</i>	<i>C1; C2; C3</i>	<i>Ćw6 – Ćw14</i>	<i>N2; N4 – N8</i>
<i>PEK_U05</i>	<i>K1_ZARZ_U06</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Ćw7; Ćw14</i>	<i>N2; N4 – N8</i>
<i>PEK_U06</i>	<i>K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C1; C2; C3</i>	<i>Ćw6 – Ćw10</i>	<i>N1; N3; N4; N5; N8</i>
<i>PEK_U07</i>	<i>K1_ZARZ_U08; K1_ZARZ_U16; K1_ZARZ_U17</i>	<i>C1; C2; C3; C4</i>	<i>Ćw4; Ćw5; Ćw6; Ćw10-Ćw15</i>	<i>N2; N3; N4; N6 – N8</i>
<i>PEK_U08</i>	<i>K1_ZARZ_U12; K1_ZARZ_U14</i>	<i>C1; C2</i>	<i>Ćw2 – Ćw15</i>	<i>N2 – N8</i>
<i>PEK_K01</i>	<i>K1_ZARZ_K0; K1_ZARZ_U15</i>	<i>C3</i>	<i>Ćw2 – Ćw15</i>	<i>N2; N4; N6; N7; N8</i>
<i>PEK_K02</i>	<i>K1_ZARZ_K07</i>	<i>C3; C4</i>	<i>Ćw6 – Ćw15</i>	<i>N2; N3; N5; N6; N7</i>

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: Modele biznesowe przedsiębiorstwa - diagnoza mechanizmów, praktyki ich zastosowania

Nazwa w języku angielskim: Models of business enterprises- Diagnosis of mechanism, practices of their employment

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem

Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: ZMZ1479

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Orientacja w zakresie ; marketingu, zarządzania marketingowego, mikroekonomii, prawa cywilnego i handlowego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie istoty i mechanizmów ujmowanych w modelach biznesowych

C2 Utrwalenie wiedzy o modelach biznesowych poprzez diagnozę przypadków istniejących w praktyce gospodarczej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Potrafi wyjaśnić istotę i różnice charakteryzujące modele biznesowe

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umie identyfikować modele biznesowe i ich komponenty w praktycznych sytuacjach gospodarczych

PEK_U02 Umie wykorzystywać przesłanki modelu biznesowego do tworzenia planów taktycznych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Świadomość mechanizmów decydujących o powodzeniu i porażkach modeli biznesowych przyjętych przez przedsiębiorstwa w praktyce

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedsiębiorczość, źródła pomysłów na biznes, istotne komponenty biznesowe	2
Pr2	Działalność gospodarcza – ramy prawne. Procedura rozpoczynania działalności gospodarczej.	2
Pr 3	Modele biznesowe- przegląd propozycji literaturowych i ich istota wyodrębnienia	2

Pr4	Powszechne modele biznesowych analiza i znane przykłady ich zastosowania	2
Pr 5	Model abonamentowy, charakterystyka. Model ‘haczyka i przynęty’. charakterystyka. Adekwatne prezentacje przykładów na podstawie artykułów z prasy biznesowej	2
Pr6	Model brokerski, reklamowy, społecznościowy , charakterystyki. Adekwatne prezentacje przykładów na podstawie artykułów z prasy biznesowej	2
Pr7	Model typu, pionier, następcza i modernizator, charakterystyki. Adekwatne prezentacje przykładów na podstawie artykułów z prasy biznesowej	2
Pr8	Krzywa doświadczenia i analiza łańcucha wartości jako źródła pomysłu na model biznesowy. Adekwatne prezentacje przykładów na podstawie artykułów z prasy biznesowej	2
Pr9	Model franczyzowy i benchmarking. Adekwatne prezentacje przykładów na podstawie artykułów z prasy biznesowej	2
Pr10	Prezentacja komponentów modelu biznesowego we własnym projekcie biznesu I. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr11	Prezentacja komponentów modelu biznesowego we własnym pomysle biznesu II. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr12	Prezentacja planu biznesowego podsumowującego I. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr13	Prezentacja planu biznesowego podsumowującego II. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr14	Konsultacje projektów. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych .	2
Pr15	Podsumowanie i odbiór prac projektowych	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 prezentacja na forum grupy powszechnego modelu biznesowego z przykładami
N2 komentarze do aktualnych problemów gospodarczych
N3 prezentacja komponentów własnego modelu biznesowego i planu podsumowującego
N4 praca pisemna opisująca model i plan biznesowy
N5 aktywność i obecność

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01	Przygotowanie projektu –prezentacja i raport
F1	PEK_U02	Przygotowanie projektu-prezentacja i raport
F2	PEK_W01	Prezentacja powszechnego modelu biznesowego
F2	PEK_U01	Prezentacja powszechnego modelu biznesowego

F3	PEK_U01	Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych
F3	PEK_K01	Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych
F4	PEK_W01	Ocena aktywności i obecności
F4	PEK_U01	Ocena aktywności i obecności
F4	PEK_U02	Ocena aktywności i obecności
$P = 0,4 * F1 + 0,2 * F2 + 0,2 * F3 + 0,2 * F4$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Huff A., S., Floyd S., W., Sherman H., D., Zarządzanie strategiczne, podejście zasobowe, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Obłój K., Pasja i dyscyplina strategii, Jak z marzeń i decyzji zbudować sukces firmy, Poltext, Warszawa, 2010
- [2] Wskazane artykuły z prasy gospodarczej prezentujące założenia do stosowanego modelu biznesowego przedsiębiorstwa, m.in. dodatki do czasopisma Rzeczpospolita serii Rynki & firmy oraz Prawo i praktyka.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Janusz Kroik, Janusz.Kroik@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Przedsiębiorczość - podejmowanie, wdrażanie i prowadzenie działalności
gospodarczej Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów (Kxxx_W.., Kxxx_U., Kxxx_K..) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K....)	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego*
PEK_W01	K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_W21, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1	Pr1, Pr 3-Pr9	N1, N2, N3, N4
PEK_U01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W_10, K1_ZARZ_U03, , K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1, C2,	Pr4 – Pr13	N2, N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K08	C2	Pr10-Pr15	N3, N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C2	Pr5 – Pr14	N1, N2

** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD**

Name in Polish: Modele biznesowe przedsiębiorstwa - diagnoza mechanizmów, praktyki ich zastosowania

Name in English: Models of business enterprises- Diagnosis of mechanism, practices of their employment

Main field of study (if applicable): Management

Specjalizacja (if applicable): Business Management

Level and form of studies: 1st* level, full-time

Kind of subject: obligatory

Subject code ZMZ1479

Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				Crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. General knowledge about: marketing, marketing management, microeconomics, civil and trade law

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Introduce to idea and elements of business models.

C2 Upgrading knowledge about business models by practical case studies.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK_W01 Ability to explanation the idea and differences of selected business models

Relating to skills:

PEK_U01 Student is able to identify different business models, their components at practical circumstances

PEK_U02 Ability to use business model elements for planning

Relating to social competences:

PEK_K01 Coconsciousness of existence the mechanisms that decide of the success and the loss for business models.

PROGRAMME CONTENT		
Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Entrepreneurship, sources of business ideas, crucial business elements	2
Proj 2	Economic activity – legal rules and starting procedure	2
Proj 3	Business models - revievew of literature case studies	2
Proj 4	Common business models - analyses and examples of its usage	2
Proj 5	Detailed examples of business models – presentation based on economic press	2
Proj 6	Brokers business model, advertising business model, society business model – characterise and presentations based on economic press	2
Proj 7	Business Models: pioneer, successor, modernisation - characterise and presentations based on economic and business press	2
Proj 8	Experience curve, value chain analyse as a source of business model idea. Characterise and presentations based on economic and business press	2
Proj 9	Franchise model and benchmarking. Performances based on economic and business press	2
Proj 10	Discussion the components of own business model I. Comments to contemporary economic issues	2
Proj 11	Discussion the components of own business model II. Comments to contemporary economic issues	2
Proj 12	Presentation the summary business plan I. Comments to contemporary economic issues	2
Proj 13	Presentation the summary business plan II. Comments to contemporary economic issues	2
Proj 14	Consulting the projects. Comments to contemporary economic issues	2
Proj 15	Summary and estimation the written reports	2
....	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
....	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		

N1. Performance the common business model
N2. Comments to contemporary economic issues
N3. Presentation the own business model and summary plan
N4 Written report of plan and business model
N5 Presence and activity on classes

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01 PEK_U02	Arrange the project - performance and written report Arrange the project - performance and written report
F2	PEK_W01 PEK_U01	Presentation the common business model Presentation the common business model
F3	PEK_U01 PEK_K01	Comments to contemporary economic issues Comments to contemporary economic issues
F4	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02	Estimation the activity and attendance Estimation the activity and attendance Estimation the activity and attendance
P = 0,4F1 + 0,2F2 + 0,2F3 + 0,2F4		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

[1] Huff A., S., Floyd S., W., Sherman H., D., Zarządzanie strategiczne, podejście zasobowe, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

SECONDARY LITERATURE:

[1] Obłój K., Pasja i dyscyplina strategii, Jak z marzeń i decyzji zbudować sukces firmy, Poltext, Warszawa, 2010

[3] Selected articles sourced from economic press that discuss case studies of enterprise business model, for example: “Rzeczpospolita - series - Rynki & firmy” and “Prawo i praktyka”

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Janusz Kroik, Janusz.Kroik@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Models of business enterprises- Diagnosis of mechanism, practices of their employment
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
 AND SPECIALIZATION **Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
(knowledge)				
PEK_W01	K1_ZARZ_W10,K1_ZARZ_W21, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1	Pr1, Pr 3-Pr9	N1, N2,N3, N4
PEK_U01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W_10, K1_ZARZ_U03, , K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1, C2,	Pr4 – Pr13	N2, N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14,K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K08	C2	Pr10-Pr15	N3, N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C2	Pr5 – Pr14	N1, N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Metody i techniki zarządzania projektami**Nazwa w języku angielskim **Project Management Methods and Technics**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **ZMZ3142P**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- Zarządzanie Projektami

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zaznajomienie Słuchaczy z wybranymi, specjalnymi metodami i technikami PM
- C2 Nabycie przez Słuchaczy umiejętności praktycznego posługiwania się nimi

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna zaawansowane instrumenty PM

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi praktycznie zastosować poznane metody i techniki

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Posiada świadomość znaczenia pracy z zespołem i potrafi w zespole pracować

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie, omówienie zakresu i celów zajęć, literatury, zasad pracy, podział na zespoły projektowe	2
Pr2	Zdefiniowanie projektów – Określenie celów	2
Pr3	Karta Projektu	2
Pr4	Społeczne otoczenie projektu	2
Pr5	Planowanie zasobów i kosztów	2

Pr6	Zebranie – przegląd projektu	2
Pr7	Kontrolne działania korygujące	2
Pr8	Raportowanie – struktura raportu	2
Pr9	Raportowanie – redagowanie raportu	2
Pr10	Interesariusze ex-post	2
Pr11	Zaległości poprojektowe	2
Pr12	Zarządzanie wiedzą w projekcie	2
Pr13	Referowanie wybranych zagadnień projektowych	2
Pr14	Referowanie wybranych zagadnień projektowych	2
Pr15	Referowanie wybranych zagadnień projektowych	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer N2 Rzutnik N3 Tablica N4 Kartki papieru N5 Obecność i aktywność N6 Praca w zespole

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Referowanie wyników
F3	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Raport pisemny
$P1 = 0,2 \cdot F1 + 0,3 \cdot F2 + 0,5 \cdot F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [2] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [3] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [4] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.smpm.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Jan BETTA, jan.betta@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
METODY I TECHNIKI ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI *Zarządzanie Przedsiębiorstwem***

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05 - K1_ZARZ_K08	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Computer Science and Management Faculty

SUBJECT CARD**Name in Polish** Metody i techniki zarządzania projektami**Name in English** Project Management Methods and Technics**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** S1L_ZP**Level and form of studies:** I level, stationary**Kind of subject:** optional**Subject code** ZMZ3142P**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Project Management

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Knowledge of PM several special methods and technics
 C2 Practical know-how of using them

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK_W01 Knows advanced tools of PM

Relating to skills:

PEK_U01 Is able to use them

Relating to social competences:

PEK_K01 Is conscious of team work importance and knows do it

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1		
Lec 2		
Lec3		
Lec4		
Lec 5		
....		
	Total hours	

Form of classes - class		Number of hours
C1		
C2		
C3		
C4		
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab1		
Lab2		
Lab3		
Lab4		
Lab5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj1	Introduction - scope, objectives, literature, work principles, creation of work teams	2
Proj2	Project definition – objectives definitionm	2
Proj3	Project Charter	2

Proj4	Social environment of project	2
Proj5	Resources and cost planning	2
Proj6	Meeting – Project overview	2
Proj7	Correctional control activities	2
Proj8	Reporting – report structure	2
Proj9	Reporting – report redaction	2
Proj10	Ex-post stakeholders	2
Proj11	After-project activities	2
Proj12	Knowledge management in the project	2
Proj13	Presentations	2
Proj14	Presentations	2
Proj15	Presentations	2
	Total hours	30

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem1		
Sem2		
Sem3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1 Computer N2 Projector N3 Flipchart N4 Paper shifts N5 Presence and activity N6 Team work

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Preparation (documentation necessary), activity, team work quality
F2	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Presentation
F3	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Written report
$P1 = 0,2 * F1 + 0,3 * F2 + 0,5 * F3$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [2] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [3] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [4] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006

SECONDARY LITERATURE:

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.smpm.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Jan BETTA, PhD, jan.betta@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Project Management Methods and Technics
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
MANAGEMENT
AND SPECIALIZATION S1L_ZP**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05 - K1_ZARZ_K08	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

Faculty of Computer Science and Management	
SUBJECT CARD	
Name in Polish	Zarządzanie zmianą
Name in English	Change Management
Main field of study (if applicable):	Management
Specialization (if applicable):	S1L_ZP
Level and form of studies:	I level, stationary
Kind of subject:	optional
Subject code	ZMZ3144P
Group of courses	NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES	
1.	Basic management
2.	Organizational methods

SUBJECT OBJECTIVES	
C1	Knowledge of change management methods and technics (socio-technical approach)
C2	Know-how of using them

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK_W01 Knows advanced tools of change management

Relating to skills:

PEK_U01 Is able to use in mchange methods and technics for concrete real case

Relating to social competences:

PEK_K01 Is conscious of team work importance and knows do it

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1		
Lec 2		
Lec3		
Lec4		
Lec 5		
....		
	Total hours	

Form of classes - class		Number of hours
C1		
C2		
C3		
C4		
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab1		
Lab2		
Lab3		
Lab4		
Lab5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj1	Introduction - scope, objectives, literature, work principles, creation of work teams	2
Proj2	Presentation of work organization models (1)	2
Proj3	Presentation of work organization models (2)	2
Proj4	Presentation of socio-technical approach of changes introduction	2
Proj5	Presentation of change management tools	2
Proj6	General description of studied unit	2

Proj7	Relations of studied unit with other units of enterprise	2
Proj8	Random perturbations analysis (1)	2
Proj9	Random perturbations analysis (2)	2
Proj10	Investigation of external environment	2
Proj11	Work posts analysis	2
Proj12	Creative effort – changes proposals	2
Proj13	Presentations of cases (1)	2
Proj14	Presentations of cases (1)	2
Proj15	Presentations of cases (1)	2
	Total hours	30

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem1		
Sem2		
Sem3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1 Computer N2 Projector N3 Flipchart N4 Paper shifts N5 Presence and activity N6 Team work

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Preparation (documentation necessary), activity, team work quality
F2	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Presentation
F3	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Written report
$P1 = 0,2 * F1 + 0,3 * F2 + 0.5 * F3$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] JD. K. Carr i inni, Zarządzanie procesem zmian. PWN, Warszawa, 1998.
- [2] L. Clarke, Zarządzanie Zmianą. Gebethner i S-ka, Warszawa, 1997.
- [3] E. Masłyk-Musiał, Zarządzanie zmianami w firmie. Centrum Informacji Menedżera, Warszawa, 1996.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] J. D. Antoszkiewicz, Rozwiązywanie problemów firmy. Praktyka zmian. Poltext, Warszawa, 1998.
- [2] K. KOŹMIŃSKI, W. PIOTROWSKI, ZARZĄDZANIE. TEORIA I PRAKTYKA, ROZDZ. XI. PWN, WARSZAWA, 2000.
- [3] J. PENC, INNOWACJE I ZMIANY w firmie. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa, 1999.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Jan BETTA, PhD, jan.betta@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Change Management
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
MANAGEMENT
AND SPECIALIZATION S1L_ZP**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05 - K1_ZARZ_K08	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **Zarządzanie zmianą**
 Nazwa w języku angielskim **Change Management**
 Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**
 Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**
 Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**
 Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**
 Kod przedmiotu **ZMZ3144P**
 Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawy Zarządzania
2. Metody organizatorskie

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zaznajomienie Słuchaczy z metodami i technikami zarządzania zmianą (koncepcja socjotechniczna)
- C2 Nabycie przez Słuchaczy umiejętności praktycznego posługiwania się nimi

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna zaawansowane instrumenty zarządzania zmianą

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi praktycznie zastosować poznane metody i techniki dla konkretnej organizacji (przedsiębiorstwa)

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Posiada świadomość znaczenia pracy z zespołem i potrafi w zespole pracować

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie, omówienie zakresu i celów zajęć, literatury, zasad pracy, podział na zespoły projektowe	2
Pr2	Omówienie modeli organizacji pracy (1)	2
Pr3	Omówienie modeli organizacji pracy (2)	2
Pr4	Prezentacja socjotechnicznej koncepcji wprowadzania zmian	2
Pr5	Omówienie zestawu narzędzi zarządzania zmianą	2

Pr6	Ogólny opis jednostki	2
Pr7	Związki badanej jednostki z innymi jednostkami przedsiębiorstwa	2
Pr8	Analiza zaburzeń losowych (1)	2
PR9	Analiza zaburzeń losowych (2)	2
Pr10	Badanie otoczenia zewnętrznego	2
Pr11	Ocena stanowisk pracy	2
Pr12	Twórczy wysiłek – propozycje zmian	2
Pr13	Referowanie wybranych zagadnień projektowych	2
Pr14	Referowanie wybranych zagadnień projektowych	2
Pr15	Referowanie wybranych zagadnień projektowych	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer N2 Rzutnik N3 Tablica N4 Kartki papieru N5 Obecność i aktywność N6 Praca w zespole

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Referowanie wyników
F3	PEK_W01, PEK_U01 PEK_K01	Raport pisemny
$P1 = 0,2 \cdot F1 + 0,3 \cdot F2 + 0,5 \cdot F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] JD. K. Carr i inni, Zarządzanie procesem zmian. PWN, Warszawa, 1998.
- [2] L. Clarke, Zarządzanie Zmianą. Gebethner i S-ka, Warszawa, 1997.
- [3] E. Masłyk-Musiał, Zarządzanie zmianami w firmie. Centrum Informacji Menedżera, Warszawa, 1996.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] J. D. Antoszkiewicz, Rozwiązywanie problemów firmy. Praktyka zmian. Poltext, Warszawa, 1998.
- [2] K. KOŹMIŃSKI, W. PIOTROWSKI, ZARZĄDZANIE. TEORIA I PRAKTYKA, ROZDZ. XI. PWN, WARSZAWA, 2000.
- [3] J. PENC, INNOWACJE I ZMIANY w firmie. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa, 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Jan BETTA, jan.betta@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
ZARZĄDZANIE ZMIANĄ
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
 I SPECJALNOŚCI SIŁ_ **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U01	K1_ZARZ_U03 - K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14 - K1_ZARZ_U17	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05 - K1_ZARZ_K08	C2	Pr2-Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Computer Science and Management Faculty**SUBJECT CARD****Name in Polish** Metody i techniki zarządzania w praktyce**Name in English** Methods and techniques of management in practice**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** ZMZ3150**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade*	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basics of management

SUBJECT OBJECTIVES

The acquisition of basic knowledge, taking into account application aspects of:

- C1. management techniques,
- C2. management methods,
- C3. effectiveness of the organization.

The acquisition of basic skills for:

- C5. identification of management problems and issues in the organization,
- C6. formulating and matching solutions for the management and substantive issues in the organization,
- C7. analysis and evaluation of selected characteristics of the organization.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 - has extended knowledge of the techniques used in the management

PEK_W02 - has extended knowledge of the methods used in the management

PEK_W03 – can identify the basic problems of management

PEK_W04 – has a basic understanding of the organizational efficiency

relating to skills:

PEK_U01 – at the basic level can select, justify and apply the methods and techniques to identify, analyze and solve complex management problems and issues in the organization

PEK_U02 - at a basic level can formulate solutions to complex management problems and issues in the organization

PEK_U03 - at a basic level can analyze and evaluate the objectives, features and elements of the organization

PEK_U04 – is able to identify and analyze common problems of management

relating to social competences:

PEK_K01 - is aware of the need to develop knowledge and skills in the organization and management science

PEK_K02 - is aware that the work of a manager is to continuously identify, analyze and resolve organizational problems

PEK_K03 - is prepared to communicate, persuade and defend his views

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	The analysis of the organization – goals	2
Proj 2	The analysis of the organization - the social subsystem	2
Proj 3	The analysis of the organization - organizational structure	2
Proj 4	The analysis of the organization – technology	2
Proj 5	Evaluation of the effectiveness of the organization	2
Proj 6	Identification of a method or management technique	2
Proj 7	Description of the selected method or management technique	2
Proj 8	Analysis of the applicability of the selected method or management technique - goals	2
Proj 9	Analysis of the applicability of the selected method or management technique – the social subsystem	2
Proj 10	Analysis of the applicability of the selected method or management technique – organizational structure	2
Proj 11	Analysis of the applicability of the selected method or management technique – technology	2
Proj 12	Improvement proposals	2

Proj 13	Improvement proposals	2
Proj 14	Presentation	2
Proj 15	Presentation	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Self-analysis and evaluation of selected aspects of the chosen organization
N2. Self-study: project preparation
N3. The project prepared by the students

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03	Assessment of developed solutions regarding the analysis and evaluation of the chosen organization

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
[2] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
[3] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
[4] Hożej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.
[5] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
[2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT

 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
 AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U15	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_W02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U15	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_W03	K1_ZARZ_U05	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_W04	K1_ZARZ_U05	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U01	K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U02	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U04	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_K03	K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K08	C1-7	Pr1-15	N1-3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **Metody i techniki zarządzania w praktyce**
Nazwa w języku angielskim **Methods and techniques of management in practice**
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**
Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**
Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**
Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**
Kod przedmiotu **ZMZ3150**
Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawy zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. technik wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C2. metod wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. efektywności organizacji.

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma rozszerzoną wiedzę o technikach wykorzystywanych w zarządzaniu

PEK_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu

PEK_W03 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania

PEK_W04 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji

PEK_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji

PEK_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji

PEK_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu

PEK_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji

PEK_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Analiza wybranej organizacji – cele	2
Pr2	Analiza wybranej organizacji – podsystem społeczny	2
Pr3	Analiza wybranej organizacji – struktura organizacyjna	2
Pr4	Analiza wybranej organizacji – technologia	2
Pr5	Ocena efektywności organizacji	2
Pr6	Identyfikacja pożądanej metody lub techniki zarządzania	2
Pr7	Opis teoretycznych założeń dotyczących wybranej metody lub techniki zarządzania	2
Pr8	Analiza możliwości zastosowania wybranej metody lub techniki zarządzania – cele	2
Pr9	Analiza możliwości zastosowania wybranej metody lub techniki zarządzania – podsystem społeczny	2
Pr10	Analiza możliwości zastosowania wybranej metody lub techniki zarządzania – struktura organizacyjna	2
Pr11	Analiza możliwości zastosowania wybranej metody lub techniki zarządzania – technologia	2
Pr12	Formułowanie propozycji usprawnień	2

Pr13	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr14	Prezentowanie otrzymanych wyników	2
Pr15	Prezentowanie otrzymanych wyników	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu	
N2. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu	
N3. Projekt przygotowany przez studentów	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005</p> <p>[2] Brzozowski M., Koczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.</p> <p>[3] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.</p> <p>[4] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.</p> <p>[5] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Brillman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.</p> <p>[2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Metody i techniki zarządzania w praktyce
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI *Zarządzanie przedsiębiorstwem*

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U15	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_W02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U15	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_W03	K1_ZARZ_U05	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_W04	K1_ZARZ_U05	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U01	K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U02	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_U04	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U14	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07	C1-7	Pr1-15	N1-3
PEK_K03	K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K08	C1-7	Pr1-15	N1-3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Praktyka badań marketingowych**Nazwa w języku angielskim **The practice of marketing research**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **ZMZ3153P**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z zakresu podstaw marketingu
2. Wiedza i umiejętności z zastosowań statystyki do analizy i oceny danych
3. Podstawowa wiedza z zakresu badań marketingowych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nauczenie rozumienia roli, zasad i metod badań marketingowych, wyboru i stosowania narzędzi badań marketingowych

C2 Nauczenie na przykładach praktycznego stosowania metod badań marketingowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umiejętność zaprojektowania badań marketingowych

PEK_U02 Umiejętność przeprowadzenia projektu badań marketingowych

PEK_U03 Umiejętność przedstawienia wyników badań w przedsiębiorstwie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Zrozumienie relacji na linii badacz - menedżer będące warunkiem efektywnych badań marketingowych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Prezentowanie celów projektu, rozdanie i omówienie zadań projektowych	2
Pr2	Uzgodnienie tematów projektowych	2
Pr3	Projektowanie badania marketingowego (1)	2
Pr4	Projektowanie badania marketingowego (2)	2
Pr5	Prezentacja i akceptacja projektów badań (1)	2
Pr6	Prezentacja i akceptacja projektów badań (2)	2
Pr7	Budowa narzędzia pomiarowego (1)	2
Pr8	Budowa narzędzia pomiarowego (2)	2
Pr9	Badania pilotażowe – weryfikacja narzędzia pomiarowego (1)	2
Pr10	Badania pilotażowe – weryfikacja narzędzia pomiarowego (2)	2
Pr11	Badania terenowe (1)	2
Pr12	Badania terenowe (2)	2

Pr13	Analiza danych	2
Pr14	Tworzenie raportu z badań	2
Pr15	Prezentacja wyników badań	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Praca projektowa dotycząca realnego problemu rynkowego N2. Ustne prezentacje z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Ocena podejścia i zaproponowanych rozwiązań
F2	PEK_U02	Ocena przebiegu badania opracowania zabranych danych
F3	PEK_U03	Ocena prezentacji wyników badań
P ważona ocena F1-F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> Churchill G. A., Badania marketingowe. Podstawy metodologiczne, PWN, Warszawa 20 [1] [2] Kaczmarczyk S., Badania marketingowe. Metody i techniki, PWE, Warszawa 2003 [3] Kaczmarczyk S., Zastosowanie badań marketingowych, PWE, Warszawa 2007 [4] Rószkiewicz M. Metody ilościowe w badaniach marketingowych
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Hauge P., Badania marketingowe. Planowanie, metodologia i ocena wyników, Helion, Gliwice 2006
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Andrzej Lipowicz, andrzej.lipowicz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Praktyka badań marketingowych
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U08,	C1, C2	Pr1 – Pr8	N1
PEK_U02	K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15,	C1, C2	Pr9 - Pr12	N1
PEK_U03	K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	Pr13- Pr15	N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08,	C2	Pr2	N1

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

<p>Faculty of Computer Science and Management SUBJECT CARD Name in Polish: Zastosowanie wybranych metod i technik organizatorskich w zarządzaniu przedsiębiorstwem Name in English: Contemporary organizational methods and techniques Main field of study (if applicable): Management Specialization (if applicable): Company management Level and form of studies: 1st level, full-time Kind of subject: optional Subject code ZMZ3154P Group of courses NO</p>
--

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				2	
including number of ECTS points for practical (P) classes				2	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				0,7	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knowledge of the basic notions in management, company management, company functioning
2. Possessing knowledge in the area in management techniques and concepts, organizational methods and techniques
3. The ability to work in teams, to discuss and present one's opinion about the problems which are to be solved

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 practical application of knowledge from the area of organizational methods and techniques
 C2 application of a selected method or technique to the practical solution of a selected organizational problem
 C3 preparation of a written work, project with the solution of the selected organizational problem which improves the selected functional area of the organization/company.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 – understands theoretical foundations of applying in organizations organizational methods and techniques;

relating to skills:

PEK_U01-determines the organizational methods and techniques’ usefulness in solving organizational problems;

PEK_U02 – is able to apply in practice organizational methods and techniques in order to improve the functioning of an organization / company.

relating to social competences:

PEK_K01- applies selected organizational methods and techniques while searching solutions of complex organizational problems;

PEK_K02- works in team and is able to control the team work using the knowledge from the area of organizational methods and techniques;

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	

Form of classes – project		Number of hours
Proj 1	Selection of the research object, characteristics of the selected organization / company (according to the Leavitt model of organization description)	4
Proj 2	Analysis and diagnosis of the selected research area – diagnosis of the present state, identification of the most important problems of the investigated organization/ company, area.	2
Proj3	Formulation of the selected (being solved) – a general one and a detailed one. Selection, justification and description of the organizational method or technique used to solve the identified and selected organizational problem.	4
Proj 4	Application of the selected organizational method, technique to the solution of the selected organizational problem (realization of the research procedure).	4
Proj 5	Characteristics of the solution variants. Evaluation and selection of the solution variants.	2
Proj 6	Implementation concept of the changes in the organization, improvement project, forecast effects. Summary, conclusions and final remarks. The influence of the proposed solution on the efficient functioning of the organization as a whole.	4
Proj 7	Presentation and discussion of the proposed ways of acting and the results obtained by various groups of students.	2
Proj 8	Presentation and discussion of the proposed ways of acting and the results obtained by various groups of students.	2
Proj9 – Proj 15	Preparation of a written work, project with the solution of the selected organizational problem which improves the selected functional area of the organization/company. Consultation with the mentor. Preparation of the project according to the principles of preparing the diploma thesis and preparation of a computer presentation for the defense of the project.	6
	Total hours	30

Form of classes – seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. N2. N3.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement

p	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_K01 PEK_K02	Evaluation of the prepared project, of the work containing the solution of the selected problem in the organization. The evaluation comprises the passive and active participation in the classes, team work, the written work and the way and the ability to present it and of the defense of the adopted way of organizational course of action.
---	---	--

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] [Antoszkiewicz J., *Rozwiązywanie problemów firmy. Praktyka zmian*. POLTEXT, Warszawa 1998.
- [2] Martyniak Zb., *Metody organizowania procesów pracy*. Warszawa PWE 1996.
- [3] Mikołajczyk Z., *Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania*. PWN, Warszawa 1999.
- [4] Piekarczyk A., Zimniewicz K., *Myślenie sieciowe w teorii i praktyce*, PWE, Warszawa 2010.
- [5] *Metody i techniki organizatorskie*. pod red. J. Skalika. AE, Wrocław 2001.
- [6] *Metody sprawnego zarządzania*. H. Bieniok i zespół. Placet, Warszawa 1997.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] [Góralski A. *Twórcze rozwiązywanie zadań*. PWN, Warszawa 1989.
- [2] Pszczołowski T. *Zasady sprawnego działania*. ISBN, Warszawa 1982.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Molasy; marian.molasy@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Contemporary organizational methods and techniques
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY management
AND SPECIALIZATION Company management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W06 K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W10	C1,C2,C3	Proj1-Proj15	N1
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U09	C1,C2	Proj1-Proj15	N1
PEK_U02	K1_ZARZ_U11 K1_ZARZ_U12	C3	Proj1-Proj15	N1
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K03 K1_ZARZ_K04	C2,C3	Proj1-Proj15	N1
PEK_K02	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07	C3	Proj1-Proj15	N1

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: **Zastosowanie wybranych metod i technik organizatorskich w zarządzaniu przedsiębiorstwem**

Nazwa w języku angielskim: **Contemporary organizational methods and techniques**

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**

Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**

Kod przedmiotu: **ZMZ3154P**

Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstawowych zagadnień w zakresie zarządzania, zarządzania przedsiębiorstwem, funkcjonowania przedsiębiorstwa.
2. Posiadanie wiedzy w zakresie technik, metod i koncepcji zarządzania, metod i technik organizatorskich.
3. Umiejętność pracy w zespole, dyskusowania i przedstawiania własnego zdania w aspekcie rozwiązywanych problemów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 – praktyczne wykorzystanie wiedzy z zakresu metod i technik organizatorskich;
 C2 – zastosowanie wybranej metody, techniki organizatorskiej dla praktycznego rozwiązania wybranego problemu organizatorskiego;
 C3 – wykonanie opracowania, projektu rozwiązującego wybrany problem organizatorski oraz usprawniającego wybrany obszar funkcjonowania organizacji/przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 - rozumie podstawy teoretyczne stosowania w organizacji metod i technik organizatorskich;

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01- określa przydatność metod i technik organizatorskich dla potrzeb rozwiązywania problemów organizatorskich;

PEK_U02 - umie praktycznie stosować metody i techniki organizatorskie w celu usprawniania funkcjonowania organizacji/przedsiębiorstwa;

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01- stosuje wybrane metody i techniki organizatorskie w poszukiwaniu rozwiązań złożonych problemów organizatorskich;

PEK_K02- pracuje w zespole i potrafi kierować pracą zespołu wykorzystując przy tym wiedzę z zakresu metod i technik organizatorskich;

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
	Zakres projektu: Zastosowanie wybranej metody lub techniki organizatorskiej w celu rozwiązania konkretnego, wybranego problemu organizatorskiego organizacji/przedsiębiorstwa produkcyjnego lub usługowego.	
Pr1	Wybór obiektu badań, charakterystyka wybranej organizacji/przedsiębiorstwa (wg modelu Leavitta opisu organizacji).	4
Pr2	Analiza i diagnoza wybranego obszaru badań – diagnoza stanu, identyfikacja najważniejszych problemów badanej organizacji/przedsiębiorstwa, obszaru.	2
Pr3	Sformułowanie wybranego (rozwiązywanego) problemu organizatorskiego – ogólne i szczegółowe. Wybór, uzasadnienie i opis metody lub techniki organizatorskiej użytecznej do rozwiązywania zidentyfikowanego, wybranego problemu organizatorskiego.	4
Pr4	Zastosowanie wybranej metody, techniki organizatorskiej w celu rozwiązania wybranego problemu organizatorskiego (realizacja procedury badawczej wybranej metody/techniki organizatorskiej).	4
Pr5	Określenie wariantów rozwiązania, charakterystyka wariantów rozwiązań. Zasady i kryteria oceny, ocena i wybór rozwiązania.	2
Pr6	Koncepcja wdrożenia rozwiązania w organizacji, projekt usprawnień, przewidywane efekty. Podsumowanie, wnioski i uwagi końcowe. Wpływ proponowanego rozwiązania na sprawne funkcjonowanie organizacji jako całości.	4
Pr7	Prezentacje i dyskusja proponowanych sposobów postępowania i uzyskanych rozwiązań przez poszczególne grupy studentów w trakcie zajęć projektowych.	2
Pr8	Prezentacje i dyskusja proponowanych sposobów postępowania i uzyskanych rozwiązań przez poszczególne grupy studentów w trakcie zajęć	2

	projektowych.	
Pr9 – Pr15	Wykonanie opracowania, projektu rozwiązującego wybrany problem organizatorski oraz usprawniającego wybrany obszar funkcjonowania organizacji/przedsiębiorstwa. Konsultacje z prowadzącym zajęcia. Opracowania projektu wg. zasad przygotowywania pracy dyplomowej oraz prezentacji komputerowej do obrony projektu.	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Praca indywidualna i w grupach nad wybranym studium przypadku (organizacją i jej dysfunkcjami). Wykorzystywanie metod i technik organizatorskich dla realizacji pełnego cyklu rozwiązania zidentyfikowanego i wybranego problemu organizatorskiego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_K01 PEK_K02	Ocena przygotowanego projektu, opracowania rozwiązującego wybrany problem organizacji. Ocena obejmuje udział i aktywność w zajęciach, pracę w grupie, opracowanie oraz sposób i umiejętność prezentacji oraz obrony przyjętej metodyki postępowania organizatorskiego.

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Antoszkiewicz J., *Rozwiązywanie problemów firmy. Praktyka zmian*. POLTEXT, Warszawa 1998.
- [2] Martyniak Zb., *Metody organizowania procesów pracy*. Warszawa PWE 1996.
- [3] Mikołajczyk Z., *Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania*. PWN, Warszawa 1999.
- [4] Piekarczyk A., Zimniewicz K., *Myślenie sieciowe w teorii i praktyce*, PWE, Warszawa 2010.
- [5] *Metody i techniki organizatorskie*. pod red. J. Skalika. AE, Wrocław 2001.
- [6] *Metody sprawnego zarządzania*. H. Bieniok i zespół. Placet, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [7] Góralski A. *Twórcze rozwiązywanie zadań*. PWN, Warszawa 1989.
- [8] Pszczołowski T. *Zasady sprawnego działania*. ISBN, Warszawa 1982.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marian Molasy; marian.molasy@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
ZASTOSOWANIE WYBRANYCH METOD I TECHNIK ORGANIZATORSKICH
W ZARZĄDZANIU PRZEDSIĘBIORSTWEM
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W06 K1_ZARZ_W09 K1_ZARZ_W10	C1,C2,C3	Pr1-Pr15	N1
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U09	C1,C2	Pr1-Pr15	N1
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U11 K1_ZARZ_U12	C3	Pr1-Pr15	N1
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K03 K1_ZARZ_K04	C2,C3	Pr1-Pr15	N1
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K07	C3	Pr1-Pr15	N1

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Wydział Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Doskonalenie działalności marketingowej****Nazwa w języku angielskim: Improvement of Marketing Activities****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu ZMZ3157P****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				60	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	
Liczba punktów ECTS	-	-	-	3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	-	-	3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	-	-	-	1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw zarządzania 2. Znajomość podstaw marketingu 3. Znajomość podstaw zarządzania marketingowego 4. Znajomość podstaw zarządzania finansami

CELE PRZEDMIOTU

Rozwój podstawowych umiejętności – w wymiarze praktyki zarządzania przedsiębiorstwem - głównie poprzez przygotowanie projektu planu marketingowego dla rzeczywistego, wybranego przedsiębiorstwa - odnośnie:

C1. Analizowania stopnia wdrożenia koncepcji marketingowej w wybranych aspektach oraz formułowania wniosków aplikacyjnych istotnych dla doskonalenia działalności marketingowej wybranego przedsiębiorstwa i zarządzania marketingowego,

C2. Analizowania sytuacji marketingowej przedsiębiorstwa oraz decydowania o marketingowych: celach, strategiach, taktykach, budżecie, rozwiązaniach organizacyjnych i działaniach operacyjnych w zakresie adekwatnym dla planu marketingowego .

C3. Opracowywania planu marketingowego dla rzeczywistego przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 – potrafi analizować, na - rozwiniętym w wymiarze praktyki zarządzania - poziomie podstawowym, stopień wdrożenia koncepcji marketingowej w wybranych aspektach oraz formułować wnioski aplikacyjne istotne dla doskonalenia działalności marketingowej i zarządzania marketingowego przedsiębiorstwem.
- PEK_U02 – potrafi, na - rozwiniętym w wymiarze praktyki zarządzania - poziomie podstawowym, analizować sytuację marketingową przedsiębiorstwa oraz określać marketingowe: cele, strategię, taktyki, budżet, rozwiązania organizacyjne i działania operacyjne, dla potrzeb przygotowywanego planu marketingowego.
- PEK_U03 – potrafi opracowywać, na rozwiniętym w wymiarze praktyki zarządzania - poziomie podstawowym, plan marketingowy dla rzeczywistego przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie zarządzania, a w szczególności - w zakresie marketingowego podejścia do zarządzania i planowania marketingowego.
- PEK_K02 – ma świadomość, że współczesna praca menedżera zarządzania przedsiębiorstwem polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie, nadawaniu priorytetów i rozwiązywaniu problemów zarządzania.
- PEK_K03 - jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania i współpracowników, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także etycznym.
- PEK_K04 - wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole.
- PEK_K05 - prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.
- PEK_K06 – prezentuje zaangażowanie i kreatywność w rozwiązywaniu problemów, docieraniu do źródeł informacji i pokonywaniu przeszkód w realizacji celów

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia wprowadzające – studium przypadku pierwsze.	2
Pr2	Studium przypadku drugie.	2
Pr3	Planowanie marketingowe - rola w zarządzaniu przedsiębiorstwem i doskonaleniu działalności marketingowej. Proces planowania marketingowego. Struktura i funkcje planu marketingowego.	2
Pr4	Wymagania jakie powinien spełniać dobry plan marketingowy. Audyt marketingowy – użyteczność, narzędzia, typowe błędy, przykład.	2
Pr5	Analiza sytuacji marketingowej: analiza strategiczna w analizie sytuacji marketingowej – rola w planie marketingowym, narzędzia, praktyka, typowe błędy, przykład. Analiza sytuacji marketingowej: analiza rynku - rola w planie marketingowym, narzędzia, praktyka, typowe błędy, przykład.	2
Pr6	Określanie celów i formułowanie strategii marketingowej – rola w planie marketingowym, proces, narzędzia, praktyka, typowe błędy, przykład. Formułowanie strategii S-T-P i strategia konkurencji - rola w planie marketingowym, proces, narzędzia, praktyka, typowe błędy, przykład.	2
Pr7	Jak dotrzeć do grupy docelowej w Internecie i zdobyć optymalną pozycję w wyszukiwarkach internetowych – wytyczne dla planów	2

	marketingowych.	
Pr8	Przedstawienie wyników audytu marketingowego i analizy sytuacji marketingowej w przygotowywanych planach marketingowych. Analiza problemów merytorycznych.	2
Pr9	Przygotowanie planu miksu marketingowego - rola w planie marketingowym, proces, narzędzia, praktyka, typowe błędy, przykład. Przygotowanie wdrożenia i kontroli planu marketingowego.	2
Pr10	Marketingowe zasady projektowania stron internetowych i przygotowanie treści serwisu – wytyczne dla planów marketingowych. Wykorzystanie poczty elektronicznej i mediów społecznościowych – wytyczne dla planów marketingowych.	2
Pr11	Przedstawienie celów i strategii marketingowej w przygotowywanych planach marketingowych. Analiza problemów merytorycznych.	2
Pr12	Streszczenie menedżerskie w planie marketingowym. Powiązanie planu marketingowego z innymi planami firmy.	2
Pr13	Przedstawienie kompozycji marketingowej, celów taktycznych i harmonogramu głównych projektów działań (w tym: wykorzystujących Internet) w opracowywanych planach marketingowych. Analiza problemów merytorycznych.	2
Pr14	Prezentacje opracowanych planów marketingowych. Analiza problemów merytorycznych.	2
Pr15	Prezentacje opracowanych planów marketingowych. Merytoryczne podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Studia przypadków.
N2. Dyskusja nad wybranymi problemami.
N3. Pytania zadawane słuchaczom na zajęciach.
N4. Stosowanie oprogramowania komputerowego, źródeł pierwotnych i wtórnych (w tym: elektronicznych) w zakresie wspierającym proces planowania marketingowego.
N5. Samodzielna lub zespołowa identyfikacja i analiza działalności marketingowej, w aspektach istotnych dla przygotowywanego planu marketingowego dla rzeczywistego przedsiębiorstwa
N6. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć, pozyskiwanie danych i informacji dla potrzeb przygotowywanego planu marketingowego.
N7. Ocena własna przygotowanego planu marketingowego.
N8. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_U01-3	Ocena rozwiązań zagadnień i studiów przypadków zadanych podczas zajęć
P	PEK_U01-3	Ocena opracowanych planów marketingowych
F	PEK_K01-5	Punktowanie aktywności i zaangażowania w zajęcia, w tym pracę w zespole i kierowanie nim

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dziekoński M., Kozielski R., Jak szybko napisać profesjonalny plan marketingowy, Oficyna a Wolters Kulwert Business, Kraków, 2007.
- [2] Cheverton P., Kluczowe umiejętności marketingowe, Strategie, techniki i narzędzia sukcesu rynkowego, One press, Helion, Gliwice 2006.
- [3] Nowak M.W., Aspekt planowania marketingowego w orientacji rynkowej MSP w województwie dolnośląskim [w:] Sobczyk G. (red.nauk.) Współczesny marketing. Strategie, PWE, Warszawa 2008.
- [4] McDonald M., Skuteczne techniki planowania marketingowego, One Press, Helion, Gliwice, 2006.
- [5] Berkley H., Marketing internetowy w małej firmie, Gliwice, Helion, One Press, Gliwice 2009.
- [6] Shih C., Era Facebooka: wykorzystaj sieci społecznościowe do promocji, sprzedaży i komunikacji z Twoimi klientami, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2012.
- [7] Hartley R.F., Zarządzanie i marketing. Spektakularne sukcesy i porażki, One Press, Helion, Gliwice, 2004

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [8] Frąckiewicz E., Karwowski J., Karwowska M., Rudawska E., Zarządzanie marketingowe, PWE, Warszawa, 2004
- [9] Burska A., Kauf S., Planistyczne aspekty zarządzania marketingowego, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2007.
- [10] Nowak M.W., Ciurla M., Pozyskiwanie klientów w koncepcji CRM, [w:] M. Hopej, M. Moszkowicz, J. Skalik (red. nauk.) Wiedza w gospodarce i gospodarka oparta na wiedzy. Zarządzanie w gospodarce opartej na wiedzy, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego, nr 94, Wrocław 2010.
- [11] Ciurla M., Nowak M., Customer Relationship Management, [w:] Hopej M., Kral Z., (red. nauk.), Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011, s. 43-54.
- [12] Kotler Ph., Marketing. (tyt.orig.: Marketing Management), wyd. 11, Rebis, Poznań, 2005.
- [13] Pomykański A., Zarządzanie i planowanie marketingowe, PWN, Warszawa, 2005.
- [14] Wrzosek W. (red.nauk.), Strategie marketingowe, PWE, Warszawa, 2004.
- [15] Knecht Z., Zarządzanie i planowanie marketingowe, C.H. Beck, Warszawa, 2005.
- [16] Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa, 2009.
- [17] Kłęczek R., Kowal W., Woźniczka J., Strategiczne planowanie marketingowe, PWE, Warszawa, 1999.
- [18] Przybyłowski K., Hartley S.W., Kerin R.A., Rudelius W., Marketing. Pierwsza polska edycja, Dom Wydawniczy ABC, 1998.
- [19] Wood M.B., Plan marketingowy, PWE, Warszawa, 2007.
- [20] Westwood J., Plan marketingowy w praktyce, One Press, Helion, Gliwice, 2005.
- [21] Dutko M., E-biznes :poradnik praktyka : biznes usieciowiony, Helion, One Press, Gliwice, 2010.
- [22] Wiktor J.W., Oczkowska R., Żbikowska A., *Marketing międzynarodowy: zarys problematyki*, PWE, Warszawa 2008.
- [23] McDonald, M., Marketing Plans: How to Prepare Them, How to Use Them, Elsevier Science & Technology 1999.
- [24] Wskazane publikacje z czasopism naukowych i adresowanych do praktyków zarządzania: Przegląd Organizacji, Harvard Business Review Polska, Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa, Marketing i Rynek, Marketing w Praktyce i in.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Milleniusz Nowak, 71 320 29 58; Milleniusz.Nowak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Doskonalenie działalności marketingowej
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU - Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_U01	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U17,	C1	Pr1-2	N1-3, N6-8
PEK_U02	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17,	C2-3	Pr3-15	N3-8
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U08, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17,	C2-3	Pr1-15	N3-8
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-3	Pr1-15	N1-8
PEK_K02	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C1-3	Pr1-15	N1-8
PEK_K03	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1-3	Pr1-15	N1-8
PEK_K04	K1_ZARZ_K02	C1-3	Pr1-15	N1-8
PEK_K05	K1_ZARZ_K08	C1-3	Pr1-15	N1-8
PEK_K06	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K06	C1-3	Pr1-15	N1-8

Wydział Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **Analiza strategii marketingowych w Internecie i mediach elektronicznych**

Nazwa w języku angielskim **Analysis of marketing strategies in the Internet and digital media**

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarne**

Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**

Kod przedmiotu: **ZMZ3174**

Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1,0	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak

CELE PRZEDMIOTU

C1. WYROBIENIE UMIEJĘTNOŚCI ANALIZY, PLANOWANIA I KOORDYNACJI DZIAŁAŃ MARKETINGOWYCH Z UŻYCIEM NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII W INTERNECIE I MEDIACH CYFROWYCH.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi zaplanować i przeprowadzić działania marketingowe z użyciem nowoczesnych mediów.

PEK_U02 – Potrafi użytkować nowoczesne narzędzia marketingowe i koordynować działania przedsiębiorstwa w Internecie i mediach cyfrowych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Jest świadomy specyfiki społeczeństwa informacyjnego i jego wpływu na działalność marketingową przedsiębiorstw.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć	2
Pr2	Konsultacje wyboru obiektu badań	2
Pr3	Konsultacje zakresu i celu pracy projektowej	2
Pr4	Przedstawienie tematu, problemu badawczego i celu pracy	2
Pr5	Przedstawienie opisu przedsiębiorstwa	2
Pr6	Analiza pozycji konkurencyjnej	2
Pr7	Analiza dotychczasowej strategii marketingowej	2
Pr8	Analiza oczekiwań klientów i interesariuszy	2
Pr9	Analiza wykorzystywanych technologii informatycznych	2
Pr10	Analiza SWOT i wnioski	2
Pr11	Przedstawienie projektu nowej strategii marketingowej	2
Pr12	Przedstawienie proponowanych działań, narzędzi i technologii	2
Pr13	Dyskusja i ocena wykonalności projektów	2
Pr14	Prezentacja prac projektowych	2
Pr15	Ocena prac projektowych	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Metoda projektów
N2. Praca w grupach
N3. Dyskusja dydaktyczna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01	Udział w dyskusjach problemowych
F2	PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01	Ocena przygotowania projektu
$P = 0.5 * F1 + 0.5 * F2$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Agnieszka Izabela Baruk, Katarzyna Hys, Adam Dzikowski, Marketing dla inżynierów , PWE, 2012
- [2] Dominik Kaznowski, Nowy marketing w internecie, Difin, 2007
- [3] Andrzej Limański, Ireneusz Drabik, Marketing międzynarodowy, Difin, 2010
- [4] Mirosław Pacut , Krystyna Śliwińska, Narzędzia i techniki komunikacji marketingowej XXI wieku, Wolters Kluwer Polska, 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Dzikowski, adam.dzikowski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Analiza strategii marketingowych w Internecie i mediach elektronicznych
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)				
PEK_W02				
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U12 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U07	C1	Pr1-Pr15	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U12 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U07	C1	Pr1-Pr15	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K08 K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K01	C1	Pr1-Pr15	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF INFORMATICS AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD**

Name in Polish Analiza strategii marketingowych w Internecie i mediach elektronicznych
Name in English Analysis of marketing strategies in the Internet and digital media

field of study (if applicable): MANAGEMENT

Specialization (if applicable): **Business Management**

Level and form of studies: 1st level, full-time

Kind of subject: optional

Subject code ZMZ3174

Group of courses NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				Crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1,0	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. None

SUBJECT OBJECTIVES

C1. Developing analytical, planning and coordinating skills necessary for marketing actions in the internet and digital media.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

Relating to skills:

PEK_U01 – Be able to plan and develop various marketing activities using modern methods of communication.

PEK_U02 – Be able to use advanced tools and coordinate marketing activities in the internet and digital media.

Relating to social competences:

PEK_K01 – Be aware of information society characteristics and its influence on marketing activities.

PROGRAMME CONTENT		
Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Introduction	2
Proj 2	Research object selection	2
Proj 3	Consultations of the scope and aims of research project	2
Proj 4	Presentation of the chosen subject, research problems and goals	2
Proj 5	Enterprise description	2
Proj 6	Market position analysis	2
Proj 7	Marketing strategy analysis	2
Proj 8	Customers and stakeholders analysis	2
Proj 9	IT analysis	2
Proj 10	SWOT analysis	2
Proj 11	New marketing strategy proposal	2
Proj 12	Proposed actions, tools and technologies	2
Proj 13	Discussion and feasibility study	2
Proj 14	Projects presentation	2
Proj 15	Final assessment	2
	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Project N2. Group work N3. Class discussion		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
--------------------------------	----------------------------------	---

(during semester), P – concluding (at semester end)		
F1	PEK_U01 PEK_U02 PEK_K01	Engagement in problem discussions
F2	PEK_U01 PEK_U02 PEK_K01	Report
$P = 0,5 * F1 + 0,5 * F2$		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
<p>[1] Agnieszka Izabela Baruk, Katarzyna Hys, Adam Dzikowski, Marketing dla inżynierów , PWE, 2012</p> <p>[2] Dominik Kaznowsk, Nowy marketing w internecie, Difin, 2007</p> <p>[3] Andrzej Limański, Ireneusz Drabik, Marketing międzynarodowy, Difin, 2010</p> <p>[4] Mirosław Pacut , Krystyna Śliwińska, Narzędzia i techniki komunikacji marketingowej XXI wieku, Wolters Kluwer Polska, 2011</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Adam Dzikowski, adam.dzikowski@pwr.wroc.pl		

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Analysis of marketing strategies in the Internet and digital media
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION **Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U12 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U07	C1	Proj 1 - Proj 15	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U12 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U07	C1	Proj 1 - Proj 15	N1, N2, N3
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K08 K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K01	C1	Proj 1 - Proj 15	N1, N2, N3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: **Analiza, ocena i reengineering procesów logistycznych w przedsiębiorstwie**

Nazwa w języku angielskim: **Analysis, evaluation and reengineering of logistics processes in an enterprise**

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**

Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**

Kod przedmiotu **ZMZ3176P**

Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczenie przedmiotu: Zarządzanie produkcją i usługami
2. Zaliczenie przedmiotu: Zarządzanie jakością
3. Zaliczenie przedmiotu: Metody i techniki organizatorskie

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nabycie umiejętności przeprowadzania analizy, oceny i doskonalenia procesów logistycznych w przedsiębiorstwie

C2 Nabycie umiejętności praktycznego zastosowania metod, technik i narzędzi analizy i doskonalenia procesów logistycznych w przedsiębiorstwie

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna i rozumie analizę, ocenę i reengineering procesów logistycznych w przedsiębiorstwie

PEK_W02 Zna i rozumie współczesne metody i narzędzia analizy i doskonalenia procesów

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi przeprowadzić analizę i ocenę procesu logistycznego przy zastosowaniu współczesnych metod i narzędzi analizy oraz doskonalenia procesów

PEK_U02 Potrafi opracować koncepcję usprawnienia i przemodelowania procesu logistycznego dla zwiększenia jego efektywności i skuteczności

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość znaczenia efektywności i skuteczności procesów logistycznych w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Charakterystyka wybranego przedsiębiorstwa oraz przedmiotu jego działalności. Rozpoznanie kluczowych klientów oraz co stanowi wartość dla klienta. Identyfikacja: struktury produktu, struktury procesu produkcyjnego produktu, struktury produkcyjnej systemu produkcyjnego wraz layout'em, struktury organizacyjnej oraz struktury zintegrowanego systemu zarządzania. Identyfikacja i	10

	wybór procesu logistycznego będącego przedmiotem analizy	
Pr2	Analiza wybranego procesu z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi ich analizy. Analiza struktury procesu: analiza wejścia, wyjścia i działań transformacji. Opracowanie karty przebiegu czynności i karty przebiegu materiału. Opracowanie mapy procesu.. FMEA wybranego procesu. Analiza przyczyn problemu za pomocą diagramu Ishikawy. Analiza Pareto.	10
Pr3	Opracowanie mapy strumienia wartości (stan istniejący) i mapy stanu docelowego strumienia wartości. Opracowanie projektu usprawnień, sposobu wdrożenia i przewidywanych efektów.	10
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna N2. Studia literaturowe N3. Studia przypadków

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK W1, PEK W2, PEK K01	Ocena prezentacji ustnej
F2	PEK W1, PEK W2; PEK U1, PEK U2; PEK K01	Ocena etapów projektu
F3	PEK W1, PEK W2; PEK U1, PEK U2;	Ocena końcowa projektu
P (ocena projektu) = 0,2F1 + 0,2F2 + 0,6F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Peppard J., Rowland P., Re-engineering, Gebethner I Ska, Warszawa 1997
- [2] Rother, M., Shook, J., Naucz się widzieć, WCTT PWr, Wrocław 2003
- [3] Hammer, M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie, Neumann Management Institute, Warszawa 1996
- [4] Bendkowski J., Kramarz M., Logistyka stosowana – metody, techniki, analizy, Cz.1 i 2, Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2006

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bozarth C., Handfield R., B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw”, Helion, Gliwice, 2007
- [2] Womack J.P., Jones D.T., *Odchudzanie firm: eliminacja marnotrawstwa - kluczem do sukcesu*, Centrum Edukacji Menedżera CIM, Warszawa 200
- [3] Christopher M., Peck H., *Logistyka marketingowa*, PWE, Warszawa 2005.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jacek, Rudnicki, jacek.rudnicki@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Analiza, ocena i reengineering procesów logistycznych w przedsiębiorstwie
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U15	C1	Pr1	N1,N2,N3
PEK_W02	K1_ZARZ_U05; K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07	C2	Pr2,Pr3	N1,N2,N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U17	C1	Pr1	N1,N2,N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15	C2	Pr2,Pr3	N1,N2,N3
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K08	C1	Pr1	N1,N2,N3

FACULTY Computer Science and Management

SUBJECT CARD**Name in Polish Analiza, ocena i reengineering procesów logistycznych w przedsiębiorstwie****Name in English Analysis, evaluation and reengineering of logistics processes in an enterprise ...****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Enterprise Management****Level and form of studies: 1st level, full-time****Kind of subject: facultative****Subject code ZMZ3176P****Group of coursesNO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				Crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knowledge, skills and competence acquire during the Production Management course.
2. Knowledge, skills and competence acquire during The Fundamentals Quality Management course.
3. Knowledge, skills and competence acquire during the Organisational Methods and Techniques course.

SUBJECT OBJECTIVES

C1. To acquire skills in performing an analysis, evaluation and improvement of logistics processes in an enterprise

C2 To acquire skills in practical using methods, techniques and tools of analysis and improvement of logistics processes in an enterprise.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge :

PEK W01 Knows and understands the analysis, evaluation and reengineering of logistics processes in an enterprise

PEK W02 Knows and understands modern methods and tools of analysis and improvement of processes

Relating to skills:

PEK_U01 Can perform analysis and evaluation of logistics process using modern methods and tools

PEK U02 Can elaborate the concept of improvement and reengineering of logistics process to increase its effectiveness and efficiency

Relating :to social competences:

PEK_K01 Aware of importance of processes effectiveness and efficiency in enterprise practise as well as in daily live

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
Lec 6		
Form of classes - class		Number of hours
CI 1		
CI 2		
CI 3		
CI 4		
CI 5		
CI 6		
CI 7		
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab1		
Lab2		
Lab3		
Form of classes - project		Number of hours

Proj1	The chosen enterprise characteristic. Recognition of range of products, key customers, and what is value for the customer. Identification of product structure, production process structure, production system structure and layout, organisational structure and computer integrated management system. Selection of logistics process that is subject of analysis.	10
Proj2	Analysis of the selected process using the right methods and tools. Analysis of the structure of the process: the analysis of input, output and transformation activities. The development of the course material cards. Mapping process. FMEA selected process. Analysis of the causes of the problem with the Ishikawa diagram. Pareto analysis.	10
Proj3	Value stream mapping (the current status). Target mapping the value stream. Development of the project of improvements, the method of implementation and the anticipated results.	10
Proj4		
...		
	Total hours	30

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem1		
Sem2		
Sem3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1.Multi media show N2.Literature studies N3.Case studies

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation(F – forming (during semester), P – concluding (at semester end)	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK W1,PEK W2, PEK K01	Assessment of oral presentation
F2	PEK W1, PEK W2; PEK U1, PEK U2; PEK K01	Assessment of project steps
F3	PEK W1,PEK W2; PEK U1,PEK U2;	Final assessment of project

P1 Crediting of project = 0,2F1 + 0,2F2 + 0,6F3

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Peppard J., Rowland P., *Re-engineering*, Gebethner I Ska, Warszawa 1997
- [2] Rother, M., Shook, J., *Naucz się widzieć*, WCTT PWr, Wrocław 2003
- [3] Hammer, M., Champy J., *Reengineering w przedsiębiorstwie*, Neumann Management Institute, Warszawa 1996
- [4] Bendkowski J., Kramarz M., *Logistyka stosowana – metody, techniki, analizy, Cz.1 i 2*, Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2006

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Bozarth C., Handfield R., B., *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw*”, Helion, Gliwice, 2007
- [2] Womack J.P., Jones D.T., *Odchudzanie firm: eliminacja marnotrawstwa - kluczem do sukcesu*, Centrum Edukacji Menedżera CIM, Warszawa 200
- [3] Christopher M., Peck H., *Logistyka marketingowa*, PWE, Warszawa 2005.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Jacek, Rudnicki, jacek.rudnicki@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT

AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY

AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U15	C1	Pr1	N1,N2,N3
PEK_W02	K1_ZARZ_U05; K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07	C2	Pr2,Pr3	N1,N2,N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U17	C1	Pr1	N1,N2,N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15	C2	Pr2,Pr3	N1,N2,N3
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K08	C1	Pr1	N1,N2,N3
PEK_W01	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U15	C1	Pr1	N1,N2,N3

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: **Doskonalenie systemów zarządzania**Nazwa w języku angielskim **Improvement of quality management systems**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **ZMZ3204P**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania jakością i zarządzania procesami.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Utrwalenie ogólnej wiedzy z zakresu zarządzania jakością
- C2. Nabycie umiejętności identyfikowania i analizowania problemów związanych z funkcjonowaniem systemów zarządzania jakością w organizacjach
- C3. Nabycie umiejętności w zakresie praktycznego wykorzystania nabytej wiedzy do projektowania rozwiązań doskonalących funkcjonujący system zarządzania jakością w wybranych organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie systemów zarządzania jakością i metod doskonalenia jakości

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi zdefiniować słabe punkty systemów zarządzania i wskazać możliwości ich usprawnienia

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – ma świadomość znaczenia systemów zarządzania i miejsca pracowników w tym systemie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celów i scenariusza zajęć. Omówienie głównych obszarów tematycznych proponowanych prac diagnostyczno-projektowych; zaproponowanie szczegółowego merytorycznego zakresu tych prac.	2
Pr2	Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania.	2
Pr3	Zadeklarowanie się przez studentów do poszczególnych tematów (po wcześniejszym rozeznaniu przez nich zapotrzebowania ze strony	2

	przedsiębiorstw (instytucji) na realizację konkretnego projektu.	
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z organizacjami. Zaprezentowanie przez każdy zespół projektowy planu badań i planu raportu pisemnego.	2
Pr5	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe.	2
Pr6	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr7	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr8	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr9	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr10	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr11	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr12	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr13	Końcowa prezentacja całego projektu przez poszczególne zespoły.	2
Pr14	Końcowa prezentacja całego projektu przez poszczególne zespoły, c.d.	2
Pr15	Podsumowanie badań. Ostateczny odbiór i ocena merytoryczna złożonych projektów.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Dyskusja

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	K1_ZARZ_W15 K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U12 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03	Ocena prezentacji prac końcowych

	K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_K08 K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K01	
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Urbaniak M.: <i>Systemy zarządzania w praktyce gospodarczej</i>. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2006 r.</p> <p>[2] Thompson J.R., Koronacki J., Nieckuła J.: <i>Techniki zarządzania jakością, od Shewharta do metody „Six Sigma”</i>. Akademicka Oficyna Wydawnicza Elit, Warszawa 2005.</p> <p>[3] Kraszewski R.: <i>Zarządzanie jakością, koncepcje, metody i narzędzia stosowane przez liderów światowego biznesu</i>. Wydawnictwo Dom Organizatora, Toruń, 2005 r.</p> <p>[4] Hamrol A., Mantura W.: <i>Zarządzanie jakością, teoria i praktyka</i>. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011 r.</p> <p>[5] Zymonik Z.: <i>Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem</i>, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2003 r.</p> <p>[6] Konarzewska-Gubała E. (red.): <i>Zarządzanie przez jakość, koncepcje, metody, studia przypadków</i>, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław, 2003 r.</p> <p>[7] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A.: <i>Metody i techniki zarządzania jakością, Quality Progress</i></p> <p>[8] Opolski K., Waśniewski K.: <i>Zarządzanie jakością i ryzykiem w usługach zdrowotnych</i>, Wydawnictwo CeDeWu, 2011 r.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Sokołowicz W., Srzednicki A.: <i>ISO System zarządzania jakością oraz inne systemy oparte na normach</i>. Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2006.</p> <p>[2] <i>Poradnik Komitetu ISO/TC 176: ISO 9001 dla małych firm</i>. Wyd. Polski Komitet Normalizacyjny, Warszawa 2003 r.</p> <p>[3] Kraszewski R.: <i>TQM teoria i praktyka</i>. Wyd. TNOiK Toruń 2001 r.</p> <p>[4] Greber T., <i>Statystyczne sterowanie procesami – doskonalenie jakości z pakietem STATISTICA</i>, StatSoft, Kraków 2000 r.</p> <p>[5] Miesięczniki „Problemy Jakości”, „Normalizacja”; Kwartalnik „Zarządzanie jakością”.</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tomasz Greber, tomasz.greber@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Doskonalenie systemów zarządzania
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W15	C1, C2, C3	Pr2-Pr15	N1
PEK_U01	K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U12 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U07	C1, C2, C3	Pr2-Pr15	N1
PEK_K01	K1_ZARZ_K08 K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K01	C1, C2, C3	Pr2-Pr15	N1

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim Przedsiębiorczość - podejmowanie, wdrażanie i prowadzenie działalności gospodarczej

Nazwa w języku angielskim Entrepreneurship – initiation, establishment and conducting economic activity

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem

Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu ZMZ3205P

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstawowych pojęć i zagadnień z obszaru marketingu, prawa cywilnego i handlowego oraz finansów przedsiębiorstw

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zaznajomienie z zasadami tworzenia i prezentacji biznesplanu.

C2 Utrwalenie i praktyczne wykorzystanie wiedzy o normach prawnych regulujących działalność gospodarczą.

C3 Praktyka w konkretnym zastosowaniu wiedzy na temat analizy strategicznej, tworzenia planu marketingowego i planów finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Potrafi wyjaśnić cel, zakres i zasady tworzenia biznesplanu

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Umie sporządzić biznesplan dla małego przedsiębiorstwa.

PEK_U02 Umie wyszukiwać i wykorzystywać aktualne informacje na temat zewnętrznych uwarunkowań i regulacji dotyczących działalności gospodarczej

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Jest zorientowany na samodzielne wyszukiwanie aktualnych informacji gospodarczych.

PEK_K02. Wykazuje otwartość na konstruktywną krytykę i jest zorientowany na rzeczową argumentację w pracy zespołowej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedsiębiorczość, źródła pomysłów na biznes, biznesplan (struktura i zawartość)	2
Pr2	Działalność gospodarcza – ramy prawne. Procedura rozpoczynania działalności gospodarczej. Konsultacje projektów.	2
Pr3	1.etap projektu: Wybór przedmiotu i formy działalności – prezentacje i dyskusje. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2

Pr4	Metody analizy makrootoczenia, otoczenia konkurencyjnego i potencjału przedsiębiorstwa. Mieszanka marketingowa Konsultacje projektów. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr5	2.etap projektu: Przedsiębiorstwa w mikro- i makrootoczeniu – prezentacje i dyskusje. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr6	Sprawozdania finansowe i wskaźniki finansowe. Konsultacje projektów. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr7	3.etap projektu: Plan działań marketingowych – prezentacje i dyskusje. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr8	3.etap projektu: Plan działań marketingowych – prezentacje i dyskusje – c.d. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr9	Źródła finansowania przedsięwzięć gospodarczych. Konsultacje projektów. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr10	Konsultacje projektów. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr11	4.etap projektu: Prognozy finansowe – prezentacje i dyskusje. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr12	4.etap projektu: Prognozy finansowe – prezentacje i dyskusje – c.d. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr13	Konsultacje projektów. Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych	2
Pr14	Odbiór i prezentacja projektów	2
Pr15	Odbiór i prezentacja projektów –c.d.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. prezentacja multimedialna N2. konsultacje N3. prezentacja zadań cząstkowych N4 dyskusja N5 prezentacja projektu N6 komentarz do artykułów z prasy fachowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Ocena przygotowania projektu
F1	PEK_U02	Ocena przygotowania projektu
F2	PEK_W01	Obrona projektu
F2	PEK_U01	Obrona projektu
F3	PEK_U01	Prezentacja zadań cząstkowych
F3	PEK_U02	Prezentacja zadań cząstkowych

F4	PEK_W01	Udział w dyskusjach problemowych
F4	PEK_U02	Udział w dyskusjach problemowych
F5	PEK_U02	Komentarze do aktualnych problemów gospodarczych
$P = 0,3 \cdot F1 + 0,2 \cdot F2 + 0,2 \cdot F3 + 0,15 \cdot F4 + 0,15 \cdot F5$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] *Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej* z 2 lipca 2004
- [2] Glinka B., Gudkova S. *Przedsiębiorczość*, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [3] *Pojedynczy Punkt Kontaktowy* <http://www.eu-go.gov.pl/pl/dla-przedsiębiorcy/>

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., *Biznesplan po polsku*, Wydawnictwa Fachowe Cedetu, Warszawa 2010.
- [2] Horosz P., Antoniak J.R., *Prawne podstawy przedsiębiorczości*, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa, 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Alicja Balcerak, Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl
Janusz Kroik, Janusz.Kroik@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Przedsiębiorczość - podejmowanie, wdrażanie i prowadzenie działalności
gospodarczej Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów (Kxxx_W.., Kxxx_U., Kxxx_K..) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K....)	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego*
PEK_W01	K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1	Pr1, Pr2, Pr 9, Pr13 – Pr15	N1, N4, N5
PEK_U01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_W04, ZARZ_W10, K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, , K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1, C2, C3	Pr2 – Pr13	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15	C2, C3	Pr3-Pr13	N1, N2, N3, N4, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C2, C3	Pr2 – Pr13	N1, N2, N3, N4, N6
PEK_K02	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C1, C3	Pr2 – Pr15	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - z tabeli powyżej

Faculty of Computer Science and Management					
SUBJECT CARD					
Name in Polish Przedsiębiorczość - podejmowanie, wdrażanie i prowadzenie działalności gospodarczej					
Name in English Entrepreneurship – initiation, establishment and conducting economic activity					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable):					
Level and form of studies: 1st level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code ZMZ3205					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

Knowledge of fundamental terms and issues of marketing, civil law, commercial law, and enterprise finance

SUBJECT OBJECTIVES

C1 An acquaintance with principles of a business plan's preparation and presentation.
 C2 Consolidation and practical application of knowledge about law and administrative business regulations.
 C3 Training in a specific application of knowledge about strategic analysis, marketing planning and financial planning.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 Students will be able to explain the goals, the scope and the preparation's principles of a business plan

relating to skills:

PEK_U01 Students will be able to prepare a business plan for a small business

PEK_U02 Students will be able to acquire and use up-to-date information about internal and external business conditions and administrative business regulations

relating to social competences:

PEK_K01 Students will be willing to up-to-date business information independently.

PEK_K02. Students will be open for constructive criticism and rational argumentation in teamwork.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Entrepreneurship, sources of business ideas, business plan (its structure, its contents) – the presentation.	2
Proj 2	Business enterprise – the legal framework. Process of setting up a company in Poland. Projects' consultation.	2
Proj 3	1st. stage of the project: The choice of the business enterprise's scope and form – presentations and discussions. Commentary on current business issues.	2
Proj 4	Business potential and environmental analysis. Marketing-mix Projects' consultation. Commentary on current business issues.	2

Proj 5	2nd. stage of the project. Companies in their micro- and macro-environment – presentations and discussions. Commentary on current business issues.	2
Proj 6	Financial statements and financial indicators. Projects' consultation. Commentary on current business issues.	2
Proj 7	3rd. stage of the project: The plan of marketing activities – presentations and discussions. Commentary on current business issues.	2
Proj 8	3rd. stage of the project: The plan of marketing activities – presentations and discussions (cont.). Commentary on current business issues.	2
Proj 9	Sources of business funding. Projects' consultation. Commentary on current business issues.	2
Proj 10	Projects' consultation.. Commentary on current business issues.	2
Proj 11	4th. stage of the project: Financial needs' forecast – presentations and discussions. Commentary on current business issues.	2
Proj 12	4th. stage of the project: Financial needs' forecast – presentations and discussions (cont.). Commentary on current business issues.	2
Proj 13	Projects' consultation. Commentary on current business issues.	2
Proj 14	Projects' acceptance and presentations.	2
Proj 15	Projects' acceptance and presentations (cont.)	2
	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. multimedia presentation N2. consultation N3. presentations of projects in progress N4 discussion N5 presentations of completed projects N6 commentary on current business issues		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01	Project's report assessment
F1	PEK_U02	Project's report assessment
F2	PEK_W01	Project defense

F2	PEK_U01	Project defense
F3	PEK_U01	Presentations
F3	PEK_U02	Presentations
F4	PEK_W01	Discussion activity
F4	PEK_U02	Discussion activity
F5	PEK_U02	Commentary on current business issues
$P = 0,3 * F1 + 0,2 * F2 + 0,2 * F3 + 0,15 * F4 + 0,15 * F5$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej z 2 lipca 2004
- [2] Glinka B., Gudkova S. Przedsiębiorczość, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [3] Pojedynczy Punkt Kontaktowy <http://www.eu-go.gov.pl/pl/dla-przedsiębiorcy/>

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., Biznesplan po polsku, Wydawnictwa Fachowe Cedetu, Warszawa 2010.
- [2] Horosz P., Antoniak J.R., Prawne podstawy przedsiębiorczości, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa, 2007.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Alicja Balcerak, Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl

Janusz Kroik, Janusz.Kroik@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Entrepreneurship – initiation, establishment and conducting economic activity
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_W10, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1	Proj1, Proj2, Proj 9, Proj13 – Proj15	N1, N4, N5
PEK_U01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_U09, K1_ZARZ_U11, K1_ZARZ_W04, ZARZ_W10, K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_U01, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U07, , K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C1, C2, C3	Proj2 – Proj13	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U14, K1_ZARZ_U15	C2, C3	Proj3 – Proj13	N1, N2, N3, N4, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C2, C3	Proj2 – Proj13	N1, N2, N3, N4, N6
PEK_K02	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08	C1, C3	Proj2 – Proj15	N1, N2, N3, N4, N5, N6

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **Rozwój lokalny i regionalny**
Nazwa w języku angielskim **Regional and local development**
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**
Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**
Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**
Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**
Kod przedmiotu **EKZ3111P**
Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Zaliczenie przedmiotów: mikroekonomia, makroekonomia oraz jednego z kursów wybieralnych z bloku ekonomicznego, podstawowe informacje z zakresu prawa gospodarczego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie i utrwalenie wiedzy z zakresu polityki regionalnej oraz identyfikacja czynników determinujących rozwój lokalny i regionalny oraz instrumentów stymulujących ten rozwój.

C2 Nabycie umiejętności przygotowywania ekspertyzy w formie raportu pisemnego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna cele i zakres polityki lokalnej i regionalnej.

PEK_W02 Zna instrumenty i dokumenty strategiczne krajowe i unijne w zakresie polityki regionalnej.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Identyfikuje narzędzia polityki regionalnej i potrafi określić jej skutki dla rozwoju regionu i przedsiębiorstwa.

PEK_U02 Potrafi interpretować wytyczne krajowe i unijne w zakresie ich potencjalnych skutków dla regionu i przedsiębiorstwa.

PEK_U03 Potrafi zastosować proste narzędzia diagnostyczne oraz zbudować własne mierniki pomiaru.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość konieczności rozwijania swojej wiedzy. Potrafi samodzielnie rozwijać tę wiedzę i doskonalić umiejętności.

PEK_K02 Potrafi współdziałać i współpracować w grupie. Wykazuje gotowość do organizowania i kierowania pracą małych zespołów.

PEK_K03 Potrafi odpowiednio określić priorytety w pracy własnej.

POK_K4 Jest przygotowany do przekonywania, przekazywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celów i scenariusza zajęć. Omówienie poszczególnych obszarów tematycznych prac diagnostyczno-projektowych	2
Pr2	Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Szczegółowe omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania.	2
Pr3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego	2
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami celów i zakresu pracy	2

	oraz sposobu przygotowania projektu.	
Pr5	Pierwsza sesja plenarna. Wezmą w niej udział wszyscy studenci, którzy złożą u prowadzącego, przed rozpoczęciem zajęć „Strukturę projektu”. Ma ona mieć formę pisemną (max 1 strona A-4 czcionka 12 odstępy 1,5). Obowiązkowa struktura projektu: imię i nazwisko wykonawców, nazwa przedsiębiorstwa dla którego jest wykonywany projekt, tytuł proponowanego projektu, cel merytoryczny i jego uzasadnienie, etapy badań i ich cele, źródła literaturowe. Na sesji plenarnej, każdy z zespołów przedstawi proponowaną przez siebie strukturę projektu (dysponowany czas dokładnie 5 minut) oraz udzieli odpowiedzi na pytania pozostałych uczestników. Cel prezentacji: przekonanie słuchaczy o celowości realizacji projektu	2
Pr6	Przedstawienie komentarza o wadach i zaletach dotyczących proponowanego projektu. Dyskusja na temat proponowanych celów projektu i sposobu ich realizacji	2
Pr7	Konsultowanie (zajęcia nr 7–11) z poszczególnymi zespołami projektowymi problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem projektu	10
Pr8	Druga sesja plenarna odbędzie się na zajęciach nr 12 i 13 W trakcie sesji wszystkie zespoły projektowe będą prezentowały osiągnięte rezultaty prac diagnostyczno-projektowych i odpowiadały na pytania prowadzącego i studentów. Każdy zespół projektowy jest zobowiązany dostarczyć prowadzącemu „Projekt” w postaci wydruku i w formie elektronicznej przynajmniej jeden tydzień przed zajęciami nr 12	4
Pr9	Omówienie (zajęcia nr 14–15) przez prowadzącego wad i zalet poszczególnych raportów, dyskusja z zespołami projektowymi. Przedstawienie i omówienie ocen dla poszczególnych studentów	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
Projekt N1. Dyskusja N2 Praca własna studenta - diagnostyczno-projektowa

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1 (max 20 pkt)	PEK_W01, PEK_W02, PEK_K01÷ PEK_K04	Zgłoszenie struktury proponowanych projektów (zawartość merytoryczna, sposób

		redakcji, prezentacja na I sesji
F2 (max 50 pkt)	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01÷ PEK_K03 PEK_K01÷ PEK_K03	Projekt w wersji pisemny, opracowany zgodnie z ustaloną indywidualnie ze studentami strukturą
F3 (max 30 pkt)	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01÷ PEK_K03 PEK_K01÷ PEK_K04	Aktywność i jakość współpracy z prowadzącym (samodzielność autorów, poziom konsultowanych zagadnień, obecność, udział w dyskusji plenarnej)
P = F1+F2+F3		
Skala ocen:		
<i>ndst.</i> < 50 pkt <i>dst.</i> 51 - 59 pkt. <i>dst +</i> 60 - 67 pkt. <i>db.</i> 68 - 77 pkt <i>db.+</i> 78 - 85 pkt. <i>bdb</i> 86 - 95 pkt. <i>celujący</i> > 95 pkt.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Pietrzyk, *Polityka regionalna Unii Europejskiej i regiony w państwach członkowskich*, PWN, 2000

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] A.Sauer, E. Kawecka-Wyrzykowska, *Polityka regionalna Unii Europejskiej a instrumenty wspierania rozwoju regionalnego w Polsce*, Elipsa, Warszawa 2000.
- [2] P. Jasiński, C. Ross, *Unia Europejska a władze lokalne i regionalne*, Elipsa, 2000.
- [3] P. Jasiński, *Europa jako szansa: Polityka regionalna Unii Europejskiej i jej instrumenty a władze lokalne i regionalne*, Elipsa 2000.
- [4] *Regionalne strategie*

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zdzisław Szalbierz, zdzislaw.szalbierz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Rozwój lokalny i regionalny
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W06	C1	Pr1÷Pr9	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W06	C1	Pr1÷Pr9	N1, N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03	C1	Pr1÷Pr9	N1, N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03,	C1	Pr1÷Pr9	N1, N2
PEK_U03	K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U14	C2, C2	Pr1÷Pr4	N1, N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C2	Pr3÷Pr9	N1, N2
PEK_K02	K1_ZARZ_K02	C2	Pr3÷Pr9	N1, N2
PEK_K03	K1_ZARZ_K03	C2	Pr3÷Pr9	N1, N2
PEK_K04	K1_ZARZ_K08	C2	Pr1÷Pr9	N1, N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **Ekonomiczne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa na rynku UE**

Nazwa w języku angielskim **Economic conditions of the development of enterprises in the EU market**

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**

Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**

Kod przedmiotu **EKZ3112P**

Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczenie przedmiotu: mikroekonomia

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie i utrwalenie wiedzy oraz umiejętności identyfikacji uwarunkowań, wynikających z procesów integracji.

C2 Działania przedsiębiorstw w wybranych obszarach funkcjonalnych w celu skutecznego reagowania na zmiany.

C3 Antycypacja i kreowanie konkurencyjnych strategii działania na rynku europejskim.

C4 Nabycie umiejętności przygotowywania ekspertyzy w formie projektu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna i wyjaśnia treść podstawowych pojęć, praw i zależności ekonomicznych w skali mikro- i makroekonomicznej.

PEK_W02 Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy.

PEK_W03 Identyfikuje relacje międzyorganizacyjne oraz interakcje organizacji z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych.

PEK_W04 Identyfikuje obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa, relacje między nimi oraz kluczowe czynniki kształtujące efektywność działań realizowanych w tych obszarach funkcjonalnych

PEK_W05 Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

PEK_W06 Charakteryzuje główne teorie ekonomii.

PEK_W07 Zna podstawowe narzędzia i regulacje ekonomiczne i ich wpływ na decyzje poszczególnych uczestników rynku, tj. rynkach dóbr i usług oraz czynników produkcji.

PEK_W08 Zna podstawowe cele, przepisy i instytucje gospodarki rynkowej oraz funkcje tych instytucji.

PEK_W09 Zna regulacje ekonomiczno-prawne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych i gospodarki globalnej.

PEK_W10 Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarowania w skali mikroekonomicznej.

PEK_U02 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i jej wpływ na strukturę rynku oraz decyzje ekonomiczne podmiotów rynkowych, tj. konsumentów i producentów.

PEK_U03 Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu typowych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji i jej obszarach funkcjonalnych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu. Potrafi samodzielnie rozwijać tę wiedzę i doskonalić umiejętności.

PEK_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do organizowania i kierowania pracą małych zespołów.

PEK_K03 Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi w związku z pełnieniem różnych ról organizacyjnych.

PEK_K04 Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TRZĘŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		

...		
	Suma godzin	

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celów i scenariusza zajęć. Omówienie poszczególnych obszarów tematycznych prac diagnostyczno-projektowych	2
Pr2	Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Szczegółowe omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania.	2
Pr3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego.	2
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami celów i zakresu pracy oraz sposobu przygotowania projektu.	2
Pr5	Pierwsza sesja plenarna. Wezmą w niej udział wszyscy studenci, którzy złożą u prowadzącego, przed rozpoczęciem zajęć „Strukturę projektu”. Ma ona mieć formę pisemną (max 1 strona A-4 czcionka 12 odstępy 1,5). Obowiązkowa struktura projektu: imię i nazwisko wykonawców, nazwa przedsiębiorstwa dla którego jest wykonywany projekt, tytuł proponowanego projektu, cel merytoryczny i jego uzasadnienie, etapy badań i ich cele, źródła literaturowe. Na sesji plenarnej, każdy z zespołów przedstawi proponowaną przez siebie strukturę projektu (dysponowany czas dokładnie 5 minut) oraz udzieli odpowiedzi na pytania pozostałych uczestników. Cel prezentacji: przekonanie słuchaczy o celowości realizacji projektu.	2
Pr6	Przedstawienie komentarza o wadach i zaletach dotyczących proponowanego projektu. Dyskusja na temat proponowanych celów projektu i sposobu ich realizacji	2
Pr7	Konsultowanie (zajęcia nr 7–11) z poszczególnymi zespołami projektowymi problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem projektu	10
Pr8	Druga sesja plenarna odbędzie się na zajęciach nr 12 i 13 W trakcie sesji wszystkie zespoły projektowe będą prezentowały osiągnięte rezultaty prac diagnostyczno-projektowych i odpowiadały na pytania prowadzącego i studentów. Każdy zespół projektowy jest zobowiązany dostarczyć prowadzącemu „Projekt” w postaci wydruku i w formie elektronicznej przynajmniej jeden tydzień przed zajęciami nr 12	4
Pr9	Omówienie (zajęcia nr 14–15) przez prowadzącego wad i zalet poszczególnych raportów, dyskusja z zespołami projektowymi. Przedstawienie i omówienie ocen dla poszczególnych studentów	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
Projekt N1. Dyskusja N2 Praca własna studenta - diagnostyczno-projektowa

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01÷PEK_U03 PEK_W01÷PEK_W10 PEK_K01÷PEK_K04	Aktywność na zajęciach (dyskusja, prezentacje multimedialne).
F2	PEK_W01÷PEK_W10 PEK_U01÷PEK_U03	Ocena projektu końcowego
P (projekt) = 0,10*F1+0,10*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] K. Śliwińska, <i>Działalność marketingowa w przedsiębiorstwach i organizacjach w Polsce w warunkach unijnych</i>, Wydawnictwo AE w Katowicach, Katowice 2006.</p> <p>[2] A. Rogut, <i>Małe i średnie przedsiębiorstwa w integracji ekonomicznej</i>, Wyd. Uniw. Łódzkiego, Łódź 2002.</p> <p>[3] M.Komor, <i>Euromarketing. Strategie marketingowe przedsiębiorstw na eurorynku</i>, PWN, Warszawa 2000.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] M.Śłużycycki (red), <i>Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Uwarunkowania europejskie</i>, wyd. Difin, Warszawa 2002.</p> <p>[2] E. Gołębska (red.), <i>Logistyka w internacjonalizacji przedsiębiorstw Unii Europejskiej</i>, Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 2005.</p> <p>[3] M. Kotabe, H. Helsen, <i>Global Marketing Management</i>, John Wiley & Sons Inc., 2001.</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Zdzisław Szalbierz, zdzislaw.szalbierz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Ekonomiczne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa na rynku UE
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_Zarz_W01	C1	Wy1	N1, N2, N7
PEK_W02	K1_Zarz_W01 K1_Zarz_W03	C1, C2	Wy2, Wy4	N1, N2, N7
PEK_W03	K1_Zarz_W03	C5.1	Wy3, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8	N1, N2, N3, N7
PEK_W04	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C5.2, C6	Wy3, Wy5, Wy7 Wy9÷Wy17	N1, N2, N3, N7
PEK_W05	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C2, C3, C4, C5.2, C6	Wy5÷Wy7 Wy14÷Wy17	N1, N2, N3, N7
PEK_W06	K1_Zarz_W02 K1_Zarz_W03	C2, C4	Wy4, Wy7, Wy9, Wy15÷Wy17	N1, N2, N3, N7
PEK_W07	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C3	Wy4÷Wy8, Wy13÷Wy16	N1, N2, N3, N7
PEK_W08	K1_Zarz_W03	C5.1, C5.2, C7	Wy1÷Wy3, Wy8, Wy11÷Wy15	N1, N2, N3, N7
PEK_U01 (umiejętności)	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C1, C2, C4 ÷ C7	Ćw1÷Ćw5, Ćw8÷Ćw14	N4, N5, N7, N8
PEK_U02	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03, K1_Zarz_U04,	C5 ÷ C7	Ćw3÷5, Ćw8÷Ćw14	N4, N5, N7, N8
PEK_U03	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C2, C3	Ćw3, Ćw5, Ćw9÷Ćw14	N5, N7, N8
PEK_U04	K1_Zarz_U03	C4, C7	Ćw2÷Ćw5 Ćw8÷Ćw11	N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U05	K1_Zarz_U03	C5	Ćw10÷Ćw13	N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U06	K1_Zarz_U02	C4	Ćw1÷Ćw5 Ćw7-Ćw14	N4, N5, N7, N8, N9
PEK_K01 (kompetencje)	K1_Zarz_K08	C1 ÷ C7	Wy1÷Wy17 Ćw2÷Ćw5, Ćw9÷Ćw14	N1, N2, N3, N5, N7, N8
PEK_K02	K1_Zarz_K06	C4 ÷ C7	Wy3, Wy9 Wy10÷Wy15, Wy17	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Ekonomiczne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa na rynku UE

Nazwa w języku angielskim Economic conditions of the development of enterprises in the EU market

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem

Stopień studiów i forma: I stopień, niestacjonarne

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu EKZ3114P

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				20	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				0,66	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Zaliczenie przedmiotów: mikroekonomia, makroekonomia oraz jednego z kursów wybieralnych z bloku ekonomicznego, podstawowe informacje z zakresu prawa gospodarczego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie i utrwalenie wiedzy oraz umiejętności identyfikacji uwarunkowań, wynikających z procesów integracji.

C2 Działania przedsiębiorstw w wybranych obszarach funkcjonalnych w celu skutecznego reagowania na zmiany.

C3 Antycypacja i kreowanie konkurencyjnych strategii działania na rynku europejskim.

C4 Nabycie umiejętności przygotowywania ekspertyzy w formie projektu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna i wyjaśnia treść podstawowych pojęć, praw i zależności ekonomicznych w skali mikro- i makroekonomicznej.

PEK_W02 Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy.

PEK_W03 Identyfikuje relacje międzyorganizacyjne oraz interakcje organizacji z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych.

PEK_W04 Identyfikuje obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa, relacje między nimi oraz kluczowe czynniki kształtujące efektywność działań realizowanych w tych obszarach funkcjonalnych

PEK_W05 Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

PEK_W06 Charakteryzuje główne teorie ekonomii.

PEK_W07 Zna podstawowe narzędzia i regulacje ekonomiczne i ich wpływ na decyzje poszczególnych uczestników rynku, tj. rynkach dóbr i usług oraz czynników produkcji.

PEK_W08 Zna podstawowe cele, przepisy i instytucje gospodarki rynkowej oraz funkcje tych instytucji.

PEK_W09 Zna regulacje ekonomiczno-prawne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych i gospodarki globalnej.

PEK_W10 Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarowania w skali mikroekonomicznej.

PEK_U02 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i jej wpływ na strukturę rynku oraz decyzje ekonomiczne podmiotów rynkowych, tj. konsumentów i producentów.

PEK_U03 Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu typowych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji i jej obszarach funkcjonalnych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu. Potrafi samodzielnie rozwijać tę wiedzę i doskonalić umiejętności.

PEK_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do organizowania i kierowania pracą małych zespołów.

PEK_K03 Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi w związku z pełnieniem różnych ról organizacyjnych.

PEK_K04 Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TRZĘŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		

	Suma godzin	
--	-------------	--

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celów i scenariusza zajęć. Omówienie poszczególnych obszarów tematycznych prac diagnostyczno-projektowych	2
Pr2	Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Szczegółowe omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania.	2
Pr3	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z przedsiębiorstwem i wyboru obszaru tematycznego.	2
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami celów i zakresu pracy oraz sposobu przygotowania projektu.	2
Pr5	Pierwsza sesja plenarna. Wezmą w niej udział wszyscy studenci, którzy złożą u prowadzącego, przed rozpoczęciem zajęć „Strukturę projektu”. Ma ona mieć formę pisemną (max 1 strona A-4 czcionka 12 odstępy 1,5). Obowiązkowa struktura projektu: imię i nazwisko wykonawców, nazwa przedsiębiorstwa dla którego jest wykonywany projekt, tytuł proponowanego projektu, cel merytoryczny i jego uzasadnienie, etapy badań i ich cele, źródła literaturowe. Na sesji plenarnej, każdy z zespołów przedstawi proponowaną przez siebie strukturę projektu (dysponowany czas dokładnie 5 minut) oraz udzieli odpowiedzi na pytania pozostałych uczestników. Cel prezentacji: przekonanie słuchaczy o celowości realizacji projektu.	2
Pr6	Przedstawienie komentarza o wadach i zaletach dotyczących proponowanego projektu. Dyskusja na temat proponowanych celów projektu i sposobu ich realizacji	2
Pr7	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi problemów merytorycznych i metodologicznych związanych z przygotowaniem projektu	2
Pr8	Druga sesja plenarna odbędzie się na zajęciach nr 12 i 13 W trakcie sesji wszystkie zespoły projektowe będą prezentowały osiągnięte rezultaty prac diagnostyczno-projektowych i odpowiadały na pytania prowadzącego i studentów. Każdy zespół projektowy jest zobowiązany dostarczyć prowadzącemu „Projekt” w postaci wydruku i w formie elektronicznej przynajmniej jeden tydzień przed zajęciami nr 12	4
Pr9	Omówienie (zajęcia nr 14–15) przez prowadzącego wad i zalet poszczególnych raportów, dyskusja z zespołami projektowymi. Przedstawienie i omówienie ocen dla poszczególnych studentów	2
	Suma godzin	20

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		

Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Projekt
 N1. Dyskusja
 N2 Praca własna studenta - diagnostyczno-projektowa

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01÷PEK_U03 PEK_W01÷PEK_W10 PEK_K01÷PEK_K04	Aktywność na zajęciach (dyskusja, prezentacje multimedialne).
F2	PEK_W01÷PEK_W10 PEK_U01÷PEK_U03	Ocena projektu końcowego
P (projekt) = 0,10*F1+0,10*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] K. Śliwińska, *Działalność marketingowa w przedsiębiorstwach i organizacjach w Polsce w warunkach unijnych*, Wydawnictwo AE w Katowicach, Katowice 2006.
- [2] A. Rogut, *Małe i średnie przedsiębiorstwa w integracji ekonomicznej*, Wyd. Uniw. Łódzkiego, Łódź 2002.
- [3] M. Komor, *Euromarketing. Strategie marketingowe przedsiębiorstw na eurorynku*, PWN, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M. Służycy (red), *Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Uwarunkowania europejskie*, wyd. Difin, Warszawa 2002.
- [2] E. Gołemska (red.), *Logistyka w internacjonalizacji przedsiębiorstw Unii Europejskiej*, Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 2005.
- [3] M. Kotabe, H. Helsen, *Global Marketing Management*, John Wiley & Sons Inc., 2001.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zdzisław Szalbierz, zdzislaw.szalbierz@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
EKONOMICZNE UWARUNKOWANIA ROZWOJU PRZEDSIĘBIORSTWA
NA RYNKU UE
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W03	C1	Pr1, Pr4, Pr5	N1, N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W05	C2	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W03	K1_ZARZ_W06	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W04	K1_ZARZ_W06	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W05	K1_ZARZ_W05	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W06	K1_ZARZ_W01	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W07	K1_ZARZ_W03	C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W08	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03	C1	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W09	K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W06	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_W10	K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W06	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03	C1, C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03	C1 ÷ C3	Pr1 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_U03	K1_ZARZ_U04	C4	Pr2 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C1 ÷ C4	Pr2 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_K02	K1_ZARZ_K02	C1 ÷ C4	Pr2 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_K03	K1_ZARZ_K03	C4	Pr2 ÷ Pr9	N1, N2
PEK_K04	K1_ZARZ_K08	C4	Pr5 ÷ Pr9	N1, N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Computer Science and Organization Faculty**SUBJECT CARD****Name in Polish** Zarządzanie nieruchomościami.....**Name in English** Property management.....**Main field of study (if applicable):** ...Management.....**Specialization (if applicable):** Organisational Management**Level and form of studies:** first level**Kind of subject:** optional**Subject code** FBZ3113P.....**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Having a Basic knowledge of management.
2. Having a general knowledge of techniques and management concepts.
3. Interpret Basic economic and determine their impact on the management.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Presentation of the essence, principles and regularity of real estates management.
- C2 Understanding the dynamic nature of the processes occurring In the environment in the context.
- C3 Understanding the ways, methods and techniques in the real estate appraisal business.
- C4 The acquisition of knowledge in managing residential and commercial real estate.
- C5 Acquiring the ability to work in a team, discussing and presenting his own opinion the context of problem solving.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

- PEK_W01 – He Has knowledge of the principles of operations of the real estate market, understand issues and managing their properties.
- PEK_W02 – He knows the Basic principles and techniques of real estate valuation.
- PEK_W03 – He understands what the residential property management and commercial real estate.
- PEK_W04- Understand and address the change in the processes oncoming in the context of the environment in the real estate market.
- PEK_W05 – It has a basic knowledge of the legal basis related to real estate.

...
relating to skills:
PEK_U01 – Know how to interpret the basic laws in the context of real estate management.
PEK_U02 – He can prepare a preliminary plan residential property management and commercial real estate.
relating to social competences:
PEK_K01- It has social skills involving the ability to work in a group of students with a view to effective solving and the development of selected topics.
PEK_K02 – Able to independently seek information and analyze the need for a given problem or solve the problem.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	The Real estate market. System and functioning: <ul style="list-style-type: none"> - organization and functioning of real estate market, - regulations relating to the property, - analysis of the real estate market, - the real estate market as a system. 	2
Proj 2	Real estate management: <ul style="list-style-type: none"> - property as a matter of management, - legal forms of ownership and use of property, - economic- financial aspects of real estate management, - technical consumption of buildings. 	2
Proj 3	Factors affecting the value of the property: <ul style="list-style-type: none"> - the market value of real estate- the value banking, mortgage, cadastral, - economic, political- legal, physical. - features real estates market. - estimated operate- opinion about the value of the property. 	2
Proj 4...	Property as a source of income – investing in real estate: <ul style="list-style-type: none"> - source invest in real estate, which invest in the real estate market, - options and risks of investing in real estate, - source of real estate investing, - the property as a source of income. Treasury and local government units. 	2
Proj 5	Residential property management: <ul style="list-style-type: none"> - the concept of the board, the board shared property, - the statutory management board as small and large residential community, property management. - the specificity of real estate management, - management of municipal housing stock, - the specificity of housing. 	2
Proj 6	Residential property management: <ul style="list-style-type: none"> - types of users houses and flats, - the rights and obligations of residential property managers, - residential property management rules. - a community of residential property management, - problems associated with the management of real estate. 	2

Proj 7	Land registers and montage valuations in the process: <ul style="list-style-type: none"> - the basic principles of the functioning of the land registry, - land registers - structure, - types of mortgages, - mortgage as security for liabilities. 	2
Proj 8	Methods and techniques of property valuation: <ul style="list-style-type: none"> - the objectives for which a value of the property, - types of approaches and techniques in the valuation of the property, - sampling estimates, - mortgage as security for liabilities. 	2
Proj 9	The role of the appraiser in the national economy: <ul style="list-style-type: none"> - value as a professional activity, - The basic directions of activity of professional values, - Permissions appraiser, - Values professional responsibility. 	2
Proj 10	Commercial property management: <ul style="list-style-type: none"> - types of commercial real estate, - commercial real estate portfolio management, - innovative aspects of commercial real estate management. 	2
Proj 11	Property taxes: <ul style="list-style-type: none"> - object of taxation, - entities required to pay property tax, - the tax base, - property tax rate, - exemption from property tax, - cadastral tax. 	2
Proj 12	Internet and real estate: <ul style="list-style-type: none"> - the internet as a tool for the real estate market, - internet portals in real estate, - present a novel method of real estate. 	2
Proj 13	The role of banks in the lending rules: <ul style="list-style-type: none"> - residential real estate lending rules, - mortgages, - investment funds in real estate. 	2
Proj 14	Spatial planning in the process of property valuation: <ul style="list-style-type: none"> - planning scheduling hierarchy, - study of conditions and directions of spatial development, - decisions about zoning and land use, - primary market – secondary market. 	2
Proj 15	Tenders for the property: <ul style="list-style-type: none"> - definition of tender types, mileage tenders, - procurement organization and rules conduct committee. responsibilities of the bidder. 	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. Project using activation methods: case studies, preparing in groups, multimedia

N1. presentations, papered, activity groups.
 N2. Consultation.
 N3. Students own work.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_K01, PEK_K02	Delivering a lecture presentation.
F2	PEK_K01, PEK_K02 PEK_U01, PEK_U02	Activity classes.
$P = \alpha_1 F1 + \alpha_2 F2,$ $\alpha_1 = 0,8, \alpha_2 = 0,2$ $\Sigma \alpha = 1,0$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Bończak-Kucharczyk E., Zarządzanie nieruchomościami mieszkaniowymi; nowe regulacje ustawowe, wzory umów, wykaz pomocniczych aktów prawnych, Wyd. C. H. Beck, Warszawa, 2003.
- [2] Bryx M., Rynek nieruchomości. System i funkcjonowanie, Wyd. Poltext, Warszawa, 2008.
- [3] Gawron H., Opłacalność inwestowania na rynku nieruchomości, Akademia ekonomiczna W poananiu, Poznań, 2006.
- [4] Inwestowanie na rynku nieruchomości, red. Siemińska e., Wyd. Poltext, Warszawa, 2011.
- [5] Podstawy zarządzania nieruchomościami, red. Btryx M., wyd. Poltext, Warszawa, 2009.
- [6] Sobczak A., Plany zarządzania nieruchomościami, modele – metody – narzędzia, Wyd. Poltext, Warszawa, 2010.
- [7] Wprowadzenie do zarządzania nieruchomością, red. Bryx M., Wyd. Poltext, Warszawa, 2004.
- [8] Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi, red. Foryś I., Wyd. Poltext, Warszawa, 2006.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Dębnińska M., Tkaczuk M., Zarządzanie finansami nieruchomości, Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińsko Mazurskiego, Olsztyn, 2002.
- [2] Foryś I., Nowak M., Spółdzielnia czy wspólnota? Zarządzanie zasobami mieszkaniowymi, Wyd. Poltext, Warszawa, 2008.
- [3] Prawo nieruchomości, red. Kopyra J., Wyd. Poltext, Warszawa, 2009.
- [4] Szachulowicz J., Gospodarka nieruchomościami, Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, Warszawa, 2000.
- [5] Turlej A., Wspólnota mieszkaniowa, charakter prawny, prawa i obowiązki właścicieli, zarząd nieruchomością wspólna, Wyd. C. H. Beck, Warszawa, 2004.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Dr inż. Andrzej Nowak doc. PWr. andrzej.nowak@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Property Management
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION Enterprise Management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W04	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W04	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_W04	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W05	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_W05	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03, K1_ZARZ_W07	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_U02	K1_ZARZ_W02, K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3
PEK_K02	K1_ZARZ_W03	C1 – C5	P1 – P15	N1 – N3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Diagnostyka ekonomiczna przedsiębiorstwa**Nazwa w języku angielskim **Economic diagnosis of a business company**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Stopień studiów i forma: **I stopień, forma stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **FBZ3117P**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Kurs podstawowy z rachunkowości finansowej oraz z finansów przedsiębiorstwa.
2. Umiejętność korzystania z arkusza kalkulacyjnego Excel.
3. Umiejętność samodzielnej pracy (ewentualnie w zespole dwuosobowym), samodyscyplina w terminowej realizacji projektu.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poszerzenie nabytej na uprzednio zaliczonych kursach wiedzy na temat metod analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa.

C2 Nabycie przez studiujących praktycznych umiejętności analizy i oceny różnych aspektów kondycji ekonomiczno-finansowej wybranego przedsiębiorstwa na podstawie jego sprawozdań finansowych z kilku kolejnych lat/okresów.

C3 Nabycie umiejętności syntezy analiz szczegółowych i formułowania ocen łącznych wraz z formułowaniem zaleceń umożliwiających poprawę kondycji przedsiębiorstwa w przyszłości.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA osoby, która zaliczyła kurs:

– z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma wiedzę z zakresu metod analizy i oceny (diagnozy) sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa, w oparciu o dane z jego okresowych sprawozdań finansowych;

– zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi dokonać analizy i oceny, korzystając z arkusza Excel, kondycji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa na podstawie jego sprawozdań finansowych z kilku okresów, wstępnie obliczając i oceniając strukturę i dynamikę istotnych danych zawartych w bilansie i rachunku zysków i strat oraz szczegółowo w zakresie sprawności, zadłużenia, rentowności i płynności;

PEK_U02 – potrafi zbadać, przedstawić i ocenić, korzystając z arkusza Excel: poziom kapitału obrotowego, zapotrzebowanie na kapitał obrotowy, cykl konwersji gotówki, próg rentowności, wartości dźwigni operacyjnych, finansowych i łącznych oraz stopni tych dźwigni, jak również stopień zagrożenia upadłością, przepływy pieniężne i zmiany w tych przepływach oraz (opcjonalnie) w kapitale własnym przedsiębiorstwa;

PEK_U03 – potrafi dokonać zbiorczej (syntetycznej) oceny kondycji badanej firmy i sformułować ją w postaci krótkiego opisu oraz opracować i przedstawić zalecenia zmierzające do poprawy sytuacji w obszarach zagrożonych;

– z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – jest aktywna w wyszukiwaniu uzupełniających informacji i ich weryfikacji,

PEK_K02 – rozwija i utrwała zdolności do samodzielnego stosowania posiadanej wiedzy,

PEK_K03 – potrafi racjonalnie uzasadniać formułowane oceny, wykorzystując posiadaną wiedzę z zakresu metod analizy kondycji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa,

PEK_K04 – potrafi dokonać, wykorzystując narzędzia informatyczne, profesjonalnej prezentacji wyników przeprowadzonych analiz przed gremium oceniającym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		

La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Cele projektu i jego zakres, wymagania, warunki zaliczenia, literatura, źródła publikowanych sprawozdań finansowych i ich cechy	2
Pr2	Wybór obiektu analizy (firmy) i kompletacja sprawozdań finansowych. Omówienie analizy wstępnej.	2
Pr3	Opracowanie analitycznej wersji bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych. Analiza wstępna struktury i dynamiki. Analiza jakościowa przepływów pieniężnych. Formułowanie ocen wstępnych. Indywidualna praca studentów (ewentualnie - zespołów dwuosobowych). Konsultacje z prowadzącym.	4
Pr4	Analiza wskaźnikowa sprawności, zadłużenia, rentowności, płynności i opracowywanie ilustracji graficznych wyników, przy wykorzystaniu arkusza Excel. Praca własna studentów nad projektami. Konsultacje z prowadzącym.	4
Pr5	Analiza kapitału obrotowego, zapotrzebowania na kapitał obrotowy, cyklu konwersji gotówki, prognozy rentowności, wartości dźwigni operacyjnych, finansowych i łącznych oraz stopni tych dźwigni. Indywidualna praca studentów. Konsultacje z prowadzącym.	6
Pr6	Analiza zagrożenia upadłością (modele dyskryminacyjne). Analiza sprawozdania ze zmian w kapitale własnym (opcja). Analiza sytuacji spółki na rynku kapitałowym (opcja). Porównanie sytuacji firmy z sytuacją firm z sektora (wykorzystanie wskaźników sektorowych). Indywidualna praca studentów. Konsultacje z prowadzącym.	6
Pr7	Opracowanie ocen końcowych (zbiorczych) kondycji analizowanego przedsiębiorstwa wraz z zaleceniami mającymi na celu poprawę sytuacji w obszarach zagrożonych. Prezentacje wyników analiz i ocen przed grupą i prowadzącym. Oddanie gotowych opracowań w formie elektronicznej i częściowo w formie wydrukowanych raportów. Wpis zaliczeń.	6
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny.
N2. Konsultacje i dyskusje dydaktyczne w ramach projektu.
N3. Praca własna – samodzielne studia, analizy i opracowania.

N4. Opracowanie projektu w formie pliku Excel (zestaw arkuszy kalkulacyjnych).
 N5. Opracowanie i przeprowadzenie prezentacji wyników analizy i oceny.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	W01, U01, U02, K01, K03	Ocena efektów w trakcie konsultacji i dyskusji.
F2	W01, U01, U02, K01÷K03	Powtórna ocena efektów w trakcie konsultacji i dyskusji.
P	W01, U01÷U03, K02, K03	Ocena prezentacji wyników projektu oraz sprawozdania (raportu i plików).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2004.
- [2] Bednarski L., Borowiecki R. i inni, Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wyd. Indygo Zair Media, Wrocław 2011.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Radościński R., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2010.
- [2] Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna, Kraków 2009.
- [3] Sibilski W., Kondycja finansowa przedsiębiorstwa, przykład analizy i oceny, Skrypt niepublikowany.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Wojciech Sibilski, wojciech.sibilski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Diagnostyka ekonomiczna przedsiębiorstwa
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI – wszystkie na kierunku

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_W16	C1	Pr3÷Pr6	N1÷N4
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C2	Pr3÷Pr4	N2÷N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C2	Pr5÷Pr6	N2÷N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U11 K1_ZARZ_U17	C3	Pr7	N2, N3, N5
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_K05	C1	Pr2	N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K08	C2	Pr3÷Pr7	N3, N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K08	C3	Pr3÷Pr7	N2÷-N5
PEK_K04	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	Pr7	N2, N3, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD**Name in Polish **Diagnostyka ekonomiczna przedsiębiorstwa**Name in English **Economic diagnosis of a business company**Main field of study (if applicable) **Management**Specialization (if applicable): **Business Management**Level and form of studies: **1st level, full-time**Kind of subject: **optional**Subject code **FBZ3117P**Group of courses? **NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				Crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Course of basic financial accounting and (preferably) course of corporate finance.
2. Skills of applying Excel spreadsheet.
3. Skills of individual work (or at two-persons teams), self-discipline in finishing project on time.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Enlarging a knowledge received on previous courses about methods of analysis of economic and financial condition of business companies.

C2 Developing practical skills of analysis and evaluation of different aspects of economic-financial standing of a selected business company on a basis of its financial reports for 3-5 subsequent years/periods.

C3 Acquiring skills of synthesizing detailed particular analyses into final one and of formulating summary evaluations together with formulating recommendations aiming at improving financial standing of a company in future.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS of students who have got credition

– **from a scope of knowledge** – they have got knowledge of methods of analysis and evaluation (diagnosis) of economic-financial condition of a business company, on the basis of its periodic (yearly) financial statements;

– **from a scope of skills:**

PEK_U01 – can perform analysis and evaluation/interpretation , applying Excel spreadsheet, of an economic-financial condition of a company on a basis of its financial reports from several years, calculating and evaluating structure and dynamics of essential data from balance sheets, profit & loss statements and performing ratio analysis of performance (turnover), indebtness (capital structure), profitability and liquidity;

PEK_U02 – can investigate, present and evaluate/interpret, applying Excel spreadsheet: level of working capital, working capital requirement, cash conversion cycle, break-even point, values of operational, financial and total leverages and values of degrees of these leverages, level of risk of bankruptcy, cash flows and changes in cash flows and (optionally) changes in equity (funds flow) of a given company;

PEK_U03 – are able to make a final (synthetic) evaluation of financial condition of investigated company and formulate it in a short description, and elaborate and present recommendations aiming at improving financial standing of a company in risky spheres of activity in future.

– **from a scope of social competencies:**

PEK_K01 – are active in searching for supplementary information and its selection and verification,

PEK_K02 – develop and inforce their abilities of independent application of knowledge possessed,

PEK_K03 – are able rationally support formulated evaluations, applying possessed knowledge about methods of analysis of economic-financial condition (standing) of a company,

PEK_K04 – can prepare and perform, applying computer technology, a professional presentation of results and conclusions of performed analyses, for evaluating body (subject supervisor and student group).

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		

Lab 3		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Aims of a project and its scope, requirements, conditions of credtion, literature, sources of companies published financial reports and characteristics of these reports.	2
Proj 2	Selection of a company for analysis and collection of its financial reports. Discussion of introductory stage of analysis.	2
Proj 3	Elaboration of analytical form of balance sheets, profit & loss statements, cash flow statements. Analysis of its structure and dynamics. Qualitative analysis of cash flows. Formulation of introductory opinions. Individual work of students (or groups of two). Consultations with a supervisor.	4
Proj 4	Ratio analysis of performance (turnover), indebttness (capital structure), profitability and liquidity, and elaboration of corresponding graphs, with application of Excel spreadsheet. Individual work of students. Consultations with a supervisor.	4
Proj 5	Analysis of working capital, working capital requirement, cash conversion cycle, break-even point, values of operational, financial and total leverages and values of degrees of these leverages. Individual work of students. Consultations with a supervisor.	6
Proj 6	Analysis of risk of bankruptcy (discriminatory models).Analysis of changes in equity (funds flow) (optionally). Analysis of a situation of a company on a stock exchange (if applicable). Comparison of situation of investigated company with companies from the same sector of industry (applying industry ratios). Individual work of students. Consultations with a supervisor.	6
Proj 7	Elaboration of final (synthetic) opinions about economic-financial condition (standing) of investigated company together with recommendations aiming at improving financial standing of a company in risky spheres of activity in future. Presentations of results of analysis and opinions for a supervisor and group of students. Delivering to a supervisor completed reports in an electronic form, and partially in printed form. Credition of a course.	6
	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Informational lecture.		
N2. Consultations and discussions in the scope of a project.		
N3. Individual work – studies, calculations, analysis, writing conclusions.		

- N4. Elaboration of a report in a form of Excel file (collection of spreadsheets).
 N5. Elaboration and conducting of presentation of results of analysis and conclusions/opinions.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), C – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	W01, U01, U02, K01, K03	Initial evaluation of effects by a supervisor during consultations and discussions.
F2	W01, U01, U02, K01÷K03	Subsequent evaluation of effects by a supervisor during consultations and discussions
C	W01, U01÷U03, K02, K03	Evaluation of presentation of results of a project and of written report and Excel file.

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2004.
- [2] Bednarski L., Borowiecki R. i inni, Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wyd. Indygo Zair Media, Wrocław 2011.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Radościński R., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2010.
- [2] Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna, Kraków 2009.
- [3] Sibilski W., Kondycja finansowa przedsiębiorstwa, przykład analizy i oceny, Skrypt niepublikowany.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Wojciech Sibilski, wojciech.sibilski@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Economic diagnosis of a business company
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY – Management
AND SPECIALIZATION – all in a main field of study**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W11, K1_ZARZ_W16	C1	Proj3÷Proj6	N1÷N4
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C2	Proj3÷Proj4	N2÷N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12	C2	Proj5÷Proj6	N2÷N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U07, K1_ZARZ_U11 K1_ZARZ_U17	C3	Proj7	N2, N3, N5
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_K05	C1	Proj2	N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K08	C2	Proj3÷Proj7	N3, N4
PEK_K03	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K08	C3	Proj3÷Proj7	N2÷N5
PEK_K04	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	Proj7	N2, N3, N5

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

FACULTY of COMPUTER SCIENCE and MANAGEMENT**SUBJECT CARD****Name in Polish** Przyczynowo-skutkowa diagnostyka finansowa przedsiębiorstwa**Name in English** Cause and effect diagnosis of a company's financial**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Enterprise Management (ZP)**Level and form of studies:** 1st/, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** FBZ3119P**Group of courses** NO*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical (P) classes				3	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes				1	

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. The student should have a basic knowledge of accounting and finance.

SUBJECT OBJECTIVES**C1** The skills to diagnose the financial health of a synthetic enterprise in a particular area**C2** Gaining the ability to diagnose the causes of the financial state of the company occurring.**SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS****relating to knowledge:**

- PEK_W01 has ordered knowledge of the synthetic methods to diagnose the financial health of the company in a specific area.
- PEK_W02 characterized and known synthetic methods to diagnose the financial health of the company in a specific area.

relating to skills:

- PEK_U01 able to diagnose the financial stocks in a specific area businesses.
- PEK_U02 can identify the causes of the financial state of the company occurring.

relating to social competences:

- PEK_K01 recognizes the importance of causal analysis in business practice.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
Lec 3		
Lec 4		
Lec 5		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Introductory classes to discuss the goals and requirements of the course	2
Proj 2	Basic, substantive and methodological issues-oriented financial analysis to assess the financial performance and financial condition of the company	6
Proj 3	The basic determinants of financial phenomena and methods of analysis of cause and effect	4
Proj 4	Statements of financial data problem	6
Proj 5	Performing a financial analysis based on the data of the selected companies and the selected problem	8
Proj 6	Formulation and analysis of visualization applications	2
Proj 7	Defense project	2
	Total hours	30
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		

Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Multimedia presentation		
N2. Practical exercises		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01, PEK_W02	Assessment Project
	PEK_U01, PEK_U02	

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych /Maria Sierpińska, Tomasz Jachna. Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. Dokument Elektroniczny
- [2] Analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstw /Lech Gąsiorkiewicz. Warszawa : Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, 2011.
- [3] Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa /Tadeusz Dudycz. Wrocław : Wydawnictwo Indygo Zahir Media, 2011.
- [4] Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej /Edward Radościński. Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2010.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Analiza finansowa w procesie decyzyjnym współczesnego przedsiębiorstwa : praca zbiorowa / pod red. nauk. Gabrieli Łukasik. Katowice : Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamickiego, 2009Międzynarodowe , Dokument Elektroniczny
- [2] Zastosowanie Excela w pracy analityka finansowego, specjalisty ds. controllingu i analityka sprzedaży /Wojciech Próchnicki. Gliwice : Wydawnictwo HELION, cop. 2012
- [3] Zarządcza interpretacja sprawozdania finansowego /Bronisław Micherda, Łukasz Górka, Małgorzata Szulc. Warszawa : Difin, 2010.
- [4] Analiza finansowa :w teorii i w praktyce /Grzegorz Gołębiowski, Agnieszka Tłaczała. Warszawa : Difin, 2009.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Agnieszka Parkitna, AgnieszkaParkitna@pwr.wroc.pl

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Cause and effect diagnosis of a company's financial
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
COMPUTER SCIENCE And MANAGEMENT .**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04	C1	Proj1 Proj2	N1 N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W24	C2	Proj2 Proj3	N2
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U06	C1	Proj1 Proj2	N1 N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U11	C2	Proj3 Proj4 Proj5 Proj6	N2
PEK_K01 (competences)	K2_ZARZ_K01	C1+C1	all	N1-N2

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Przyczynowo-skutkowa diagnostyka finansowa przedsiębiorstwa**Nazwa w języku angielskim **Cause and effect diagnosis of a company's financial**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma: **I stopnia, stacjonarne**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **FBZ3119P**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)				1	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. *Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.*

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie umiejętności syntetycznego zdiagnozowania stanu finansowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze

C2 Zdobycie umiejętności diagnozowania przyczyn zaistniałego stanu finansowego przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 ma uporządkowaną wiedzę z zakresu metod syntetycznego zdiagnozowania stanu finansowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze
- PEK_W02 charakteryzuje i zna metody syntetycznego zdiagnozowania stanu finansowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 potrafi zdiagnozować stany finansowe przedsiębiorstw w określonym obszarze
- PEK_U02 potrafi zidentyfikować przyczyn zaistniałego stanu finansowego przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 ma świadomość znaczenia analizy przyczynowo-skutkowej w praktyce gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia wprowadzające omówienie celów i wymagań prowadzenia kursu	2
Pr2	Podstawowe, merytoryczne i metodologiczne problemy analizy finansowej zorientowanej na ocenę wyników finansowych i kondycji finansowej przedsiębiorstwa	6
Pr3	Podstawowe uwarunkowania zjawisk finansowych i metody analizy przyczynowo-skutkowej	4
Pr4	Zestawienia problemowe danych finansowych	6
Pr5	Przeprowadzanie analizy finansowej na podstawie danych z wybranego przedsiębiorstwa i w zakresie wybranego problemu	8
Pr6	Sformułowanie i wizualizacja wniosków z analizy	2
Pr7	Obrona projektu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna
N2. Ćwiczenia praktyczne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02	Zaliczenie Projektu
	PEK_U01, PEK_U02	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] . Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych /Maria Sierpińska, Tomasz Jachna. Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. Dokument Elektroniczny
- [2] Analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstw /Lech Gąsiorkiewicz. Warszawa : Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, 2011.
- [3] Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa /Tadeusz Dudycz. Wrocław : Wydawnictwo Indygo Zahir Media, 2011
- [4] Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej /Edward Radośniński. Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2010

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Analiza finansowa w procesie decyzyjnym współczesnego przedsiębiorstwa : praca zbiorowa / pod red. nauk. Gabrieli Łukasik. Katowice : Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego, 2009Międzynarodowe , Dokument Elektroniczny
- [2] Zastosowanie Excela w pracy analityka finansowego, specjalisty ds. controllingu i analityka sprzedaży /Wojciech Próchnicki. Gliwice : Wydawnictwo HELION, cop. 2012
- [3] Zarządcza interpretacja sprawozdania finansowego /Bronisław Micherda, Łukasz Górka, Małgorzata Szulc. Warszawa : Difin, 2010.
- [4] Analiza finansowa :w teorii i w praktyce /Grzegorz Gołębiowski, Agnieszka Tłaczała. Warszawa : Difin, 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, AgnieszkaParkitna@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Przyczynowo-skutkowa diagnostyka finansowa przedsiębiorstwa
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W02 K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W04	C1	Pr1 Pr2	N1 N2
PEK_W02	K1_ZARZ_W11 K1_ZARZ_W16 K1_ZARZ_W24	C2	Pr2 Pr3	N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U06	C1	Pr1 Pr2	N1 N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U11	C2	Pr3 Pr4 Pr5 Pr6	N2
PEK_K01 (kompetencje)	K2_ZARZ_K01	C1+C1	wszystkie	N1-N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD

Name in Polish: **Programowanie aplikacji użytkowych**
Name in English: **Programming applications**
Main field of study (if applicable): **Management**
Specialization (if applicable): **Enterprise management**
Level and form of studies: **1st level, full-time**
Kind of subject: **optional**
Subject code: **IEZ1179**
Group of courses: **NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1		1		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knows the functional and hardware structures of computers, the concept and the classification of computer software.
2. Capable of using computers, working in the operation system graphical environment using application programs.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. To acquire capability to create internet information systems.
- C2. To acquire capability to create basic computer programs.
- C3. To acquire social competencies specific for the applications of web services and application development in information systems in organizations

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01. Knows the rules for designing and developing websites and the basics of HTML and CSS.

PEK_W02. Knows the basic principles of design and development of computer programs.

PEK_W03. Knows how to automate tasks using software applications and programming languages.

relating to skills:

PEK_U01. Capable to perform a simply information system.

PEK_U02. Capable to implement a simply computer program.

PEK_U03. Capable take advantage of the programming elements to extend the functionality of computer utility package.

relating to social competences:

PEK_K01. Capable unaided to develop her/his knowledge and skills, to collaborate and to work in groups, ready to identify, analyze and solve problems in the area of the use of Internet services and utilities in the organization

PEK_K02. Capable professionally to find and chose problem solving methods, to take the responsibility for them, pass over, convince and defend own views related to the application of the computer programming.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1,2	Internet information system. Create HTML documents.	3
Lec 2,3	Using CSS to create web pages.	3
Lec 4	Basic concepts of computer programming. Flowcharts.	2
Lec 5	Data types, variables and constants. Standard types. Algebraic expression: construction, types, valuation expressions.	2
Lec 6,7	Basic instructions and structural instructions.	4
Lec 8	Structural types: table, string, record. Defining data types.	2
Lec 9,10	Procedures and functions - defining and using.	4
Lec 11,12	Create and use macros. Automating tasks. Creating and using subroutines in MS Office / OpenOffice.	4
Lec 13	Create and use forms in MS Office / OpenOffice.	2
Lec 14,15	Create and use a library. Object-oriented programming.	4
	Total hours	30

Form of classes - class		Number of hours
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Create HTML documents	2
Lab 2,3	Creating a website using HTML and CSS.	4
Lab 4	Practical test (F1).	2
Lab 5	Create a simple computer calculation programs.	2
Lab 6,7	Create programs using structural instructions.	4
Lab 8	Create programs with complex data structures.	2
Lab 9	Defining of the subroutines.	2
Lab 10	Practical test (F2).	2
Lab 11	Automating tasks with macros.	2
Lab 12,13	Creating forms and application programming elements in the computer utility package.	4
Lab 14	Practical test (F3).	2
Lab 15	Summary. Credit.	2
	Total hours	30

Form of classes - project		Number of hours
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. Lecture. N2. Multimedia presentation. N3. Laboratory instruction. N4. Instruction during classes. N5. Workstation with graphical operation system MS Windows and web browser. N6. Workstation with graphical operation system MS Windows and Dev-Pascal. N7. Workstation with graphical operation system MS Windows and MS Office / OpenOffice. N8. Practical test. N9. Written test.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01 PEK_U01	Practical test

F2	PEK_W02 PEK_U02	Practical test
F3	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U03	Practical test
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_K01(partially) PEK_K02(partially)	Written test
P=1, F=3		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Iglewski M., Madey J., Matwin S., Pascal. WNT, 1986.
- [2] Jelen B., Syrstad T., VBA and Macros: Microsoft Excel 2010
- [3] Schafer S.M., HTML, XHTML i CSS. Biblia, Helion, 2012.
- [4] Wirth N., Algorytmy + struktury danych = programy. WNT, 2000.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Dijkstra E. W., Umiejętność programowania. Warszawa, 1978.
- [2] Harel D., Rzecz o istocie informatyki. Algorytmika. WNT, 2000.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Jerzy Pieronek, jerzy.pieronek@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Programowanie aplikacji użytkowych
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION Enterprise management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1	Lec 1-3	1 – 2, 9
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C2	Lec 4-10	1 – 2, 9
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C2	Lec 11-15	1 – 2, 9
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1	Lec 1-3 Lab 1-3	3, 4, 5, 8
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C2	Lec 4-10 Lab 5-9	3, 4, 6, 8
PEK_U04	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C2	Lec 11-15 Lab 11-13	3, 4, 7, 8
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Modelowanie i analiza SIZ**Nazwa w języku angielskim **Modeling and analysis of MIS**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **IEZ1180**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1		1		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna ogólnie pojęcia i zastosowanie technologii informacyjnych w zarządzaniu. Zna powszechnie stosowane narzędzia programowe pracy biurowej i ich zastosowanie w zarządzaniu.
2. Zna podstawy budowy prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania.
3. Potrafi budować proste narzędzia programowe do rozwiązywania problemów zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Przystwojenie wiedzy o problemach, metodach i narzędziach modelowania i analizy systemów informacyjnych zarządzania i identyfikacji wymagań informacyjnych do tych systemów.

C2. Opanowanie umiejętności budowania modeli i analizy systemów informacyjnych zarządzania i identyfikacji wymagań informacyjnych do tych systemów.

C3. Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z modelowaniem i analizą systemów informacyjnych zarządzania i identyfikacją wymagań do tych systemów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Zna wybrane metody identyfikacji i analizy systemów informacyjnych organizacji

PEK_W02 – Zna wybrane metody , notacje i narzędzia modelowania systemów informacyjnych organizacji

PEK_W03 – Zna wybraną notację i narzędzie programowe modelowania procesów biznesowych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi zidentyfikować i przeanalizować potrzeby użytkowników systemów informatycznych organizacji

PEK_U02 – Potrafi tworzyć wybrane modele systemów informacyjnych organizacji za pomocą wybranych notacji i narzędzi programowych

PEK_U03 – Potrafi budować modele procesów biznesowych z wykorzystaniem wybranej notacji i narzędzia programowego

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie modelowania i analizy systemów informacyjnych zarządzania.

PEK_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z modelowaniem i analizą systemów informacyjnych zarządzania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy01	Wprowadzenie do identyfikacji, analizy i modelowania biznesu – podstawowe pojęcia, podejście strukturalne i obiektowe, związki z bazami danych i przetwarzaniem danych.	2
Wy02	Organizacja i jej system informacyjny (SI). Wymagania informacyjne.	2
Wy03	Planowanie i prowadzenie wywiadów i badań ankietowych.	2
Wy04	Podsystemy systemu informacyjnego. Proces analizy wymagań informacyjnych.	2
Wy05	Analiza dokumentów i procesy decyzyjne	2
Wy06	Modelowanie SI - motywacja biznesowa. Definiowanie celów, problemów, czynników krytycznych (sukcesu) oraz kluczowych czynników efektywności.	2
Wy07	Notacje i narzędzia modelowania kontekstu i obszarów procesowych biznesu – modele kontekstowe, hierarchia funkcji (procesów), funkcja elementarna, zależności funkcyjne (DFD) i modele przypadków użycia.	2
Wy08	Modelowanie konceptualne zakresów informacyjnych (wiedzy: danych i związków) w SI – metody i narzędzia strukturalne (ERD).	2
Wy09	Modelowanie obiektowe zakresów informacyjnych w SI (DKLAS).	2
Wy10	Wybrana notacja i narzędzie strukturalnego modelowania procesów przetwarzania danych (diagram DPD i jego związek z ERD).	2
Wy11	Geneza problemu i cel modelowania procesów biznesowych. Typy modeli procesów biznesowych. Procesy i instancje. Notacje.	2
Wy12	Elementy podstawowe BPMN: czynności, zdarzenia, przepływ sterowania. Rozgałęzienia procesu: bramki.	2
Wy13	Zdarzenia. Uczestnicy procesu: wykonawcy czynności (role).	2
Wy14	Transakcje. Podprocesy. Interakcje między procesami. Grupowanie czynności. Obiekty danych. Wzorce projektowe w modelowaniu procesów biznesowych.	2

Wy15	Sprawdzian pisemny.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La01	Opis organizacji będącej środowiskiem SI	2
La02	System informacyjny organizacji	2
La03	Przygotowanie wywiadu/ankiety /sesji panelowej	2
La04	Podsystem dziedzinowy – opis. Procesy w podsystemie	2
La05	Analiza wybranych dokumentów ilościowych (dokument źródłowy – rejestr, dokument wynikowy – raport). Ocena raportu z analizy.	2
La06	Sporządzanie modelu celów, problemów, czynników krytycznych i kluczowych czynników efektywności oraz modelu kontekstu dla przykładowego SI	2
La07	Sporządzanie modelu obszarów procesowych biznesu, hierarchii funkcji, dekompozycja do funkcji elementarnych, prosty model zależności funkcyjnych (DFD), wybrany model przypadków użycia dla przykładowego SI	2
La08	Sporządzanie modelu konceptualnego danych i związków w przykładowym diagram ERD	2
La09	Sporządzanie diagramu klas dla przykładowego SI	2
La10	Sporządzanie diagramu DPD dla przykładowego SI oraz macierzy powiązań obiektów z funkcjami. Sprawdzian praktyczny przy komputerze.	2
La11	Narzędzie programowe do modelowania procesów: funkcje, interfejs, tworzenie projektu, sporządzanie diagramów	1
La12	Sporządzanie prostych modeli procesów: sekwencje, podstawowe rozgałęzienia, pętle	2
La13	Sporządzanie prostych modeli procesów: zdarzenia, podprocesy, role	2
La14	Sporządzanie zaawansowanych modeli procesów na podstawie ich opisu w języku naturalnym. Sprawdzian praktyczny przy komputerze	3
La15	Sprawdzian	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 - Wykład informacyjno-problemowy, N2 - Prezentacja multimedialna, N3 – Instrukcja laboratoryjna, N4 – Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych, N5 – Dyskusja grupowa podczas zajęć, N6 – Internetowa dydaktyczna dyskusja grupowa, N7 – Stanowisko komputerowe z dedykowanym do zajęć oprogramowaniem

N8. Przygotowanie raportu z analizy
 N9. Sprawdzian praktyczny przy komputerze
 N10. Sprawdzian pisemny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Ocena raportu z analizy
F2	PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F3	PEK_U03	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Sprawdzian pisemny
F=3, P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Barker R., *CASE*Method - Modelowanie związków encji*, PWN, Warszawa 1996.
 [2] Barker R., Longman C., *CASE*Method - Modelowanie funkcji i procesów*, WNT, Warszawa 1996.
 [3] Dąbrowski W., Stasiak A., Wolski M., *Modelowanie systemów informatycznych w języku UML 2.1 w praktyce*, PWN, MIKOM, Warszawa 2007.
 [4] Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN*. Helion, Wrocław 2012
 [5] Kijewska A., *Systemy informatyczne w zarządzaniu*, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice, 2005.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Beynon-Davies P., *Inżynieria systemów informacyjnych*, WN-T, Warszawa 1999.
 [3] Muller R.J., *Bazy danych język UML w modelowaniu danych*, MIKOM, Warszawa 1999.
 [2] Wrycza S., *Analiza i projektowanie systemów informatycznych zarządzania. Metodyki, techniki, narzędzia*. PWN, Warszawa 1999..
 [4] Wrycza S., *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*, PWE, Warszawa 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Maria Galant-Pater, maria.galant-Pater@pwr.wroc.pl we współpracy z zespołem:
 Witold Rekuc, witold.rekuc@pwr.wroc.pl
 Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Modelowanie i analiza SIZ
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N6, N10
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Wy6, Wy7, Wy8, Wy9, Wy10	N1, N2, N6, N10
PEK_W03 (wiedza)	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Wy11, Wy12, Wy33, Wy14	N1, N2, N10
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La1, La2, La3, La4, La5	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La6, La7, La8, La9, La10	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U03 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La11, La12, La13, La14	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N9
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name in Polish:	Modelowanie i analiza SIZ				
Name in English:	Modeling and analysis of MIS				
Main field of study (if applicable):	Management				
Specialization (if applicable):	Enterprise management				
Level and form of studies:	1st level, full-time				
Kind of subject:	optional				
Subject code:	IEZ1180				
Group of courses:	NO				
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade*		crediting with grade*		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1		1		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Generally familiar with the concept and application of information technology in management. Knows most commonly used office software tools and their application in management.
2. Knows the basics of building simple software tools to solve management problems.
3. Can build simple software tools to solve management problems.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To obtain knowledge about problems, methods and tools for modeling and analysis of management information systems together with identifying information requirements for such systems.

C2 To acquire capability to analyze and build models of management information systems together with identifying information requirements for such systems.

C3 To acquire social competences specific for modeling and analysis of management information systems together with identifying information requirements for such systems.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge, the students:

PEK_W01 - Know selected methods of identification and analysis of organization information systems

PEK_W02 - Know the selected methods, notations and tools for modeling organization information systems

PEK_W03 - Know selected notation and software tools for modeling business processes.

Relating to skills, the students:

PEK_U01 - Can identify and analyze the needs of users of organization information systems

PEK_U02 - Knows how to create selected models of organization information systems with the help of selected notation and software

PEK_U03 - Can build business process models using selected notations and software tools

Relating to social competences, the students:

PEK_K01 – Know how to independently develop their skills and knowledge, work in cooperation and in teams, demonstrate willingness to identify, analyze and solve problems in the field of modeling and analysis of management information systems.

PEK_K02 – Can search for and choose professional methods to solve problems, take responsibility for their choices, communicate, persuade and defend their views related to the modeling and analysis of management information systems.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction to business identification, analysis and modeling - basic concepts, structural and object-oriented approaches, links to databases and data processing.	2
Lec 2	Organization and its information system (IS). Information requirements.	2
Lec 3	Planning and conducting interviews and surveys.	2
Lec 4	Subsystems of information systems. The analysis of information requirements.	2
Lec 5	Document analysis and decision-making processes.	2
Lec 6	Modeling of IS – business motivation. Defining goals, problems, critical factors (success factors) and key performance factors.	2
Lec 7	Notations and tools for modeling context and business process areas - context models, the hierarchy of functions (processes), elementary function, functional dependencies (DFD), models and use cases.	2
Lec 8	Conceptual modeling of information scope in IS (knowledge: data and relationships); methods and structural tools (ERD).	2
Lec 9	Object modeling of information scope in IS (class diagram).	2
Lec 10	Selected notation and structural modeling tools for data processing (data flow diagrams and their relationship with ERD).	2

Lec 11	The genesis of problems and the purpose of business process modeling. Types of business process models. Processes and instances. Notations.	2
Lec 12	Core elements of BPMN: activities, events, control flow. Branching process: the goal.	2
Lec 13	Events. The participants of the process: activities agents (roles).	2
Lec 14	Transactions. Subprocesses. Interaction between processes. Grouping activities. Data objects. Design patterns in business process modeling.	2
Lec 15	Written test.	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Description of the organization being the IS environment	2
Lab 2	Organization information system	2
Lab 3	Preparing an interview/a survey/a panel session	2
Lab 4	Domain subsystems - description. Processes in the subsystem	2
Lab 5	Analysis of selected quantitative documents (source document - record, resulting document - report). Evaluation of the report from analysis.	2
Lab 6	Preparation of goals model, problems, critical factors and key performance indicators and context models for a sample IS	2
Lab 7	Preparation of business process areas model, hierarchy of functions decomposition into elementary functions, simple function dependencies model (FDD), selected use case model for a sample IS	2
Lab 8	Preparation of conceptual data model and relationships in a sample ERD diagram	2
Lab 9	Preparation of a sample class diagram for IS	2
Lab 10	Preparation of a sample data flow diagram (DFD) for the sample IS together with a object-function matrix Practical test.	2
Lab 11	Software tools for process modeling: features, interface, project construction, diagrams preparation	1
Lab 12	Preparation of simple process models: sequences, basic branches, loops	2

Lab 13	Preparation of simple process models: events, subprocesses, roles	2
Lab 14	Preparation of advanced process models based on their description in natural language. Practical test	3
Lab 15	Test	2
	Total hours	30
Form of classes - project		Number of hours
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Lecture N2. Multimedia presentation N3. Laboratory instruction N4. Instruction during classes N5. Group discussion during classes N6. Online educational group discussion N7. Workstation with graphical operation system MS Windows and MS Access N8. Preparation of analysis report N9. Practical test N10. Written test		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01	Evaluation of analysis report
F2	PEK_U02	Practical test
F3	PEK_U03	Practical test
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03	Written test
P = 1, F=3		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Barker R., *CASE*Method - Modelowanie związków encji*, PWN, Warszawa 1996.
- [2] Barker R., Longman C., *CASE*Method - Modelowanie funkcji i procesów*, WNT, Warszawa 1996.
- [3] Dąbrowski W., Stasiak A., Wolski M., *Modelowanie systemów informatycznych w języku UML 2.1 w praktyce*, PWN, MIKOM, Warszawa 2007.
- [4] Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN*. Helion, Wrocław 2012
- [5] Kijewska A., *Systemy informatyczne w zarządzaniu*, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice, 2005.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Beynon-Davies P., *Inżynieria systemów informacyjnych*, WN-T, Warszawa 1999.
- [3] Muller R.J., *Bazy danych język UML w modelowaniu danych*, MIKOM, Warszawa 1999.
- [2] Wrycza S., *Analiza i projektowanie systemów informatycznych zarządzania. Metodyki, techniki, narzędzia*. PWN, Warszawa 1999..
- [4] Wrycza S., *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*, PWE, Warszawa 2010.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Maria Galant-Pater, maria.galant-Pater@pwr.wroc.pl

Witold Rekuc, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Modelowanie i analiza SIZ

AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management

AND SPECIALIZATION Enterprise management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Lec 1, Lec 2, Lec 3, Lec 4, Lec 5	N1, N2, N6, N10
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Lec 6, Lec 7, Lec8, Lec9, Lec10	N1, N2, N6, N10
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Lec 11, Lec 12, Lec 13, Lec 14	N1, N2, N10
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	Lab 1, Lab 2, Lab 3, Lab 4, Lab 5	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	Lab 6, Lab 7, Lab 8, Lab 10	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N9
PEK_U03	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	Lab 11, Lab 12, Lab 13, Lab 14	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N9
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKA I ZARZĄDZANIE	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa w języku polskim Przedsięwzięcia informatyczne w zarządzaniu	
Nazwa w języku angielskim Software Project in Management	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem	
Stopień studiów i forma: I, stacjonarna	
Rodzaj przedmiotu: wybieralny	
Kod przedmiotu IEZ1181W, IEZ1181L	
Grupa kursów NIE	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1.0		0.5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość metod analizy i modelowania systemów informacyjnych zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Uzyskanie szczegółowej wiedzy o wybranych tradycyjnych i nowoczesnych metodach zarządzania projektami informatycznymi.
- C2. Uzyskanie wiedzy o wymiarowaniu oprogramowania oraz modelach i metodach szacowania nakładów.
- C3. Zdobywanie umiejętności komputerowego wspomaganie zarządzania projektami.
- C4. Zdobywanie umiejętności komputerowego wspomaganie modelowania aplikacji komputerowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie metod planowania i kontroli realizacji przedsięwzięcia informatycznego.

PEK_W02 - zna możliwości zastosowania narzędzi informatycznych w zarządzaniu projektami.

PEK_W03 – zna podstawowe metody modelowania systemów informatycznych zarządzania, wspierających rozwiązania typowych problemów zarządczych i merytorycznych w poszczególnych obszarach funkcjonalnych organizacji.

PEK_W04 - ma uporządkowaną wiedzę w zakresie mierzenia wielkości i złożoności oprogramowania, zna atrybuty jakości systemów informatycznych zarządzania, zna metody szacowania nakładów.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – umie opracować strukturę WBS i harmonogram prac przedsięwzięcia informatycznego.

PEK_U02 - umie tworzyć za pomocą narzędzi informatycznych modele prostych aplikacji komputerowych.

PEK_U03 – potrafi zastosować narzędzia informatyczne do wspomagania planowania i kontroli realizacji projektu.

PEK_U04 – umie określić wielkość i złożoność oprogramowania, a także oszacować wielkość potrzebnych nakładów.

PEK_U05 – potrafi stosunkowo bezbłędnie zaprezentować (ustnie i pisemnie) przyjęte i opracowane rozwiązania, uczestniczyć w dyskusji i uzasadnić opracowane rozwiązania - w języku polskim.

Z zakresu kompetencji społecznych:

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do zarządzania projektami. Warstwy zarządzania i role w projekcie. WBS.	2
Wy2	Modele cyklu życia projektu informatycznego. Kluczowe produkty etapów przedsięwzięcia informatycznego.	2
Wy3	Proces rozpoczęcia projektu: karta projektu, uzasadnienie biznesowe. Krytyczne czynniki powodzenia projektu	2
Wy4	Planowanie realizacji projektu informatycznego: CPM, CCS. Kontrola realizacji przedsięwzięcia informatycznego (metoda EVM).	2
Wy5	Narzędzia do wspomagania zarządzania projektem – Ms Project.	2
Wy6	Wybrane aspekty projektowania aplikacji komputerowej: projekt bazy danych, menu aplikacji, raport.	2
Wy7	Metryki wielkości i złożoności oprogramowania.	2
Wy8	Metody FP i UCP - przykłady zastosowań.	2
Wy9	Metody i modele szacowania nakładów projektu cz. I	2
Wy10	Metody i modele szacowania nakładów projektu cz. II	2
Wy11	Zarządzanie zmianami w projekcie. Komunikacja i dokumentacja projektu.	2
Wy12	Metodyki tradycyjne i standardy w zarządzaniu projektami informatycznymi (PMI, PRINCE, RUP, model CMM, ISO 9000, IEEE).	2
Wy13	Metodyki adaptacyjne i zwinne: (Crystal, XP, Scrum,...)	2
Wy14	Atrybuty i modele jakości oprogramowania.	2
Wy15	Kolokwium	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		

Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Ustalenie tematu pracy i zakresu aplikacji. Prezentacja narzędzi komputerowego wspomaganie modelowania aplikacji i zarządzania projektami.	2
La2	Budowa szczegółowych modeli potrzeb użytkownika.	2
La3	Budowa harmonogramu. Punkt kontrolny 1.	2
La4	Metoda EV. Punkt kontrolny 2.	2
La5	Weryfikacja modelu SI - opracowanie DPD. Obliczenie wielkości aplikacji metodą FP. Punkt kontrolny 3.	2
La6	Opracowanie projektu RBD oraz raportu aplikacji. Utworzenie RBD. Punkt kontrolny 4.	2
La7	Prezentacja pracy, pytania sprawdzające.	2
La8	Ocena podsumowująca	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. komputer N2. rzutnik multimedialny N3. komputerowe aplikacje użytkowe: Ms PowerPoint, Ms Word, Ms Excel, Ms Access, Ms Visio, Ms Project N4. tablica

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U02	raport
F2	PEK_U01	raport

F3	PEK_U02, PEK_U03, PEK_U04	raport
F4	PEK_U03, PEK_U05	raport
P1	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04	kolokwium
PW (wykład) = P1		
PL (laboratorium) = F1+F2+F3+F4, ocena wg punktowej skali ocen		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Cadle J, Yestes D., Zarządzanie procesem tworzenia systemów informacyjnych, WNT 2004
- [2] Cockburn A., Agile Software Development. Gra zespołowa, Helion 2008
- [3] Jaskiewicz A., Inżynieria oprogramowania, Helion 1997
- [4] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide, 2000 Edition – przekład, MT&DC 2003
- [5] Pressman R.S., Praktyczne podejście do inżynierii oprogramowania, WNT 2004
- [6] Schwaber K., Sprawne zarządzanie projektami metodą Scrum, Microsoft Press 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Praca zbiorowa p.r. Górski J., Inżynieria oprogramowania, MIKOM 2000
- [2] Garmus D., Herron D., Function Point Analysis, Addison-Wesley 2001
- [3] Bradley K., Podstawy metodyki PRINCE2, CRM S.A., W-wa 2005.
- [4] Womack S., Jones D., Lean thinking – szczupłe myślenie., ProdPress 2008

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Grażyna, Hołodnik-Janczura, grazyna.holodnik-janczura@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Przedsięwzięcia informatyczne w zarządzaniu
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W20	C1	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy11, Wy12, Wy13	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W24	C1	Wy5	N1, N2, N3, N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C2	Wy6	N1, N2, N3, N4
PEK_W04	K1_ZARZ_W26	C2	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10, Wy14	N1, N2, N3, N4
PEK_U01 (umiejętność i)	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U08	C3	La3	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16	C4	La1, La2, La6	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U05	C3	La1, La3, La4	N1, N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U05	C4	La5	N1, N2, N3, N4
PEK_U05	ZARZ_U17	C3, C4	La7	N1, N2, N3, N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Faculty of Computer Science and Management**SUBJECT CARD****Name in Polish** Przedsięwzięcia informatyczne w zarządzaniu**Name in English** Software Project in Management**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** **Business Management****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** IEZ1181**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		30		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		1		
including number of ECTS points for practical (P) classes			1		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1.0		0.5		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knowledge of the management information systems analysis and modeling methods.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. Obtainment detailed knowledge of selected traditional and modern methods of project management.
- C2. Obtainment a knowledge of software sizing and an effort estimation models and methods.
- C3. To acquire skills of computer-aided project management.
- C4. To acquire skills of computer-aided modeling of computer applications.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

- PEK_W01 – student has ordered knowledge of the methods of planning and control of the information technology project.
- PEK_W02 – student knows the functionality of the computer tools in project management.
- PEK_W03 – student has ordered knowledge of the management information systems modeling and designing, supported management solutions to common problems in the various functional areas of the organization.
- PEK_W04 – has ordered knowledge of the measuring the software size and complexity, knows a quality attributes of the management information systems, knows an estimating costs

methods.

relating to skills:

PEK_U01 – student knows how to develop a WBS structure and timetable of the information project.

PEK_U02 – student knows how to create a simple models of computer applications by using software r tools.

PEK_U03 – student can use computer tools to support the planning and control of the project.

PEK_U04 – student knows how to measure the size and complexity of the software, as well as estimate the amount of investment needed.

PEK_U05 – student can relatively flawlessly present (orally and in writing) adopted and developed solutions, participate in discussion and justify developed solutions-in Polish.

relating to social competences:

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction. Project management team roles. The Work Breakdown Structure.	2
Lec 2	Software and project life cycles. Project deliverables.	2
Lec 3	Starting up and initiating a project. Critical success factors.	2
Lec 4	Project planning: CPM, CCS. Controlling a stage: EVM.	2
Lec 5	Computer aided project management – functionality of Ms Project.	1
Lec 6	Design and build of the relational database. Design and run report.	2
Lec 7	Software measures and metrics. Estimating software size	2
Lec 8	Case study for use FP and UCP method.	2
Lec 9	Models and methods of software cost estimation. Part I.	2
Lec 10	Models and methods of software cost estimation. Part II.	2
Lec 11	Change management. Software documentation. Communication in project.	2
Lec 12	Traditional Methods and standards of the project management (PMI, PRINCE, RUP, CMM, ISO 9000, IEEE).	2
Lec 13	Agile methods (XP, Scrum, ASD, DSDM, XPrince).	2
Lec 14	Attributes and software quality models.	2
Lec 15	Test	1
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Establish the subject of the work and the range of applications. Presentation of tools for computer-aided modeling and project management.	2
Lab 2	The construction of detailed models of the user needs.	2
Lab 3	The schedule construction. First checkpoint.	2
Lab 4	Earned Value method. Second checkpoint.	2
Lab 5	Verification of the information system model - DFD. Software size estimation by the using FP method. Third checkpoint	2
Lab 6	Designing of the RDB and the report. 4th checkpoint.	2
Lab 7	Presentation of the student work, viewing questions.	2
Lab 8	Signing indexes	1
	Total hours	15
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Computer N2. projector N3. Ms PowerPoint, Ms Word, Ms Visio, Ms, Excel, Ms Access, Ms Project N4. whiteboard		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U02	Report
F2	PEK_U01	Report
F3	PEK_U02, PEK_U03, PEK_U04	Report

F4	PEK_U03, PEK_U05	Report
P1	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04	Test
C(Lec) = P1 C(Lab) = F1+F2+F3+F4		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
[1] Cadle J, Yestes D., Zarządzanie procesem tworzenia systemów informacyjnych, WNT 2004		
[2] Cockburn A., Agile Software Development. Gra zespołowa, Helion 2008		
[3] Jaskiewicz A., Inżynieria oprogramowania, Helion 1997		
[4] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide, 2000 Edition – przekład, MT&DC 2003		
[5] Pressman R.S., Praktyczne podejście do inżynierii oprogramowania, WNT 2004		
[6] Schwaber K., Sprawne zarządzanie projektami metodą Scrum, Microsoft Press 2005		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
[1] Praca zbiorowa p.r. Górski J., Inżynieria oprogramowania, MIKOM 2000		
[2] Gane C., Sarson T., Structured Systems Analysis - Tools and Techniques, Prentice-Hall, Englewood Cliffs, New Jersey, 1989		
[3] Garmus D., Herron D., Function Point Analysis, Addison-Wesley 2001		
[4] Bradley K., PodstaLec metodyki PRINCE2, CRM S.A., W-wa 2005.		
[5] Womack S., Jones D., Lean thinking – szczupłe myślenie., ProdPress 2008		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Grażyna, Hołodnik-Janczura, grazyna.holodnik-janczura@pwr.wroc.pl		

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Software Project in Management
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
AND SPECIALIZATION **Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W20	C1	Lec1, Lec2, Lec3, Lec4, Lec11, Lec12, Lec13	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W24	C1	Lec5	N1, N2, N3, N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C2	Lec6	N1, N2, N3, N4
PEK_W04	K1_ZARZ_W26	C2	Lec7, Lec8, Lec9, Lec10, Lec14	N1, N2, N3, N4
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U08	C3	Lab3	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16	C4	Lab1, Lab2, Lab6	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U05	C3	Lab1, Lab3, Lab4	N1, N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U05	C4	Lab5	N1, N2, N3, N4
PEK_U05	ZARZ_U17	C3, C4	Lab7	N1, N2, N3, N4
PEK_K01 (competences)				

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Wprowadzenie do SQL
Nazwa w języku angielskim:	Introduction to SQL
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie przedsiębiorstwem (ZP)
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu:	IEZ1182
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5		1		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna strukturę funkcjonalną i sprzętową komputera, pojęcie i klasyfikacje oprogramowania komputerów.
2. Potrafi użytkować urządzenia komputera, pracować w środowisku systemu operacyjnego i posługiwać się programami użytkowymi.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przystwojenie przez studentów wiedzy o systemach relacyjnych baz danych i mechanizmach ich tworzenia oraz użycia w praktyce przy użyciu języka SQL.
- C2 Przystwojenie przez studentów umiejętności tworzenia i wykorzystania - przy użyciu języka SQL - systemów relacyjnych baz danych w pozyskiwaniu informacji ad hoc dla celów zarządzania firmą.
- C3 Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z budową i zastosowaniem systemów baz danych w systemach informacyjnych zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01. Zna strukturę relacyjnej bazy danych oraz podstawowe problemy jej projektowania i tworzenia.

PEK_W02. Zna operacje algebry relacji jako podstawy funkcjonowania systemu relacyjnej baz danych w gromadzeniu, przechowywaniu i udostępnianiu danych.

PEK_W03. Zna język SQL kwerend systemu bazy danych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi zaimplementować prosty system relacyjnej bazy danych

PEK_U02 Potrafi pozyskiwać ad hoc informacje z relacyjnej bazy danych drogą definiowania procesów wyszukiwania danych w języku SQL

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie zastosowania systemów baz danych do rozwiązywania problemów zarządzania.

PEK_K02. Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z zastosowaniem systemów baz danych w rozwiązywaniu problemów zarządzania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Technologia relacyjnych baz danych. System zarządzania bazą danych. Relacyjna baza danych i jej struktura. Tworzenie bazy danych i definiowanie tabel w SQL. Więzy integralnościowe. Operacje aktualizacji danych w SQL.	2
Wy2	Definicja, zastosowanie i realizacja w SQL operacji na tabelach: selekcja, projekcja, równo-złączenie. Złożenie operacji selekcji, projekcji, równo-złączenia	2
Wy3	Definicja, zastosowanie i realizacja w SQL operacji na tabelach: operacje teoriomnogościowe: suma, iloczyn, różnica niesymetryczna, dopełnienie.	2
Wy4	Definicja, zastosowanie i realizacja w SQL operacji na tabelach: dzielenie i teta-złączenie.	2
Wy5	Interpretacja sformułowań potrzeb informacyjnych planowanie procesu przetwarzania danych. Optymalizacja procesu przetwarzania tabel.	1
Wy6	Anomalie aktualizacji. Rozkład tabeli, rozkład schematu tabeli.	2
Wy7	Zależności funkcyjne między danymi w tabelach i ich rodzaje. Użycie zależności funkcyjnych w projektowaniu schematów relacyjnych baz danych	3
Wy8	Sprawdzian pisemny (P)	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		

Ćw3		
	Suma godzin	0

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1	Przykładowy system zarządzania relacyjną bazą danych i jego funkcje; tworzenie bazy danych w SQL; definiowanie struktury tabel bazy danych w SQL.	2
La2	Definiowanie właściwości danych, definiowanie kluczy podstawowych i dodatkowych.	2
La3	Operacje aktualizacji w SQL. Weryfikacja funkcjonowania mechanizmów kontroli więzów integralności.	2
La4	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F1).	2
La5	Studium przypadku bazy danych firmy handlowej. Tabele i ich powiązania. Klucze podstawowe i klucze obce.	2
La6	Kwerendy wybierające i tworzące tabele. Definiowanie kwerend.	2
La7	Definiowanie procesów wybierania danych z jednej tabeli. Implementacja w SQL operacji projekcji i selekcji.	2
La8	Definiowanie procesów wybierania danych z wielu tabel. Definiowanie kolumn wliczanych, grupowanie, selekcja, agregacja danych, funkcje agregujące w SQL.	2
La9	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F2).	2
La10	Definiowanie procesów sumowania tabel. Kwerendy dołączające. Implementacja operacji sumy teoriomnogościowej w SQL.	2
La11	Definiowanie procesów znajdowania części wspólnej tabel. Implementacja operacji iloczyny tabel w SQL.	2
La12	Definiowanie procesów odejmowania tabel. Kwerendy usuwające. Implementacja operacji różnicy niesymetrycznej w SQL.	2
La13	Implementacja operacji dopełnienia w SQL.	2
La14	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F3).	2
La15	Podsumowanie materiału. Zaliczenie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	0

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	0

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjno-problemowy
N2. Prezentacja multimedialna
N3. Instrukcja laboratoryjna
N4. Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych

N5. Postawy i zachowania prowadzącego zajęcia
 N6. Stnowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows oraz systemu bazy danych SQL
 N7. Sprawdzian praktyczny przy komputerze
 N8. Sprawdzian pisemny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 PEK_W03 PEK_U01	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F2	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F3	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_K01(częściowo) PEK_K02(częściowo)	Sprawdzian pisemny
F = 3; P = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Ullman J., Widom J.. Podstawowy wykład z systemów baz danych. WNT, 2000.
- [2] Gruber M., SQL, Helion, 1996.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [3] Date C. Wprowadzenie do baz danych. WNT, 2000.
- [4] Celko J., SQL zaawansowane techniki programowania. Mikom, 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Witold Rekuć, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Wprowadzenie do SQL
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy6, Wy7	N1, N2, N8
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N8
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N8
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	La1, La2, La3,	N3, N4, N6, N7
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	La5, La6, La7, La8, La10, La11, La12, La13	N3, N4, N6, N7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD

Name in Polish: **Wprowadzenie do SQL**
Name in English: **Introduction to SQL**
Main field of study (if applicable): **Management**
Specialization (if applicable): **Enterprise management**
Level and form of studies: **1st, full-time**
Kind of subject: **optional**
Subject code: **IEZ1182**
Group of courses: **NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5		1		

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knows the functional and hardware structures of computers, the concept and the classification of computer software.
2. Capable of using computers, working in the operation system graphical environment using application programs.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 To get knowledge about relational data bases and ways of creating and using them in practice by means of SQL.
- C2 To acquire capability to create and use - by means of SQL - of relational database systems for getting information ad hoc for company management purposes.
- C3 To acquire social competences specific for the applications of database systems in management information systems.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01. Knows the relational data base structure and basic problems of their creating and using.

PEK_W02. Knows operations of the relational algebra as a basis of the relational database system functioning. in data gathering, memorizing and distributing.

PEK_W03. Knows the SQL language.

relating to skills:

PEK_U01 Capable to implement a simple relational data base system.

PEK_U02 Capable to get information ad hoc from the relational database system by defining in the data base SQL language data retrieval processes.

relating to social competences:

PEK_K01 Capable unaided to develop her/his knowledge and skills, to collaborate and to work in groups, ready to identify, analyze and solve problems in the area of the application of the database systems in management problems solving.

PEK_K02. Capable professionally to find and chose problem solving methods, to take the responsibility for them, pass over, convince and defend own views connecting with the application of the database systems in management problems solving.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Relational database technology. Data base management system. Relational data base and its structure. Update data operations in SQL. Integrity constraints.	2
Lec 2	Definition, application and implementation in SQL of operation on tables: selection, projection, equi-join. Superposition of selection, projection and equi-join operations.	2
Lec 3	Definition, application and implementation in SQL of operation on tables: set-theoretic operations: union, intersection, unsymmetrical difference, complement.	2
Lec 4	Definition, application and implementation in SQL of operation on tables: division and theta-join.	2
Lec 5	Interpretation of queries given in a natural language and planning of the data processing process. Optimizing of the data processing process.	1
Lec 6	Update anomalies. Table decomposition, schema decomposition.	2
Lec 7	Functional dependences between data in tables and their types. Use of the functional dependences in data base schema design.	3
Lec 8	Written test (P)	1
	Total hours	15
Form of classes - class		Number of hours

CI 1		
CI 2		
CI 3		
CI 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Sample database management system and its functions; creating a data base; defining of the data base table structures in SQL.	2
Lab 2	Defining of the data properties, primary and additional keys in SQL.	2
Lab 3	Update operations in SQL and verifying the data base management system control functions.	2
Lab 4	Practical test (F1).	2
Lab 5	Trading company data base case study. Tables and relationships. Primary and additional keys.	2
Lab 6	Select and make table queries. Defining queries in SQL. Query properties.	2
Lab 7	Defining of the one table search process. Implementation in SQL of the selection and projection operations.	2
Lab 8	Defining of the many tables search process. Defining of the virtual columns, data grouping, selecting and aggregating, aggregation functions in SQL.	2
Lab 9	Practical test (F2).	2
Lab 10	Defining of the tables union processes. Append queries. The set-theoretic union operation implementation in SQL.	2
Lab 11	Defining of the tables intersection processes. The set-theoretic intersection operation implementation in SQL.	2
Lab 12	Defining of the tables difference processes. Delete queries. The set-theoretic difference operation implementation in SQL.	2
Lab 13	Implementation of the complement operation in SQL.	2
Lab 15	Practical test (F3).	2
Lab 15	Summary. Credit.	2
	Total hours	30
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		

Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Lecture N2. Multimedia presentation N3. Laboratory instruction N4. Instruction during classes N5. Attitude and behavior of the teacher N6. Workstation with graphical operation system MS Windows and MS Access N7. Practical test N8. Written test		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01 PEK_U01	Practical test
F2	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Practical test
F3	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Practical test
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_K01(partialy) PEK_K02(partialy)	Written test
P=1, F=3		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u> [1] Ullman J., Widom J.. Podstawowy wykład z systemów baz danych. WNT, 2000. [2] Gruber M., SQL, Helion, 1996.
<u>SECONDARY LITERATURE:</u> [3] Date C. Wprowadzenie do baz danych. WNT, 2000. [4] Celko J., SQL zaawansowane techniki programowania. Mikom, 1999.
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)
Witold Rekuć, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Wprowadzenie do SQL
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION Enterprise management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy6, Wy7	N1, N2, N8
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N8
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5	N1, N2, N8
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	La1, La2, La3,	N3, N4, N6, N7
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	La5, La6, La7, La8, La10, La11, La12, La13	N3, N4, N6, N7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Programowanie aplikacji internetowych
Nazwa w języku angielskim:	Programming web applications
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu:	IEZ1183
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1		1		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna strukturę funkcjonalną i sprzętową komputera, pojęcie i klasyfikacje oprogramowania komputerów.
2. Potrafi użytkować urządzenia komputera, pracować w środowisku graficznym systemu operacyjnego i posługiwać się programami użytkowymi.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Przystwojenie przez studentów umiejętności tworzenia internetowych systemów internetowych.
- C2. Przystwojenie przez studentów umiejętności tworzenia prostych aplikacji internetowych.
- C3. Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z zastosowaniem serwisów internetowych oraz aplikacji internetowych w organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01. Zna zasady projektowania i tworzenia stron internetowych oraz podstawy języka HTML oraz CSS.

PEK_W02. Zna podstawowe zasady projektowania i tworzenia aplikacji internetowych i internetowych baz danych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01. Potrafi wykonać internetowy serwis informacyjny.

PEK_U02. Potrafi zaimplementować aplikację internetową z użyciem SQL i PHP.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość analizy i rozwiązywania problemów w zakresie zastosowania serwisów internetowych i aplikacji internetowych w organizacji.

PEK_K02. Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z zastosowaniem technologii internetowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Serwisy internetowe. Systemy zarządzania treścią.	2
Wy2,3	HTML i CSS w projektowaniu stron internetowych.	4
Wy4	Aplikacja internetowa - budowa modułowa, wydajność, bezpieczeństwo.	2
Wy5,6	Język PHP. Programowanie obiektowe - koncepcja ODP.	4
Wy7,8	Bazy danych. Podstawy języka SQL w systemie bazodanowym MySQL.	4
Wy9,10	Korzystanie z bazy danych MySQL za pomocą języka PHP.	4
Wy11	Wzorzec MVC – model, widok, kontroler.	2
Wy12,13	Projektowanie internetowej bazy danych.	4
Wy14	Wykorzystanie frameworks.	2
Wy15	Bezpieczeństwo aplikacji internetowych.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1,2	Tworzenie serwisu internetowego z użyciem HTML i CSS.	4
La3	Użycie skryptów JavaScript w dokumentach HTML.	2

La4,5	Wykorzystanie PHP do tworzenie aplikacji internetowych	4
La6,7	Tworzenie aplikacji z użyciem programowania obiektowego (ODP).	4
La8	Instalacja i administrowanie serwerem www.	2
La9	Język SQL w systemie bazodanowym MySQL.	2
La10	Korzystanie z bazy danych MySQL za pomocą języka PHP.	2
La11,12,13	Tworzenie internetowej bazy danych.	6
La14	Wykonanie systemu internetowego z użyciem wybranego frameworka.	2
La15	Podsumowanie materiału. Zaliczenie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład informacyjno-problemowy. N2. Prezentacja multimedialna. N3. Instrukcja laboratoryjna. N4. Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych. N5. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows/Linux oraz przeglądarka internetowa. N6. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows/Linux oraz PHP. N7. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows/Linux oraz MySQL. N8. Wykonanie aplikacji komputerowej. N9. Sprawdzian pisemny.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 PEK_U01	Wykonanie aplikacji komputerowej
F2	PEK_W02 PEK_U02	Wykonanie aplikacji komputerowej
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_K01(częściowo) PEK_K02(częściowo)	Sprawdzian pisemny
F = 3; P = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Schafer S.M., HTML, XHTML i CSS. Biblia, Helion, 2012.
- [2] Welling L., Thomson L., PHP i MySQL. Tworzenie stron WWW. Vademecum profesjonalisty, Helion, 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kasperski M., Boguska-Torbic A., Projektowanie stron WWW. Użyteczność w praktyce, Helion, 2012.
- [2] Schmitt Ch., Blessing K., Cherny R., in., CSS i Ajax. Strony WWW zgodne ze standardami sieciowymi W3C, Helion, 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jerzy Pieronek, jerzy.pieronek@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Programowanie aplikacji internetowych
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1	Wy1-3	1 – 2, 9
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C2	Wy4-15	1 – 2, 9
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1	Wy1-3 La1-3	3, 4, 5, 8
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C2	Wy4-15 La4-15	3 – 8
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD

Name in Polish: Programowanie aplikacji internetowych
Name in English: Programming web applications
Main field of study (if applicable): Management
Specialization (if applicable): Enterprise management
Level and form of studies: 1st level, full-time
Kind of subject: optional
Subject code: IEZ1183
Group of courses: NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1		1		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knows the functional and hardware structures of computers, the concept and the classification of computer software.
2. Capable of using computers, working in the operation system graphical environment using application programs.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. To acquire capability to create internet information systems.
- C2. To acquire capability to create basic web applications.
- C3. To acquire social competencies specific to the activities related to use of web services and web applications in organizations.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01. Knows the rules for designing and developing websites and the basics of HTML and CSS.

PEK_W02. Knows the basic principles of design and development of web applications and internet databases.

relating to skills:

PEK_U01. Capable to perform a simply web information system.

PEK_U02. Capable to implement a simply web application and internet database.

relating to social competences:

PEK_K01. Capable unaided to develop her/his knowledge and skills, to collaborate and to work in groups, ready to identify, analyze and solve problems in the area of the use of internet services and web applications in the organization

PEK_K02. Capable professionally to find and chose problem solving methods, to take the responsibility for them, pass over, convince and defend own views related to the application of the internet technologies.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Internet information system Content management systems.	2
Lec 2,3	Creating a website using HTML and CSS.	4
Lec 4	The web application - modular design, performance.	2
Lec 5,6	PHP language. Object-oriented programming.	4
Lec 7,8	Database. SQL fundamentals of MySQL database system.	4
Lec 9,10	Use MSQL and PHP to create an internet database.	4
Lec 11	MVC computer software design pattern - Model, View, Controller.	2
Lec 12,13	Designing an web database.	4
Lec 14	The use of frameworks.	2
Lec 15	Web application security.	2
	Total hours	30

Form of classes - class		Number of hours
..		
	Total hours	

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab1,2	Creating a website using HTML and CSS.	4

Lab3	Using JavaScript in HTML documents.	2
Lab4,5	Use PHP to create web applications.	4
Lab6,7	Developing applications using object-oriented programming.	4
Lab8	The installation and administration of the web server.	2
Lab9	SQL in the MySQL database system.	2
Lab10	Use MSQL and PHP to create an internet database.	2
Lab11-13	Create a web database.	6
Lab14	Implementation of web-based system using the framework.	2
Lab15	Summary. Credit.	2
	Total hours	30

Form of classes - project		Number of hours
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. Lecture. N2. Multimedia presentation. N3. Laboratory instruction. N4. Instruction during classes. N5. Workstation with graphical operation system MS Windows/Linux and web browser. N6. Workstation with graphical operation system MS Windows/Linux and PHP. N7. Workstation with graphical operation system MS Windows/Linux and MySQL. N8. Implementation of a computer application. N9. Written test.

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01 PEK_U01	Implementation of a computer application
F2	PEK_W02	Implementation of a computer application

	PEK_U02	
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_K01(partially) PEK_K02(partially)	Written test
P=1, F=3		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u> [1] Schafer S.M., HTML, XHTML i CSS. Biblia, Helion, 2012. [2] Welling L., Thomson L., PHP i MySQL. Tworzenie stron WWW. Vademecum profesjonalisty, Helion, 2010.
<u>SECONDARY LITERATURE:</u> [1] Kasperski M., Boguska-Torbic A., Projektowanie stron WWW. Użyteczność w praktyce, Helion, 2012. [2] Schmitt Ch., Blessing K., Cherny R., in., CSS i Ajax. Strony WWW zgodne ze standardami sieciowymi W3C, Helion, 2011.
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)
Jerzy Pieronek, jerzy.pieronek@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT
Programowanie aplikacji internetowych
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION Enterprise management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1	Lec1-3	1 – 2, 9
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C2	Lec4-15	1 – 2, 9
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1	Lec1-3 Lab1-3	3, 4, 5, 8
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C2	Lec4-15 Lab4-15	3 – 8
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name in Polish: Wprowadzenie do BPMN****Name in English: Introduction to BPMN****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Enterprise management****Level and form of studies: 1st level, full-time****Kind of subject: optional****Subject code: IEZ1184****Group of courses: NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	Crediting with grade		Crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1		1		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Generally knows the concept and applications of the information technology in management Knows worldwide used office software tools and their application in management.
2. Knows a construction of simple software tools aimed to solve management problems.
3. Capable to implement simple software tools aimed to solve management problems.

SUBJECT OBJECTIVES

C1. To get knowledge about problems, methods and tools of the analysis and modeling of organization business processes running in main organization activity areas as well as identification of information requirements from the process perspective.

C2. To acquire capability to model and analyze business processes running in main organization activity areas and to identify information requirements related to those processes.

C3. To acquire social competences specific for the modeling and analyzing business processes running in main organization activity areas and to identifying information requirements related to those processes.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 – Knows the chosen methods of the organization business process identification, analysis and modeling.

PEK_W02 – Knows the chosen methods, notations and software tools for modeling business processes, related information requirements and other resources.

relating to skills:

PEK_U01 – Capable to identify and analyze enterprise business motivation and to derive from it business processes.

PEK_U02 – Capable to prepare chosen organization business process models by means of the chosen notations and software tools.

PEK_U03 – Capable to prepare information models related to business processes by means of the chosen notation and the software tool..

relating to social competences:

PEK_K01 – Capable to develop unaided her/his knowledge and skills, to collaborate and to work in groups, ready to identify, analyze and solve problems in the area of business process modeling and related to them information requirements as well as other resources.

PEK_K02 – Capable professionally to find and chose problem solving methods, to take the responsibility for them, pass over, convince and defend own views connecting with the business process modeling and related to them information requirements as well as other resources.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction to the contemporary business process identification, analysis and modeling – basic concepts, business process management approach and its connection with data bases and data processing.	2
Lec 2	Business motivation and business processes. Defining goals, problems, critical (success) factors and key performance indicators.	2
Lec 3	Genesis of the problem and goal of the business process modeling. Types of business process models. Processes and instances. Notations.	2
Lec 4	Basic elements of the BPMN: activities, events (initial, final, message and timer). Control flow. Splitting processes: gates (XOR and AND).	2
Lec 5	Modeling processes with advanced events (conditional/rule, join, composite). Process participants: activity performers (roles).	2
Lec 6	Modeling exceptions: cancelation events, exceptions, compensation, process terminating.	2
Lec 7	Transactions. Sub-processes. Interaction between processes. Grouping of activities. Data objects.	2
Lec 8	Process design patterns in business process modeling.	2
Lec 9	Business and decision processes and information system (IS). Information requirements and other resources.	2
Lec 10	Information system sub-systems. Analysis of information requirements.	2
Lec 11	Conceptual modeling of the information scope (knowledge: data and relationships) of IS – structural methods and tools (ERD).	2
Lec 12	Object modeling of information requirements in IS (class diagrams). The class and object concept. Class and object attributes.	2
Lec 13	Relationships between classes and links between objects. Class diagram and object diagram.	2
Lec 14	Sample notation and tool for structural data processing modeling (DPD	2

	diagram and its connection with ERD).	
Lec 15	Written test	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
CI 1		
CI 2		
CI 3		
CI 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Classes organization. Motivation and processes – a case study.	2
Lab 2	Software tools for modeling of business motivation: functions, interface, creating a project, preparing diagrams.	2
Lab 3	Motivation and processes – a case study analysis and discussion.	2
Lab 4	Preparing business motivation elements on the basis of the written description. Specifying goals, problems, critical (success) factors and key performance indicators as well as a context model of the sample information system.	2
Lab 5	Defining a set of process areas for the given business motivation. Process hierarchy.	2
Lab 6	Practical test on modeling business motivation and defining process areas.	2
Lab 7	Software tool for modeling processes: functions, interface, creating project, preparing diagrams.	2
Lab 8	Modeling simple processes with activities, events (initial, final, message, timer). Control flow. Process splitting: gates (XOR and AND).	2
Lab 9	Process modeling with advanced events (conditional/rule, join, composite). Process participants: activity performers (roles).	2
Lab 10	Modeling exceptions: cancelation events, exceptions, compensation, process terminating.	2
Lab 11	Transactions. Sub-processes. Interaction between processes. Grouping of activities.	2
Lab 12	Practical test on modeling the process course by means of the BPMN notation.	2
Lab 13	Software tool for modeling information: functions, interface, creating project, preparing diagrams.	2
Lab 14	Modeling information related to the business processes modeled. Preparing class diagrams for sample processes.	2
Lab 15	Practical test on information modeling.	2
	Total hours	30
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		

Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1 – lecture, N2 – multimedia presentation, N3 – problem/task solving individually, N4 – instruction during classes, N5 – group discussions during classes, N6 – internet group discussions, N7 – workstation with dedicated software N8 – practical test N9 – written test.		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01	Practical test
F2	PEK_U02	Practical test
F3	PEK_U03	Practical test
P	PEK_W01, PEK_W02,	Written test
F=3, P=1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Barker R., *CASE*Method - Modelowanie związków encji*, PWN, Warszawa 1996.
 [2] Barker R., Longman C., *CASE*Method - Modelowanie funkcji i procesów*, WNT, Warszawa 1996.
 [3] Dąbrowski W., Stasiak A., Wolski M., *Modelowanie systemów informatycznych w języku UML 2.1 w praktyce*, PWN, MIKOM, Warszawa 2007.
 [4] Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN*. Helion, Wrocław 2012
 [5] Kijewska A., *Systemy informatyczne w zarządzaniu*, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice, 2005.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Beynon-Davies P., *Inżynieria systemów informacyjnych*, WN-T, Warszawa 1999.
 [3] Muller R.J., *Bazy danych język UML w modelowaniu danych*, MIKOM, Warszawa 1999.
 [2] Wrycza S., *Analiza i projektowanie systemów informatycznych zarządzania. Metodyki, techniki, narzędzia*. PWN, Warszawa 1999..

[4]Wrycza S., *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*, PWE, Warszawa 2010.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Witold Rekuc, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Introduction to BPMN
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
AND SPECIALIZATION **Enterprise management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Lec 1, Lec 2, Lec 3, Lec 4, Lec 5, Lec 6, Lec 7, Lec 8	N1, N2, N6, N9
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Lec 9, Lec 10, Lec 11, Lec 12, Lec 13, Lec 14	N1, N2, N6, N9
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	Lab 1, Lab 2, Lab 3, Lab 4, Lab 5	N2, N3, N4, N5, N6, N7
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	Lab 7, Lab 8, Lab 9, Lab 10, Lab 11	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_U03	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	Lab 13, Lab 14	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_K01 (competences)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02,	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim:	Wprowadzenie do BPMN
Nazwa w języku angielskim:	Introduction to BPMN
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu:	IEZ1184
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1		1		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna ogólnie pojęcia i zastosowanie technologii informacyjnych w zarządzaniu. Zna powszechnie stosowane narzędzia programowe pracy biurowej i ich zastosowanie w zarządzaniu.
2. Zna podstawy budowy prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania.
3. Potrafi budować proste narzędzia programowe do rozwiązywania problemów zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Przystwojenie wiedzy o problemach, metodach i narzędziach modelowania i analizy procesów biznesowych przedsiębiorstwa oraz identyfikacji wymagań informacyjnych związanych z tymi procesami.
- C2. Opanowanie umiejętności budowania modeli i analizy procesów biznesowych przedsiębiorstwa oraz identyfikacji wymagań informacyjnych związanych z tymi procesami.
- C3. Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z modelowaniem i analizą procesów biznesowych przedsiębiorstwa oraz identyfikacji wymagań informacyjnych związanych z tymi procesami.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Zna wybrane metody identyfikacji, analizy i modelowania procesów biznesowych organizacji

PEK_W02 – Zna wybrane metody, notacje i narzędzia programowe modelowania procesów biznesowych i związanych z nimi potrzeb informacyjnych i innych zasobów.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi zidentyfikować i przeanalizować motywację biznesową przedsiębiorstwa i wywieść z niej procesy biznesowe.

PEK_U02 – Potrafi tworzyć wybrane modele procesów biznesowych organizacji za pomocą wybranych notacji i narzędzi programowych

PEK_U03 – Potrafi budować modele informacji związanych z procesami biznesowymi z wykorzystaniem wybranej notacji i narzędzia programowego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie modelowania procesów biznesowych oraz związanych z nimi potrzeb informacyjnych i innych zasobów.

PEK_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobrać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z modelowaniem procesów biznesowych oraz związanych z nimi potrzeb informacyjnych i innych zasobów.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy01	Wprowadzenie do współczesnej identyfikacji, analizy i modelowania biznesu – podstawowe pojęcia, podejście związane z zarządzaniem procesami biznesowymi i jego związek z bazami danych i przetwarzaniem danych.	2
Wy02	Motywacja biznesowa a procesy biznesowe. Definiowanie celów, problemów, czynników krytycznych (sukcesu) oraz kluczowych czynników efektywności.	2
Wy03	Geneza problemu i cel modelowania procesów biznesowych. Typy modeli procesów biznesowych. Procesy i instancje. Notacje.	2
Wy04	Elementy podstawowe BPMN: czynności, zdarzenia (początkowe, końcowe, komunikatu i zegara). Przepływ sterowania. Rozgałęzienia procesu: bramki (XOR i AND).	2
Wy05	Modelowanie procesów z uwzględnieniem zdarzeń zaawansowanych (warunkowe/reguła, połączenie, złożone). Uczestnicy procesu: wykonawcy czynności (role).	2
Wy06	Modelowanie sytuacji wyjątkowych: zdarzenia anulowania, wyjątku, kompensacji/wycofania, wygaszenia procesu.	2
Wy07	Transakcje. Podprocesy. Interakcje między procesami. Grupowanie czynności. Obiekty danych.	2
Wy08	Wzorce projektowe w modelowaniu procesów biznesowych.	2
Wy09	Procesy biznesowe i decyzyjne a system informacyjny (SI). Wymagania informacyjne i inne zasoby.	2
Wy10	Podsystemy systemu informacyjnego. Proces analizy wymagań informacyjnych.	2
Wy11	Modelowanie koncepcyjne zakresów informacyjnych (wiedzy: danych i związków) w SI – metody i narzędzia strukturalne (ERD).	2
Wy12	Modelowanie obiektowe zakresów informacyjnych w SI (DKLAS). Pojęcie klasy i obiektu. Atrybuty klas i obiektów.	2
Wy13	Związki między klasami i związki między obiektami. Diagram klas i diagram obiektów.	2
Wy14	Wybrana notacja i narzędzie strukturalnego modelowania procesów przetwarzania danych (diagram DPD i jego związek z ERD).	2
Wy15	Sprawdzian pisemny.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La01	Organizacja zajęć. Motywacja i procesy – analiza przypadku	2
La02	Narzędzie programowe do modelowania motywacji biznesowej funkcje, interfejs, tworzenie projektu, sporządzanie diagramów	2
La03	Motywacja i procesy – analiza i dyskusja przypadku	2
La04	Opracowanie elementów motywacji biznesowej wg zadanego opisu. Sporządzanie modelu celów, problemów, czynników krytycznych i kluczowych czynników efektywności oraz modelu kontekstu dla przykładowego SI	2
La05	Definiowanie zestawu obszarów procesowych dla opracowanej motywacji biznesowej. Hierarchia procesów.	2

Lab6	Sprawdzian praktyczny z modelowania motywacji biznesowej i definiowania obszarów procesowych	2
Lab7	Narzędzie programowe do modelowania procesów: funkcje, interfejs, tworzenie projektu, sporządzanie diagramów	2
La08	Modelowanie prostych procesów z użyciem czynności, zdarzenia (początkowe, końcowe, komunikatu i zegara). Przepływ sterowania. Rozgałęzienia procesu: bramki (XOR i AND).	2
La09	Modelowanie procesów z uwzględnieniem zdarzeń zaawansowanych (warunkowe/reguła, połączenie, złożone). Uczestnicy procesu: wykonawcy czynności (role).	2
La10	Modelowanie sytuacji wyjątkowych: zdarzenia anulowania, wyjątku, kompensacji/wycofania, wygaszenia procesu.	2
La11	Transakcje. Podprocesy. Interakcje między procesami. Grupowanie czynności.	2
La12	Sprawdzian praktyczny z modelowania przebiegu procesów w notacji BPMN	2
La13	Narzędzie programowe do modelowania procesów: funkcje, interfejs, tworzenie projektu, sporządzanie diagramów	2
La14	Modelowanie danych związanych z modelowanymi procesami biznesowymi. Sporządzanie diagramu klas dla przykładowych procesów.	2
La15	Sprawdzian praktyczny z modelowania	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1 - Wykład informacyjno-problemowy, N2 - Prezentacja multimedialna, N3 – Zadania do samodzielnego wykonania, N4 – Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych, N5 – Dyskusja grupowa podczas zajęć, N6 – Internetowa dydaktyczna dyskusja grupowa, N7 – Stanowisko komputerowe z dedykowanym do zajęć oprogramowaniem N8 – Sprawdzian praktyczny przy komputerze N9 – Sprawdzian pisemny</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F2	PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F3	PEK_U03	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEK_W01, PEK_W02,	Sprawdzian pisemny

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Barker R., *CASE*Method - Modelowanie związków encji*, PWN, Warszawa 1996.
- [2] Barker R., Longman C., *CASE*Method - Modelowanie funkcji i procesów*, WNT, Warszawa 1996.
- [3] Dąbrowski W., Stasiak A., Wolski M., *Modelowanie systemów informatycznych w języku UML 2.1 w praktyce*, PWN, MIKOM, Warszawa 2007.
- [4] Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN*. Helion, Wrocław 2012
- [5] Kijewska A., *Systemy informatyczne w zarządzaniu*, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice, 2005.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Beynon-Davies P., *Inżynieria systemów informacyjnych*, WN-T, Warszawa 1999.
- [3] Muller R.J., *Bazy danych język UML w modelowaniu danych*, MIKOM, Warszawa 1999.
- [2] Wrycza S., *Analiza i projektowanie systemów informatycznych zarządzania. Metodyki, techniki, narzędzia*. PWN, Warszawa 1999..
- [4] Wrycza S., *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*, PWE, Warszawa 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Witold Rekuc, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Wprowadzenie do BPMN
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem (ZP)

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8	N1, N2, N6, N10
PEK_W02 (wiedza)	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W26	C1	Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy33, Wy14	N1, N2, N6, N9
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La1, La2, La3, La4, La5	N2, N3, N4, N5, N6, N7
PEK_U02 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La7, La8, La9, La10, La11	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_U03 (umiejętności)	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17,	C1, C2	La13, La14	N2, N3, N4, N5, N6, N7, N8
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02,	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02 (kompetencje)	K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

Faculty of Computer Science and Management**SUBJECT CARD****Name in Polish** Zarządzanie projektami informatycznymi**Name in English** Software Project Management**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** **Business Management****Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** IEZ1185**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		30		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		1		
including number of ECTS points for practical (P) classes			1		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1.0		0.5		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge of the project management.
2. Knowledge of the management information systems analysis and modeling methods.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. Obtainment detailed knowledge of selected traditional and modern methods of project management.
- C2. Obtainment a knowledge of software sizing and an effort estimation models and methods.
- C3. To acquire skills of computer-aided project management.
- C4. To acquire skills of computer-aided modeling of computer applications.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01 – student has ordered knowledge of the methods of planning and control of the information technology project.

PEK_W02 – student knows the functionality of the computer tools in project management.

PEK_W03 – student has ordered knowledge of the measuring the software size and complexity, knows an estimating costs methods.

PEK_W04 – student knows a quality attributes of the management information systems.

relating to skills:

PEK_U01 – student knows how to develop a WBS structure and timetable of the information project.

PEK_U02 – student knows how to create a simple models of computer applications by using software r tools.

PEK_U03 – student can use computer tools to support the planning and control of the project.

PEK_U04 – student knows how to measure the size and complexity of the software, as well as estimate the amount of investment needed.

PEK_U05 – student can relatively flawlessly present (orally and in writing) adopted and developed solutions, participate in discussion and justify developed solutions-in Polish.

relating to social competences:

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction. Project management team roles. The Work Breakdown Structure.	2
Lec 2	Software and project life cycles. Project deliverables.	2
Lec 3	Starting up and initiating a project. Critical success factors.	2
Lec 4	Project planning: CPM, CCS. Controlling a stage: EVM. Change management. Software documentation. Communication in project.	2
Lec 5	Computer aided project management – functionality of Ms Project.	2
Lec 6	Design and build of the relational database. Design and run report.	2
Lec 7	Software measures and metrics. Estimating software size	2
Lec 8	Case study for use FP and UCP method.	2
Lec 9	Models and methods of software cost estimation. Part I.	2
Lec 10	Models and methods of software cost estimation. Part II.	2
Lec 11	Basis of agile and adaptive methods.	2
Lec 12	Scrum method.	2
Lec 13	Traditional methods and standards of the project management (PMI, PRINCE, RUP, CMM, ISO 9000, IEEE).	2
Lec 14	Attributes and software quality models.	2
Lec 15	Test	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
Cl 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Establish the subject of the work and the range of applications. Presentation of tools for computer-aided modeling and project	2

	management.	
Lab 2	Elaborate a chosen elements of the project.	2
Lab 3	The construction of detailed models of the user needs.	2
Lab 4	The schedule construction. First checkpoint.	2
Lab 5	Verification of the information system model - DFD. Second checkpoint.	2
Lab 6	Designing of the RDB and the report. Software size estimation by the using FP method. Calculating the team productivity index. Third checkpoint.	2
Lab 7	Presentation of the student work, viewing questions.	2
Lab 8	Signing indexes	1
	Total hours	15
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Computer N2. projector N3. Ms PowerPoint, Ms Word, Ms Visio, Ms, Excel, Ms Access, Ms Project N4. whiteboard		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U02	report
F2	PEK_U01, PEK_U03	report
F3	PEK_U02, PEK_U03, PEK_U04, PEK_U05	report
P1	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04	Test

C(Lec) = P1
C(Lab) = F1+F2+F3

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Cadle J, Yestes D., Zarządzanie procesem tworzenia systemów informacyjnych, WNT 2004
- [2] Cockburn A., Agile Software Development. Gra zespołowa, Helion 2008
- [3] Jaszkievicz A., Inżynieria oprogramowania, Helion 1997
- [4] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide, 2000 Edition – przekład, MT&DC 2003
- [5] Pressman R.S., Praktyczne podejście do inżynierii oprogramowania, WNT 2004
- [6] Schwaber K., Sprawne zarządzanie projektami metodą Scrum, Microsoft Press 2005

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Praca zbiorowa p.r. Górski J., Inżynieria oprogramowania, MIKOM 2000
- [2] Garmus D., Herron D., Function Point Analysis, Addison-Wesley 2001
- [3] Bradley K., Podstawy metodyki PRINCE2, CRM S.A., W-wa 2005.
- [4] Womack S., Jones D., Lean thinking – szczupłe myślenie., ProdPress 2008
- [5] Poppendieck M. T., Leading Lean Software Development, Addison-Wesley 2010

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Grażyna, Hołodnik-Janczura, grazyna.holodnik-janczura@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
Software Project Management
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**
AND SPECIALIZATION **Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01 (knowledge)	K1_ZARZ_W20	C1	Lec1, Lec2, Lec3, Lec4, Lec11, Lec12, Lec13	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W24	C1	Lec5	N1, N2, N3, N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C2	Lec7, Lec8, Lec9, Lec10	N1, N2, N3, N4
PEK_W04	K1_ZARZ_W26	C2	Lec6, Lec14	N1, N2, N3, N4
PEK_U01 (skills)	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U08	C3	Lab2, Lab4	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16	C4	Lab1, Lab3	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U05	C3	Lab1, Lab4, Lab5	N1, N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U05	C4	Lab6	N1, N2, N3, N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U17	C3, C4	Lab7	N1, N2, N3, N4
PEK_K01 (competences)				

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKA I ZARZĄDZANIE	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa w języku polskim Zarządzanie projektami informatycznymi	
Nazwa w języku angielskim Software Project Management	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem	
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna	
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	IEZ1185W, IEZ1185L
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1.0		0.5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw zarządzania projektami
2. Znajomość metod analizy i modelowania systemów informacyjnych zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Uzyskanie szczegółowej wiedzy o tradycyjnych i nowoczesnych metodach zarządzania projektami informatycznymi.
- C2. Uzyskanie wiedzy o wymiarowaniu oprogramowania oraz modelach i metodach szacowania nakładów.
- C3. Zdobycie umiejętności komputerowego wspomaganie zarządzania projektami.
- C4. Zdobycie umiejętności komputerowego wspomaganie modelowania aplikacji komputerowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie metod planowania i kontroli realizacji przedsięwzięcia informatycznego.

PEK_W02 – zna możliwości zastosowania narzędzi informatycznych w zarządzaniu projektami informatycznymi.

PEK_W03 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie mierzenia wielkości i złożoności oprogramowania, zna metody szacowania nakładów.

PEK_W04 – zna podstawowe atrybuty jakości systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – umie opracować strukturę WBS i harmonogram prac przedsięwzięcia informatycznego.

PEK_U02 – umie stworzyć za pomocą narzędzi informatycznych modele prostych aplikacji komputerowych.

PEK_U03 – potrafi zastosować narzędzia informatyczne do wspomagania planowania i kontroli realizacji projektu.

PEK_U04 – umie określić wielkość i złożoność oprogramowania, a także oszacować wielkość potrzebnych nakładów.

PEK_U05 – potrafi stosunkowo bezbłędnie zaprezentować (ustnie i pisemnie) przyjęte i opracowane rozwiązania, uczestniczyć w dyskusji i uzasadnić opracowane rozwiązania - w języku polskim.

Z zakresu kompetencji społecznych:

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Warstwy zarządzania projektem i role. WBS.	2
Wy2	Modele cyklu życia projektu informatycznego. Kluczowe produkty etapów przedsięwzięcia informatycznego.	2
Wy3	Proces rozpoczęcia projektu: karta projektu, uzasadnienie biznesowe. Krytyczne czynniki powodzenia projektu	2
Wy4	Planowanie i kontrola realizacji projektu informatycznego. Zarządzanie zmianami w projekcie. Komunikacja i dokumentacja projektu.	2
Wy5	Narzędzia do wspomagania zarządzania projektem – na przykładzie Ms Project.	2
Wy6	Wybrane aspekty projektowania aplikacji komputerowej: projekt bazy danych, menu aplikacji, raportu.	2
Wy7	Metryki wielkości i złożoności oprogramowania.	2
Wy8	Metody FP i UCP - przykłady zastosowań.	2
Wy9	Metody i modele szacowania nakładów projektu cz. I	2
Wy10	Metody i modele szacowania nakładów projektu cz. II	2
Wy11	Podstawy metodyk adaptacyjnych i zwinnych.	2
Wy12	Metodyka Scrum	2
Wy13	Metodyki tradycyjne i standardy w zarządzaniu projektami informatycznymi (PMI, PRINCE, RUP, model CMM, ISO 9000, IEEE).	2
Wy14	Atrybuty i modele jakości oprogramowania.	2
Wy15	Kolokwium	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		

..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Ustalenie tematu pracy i zakresu aplikacji. Prezentacja narzędzi.	2
La2	Opracowanie wybranych składników planu projektu.	2
La3	Budowa szczegółowych modeli potrzeb użytkownika.	2
La4	Budowa harmonogramu. Punkt kontrolny 1.	2
La5	Weryfikacja modelu SIZ. Analiza stanu projektu. Punkt kontrolny 2.	2
La6	Utworzenie projektu i RBD. Obliczenie wielkości aplikacji metodą FP. Obliczenie wskaźnika produktywności zespołu. Punkt kontrolny 3.	2
La7	Prezentacja pracy, pytania sprawdzające.	2
La8	Ocena podsumowująca	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. komputer N2. rzutnik multimedialny N3. komputerowe aplikacje użytkowe: Ms PowerPoint, Ms Word, Ms, Excel, Ms Access, Ms Visio, Ms Project N4. tablica

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U02	raport
F2	PEK_U01, PEK_U03	raport
F3	PEK_U02, PEK_U03, PEK_U04, PEK_U05	raport

P1	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_W04	kolokwium
PW (wykład) = P1 PL (laboratorium) = F1+F2+F3, ocena wg punktowej skali ocen		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Cadle J, Yestes D., Zarządzanie procesem tworzenia systemów informacyjnych, WNT 2004
- [2] Cockburn A., Agile Software Development. Gra zespołowa, Helion 2008
- [3] Jaskiewicz A., Inżynieria oprogramowania, Helion 1997
- [4] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide, 2000 Edition – przekład, MT&DC 2003
- [5] Pressman R.S., Praktyczne podejście do inżynierii oprogramowania, WNT 2004
- [6] Schwaber K., Sprawne zarządzanie projektami metodą Scrum, Microsoft Press 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Praca zbiorowa p.r. Górski J., Inżynieria oprogramowania, MIKOM 2000
- [2] Garmus D., Herron D., Function Point Analysis, Addison-Wesley 2001
- [3] Bradley K., Podstawy metodyki PRINCE2, CRM S.A., W-wa 2005.
- [4] Womack S., Jones D., Lean thinking – szczupłe myślenie., ProdPress 2008
- [5] Poppendieck M. T., Leading Lean Software Development, Addison-Wesley 2010

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Grażyna, Hołodnik-Janczura, grazyna.holodnik-janczura@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zarządzanie projektami informatycznymi
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W20	C1	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy11, wy12, Wy13	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W24	C1	Wy5	N1, N2, N3, N4
PEK_W03	K1_ZARZ_W24	C2	Wy7, Wy8, Wy9, Wy10	N1, N2, N3, N4
PEK_W04	K1_ZARZ_W26	C2	Wy6, Wy14	N1, N2, N3, N4
PEK_U01 (umiejętność i)	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U08	C3	La2, La4	N1, N2, N3, N4
PEK_U02	K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16	C4	La1, La3	N1, N2, N3, N4
PEK_U03	K1_ZARZ_U05	C3	La1, La4, la5	N1, N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U05	C4	La6	N1, N2, N3, N4
PEK_U05	K1_ZARZ_U17	C3, C4	La7	N1, N2, N3, N4
PEK_K01 (kompetencje)				
PEK_K02				

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Technologia przetwarzania danych
Nazwa w języku angielskim:	Data processing technology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	IEZ1178
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5		1		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna strukturę funkcjonalną i sprzętową komputera, pojęcie i klasyfikacje oprogramowania komputerów.
2. Potrafi użytkować urządzenia komputera, pracować w środowisku graficznym systemu operacyjnego i posługiwać się programami użytkowymi.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przystwojenie przez studentów wiedzy o systemach relacyjnych baz danych i mechanizmach ich tworzenia oraz użycia w praktyce.
- C2 Przystwojenie przez studentów umiejętności tworzenia i wykorzystania systemów relacyjnych baz danych w pozyskiwaniu informacji ad hoc dla celów zarządzania firmą.
- C3 Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z zastosowaniem systemów baz danych w systemach informacyjnych zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01. Zna strukturę relacyjnej bazy danych oraz podstawowe problemy jej projektowania i tworzenia.

PEK_W02. Zna operacje algebry relacji jako podstawy funkcjonowania systemu relacyjnej baz danych w gromadzeniu, przechowywaniu i udostępnianiu danych.

PEK_W03. Zna graficzny język kwerend systemu bazy danych

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi zaimplementować prosty system relacyjnej bazy danych

PEK_U02 Potrafi pozyskiwać ad hoc informacje z relacyjnej bazy danych drogą definiowania procesów wyszukiwania danych w graficznym języku kwerend

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie zastosowania systemów baz danych do rozwiązywania problemów zarządzania.

PEK_K02. Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z zastosowaniem systemów baz danych w rozwiązywaniu problemów zarządzania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Technologia relacyjnych baz danych. System zarządzania bazą danych. Relacyjna baza danych i jej struktura. Operacje aktualizacji danych. Więzy integralnościowe.	2
Wy2	Definicja, zastosowanie i realizacja operacji na tabelach: selekcja, projekcja, równo-złączenie. Złożenie operacji selekcji, projekcji, równo-złączenia	2
Wy3	Definicja, zastosowanie i realizacja operacji na tabelach: operacje teoriomnościowe: suma, iloczyn, różnica niesymetryczna, dopełnienie.	2
Wy4	Definicja, zastosowanie i realizacja operacji na tabelach: dzielenie i teta-złączenie.	2
Wy5	Interpretacja sformułowań potrzeb informacyjnych i planowanie procesu przetwarzania danych. Optymalizacja procesu przetwarzania tabel.	2
Wy6	Anomalie aktualizacji. Rozkład tabeli, rozkład schematu tabeli.	2
Wy7	Zależności funkcyjne między danymi w tabelach i ich rodzaje. Użycie zależności funkcyjnych w projektowaniu schematów relacyjnych baz danych	2
Wy8	Sprawdzian pisemny (P)	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		

Ćw3		
	Suma godzin	0

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1	Przykładowy system zarządzania relacyjną bazą danych i jego funkcje; tworzenie bazy danych; definiowanie struktury tabel bazy danych.	2
La2	Definiowanie właściwości danych, definiowanie kluczy podstawowych i dodatkowych. Weryfikacja funkcjonowania mechanizmów kontroli więzów integralności.	2
La3	Formularze, ich przeznaczenie, typy i struktura. Implementacja formularzy.	2
La4	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F1).	2
La5	Studium przypadku bazy danych firmy handlowej. Tabele i ich powiązania. Klucze podstawowe i klucze obce.	2
La6	Kwerendy wybierające i tworzące tabele. Definiowanie kwerend. Właściwości kwerend.	2
La7	Definiowanie procesów wybierania danych z jednej tabeli. Implementacja operacji projekcji i selekcji.	2
La8	Definiowanie procesów wybierania danych z wielu tabel. definiowanie kolumn wyliczanych, grupowanie, selekcja, agregacja danych, funkcje agregujące.	2
La9	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F2).	2
La10	Definiowanie procesów sumowania tabel. Kwerendy dołączające. Implementacja operacji sumy teoriomnogościowej.	2
La11	Definiowanie procesów znajdowania części wspólnej tabel. Implementacja operacji iloczyny tabel.	2
La12	Definiowanie procesów odejmowania tabel. Kwerendy usuwające. Implementacja operacji różnicy niesymetrycznej.	2
La13	Implementacja operacji dopełnienia. Raporty, ich przeznaczenie, typy i struktura. Implementacja raportów.	2
La14	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F3).	2
La15	Podsumowanie materiału. Zaliczenie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	0

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	0

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjno-problemowy
- N2. Prezentacja multimedialna
- N3. Instrukcja laboratoryjna
- N4. Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych
- N5. Postawy i zachowania prowadzącego zajęcia
- N6. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows oraz MS Access
- N7. Sprawdzian praktyczny przy komputerze
- N8. Sprawdzian pisemny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 PEK_U01	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F2	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F3	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_K01(częściowo) PEK_K02(częściowo)	Sprawdzian pisemny
F = 3; P = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Ullman J., Widom J.. Podstawowy wykład z systemów baz danych. WNT, 2000.
- [2] Rekuć W. Prezentacja multimedialna do wykładu.
- [3] Rekuć W. Instrukcja laboratoryjna.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Date C. Wprowadzenie do baz danych. WNT, 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Witold Rekuć, witold.rekuc@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Technologia przetwarzania danych
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2, N8
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2, N8
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2, N8
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	La1, La2, La3, La5, La6, La7, La8, La10, La11, La12, La13	N3, N4, N6, N7
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	La1, La2, La3, La5, La6, La7, La8, La10, La11, La12, La13	N3, N4, N6, N7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD

Name in Polish: Technologia przetwarzania danych
Name in English: Data processing technology
Main field of study (if applicable): Management
Specialization (if applicable): Enterprise management
Level and form of studies: 1st level, full-time
Kind of subject: optional
Subject code: IEZ1178
Group of courses: NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5		1		

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knows the functional and hardware structures of computers, the concept and the classification of computer software.
2. Capable of using computers, working in the operation system graphical environment using application programs.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 To get knowledge about relational data bases and ways of creating and using them in practice.
- C2 To acquire capability to create and use of relational database systems for getting information ad hoc for company management purposes.
- C3 To acquire social competences specific for the applications of database systems in management information systems.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01. Knows the relational data base structure and basic problems of their creating and using.

PEK_W02. Knows operations of the relational algebra as a basis of the relational database system functioning. in data gathering, memorizing and distributing.

PEK_W03. Knows a data base graphical user interface.

relating to skills:

PEK_U01 Capable to implement a simple relational data base system.

PEK_U02 Capable to get information ad hoc from the relational database system by defining in the data base graphical user interface data retrieval processes.

relating to social competences:

PEK_K01 Capable unaided to develop her/his knowledge and skills, to collaborate and to work in groups, ready to identify, analyze and solve problems in the area of the application of the database systems in management problems solving.

PEK_K02. Capable professionally to find and chose problem solving methods, to take the responsibility for them, pass over, convince and defend own views connecting with the application of the database systems in management problems solving.

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Relational database technology. Data base management system. Relational data base and its structure. Update data operations. Integrity constraints.	2
Lec 2	Definition, application and implementation of operation on tables: selection, projection, equi-join. Superposition of selection, projection and equi-join operations.	2
Lec 3	Definition, application and implementation of operation on tables: set-theoretic operations: union, intersection, unsymmetrical difference, complement.	2
Lec 4	Definition, application and implementation of operation on tables: division and theta-join.	2
Lec 5	Interpretation of queries given in a natural language and planning of the data processing process. Optimizing of the data processing process.	2
Lec 6	Update anomalies. Table decomposition, schema decomposition.	2
Lec 7	Functional dependences between data in tables and their types. Use of the functional dependences in data base schema design.	2
Lec 8	Written test (P)	1
	Total hours	15
Form of classes - class		Number of hours

CI 1		
CI 2		
CI 3		
CI 4		
..		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Sample database management system and its functions; creating a data base; defining of the data base table structures.	2
Lab 2	Defining of the data properties, primary and additional keys. Applying of integrity constraints in the data base design and verifying the data base management system control functions.	2
Lab 3	Forms, their application, types and structure. Form implementation.	2
Lab 4	Practical test (F1).	2
Lab 5	Trading company data base case study. Tables and relationships. Primary and additional keys.	2
Lab 6	Select and make table queries. Defining queries. Query properties.	2
Lab 7	Defining of the one table search process. Implementation of the selection and projection operations.	2
Lab 8	Defining of the many tables search process. Defining of the virtual columns, data grouping, selecting and aggregating, aggregation functions.	2
Lab 9	Practical test (F2).	2
Lab 10	Defining of the tables union processes. Append queries. The set-theoretic union operation implementation.	2
Lab 11	Defining of the tables intersection processes. The set-theoretic intersection operation implementation.	2
Lab 12	Defining of the tables difference processes. Delete queries. The set-theoretic difference operation implementation.	2
Lab 13	Implementation of the complement operation. Reports, their application, types and structures. Report implementation.	2
Lab 14	Practical test (F3).	2
Lab 15	Summary. Credit.	2
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours

		s
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Lecture N2. Multimedia presentation N3. Laboratory instruction N4. Instruction during classes N5. Attitude and behavior of the teacher N6. Workstation with graphical operation system MS Windows and MS Access N7. Practical test N8. Written test		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01 PEK_U01	Practical test
F2	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Practical test
F3	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U01 PEK_U02	Practical test
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_K01(partialy)	Written test

	PEK_K02(partialy)	
P = 1, F=3		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
[1] Ullman J., Widom J.. Podstawowy wykład z systemów baz danych. WNT, 2000.		
[2] Rekuć W. Prezentacja multimedialna do wykładu.		
[3] Rekuć W. Instrukcja laboratoryjna.		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
[4] Date C. Wprowadzenie do baz danych. WNT, 2000.		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Witold Rekuć, witold.rekuc@pwr.wroc.pl		

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT

Technologia przetwarzania danych
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY
Management
AND SPECIALIZATION Enterprise management

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Lec 1, Lec 2, Lec 3, Lec 4, Lec 5, Lec 6, Lec 7	N1, N2, N8
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Lec 1, Lec 2, Lec 3, Lec 4, Lec 5, Lec 6, Lec 7	N1, N2, N8
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1, C2	Lec 1, Lec 2, Lec 3, Lec 4, Lec 5, Lec 6, Lec 7	N1, N2, N8
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	Lab 1, Lab 2, Lab 3, Lab 5, Lab 6, Lab 7, Lab 8, Lab 10, Lab 11, Lab 12, Lab 13	N3, N4, N6, N7
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1, C2	Lab 1, Lab 2, Lab 3, Lab 5, Lab 6, Lab 7, Lab 8, Lab 10, Lab 11, Lab 12, Lab 13	N3, N4, N6, N7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K04	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	In connection with all programme content	In connection with all teaching tools

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Programowanie aplikacji użytkowych
Nazwa w języku angielskim:	Programming applications
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu:	IEZ1179
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1		1		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna strukturę funkcjonalną i sprzętową komputera, pojęcie i klasyfikacje oprogramowania komputerów.
2. Potrafi użytkować urządzenia komputera, pracować w środowisku graficznym systemu operacyjnego i posługiwać się programami użytkowymi.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Przystwojenie przez studentów umiejętności tworzenia stron internetowych.
- C2. Przystwojenie przez studentów umiejętności tworzenia prostych programów komputerowych oraz automatyzacji zadań przy wykorzystaniu programów użytkowych i języków programowania.
- C3. Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności związanej z zastosowaniem serwisów internetowych oraz programowania aplikacji w systemach informacyjnych w organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01. Zna zasady projektowania i tworzenia stron internetowych oraz podstawy języka HTML oraz CSS.

PEK_W02. Zna podstawowe zasady projektowania i tworzenia programów komputerowych.

PEK_W03. Zna sposoby automatyzacji zdań wykonywanych przy użyciu programów użytkowych i języków programowania.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01. Potrafi wykonać prosty internetowy serwis informacyjny.

PEK_U02. Potrafi zaimplementować prosty program komputerowy.

PEK_U03. Potrafi wykorzystać elementy programowania do rozszerzenia funkcjonalności komputerowych pakietów użytkowych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość analizy i rozwiązywania problemów w zakresie zastosowania serwisów internetowych i programów użytkowych w organizacji.

PEK_K02. Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobrać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z zastosowaniem programowania komputerów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1,2	Serwis internetowy. Tworzenie dokumentów HTML.	3
Wy2,3	Zastosowanie CSS przy tworzeniu stron internetowych.	3
Wy4	Podstawowe pojęcia programowania komputerów. Schematy blokowe.	2
Wy5	Pojęcia typów, zmiennych i stałych. Typy standardowe. Wyrażenia algebraiczne: budowa, typy, wartościowanie wyrażeń.	2
Wy6,7	Instrukcje proste i strukturalne.	4
Wy8	Typy strukturalne: tablice, napisy, rekordy. Definiowanie typów danych.	2
Wy9,10	Procedury i funkcje - deklarowanie i użycie.	4
Wy11,12	Tworzenie i użycie makr. Automatyzacja zadań. Tworzenie i użycie podprogramów w MS Office / OpenOffice.	4
Wy13	Tworzenie i użycie formularzy w MS Office / OpenOffice.	2
Wy14,15	Tworzenie i użycie biblioteki/modułu. Programowanie obiektowe.	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Tworzenie dokumentów HTML.	2
La2,3	Tworzenie serwisu internetowego z użyciem HTML i CSS.	4

La4	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F1).	2
La5	Tworzenie prostych komputerowych programów obliczeniowych.	2
La6,7	Tworzenie programów z użyciem instrukcji strukturalnych.	4
La8	Tworzenie programów z użyciem złożonych struktur danych.	2
La9	Definiowanie podprogramów.	2
La10	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F2).	2
La11	Automatyzacja zadań z wykorzystaniem makr.	2
La12,13	Tworzenie formularzy oraz zastosowanie elementów programowania w pakietach użytkowych.	4
La14	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F3).	2
La15	Podsumowanie materiału. Zaliczenie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład informacyjno-problemowy. N2. Prezentacja multimedialna. N3. Instrukcja laboratoryjna. N4. Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych. N5. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows oraz przeglądarka internetowa. N6. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows oraz Dev-Pascal. N7. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows oraz MS Office. N8. Sprawdzian praktyczny przy komputerze. N9. Sprawdzian pisemny.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 PEK_U01	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F2	PEK_W02 PEK_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
F3	PEK_W02 PEK_W03 PEK_U03	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEK_W01	Sprawdzian pisemny

	PEK_W02 PEK_W03 PEK_K01(częściowo) PEK_K02(częściowo)	
F = 3; P = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA	
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Iglewski M., Madey J., Matwin S., Pascal. WNT, 1986. [2] Jelen B., Syrstad T., VBA and Macros: Microsoft Excel 2010 [3] Schafer S.M., HTML, XHTML i CSS. Biblia, Helion, 2012. [4] Wirth N., Algorytmy + struktury danych = programy. WNT, 2000.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Dijkstra E. W., Umiejętność programowania. Warszawa, 1978. [2] Harel D., Rzecz o istocie informatyki. Algorytmika. WNT, 2000.</p>	
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)	
Jerzy Pieronek, jerzy.pieronek@pwr.wroc.pl	

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Programowanie aplikacji użytkowych
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C1	Wy1-3	1 – 2, 9
PEK_W02	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C2	Wy4-10	1 – 2, 9
PEK_W03	K1_ZARZ_W24, K1_ZARZ_W25, K1_ZARZ_W26	C2	Wy11-15	1 – 2, 9
PEK_U01	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C1	Wy1-3 La1-3	3, 4, 5, 8
PEK_U02	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C2	Wy4-10 La5-9	3, 4, 6, 8
PEK_U03	K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U16, K1_ZARZ_U17	C2	Wy11-15 La11-13	3, 4, 7, 8
PEK_K01	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K03	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi
PEK_K02	K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C3	W związku z wszystkimi treściami programowymi	W związku z wszystkimi narzędziami dydaktycznymi

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim:	Negocjacje i rozwiązywanie konfliktów
Nazwa w języku angielskim:	Negotiation and conflict resolving
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	PSZ1144S
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					90
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					3
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					3
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)					1

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw psychologii.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej zjawiska konfliktu, jego podstaw psychologicznych, społecznych i organizacyjnych.**
- C2. Zapoznanie studentów z technikami skutecznego rozwiązywania konfliktów, w tym szczególnie – z procesem negocjacji.**
- C3. Osiągnięcie poprawy zachowań w sytuacji konfliktu oraz nabycie umiejętności świadomego określania i realizacji strategii w tym zakresie.**

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i procesów determinujących powstawania i rozwoju konfliktu.

PEK_W02 – Zna zasady poprawnego przeprowadzania procesu negocjacji.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać zachowania ludzi w sytuacji konfliktu grupowego.

PEK_U02 – Potrafi samodzielnie przeprowadzić analizę sytuacji konfliktowej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze sposobów rozwiązywania konfliktów.

PEK_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze technik rozwiązywania konfliktów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Konflikt – determinanty psychologiczne, społeczne, organizacyjne.	2
Se2	Konflikt – cd, przykłady.	2
Se3	Sposoby rozwiązywania konfliktów.	2
Se4	Sposoby rozwiązywania konfliktów – cd.	2
Se5	Rola komunikacji w negocjacjach.	2
Se6	Przygotowanie do negocjacji – role w zespole negocjacyjnym.	2
Se7	Przygotowanie do negocjacji – kreatywność w negocjacjach.	2
Se8	Style negocjowania.	2
Se9	Strategie perswazji i argumentacji.	2
Se10	Techniki wpływu w procesie negocjacji.	2
Se11	Symulacje – gry negocjacyjne.	2
Se12	Symulacje – gry negocjacyjne.	2
Se13	Symulacje – gry negocjacyjne.	2
Se14	Zasady zawierania kontraktu.	2
Se15	Kolokwium zaliczeniowe – podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Dyskusja
 N2. Ćwiczenia grupowe
 N3. Prezentacja multimedialna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01	Ustna informacja zwrotna
F2	PEK_W02	Ustna informacja zwrotna
F3		
P	Końcowe kolokwium zaliczeniowe	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), *Sztuka skutecznego porozumiewania się*, Sopot, GWP
2. Fisher, R., Ury, W., Bruce, P. (1994). *Dochodząc do tak*. Warszawa, PWE
3. Nęcki, Z. (1999). *Negocjacje w biznesie*. Kraków, Wyd. Prof. Szkoły Biznesu
4. Witkowski, T, Chełpa, S. (2003) *Psychologia konfliktów*. Wrocław, Wydawnictwo Mediator

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Berne, E. (2004) *W co grają ludzie*,
2. Wojciszke, B. (2001) *Człowiek wśród ludzi*.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Negocjacje i rozwiązywanie konfliktów
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU
Zarządzanie
 I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W18	C1	Se1-Se14	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W18	C2, C3	Se6-Se14	N1, N2, N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U10	C1, C2, C3	Se1-Se14	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U14	C3	Se11-Se13	N2
PEK_K01	K1_ZARZ_K04	C3	Se11-Se13	N2
PEK_K02	K1_ZARZ_K01	C3	Se1-Se14	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Wydział Informatyki i Zarządzania

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskimEfektywna praca w zespole

Nazwa w języku angielskimEffective teamwork

Kierunek studiów (jeśli dotyczy):Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: PSZ1142S

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					90
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					3
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					3
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)					1

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie zasad prawidłowej współpracy w zespole

C2 Nabycie umiejętności wykonywania pracy w grupie

C3 Nabycie kompetencji podejmowania odpowiedzialności za efekt pracy zespołowej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna podstawowe zasady i procesy zachodzące podczas pracy grupowej

Z zakresu umiejętności:

PEK_U02 Potrafi wywiązać się ze swojej części zadania w pracy grupowej

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Wykazuje gotowość do podejmowania zadań zespołowych

PEK_K02 Potrafi brać odpowiedzialność za wykonywanie zadań

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Definicja grupy, etapy tworzenia się grupy	2
Se2	Poznanie się członków grupy – ćwiczenia integracyjne	2
Se3	Budowanie tożsamości grupy	2
Se4	Główne motywy zachowań społecznych: rywalizacja, kooperacja i altruizm	2
Se5	Zasady prawidłowej pracy grupowej	2
Se6	Jednostka w grupie – szanse i zagrożenia dla indywidualnych zachowań	2
Se7	Syndrom myślenia grupowego	2
Se8	Poszukiwanie swojego miejsca w grupie	2
Se9	Odgrywanie ról w grupie; Wady i zalety ról grupowych	2
Se10	Trudne sytuacje w grupie; My i Oni – antagonizmy grupowe	2
Se11	Podział na zespoły; wybór tematyki projektu zespołowego	2
Se12	Praca nad projektem zespołowym	2
Se13	Praca nad projektem zespołowym – ciąg dalszy	2
Se14	Praca nad projektem zespołowym – ciąg dalszy	2
Se15	Prezentacja projektów	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna

N2. Ćwiczenie indywidualne

N3. Ćwiczenie grupowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
--	--------------------------	---

F1	K1_ZARZ_K07	Ustna informacja zwrotna
F2	K1_ZARZ_K03	Ustna informacja zwrotna
P ocena projektu zespołowego		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brown, R. (2006). *Procesy grupowe. Dynamika wewnątrzgrupowa i międzygrupowa*. Gdańsk: GWP
- [2] Robson, M. (2005). *Grupowe rozwiązywanie problemów*. Warszawa: PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kozusznik, B. (2005). *Wpływ społeczny w organizacji*. Warszawa: PWE
- [2] Belbin, M. (2008). *Twoja rola w zespole*. Gdańsk: GWP

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Czerw, agnieszka.czerw@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
.....Efektywna praca w zespole.....
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKUZarządzanie.....
 I SPECJALNOŚCI

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W18	C1	Se1; Se5-Se7; Se10	N1
PEK_U01	K1_ZARZ_U08	C3	Se11-Se15	N2, N3
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C2	Se2-Se4; Se8-Se9; Se11-Se15	N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K07; K1_ZARZ_K03	C3	Se11-Se15	N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY of Computer Science and Management					
SUBJECT CARD					
Name in PolishEfektywna praca w zespole.....					
Name in English Effective teamwork					
Main field of study (if applicable):Management.....					
Specialization (if applicable):					
Level and form of studies: 1st/ 2nd * level, full-time / part-time *					
Kind of subject: obligatory / optional / university-wide *					
Subject code ... PSZ1142S					
Group of courses YES / NO*					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					90
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					3
including number of ECTS points for practical (P) classes					3
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes					1

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES
1. None

SUBJECT OBJECTIVES
C1 Knowing proper teamwork rules
C2 Acquiring teamwork skills
C3 Acquisition of competence to take responsibility for teamwork result
SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS
relating to knowledge:
PEK_W01 Student knows the basic principles and processes during teamwork
relating to skills:
PEK_U02 student is able to deliver on their part of the task in teamwork
relating to social competences:
PEK_K01 student shows readiness to undertake team tasks
PEK_K02 student can take responsibility for carrying out tasks
PROGRAMME CONTENT

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1	Group definitions, stages of group forming	2
Sem 2	Getting to know each other in the group - integration exercise	2
Sem 3	Building a group identity	2
Sem 4	The main themes of social behavior: competition, cooperation and altruism	2
Sem 5	Principles of proper teamwork	2
Sem 6	person in the group - opportunities and risks for the individual behavior	2
Sem 7	Groupthink syndrome	2
Sem 8	Searching for own place in the group	2
Sem 9	Role-playing in a group; advantages and disadvantages of group roles	2
Sem 10	Difficult situations in the group, Us and Them - group antagonisms	2
Sem 11	The division into teams, the choice of issues team project	2
Sem 12	Work on the team project	2
Sem 13	Work on the team project - continuation	2
Sem 14	Work on the team project - continuation	2
Sem 15	Team Project presentation	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. multimedia presentation

N2. individual exercise

N3. group exercise

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	K1_ZARZ_K07	Oral feedback
F2	K1_ZARZ_K03	Oral feedback
C team work evolution		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>
[1] Brown, R. (2006). <i>Procesy grupowe. Dynamika wewnątrzgrupowa i międzygrupowa</i> . Gdańsk: GWP
[2] Robson, M. (2005). <i>Grupowe rozwiązywanie problemów</i> . Warszawa: PWE
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>
[1] Kozusznik, B. (2005). <i>Wpływ społeczny w organizacji</i> . Warszawa: PWE
[2] Belbin, M. (2008). <i>Twoja rola w zespole</i> . Gdańsk: GWP
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)
Agnieszka Czerw, agnieszka.czerw@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR
SUBJECT

... Effective teamwork ...

AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY

.....Management.....

AND SPECIALIZATION

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	K1_ZARZ_W18	C1	Se1; Se5-Se7; Se10	N1
PEK_U01	K1_ZARZ_U08	C3	Se11-Se15	N2, N3
PEK_K01	K1_ZARZ_K02	C2	Se2-Se4; Se8- Se9; Se11- Se15	N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K07; K1_ZARZ_K03	C3	Se11-Se15	N2, N3

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim:	Komunikacja interpersonalna
Nazwa w języku angielskim:	Interpersonal communication
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma:	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	wybieralny
Kod przedmiotu	PSZ1143S
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					90
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					3
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					3
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)					1

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw psychologii

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej procesu komunikacji, jego podstaw psychologicznych, społecznych i organizacyjnych.**
- C2. Zapoznanie studentów z technikami skutecznego komunikowania się, nawiązywania kontaktu i podtrzymywania różnego rodzaju relacji.**
- C3. Osiągnięcie poprawy zachowań komunikacyjnych oraz nabycie umiejętności świadomego określania i realizacji strategii w tym zakresie.**

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i procesów determinujących proces komunikacji.

PEK_W02 – Zna zasady skutecznego formułowania komunikatu.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać zachowania komunikacyjne ludzi.

PEK_U02 – Potrafi samodzielnie przeprowadzić analizę treści komunikatu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze komunikacji w organizacji.

PEK_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze komunikacji interpersonalnej.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
Wy4		
Wy5		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		

Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Podstawy teorii komunikacji i psycholingwistyki.	2
Se2	Podstawy teorii komunikacji i psycholingwistyki – cd.	2
Se3	Trening słuchania i nawiązywania kontaktu.	2
Se4	Asertywność w komunikacji.	2
Se5	Autoprezentacja – komunikacja a zarządzanie wizerunkiem.	2
Se6	Wypowiedzi publiczne: lęk społeczny i techniki jego opanowywania.	2
Se7	Wypowiedzi publiczne: plan, struktura, wykonanie.	2
Se8	Kreatywność w komunikacji.	2
Se9	Oszukiwanie i kłamanie.	2
Se10	Skuteczność wypowiedzi – wiarygodność nadawcy	2
Se11	Skuteczność wypowiedzi – wiarygodność przekazu	2
Se12	Różnice międzypłciowe w procesie komunikacji.	2
Se13	Analiza treści wypowiedzi	2
Se14	Analiza treści wypowiedzi – cd.	2
Se15	Sprawdzian zaliczeniowy	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Dyskusja N2. Ćwiczenia grupowe N3. Analiza przypadku N4. Analiza treści

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01	Ustna informacja zwrotna
F2	PEK_W02	Ustna informacja zwrotna
F3	PEK_U01	Ustna informacja zwrotna
P – ocena pisemna samodzielnego projektu analitycznego		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), <i>Sztuka skutecznego porozumiewania się</i>,2. Ekman, P., (2003) <i>Kłamstwo i jego wykrywanie w biznesie, polityce i małżeństwie</i>,3. Pratkanis, A., Aronson, E., (2004) <i>Wiek propagandy</i>,4. McLuhan, M. <i>Zrozumieć media</i>, <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Nęcki, Z. (2000) <i>Komunikacja międzyludzka</i>2. Wojciszke, B. (2001) <i>Człowiek wśród ludzi</i>
<p>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</p> <p>Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.wroc.pl</p>

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Komunikacja interpersonalna
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU
Zarządzanie
 I SPECJALNOŚCI
Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W17	C1, C2	Se1-Se12	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W18	C2, C3	Se8-Se11	N1, N2, N3
PEK_U01	K1_ZARZ_U10	C2, C3	Se3-Se12	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U14	C3	Se13, Se14	N4
PEK_K01	K1_ZARZ_K04	C3	Se13, Se14	N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K01	C1	Se13, Se14	N1, N2, N3, N4

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim Państwo i rynek w gospodarce
Nazwa w języku angielskim Government and Market in the Economy
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu EKZ1149W, EKZ1149C
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza z mikro i makroekonomii

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań prowadzenia działalności gospodarczej w warunkach regulacji ekonomiczno-prawnych
 C2. Poznanie teorii regulacji i wykorzystywanych narzędzi regulacyjnych w zakresie polityki makro- i mikroekonomicznej
 C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy kosztów społecznych implementowanych procesów regulacyjnych krajowym, regionalnym i lokalnym.
 Umiejętność określenia potencjalnego wpływu tych regulacji na decyzje pojedynczych przedsiębiorstw i kierunków zmian na poszczególnych rynkach (w tym zmian strukturalnych).

C4. Poznanie wpływu działania biurokracji i polityki na działalność gospodarczą

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma wiedzę o miejscu interwencjonizmu w gospodarce.

PEK_W02 Charakteryzuje główne nurty ekonomii, w kontekście stopnia interwencjonizmu państwowego

PEK_W03 Zna podstawowe typy gospodarek oraz rodzaje, cele i funkcje kluczowych instytucji w gospodarce rynkowej.

PEK_W04 Zna podstawowe narzędzia i regulacje ekonomiczne i ich wpływ na decyzje poszczególnych uczestników rynku, tj. rynkach dóbr i usług oraz czynników produkcji.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarowania

PEK_U02 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i makroekonomicznego na decyzje ekonomiczne podmiotów rynkowych, tj. konsumentów i producentów.

PEK_U3 Potrafi określić wpływ narzędzi polityki mikroekonomicznej na mechanizm rynkowy i decyzje ekonomiczne uczestników rynku.

PEK_U4 Potrafi wskazać negatywne skutki interwencjonizmu.

PEK_U5 Potrafi wyliczyć negatywne skutki zbiurokratyzowanej gospodarki.

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi dyskutować o interwencjonizmie państwowych wskazując jego wady.

PEK_K02 Potrafi myśleć w sposób wolnorynkowy i negatywnie odnosi się do wszelkich form biurokracji

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Polityka gospodarcza. Pojęcie regulacji ekonomiczno-społecznych.	1
Wy2	Teorie regulacji	2
Wy3	Funkcje państwa w gospodarce. Typy gospodarek z uwzględnieniem państwa aktywnie zarządzającego i państwa regulacyjnego.	2
Wy4	Ekonomia dobrobytu a spadek efektywności gospodarowania	1
Wy5	Wolny rynek jako jedynie słuszna forma gospodarowania.	4
Wy6	Monopol i oligopol a regulacje dotyczące cen, ilości, kosztów, barier wejścia na rynek, form własności przedsiębiorstw w kontekście zmian strukturalnych na rynku i liberalizacji gospodarek.	2
Wy7	Polityka państwa w stosunku do fuzji przedsiębiorstw	2
Wy8	Przesłanki wprowadzania tzw. niezależnych regulatorów, ich funkcje i cele na przykładzie sektorów infrastrukturalnych.	2
Wy9	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki budżetowej i dochodowej.	2
Wy10	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki monetarnej.	2
Wy11	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki rozwoju i wzrostu	2

	gospodarczego oraz wspierania konkurencyjności i innowacyjności gospodarki a spadek efektywności gospodarki	
Wy13	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki kursu walutowego i wymiany międzynarodowej.	3
Wy14	Efekty zewnętrzne, internacjonalizacja kosztów. Zasady funkcjonowania rynków efektów zewnętrznych skali krajowej i międzynarodowej na przykładzie rynku handlu emisjami i rynku praw majątkowych świadectw pochodzenia energii.	3
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	<i>Suma godzin</i>	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki społecznej – ubóstwo, rozrost szarej strefy i inne skutki regulacji.	2
Ćw2	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie asymetrii informacji w gospodarce. Efekty prawa patentowego i ochrony praw autorskich a monopolizacja rynków. Analiza przykładów.	2
Ćw3	Regulacje sektorowe na przykładzie sektora telekomunikacyjnego.	2
Ćw4	Regulacje sektorowe na przykładzie sektora paliwowego.	2
Ćw5	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki wzrostu zrównoważonego – analiza negatywnych skutków.	3
Ćw6	Regulacja cen	2
Ćw7	Analiza skutków nadmiernej biurokratyzacji gospodarki – studia przypadków	2
	<i>Suma godzin</i>	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	<i>Suma godzin</i>	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	<i>Suma godzin</i>	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin

Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny
 N2. Prezentacja multimedialna
 N3. Wykład problemowy
 N4. Ćwiczenia praktyczne
 N5. Dyskusja
 N6. Referat – prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej
 N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_W03, PEK_W04 PEK_U01, PEK_U02, PEK_U04 PEK_K01, PEK_K02	Aktywność na zajęciach (udział w dyskusji, przygotowanie do zajęć, udział w ćwiczeniach praktycznych)
F2	PEK_W03, PEK_W04 PEK_U01÷PEK_U04 PEK_K01, PEK_K02	Ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEK_W03, PEK_W04 PEK_U01÷PEK_U04 PEK_K01	Ocena z prezentacji ustnej referatu
F4	PEK_W01÷PEK_W04	Ocena z kolokwium zaliczeniowego
P (wykład) = F4 P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,4*F2+0,4*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Friedman Milton i Rose (1996), *Wolny wybór*, Sosnowiec: Panda
- [2] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [3] *Ekonomiczne problemy ochrony środowiska i rozwoju zrównoważonego w XXIw.*, pod red. Jeżowskiego P., Wydawnictwo Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2007.
- [4] *Ocena skutków regulacji – poradnik OSR, doświadczenia, perspektywy*, pod red. Szpringera Wł., Rogowskiego W., Wydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2007.
- [5] A. Surdej, *Determinanty regulacji administracyjnoprawnych w oddziaływaniu państwa na gospodarkę*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2006.
- [6] W. Wrzosek, *Funkcjonowanie rynku*, PWE, Warszawa 2002.
- [7] Kwaśnicki Witold (2000), *Historia myśli liberalnej. Wolność, własność, odpowiedzialność*, Warszawa: PWE.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [8] W. Block, *Rent Control*, in *The Fortune Encyclopedia of Economics* by Henderson D. R.
- [9] A. Graczyk, Graczyk A.M., *Wprowadzenie mechanizmów rynkowych w ochronie środowiska*, PWE, Warszawa 2011.
- [10] *Regulowana gospodarka rynkowa. Wybór materiałów do studiowania polityki gospodarczej*, Kalina-Prysznic U. (red.), Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
- [11] H. Rockoff, *Price Controls*, in *The Fortune Encyclopedia of Economics* by Henderson D. R.
- [12] Hazlitt Henry (1993), *Ekonomia w jednej lekcji*, Kraków: Signum

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Grzegorz Chodak , grzegorz.chodak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Państwo i rynek w gospodarce
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_Zarz_W01	C1	Wy1	N1, N2, N7
PEK_W02	K1_Zarz_W01 K1_Zarz_W03	C1, C2	Wy2, Wy4	N1, N2, N7
PEK_W03	K1_Zarz_W03	C1	Wy3, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8	N1, N2, N3, N7
PEK_W04	K1_Zarz_W03	C2 C3	Wy3, Wy5, Wy7 Wy9÷W17	N1, N2, N3, N7
PEK_U01 (umiejętności)	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C1, C2, C4	Ćw1÷Ćw5, Ćw8÷Ćw14	N2, N5, N7
PEK_U02	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U04,	C4	Ćw3÷5, Ćw8÷Ćw14	N3, N5, N7
PEK_U03	K1_Zarz_U02, K1_Zarz_U03	C2, C3	Ćw3, Ćw5, Ćw9÷Ćw14	N5, N7
PEK_U04	K1_Zarz_U03	C3	Ćw2÷Ćw5 Ćw8÷Ćw11	N4, N5, N6, N7
PEK_U05	K1_Zarz_U03	C4	Ćw10÷Ćw13	N4, N5, N6, N7
PEK_K01 (kompetencje)	K1_Zarz_K08	C1 ÷ C4	Wy1÷Wy17 Ćw2÷Ćw5, Ćw9÷Ćw14	N1, N2, N3, N5
PEK_K02	K1_Zarz_K06	C1 ÷ C3	Wy3, Wy9 Wy10÷Wy15, Wy17	N1, N2, N4, N5, N7

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **STRUKTURY RYNKU I ICH REGULACJE**Nazwa w języku angielskim **MARKET STRUCTURE AND THEIR REGULATION**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **EKZ1147**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Całkowita liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
W tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna podstawowe pojęcia, prawa i zależności ekonomiczne w skali mikroekonomicznej.
2. Zna podstawowe struktury rynku i potrafi je identyfikować.

ZAŁOŻENIA I CELE PRZEDMIOTU

C1 - Celem przedmiotu jest przedstawienie solidnych podstaw do zrozumienia problemów podejmowania decyzji przez podmioty gospodarcze działające na różnych, konkurencyjnych rynkach.
 C2 - Celem przedmiotu jest systematyczny opis działania oraz przedstawienie związków i relacji zachodzących pomiędzy strukturą rynku, regulacją tego rynku przez państwo lub struktury UE.

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

Z zakresu wiedzy:

PEK W1 - Zna i wyjaśnia treść podstawowych pojęć, praw i zależności ekonomicznych w skali mikro- i makroekonomicznej. Zna regulacje ekonomiczno-prawne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych i gospodarki globalnej.

PEK W2 – Zna teorie regulacji w kontekście zmian funkcji państwa w gospodarce.

PEK W3 – Zna przesłanki, narzędzia i efekty regulacji ekonomicznych i prawnych na poziomie mikroekonomicznym (sektorowym) i makroekonomicznym (ogólnym) w odniesieniu do poszczególnych rynków i przedsiębiorstw.

PEK W4 – Ma wiedzę na temat potencjalnych zmian strukturalnych w przedsiębiorstwach, ugrupowaniach organizacyjnych i na rynkach w wyniku wprowadzanych regulacji.

Z zakresu umiejętności:

PEK U1 - Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych.

PEK U2 – Potrafi formułować alternatywne rozwiązania typowych problemów zarządczych oraz formułować własne opinie oparte na wybranych źródłach informacji dotyczących zdarzeń i zjawisk gospodarczych wpływających na decyzje menedżerskie.

PEK U3- Potrafi samodzielnie korzystać z różnorodnych polskich i obcojęzycznych źródeł informacji, w szczególności literatury fachowej, integrować uzyskane informacje i stosować w celu pogłębienia wiedzy specjalistycznej (K1-ZARZ_U15).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK K1- Ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu. Potrafi samodzielnie rozwijać tę wiedzę i doskonalić umiejętności (K1_ZARZ_K01).

PEK K2- Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do organizowania i kierowania pracą małych zespołów (K1_ZARZ_K02).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykłady		Liczba godzin
Wy1	Struktura rynku: podstawowe rodzaje rynków - doskonale konkurencyjny, konkurencja monopolistyczna, oligopol, monopol, podstawowe elementy struktury rynku, struktura rynku dostawców i struktura rynku sprzedawców, czynniki skali koncentracji na rynku, cechy produktu a struktura, warunki „wejścia” na rynek i warunki istnienia na rynku	6
Wy2	Regulacja i dobra publiczne – podstawy teorii	2
Wy3	Regulacja monopolu: monopol naturalny i monopol państwowy, odejście od monopolu, regulacja struktury rynku i organizacja regulacji	2
Wy4	Regulacja działalności przedsiębiorstw na rynku oligopolistycznym: zasady regulacji instrumenty regulacji	2
Wy5	Kolokwium Regulacja wybranych rynków : usług telekomunikacyjnych, rynku energii elektrycznej i gazu ziemnego	1 1
Wy6	Koszty w przedsiębiorstwie: zasady pomiaru kosztów, rodzaje kosztów, związki pomiędzy kosztami, ekonomia skali produkcji a koszty, przykłady ekonomii i dysekonomii skali produkcji	2
Wy7	Kształtowanie cen na rynku: ceny a struktura rynku, wybory przedsiębiorstw a ceny, zróżnicowanie cen, integracja firm a kształtowanie cen, monopol a ceny	2
Wy8	Strategiczne wybory przedsiębiorstw : drogi ekspansji przedsiębiorstw - procesy integracji i dezintegracji przedsiębiorstw - integracja wertykalna i horyzontalna, dywersyfikacja działalności, internacjonalizacja	2
Wy9	Polityka państwa w stosunku do fuzji przedsiębiorstw: cele i zasady polityki antymonopolowej, interpretacja polityki antymonopolowej, procesy zachodzące w Polsce ich specyfika, przykłady polityki antymonopolowej państwa	2

Wy10	Badania i rozwój w sferze technologii produkcji i rozwoju produktu: Struktura rynku a rozwój techniki, wybory w przedsiębiorstwie a rozwój produktu i wdrażanie nowych technologii, strategię ekspansji a badania i rozwój	2
Wy11	Handel międzynarodowy a struktura rynku i strategię firm: Determinanty międzynarodowych obrotów gospodarczych, zagraniczne inwestycje bezpośrednie, funkcjonowanie krajowych rynków a handel międzynarodowy	2
Wy12	Polityka gospodarcza państwa: polityka fiskalna i monetarna a zmiany struktury rynku, polityka przemysłowa, polityka regionalna	2
Wy13	Kolokwium	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza problemów ekonomicznych związanych regulacjami wybranych rynków – dyskusja problemowa	6
Ćw 2	Referaty przygotowane przez studentów	8
Ćw3	Dyskusja problemowa – podsumowująca analizowane regulacje	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se		
Se		
Se		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>Dla wykładu: N1-wykład informacyjny, N2 - prezentacja multimedialna, N3 - wykład problemowy.</p> <p>Dla ćwiczeń: N4 - ćwiczenia problemowe, dyskusja,</p>

N5 - referaty - prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej

OCENA OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	W1, W2, W4	kolokwium
F2	W3, W4	kolokwium
F3	U1, U2	aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach problemowych
F4	U1, U2, U3	ocena z pisemnej wersji referatu
F5	U1, U2, U3	ocena z prezentacji ustnej referatu
Wykład: $P1 = 0,5 * F1 + 0,5 * F2$		
Ćwiczenia: $P2 = 0,2 * F3 + 0,4 * F4 + 0,4 * F5$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Mikroekonomia*, PWE, Warszawa 2007.
- [2] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [3] Czarny E., Nojszewska E., *Mikroekonomia*, PWE, Warszawa, 1997
- [4] Kątownski T., *Podstawowy wykład z mikroekonomii*, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2000
- [5] W. Wrzosek, *Funkcjonowanie rynku*, PWE, Warszawa 2002.
- [6] Samuelson W. F., Marks S. G., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa, 1998
- [7] Acocella N., *Zasady polityki gospodarczej*, PWN, Warszawa 2002.
- [8] A.T. Szablewski, Liberalizacja sektora energetycznego i telekomunikacyjnego.
- [9] Z. Szalbierz: *Spółki dystrybucyjne na rynku energii elektrycznej. Zmiana struktur rynku i procesów zarządzania*. Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Buchanan J. M., Musgrave, *Finanse publiczne a wybór publiczny. Dwie odmienne wizje państw*, Wydawnictwo Sejmowe, Warszawa 2005
- [2] Trefor Jones, *Business Economics and Managerial Decision Making*, John Wiley&Sons, 2004
- [3] Samuelson Paul A., *Economics*, McGraw-Hill Book Company, New York, 1985
- [4] Webster Thomas J., *Managerial economics: theory and practice*, Academic Press, Amsterdam, 2003

PROWADZĄCY PRZEDMIOT (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Magdalena Węglarz, magdalena.weglarz@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
STRUKTURY RYNKU I ICH REGULACJE
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W03	C1	Wy1,Wy2, Wy12, Cw1	N1, N2, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W03	C1,C2	Wy2 ÷ Wy5	N1, N2, N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W06	C1,C2	Wy6÷Wy12, Cw1, Cw2	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_W04	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W08	C1,C2	Wy1÷Wy12, Cw1÷Cw3	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U03	C1,C2	Cw1÷Cw3	N4, N5
PEK_U02	K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07	C1,C2	Cw1÷Cw3	N4, N5
PEK_U03	K1_ZARZ_U15	C1,C2	Cw1÷Cw3	N4, N5
PEK_K01(kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C1,C2	Cw1÷Cw3	N4, N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K02	C1,C2	Cw1÷Cw3	N4, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

FACULTY OF INFORMATICS AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD****Name in Polish** STRUKTURY RYNKU I ICH REGULACJE**Name in English** MARKET STRUCTURE AND THEIR REGULATIONS**Main field of study (if applicable):** MANAGEMENT**Specialization (if applicable):** Business Management**Level and form of studies:** 1st level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** EKZ1147W, EKZ1147C**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	60			
Form of crediting	crediting with grade	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0,5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Student knows basic definitions, economic laws and relations in microeconomics.
2. Student knows basic market structures and their characteristics and can identify them.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 – The objective of the subject is presenting solid (reliable) backgrounds to understand problem related to decisions making by firms at different competitive markets.

C2 - The objective of the subject is systematic description of action and presenting connections and relations between market structure and market regulation made by government or EU.

C3 – The objective of the subject is to get known definitions connected with microeconomics, regulations and decision making in foreign language, and possessing ability of using correct words during problematic discussion.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK W1 – Student knows and can explain basic definitions, economic laws and relations in micro and macroeconomics. Student knows economic and law regulations related to national economy, economy of European Union and global economy.

PEK W2 – Student knows regulation theories in context of different government functions in economy.

PEK W3 – Student knows assumptions and causes, different tools and effects of economics and law regulations at microeconomics and macroeconomics level, in relation to particular markets and firms.

PEK W4 – Student has knowledge about potential structural change in companies, integration groups (such as EU) and on the market as a result of initiation of new regulation.

relating to skills:

PEK U1 – Student can define and analyze effects of incoming economics and law regulations at national and international level for particular organizations, markets and integration groups, such as EU.

PEK U2 – Student can formulate alternative solutions of typical management problems and formulate own opinions, based on chosen information sources, related to economic incidents and phenomena which influence on management decisions.

PEK U3 - K1-ZARZ_U15

PEK U4 - K1-ZARZ_U16

PEK U5 - K1_ZARZ_U17

relating to social competences:

PEK K1 - K1_ZARZ_K01

PEK K2 - K1_ZARZ_K02

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Market structure: basic market structures- perfectly competitive, monopolistic competition, oligopoly, monopoly, main elements of market structures, market structures of suppliers and market structures of sellers, factors of market concentration, characteristics of the product and market structure, conditions of entrance on the market and conditions of existence on the market	6
Lec 2	Regulation and public goods – backgrounds of theory	2
Lec 3	Regulation of monopoly: natural monopoly and government monopoly, withdrawal from monopoly, regulation of monopoly and organization of regulations	2
Lec 4	Regulation of companies actions on oligopoly market: rules of regulations, regulations instruments (tools)	2
Lec 5	Partial test Regulation of selected markets: telecommunication or IT services, electricity market, gas or heat market	1 1
Lec 6	Costs in company: the rules of costs measurement, different kinds of costs, relations between costs, economy of scale and the costs, examples of economies and diseconomies of scale	2
Lec 7	Pricing on the market: prices and the market structure, firms' selections and the prices, price differentiation, integration of firms and pricing, monopoly and	2

	prices	
Lec 8	Strategic selections of companies: companies expansion ways – integration and disintegration processes in companies, vertical and horizontal integration, diversification of activities, internationalization	2
Lec 9	Government policy for fusion of companies: objectives and rules of antitrust policy, interpretation of antitrust policy, the processes taking place in Poland and their characteristics, examples of antitrust government policy	2
Lec 10	Research and development in the area of production technology and product improvement: market structure and techniques development, selections in companies against product development and implementation of new techniques, expansion strategies and research and development	2
Lec 11	International trade, market structure and firm strategies: Determinants of international business turnover, foreign direct investments, functioning of national markets and international trade	2
Lec 12	Policy of national economy: fiscal and money Policy and market structure change, infrastructural policy, regional policy	2
Lec 13	Final test	2
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Analysis of economics problems related to regulation of selected markets – problematic discussion	6
Cl 2	Papers prepared by students - writing form and oral presentation of the papers (multimedia presentation)	8
Cl 3	Problematic discussion – Conclusion of analyzed regulations	1
	Total hours	15
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
Form of classes - seminar		Number of hours

Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED

Lecture:
 N1 – information lecture,
 N2 – multimedia presentation,
 N3 – problematic lecture.
 Class:
 N4 – analysis of selected problems, problematic discussion,
 N5 – papers – oral presentation (eg. using Powerpoint), and writing form

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	W1, W2, W4, U4, U5	partial test
F2	W3, W4, U16, U5	final test
F3	U1, U2, U16, U5	activity during classes, taking part in problematic discussion
F4	U1, U2, U3, U4	writing form of the paper
F5	U1, U2, U3, U5	oral presentation of the paper

Lecture: $P = 0,5 * F1 + 0,5 * F2$

Class: $P = 0,2 * F3 + 0,4 * F4 + 0,4 * F5$

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Trefor Jones, *Business Economics and Managerial Decision Making*, John Wiley&Sons, 2004
- [2] Samuelson Paul A., *Economics*, McGraw-Hill Book Company, New York, 1985
- [3] Webster Thomas J., *Managerial economics: theory and practice*, Academic Press, Amsterdam, 2003
- [4] Sloman John, Wride Alison, *Economics*, FT Prentice Hall, Harlow, 2009 or older one

SECONDARY LITERATURE:

- [1] David Begg, Stanley Fischer, Rudiger Dornbusch, *Economics*, McGraw-Hill, London, 1994
- [2] Samuelson, Paul Anthony, *Macroeconomics: a version of Economics*, McGraw-Hill, New York, 1989
- [3] Henderson D. R., *The Fortune Encyclopedia of Economics*, Warner Books, New York, 1993

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Magdalena Węglarz, [magdalena.weglarz@pwr.wroc.pl](mailto:magdalenaweglarz@pwr.wroc.pl)

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT
MARKET STRUCTURE AND THEIR REGULATIONS
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY MANAGEMENT
AND SPECIALIZATION **Business Management**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK W1	K1_ZARZ_W03	C1, C3	Wy1, Wy2, Wy12, Cw1	N1, N2, N4
PEK W2	K1_ZARZ_W03	C1, C2, C3	Wy2 ÷ Wy5	N1, N2, N3
PEK W3	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_W06	C1, C2, C3	Wy6 ÷ Wy12, Cw1, Cw2	N1, N2, N3, N4, N5
PEK W4	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W08	C1, C2, C3	Wy1 ÷ Wy12, Cw1 ÷ Cw3	N1, N2, N3, N4, N5
PEK U1	K1_ZARZ_U03	C1, C2, C3	Cw1 ÷ Cw3	N4, N5
PEK U2	K1_ZARZ_U04, K1_ZARZ_U07	C1, C2, C3	Cw1 ÷ Cw3	N4, N5
PEK U3	K1_ZARZ_U15	C1, C2, C3	Cw1 ÷ Cw3	N4, N5
PEK U4	K1-ZARZ_U16	C1, C2, C3	Wy1 ÷ Wy12, Cw1 ÷ Cw3	N1, N2, N3, N4, N5
PEK U5	K1-ZARZ_U17	C1, C2, C3	Cw1 ÷ Cw3	N4, N5
PEK K1	K1_ZARZ_K01	C1, C2, C3	Cw1 ÷ Cw3	N4, N5
PEK K2	K1_ZARZ_K02	C1, C2, C3	Cw1 ÷ Cw3	N4, N5

** - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

*** - from table above

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim **GLOBALIZACJA I INTEGRACJA EUROPEJSKA**
 Nazwa w języku angielskim **GLOBALIZATION AND EUROPEAN INTEGRATION**
 Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE**
 Specjalność (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**
 Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**
 Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**
 Kod przedmiotu: **EKZ1148**
 Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw makroekonomii.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć podstawowej wiedzy dotyczącej teorii integracji i procesów globalizacji, istoty, celów i czynników warunkujących te procesy.

C2 Zrozumienie mechanizmów i logiki integracji rynkowej i globalizacji jako obiektywnych procesów zmian i ich skutków dla funkcjonowania przedsiębiorstw, gospodarek krajów i gospodarki światowej.

C3 Wykształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy dotyczącej procesów integracji rynków i globalizacji dla podejmowania działań dostosowawczych do warunków określonych cechami tych procesów w skali mikro i makroekonomicznej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą teorii integracji i procesów globalizacji, istoty, cech, celów i skutków tych procesów w skali mikro i makroekonomicznej.

PEK_W02 Zna i rozumie wpływ procesów integracji i globalizacji, na funkcjonowanie przedsiębiorstw, gospodarek krajów i gospodarki światowej.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Potrafi identyfikować i analizować skutki mechanizmów integracji i globalizacji w kontekście niezbędnych działań dostosowawczych, wynikających z tych procesów w skali mikro i makroekonomicznej i właściwych dla ich realizacji narzędzi.

PEK_U02 Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich dla rozwiązywania problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa w warunkach określonych cechami procesów integracji regionalnej i globalizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Ma świadomość szans i zagrożeń wynikających z procesów integracji i globalizacji, potrafi dyskutować o wynikających stąd problemach i inicjować zmiany w organizacji w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Integracja regionalna i globalizacja, istota, cechy, cele, uwarunkowania.	2
Wy2	Szanse i zagrożenia wynikające z procesów integracji i globalizacji.	2
Wy3	Racjonalne wybory ekonomiczne w gospodarce otwartej w kontekście procesów integracji i globalizacji.	2
Wy4	Modele międzynarodowej i ponadnarodowej integracji gospodarczej.	2
Wy5	Mechanizmy integracji w gospodarce rynkowej. Modele unii celnej i wspólnego rynku.	2
Wy6	Programy wspierające jednolity rynek europejski i przeciwdziałające jego nieefektywnościom. Rodzaje nieefektywności jednolitego rynku.	2
Wy7	Makroekonomia gospodarki europejskiej. Unia gospodarcza i walutowa.	2
Wy8	Dylematy „pogłębiania” i „poszerzania” integracji. Spójność społeczno-gospodarcza i terytorialna.	2
Wy9	Korporacje transnarodowe w warunkach rynku globalnego.	2
Wy10	Międzynarodowe przepływy kapitału w gospodarce globalnej. Istota, formy.	2
Wy11 Wy12	Globalne zagrożenia finansowe (Przyczyny i skutki globalnego kryzysu finansowego).	4
Wy13	Tendencje do globalizacji i integracji regionalnej a ryzyko makroekonomiczne i wzrost gospodarczy.	2
Wy14	Makroekonomiczne dysproporcje rozwojowe we współczesnej gospodarce w kontekście procesów integracji gospodarczej i globalizacji.	2

Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Szanse i zagrożenia wynikające z procesów integracji ekonomicznej i globalizacji. Analiza w skali makro i mikroekonomicznej.	2
Ćw2	Logika i mechanizmy integracji i globalizacji. Wpływ na wybory strategiczne w skali gospodarek krajów i przedsiębiorstw.	2
Ćw3	Realizacja unii gospodarczej i walutowej w UE. Mikro i makroekonomiczne koszty i korzyści.	2
Ćw4	Ocena poziomu globalizacji gospodarki. Kategorie wskaźników.	2
Ćw5	Internacjonalizacja przedsiębiorstw. Bariery poziomu internacjonalizacji. Pozytywne i negatywne efekty działalności dla krajów macierzystych i goszczących.	2
Ćw6	Rynki finansowe. Przyczyny i skutki globalnego kryzysu finansowego w skali mikro i makroekonomicznej.	2
Ćw7	Integracja i globalizacja a makroekonomiczne dysproporcje rozwojowe we współczesnej gospodarce światowej. Przyczyny i konsekwencje.	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny
N2. Prezentacja multimedialna
N3. Wykład problemowy

N4. Ćwiczenia praktyczne
N5. Dyskusja

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W02, PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01	Sprawdzian pisemny Ćwiczenia praktyczne Ćwiczenia praktyczne Udział w dyskusji
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01	Kolokwium w formie pisemnej
P(ćwiczenia)=F1 P(wykład)=F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] J. Kotyński, *Globalizacja i integracja europejska*, PWE, Warszawa 2005.
- [2] J.E. Stiglitz, *Globalizacja*, Wyd. PWN, Warszawa 2004.
- [3] K. Gawlikowska-Hueckel, A. Zielińska-Głębocka, *Integracja europejska. Od jednolitego rynku do unii walutowej. Podręcznik ekonomii europejskiej*, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2004.
- [4] T. Sporek (red), *Procesy regionalnej integracji gospodarczej w Europie i na świecie*, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] W. Nowak, *Globalny kryzys finansowy XXI wieku. Przyczyny, przebieg, skutki, prognozy*, Wyd. CEDEWU.PL, Warszawa 2009.
- [2] J. Witkowska, Z. Wysokińska, *Euro. Doświadczenia i perspektywy*, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2007.
- [3] A. Zorska, *Korporacje transnarodowe. Przemiany, oddziaływanie, wyzwania*. PWE, Warszawa 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jadwiga Rudek, jadwiga.rudek@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
GLOBALIZACJA I INTEGRACJA EUROPEJSKA
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_Zarz_W03	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy4÷Wy14, Ćw1÷Ćw3, Ćw5÷Ćw7	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_W02	K1_Zarz_W03 K1_Zarz_W06	C2, C3	Wy1÷Wy3, Wy5÷Wy7 Wy9÷Wy13 Ćw1÷Ćw7,	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_U01 (umiejętności)	K1_Zarz_U03 K1_Zarz_U05	C3	Wy2, Wy3, Wy5÷Wy9 Wy11÷Wy13, Ćw1÷Ćw3, Ćw5, Ćw7	N1, N3, N4, N5
PEK_U02	K1_Zarz_U04 K1_Zarz_U15	C3	Wy1, Wy2, Wy4÷Wy7, Wy9, Wy10, Wy13 Ćw1÷Ćw5,	N1, N2, N3, N4, N5
PEK_K01 (kompetencje)	K1_Zarz_K06 K1_Zarz_K08	C2, C3	Wy2, Wy3, Wy5÷Wy7, Wy9, Wy11÷Wy14, Ćw1÷Ćw3, Ćw5, Ćw6	N1, N3, N4, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: **Opodatkowanie działalności gospodarczej**Nazwa w języku angielskim **Economic activities rateable**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **PRZ1138W PRZ1138Ć**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw prawa

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia wyboru odpowiedniej formy opodatkowania przy podejmowaniu działalności gospodarczej.

C2 W toku zajęć wyjaśnia się, że wybór optymalnej formy opodatkowania jest możliwy dopiero po pełnym przeanalizowaniu specyfiki danego przedsiębiorstwa, profilu jego działalności, przewidywanych przychodów i kosztów oraz potencjału rozwojowego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01

- zna i wyjaśnia zakres i rodzaj informacji zawartych w księgach rachunkowych i sprawozdaniach finansowych i wie, w jaki sposób należy je wykorzystać i przetworzyć, by stały się podstawą podejmowania decyzji na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01

- potrafi odpowiednio przetworzyć i wykorzystać informacje z rachunkowości finansowej w podejmowaniu decyzji w organizacjach - decyzji co do asortymentu, cen, dostawców, klientów itp.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01

– ma świadomość znaczenia kosztów finansowych w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zakres przedmiotowy prawa podatkowego. Pojęcie szczegółowego prawa podatkowego	2
Wy2	System podatkowy – racjonalny a historyczny system podatkowy	2
Wy3	System podatkowy w Polsce i jego uwarunkowania – ogólna charakterystyka	2
Wy4	Obowiązek podatkowy a zobowiązanie podatkowe – kto płaci i kiedy należy płacić podatki?	2
Wy5	Zasady podatkowe. Teoretyczne zasady tworzenia i stosowania prawa podatkowego. Funkcje podatków	2
Wy6	Patologie prawa podatkowego	2
Wy7	Klasyfikacja podatków - podatki pośrednie i bezpośrednie	2
Wy8	Przerzucalność podatkowa	2
Wy9	Struktura i zadania administracji finansowej	2
Wy10	Kontrola skarbową – tryb i procedura	2
Wy11	Postępowanie podatkowe – tryb i procedura	2
Wy12	Transfer pricing – przeliczanie dochodów	2
Wy13	Przeliczenie dochodów, metody kontroli, konsekwencje podatkowe	2
Wy14	Przegląd systemów podatkowych wybranych krajów Unii Europejskiej	2
Wy15	Europejskie prawo podatkowe – harmonizacja podatków w Unii Europejskiej	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zasady opodatkowania podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – formy, wybór i zgłoszenie	2
Ćw2	Jak wybrać optymalną formę opodatkowania. Formy opodatkowania PIT z działalności gospodarczej	2
Ćw3	Kredyt podatkowy	2
Ćw4	Podatek od wartości dodanej (VAT) – zasady i warunki opodatkowania towarów i usług. Podatek akcyzowy	2
Ćw5	Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg podatkowych	2
Ćw6	Konsekwencje podatkowe przekształceń form organizacyjnych prowadzenia przedsiębiorstwa	2
Ćw7	Opodatkowanie członków zarządu i rad nadzorczych spółek	3
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. wykład informacyjny	
N2. prezentacja multimedialna	
N3. wykład problemowy	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01	pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nykiel W. (red.), Chróścielewski W., Koperkiewicz-Mordel K., Sek M., Wilk M., Polskie Prawo podatkowe, Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [2] Gomułowicz A., Małecki J., Podatki i prawo podatkowe, Wydawnictwo LexisNexis, Wydanie VI, Warszawa 2011
- [3] Borodo A., Polskie prawo finansowe. Zarys ogólny. Toruń 2005
- [4] Gomułowicz A., Małecki J., Polskie prawo finansowe. Lexis Nexis, 2006
- [5] Ofiarski Z., Prawo finansowe. Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009
- [6] „Ordynacja podatkowa. Przepisy, Wyd. Wolters Kluwer Polska-Lex, wyd. 14, Warszawa 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Mastalski R., Prawo podatkowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2005
Morawski W., Interpretacje prawa podatkowego i celnego, Wy. Wolters Kluwer, Warszawa 2012
- [2] Barowicz M., *Podatkowe przesłanki transformacji formalnoprawnej spółek handlowych, Przegląd Prawa Handlowego* 2007(9)
- [4] Furga K., Tofel M. S., *Opodatkowanie podatkiem VAT i podatkiem od czynności cywilnoprawnych tzw. goodwillu. Monitor Podatkowy* 2007(3)
- [5] Nykiel W., Mariański A., *Podział spółki kapitałowej przez wydzielenie – konsekwencje podatkowe. Monitor Podatkowy* 2007(9).
- [6] Brzeziński B., Olesińska A., Prawo podatkowe – część szczegółowa, Toruń 2001

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona- Małgorzata Deren
aldona.deren@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Opodatkowanie działalności gospodarczej
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI: **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

.....

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W04 K1_ZARZ_W05	C1 C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9 W10 Wy11 Wy12 Wy13 Wy14 Wy15 Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw6	N1, N2, N3 N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01	C1 C2	W8 W9 W11 W12 W13 Ćw3 Ćw4 Ćw6	N1, N2, N3 N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K06	C2	W10 W11 W12 W13 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3 N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Rynek pracy i promocja zatrudnienia

Nazwa w języku angielskim The labor market and promoting employment

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **PRZ1139**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczenie kursu z mikroekonomii i makroekonomii

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie i zrozumienie teorii i zasad prawa pracy

C2 Wykształcenie zdolności rozumienia zasad prawa pracy w kontekście zatrudnienia i rynku pracy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Ma wiedzę o podstawowych zasadach prawa pracy w systemie nauk oraz o jej merytorycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.

PEK_W02 Zna uwarunkowania i zależności rynku pracy.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie prawa pracy oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarce powiązanych z polityką zatrudnienia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 Potrafi dyskutować o możliwych rozwiązaniach praktycznych zakresie prawa pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne.	1
Wy2	Polityka rynku pracy. Instytucje rynku pracy.	2
Wy3	Publiczne służby zatrudnienia. Ochotnicze hufce pracy, agencje zatrudnienia. Usługi rynku pracy. Instrumenty rynku pracy.	2
Wy4	Kodeksowe umowy o pracę, jako podstawa zawarcia stosunku pracy (regulacja prawna, pojęcie umowy o pracę, elementy składowe umowy - obligatoryjne i fakultatywne, forma umowy, rodzaje umów o pracę). Inne podstawy wykonywania pracy (umowy cywilnoprawne - zlecenie, o dzieło, oraz telepraca). Różnice między kodeksowymi umowami o pracę a umowami cywilnoprawnymi. Wady i zalety każdego z tych rozwiązań.	2
Wy5	Świadczenia dla bezrobotnych. Fundusz pracy.	2
Wy6	Ubezpieczenia społeczne: emerytalno-rentowe.	2
Wy7	Ubezpieczenia społeczne: zdrowotne.	2
Wy8	Test	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne.	1
Ćw2	Rynek pracy – podstawowe zagadnienia	2
Ćw3	Umowy o pracę, elementy składowe umowy - obligatoryjne i fakultatywne, forma umowy, rodzaje umów o pracę	2
Ćw4	Umowy cywilnoprawne - zlecenie, umowa o dzieło, oraz telepraca	2
Ćw.5	Bezrobotni – świadczenia, ubezpieczenie społeczne, fundusz pracy	2
Cw.6	Ubezpieczenia emerytalno-rentowe – rozliczanie.	2
Ćw.7	Ubezpieczenia zdrowotne w Polsce i wybranych krajach.	2
Ćw.8	Zaliczenie/test	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<ul style="list-style-type: none"> ○ N1. wzrokowe: <ul style="list-style-type: none"> ▪ tablica szkolna ▪ przeźrocza ▪ film ▪ rysunki ▪ fotografie ▪ ilustracje z czasopism, folderów itp. ○ N2. wzrokowo słuchowe: <ul style="list-style-type: none"> ▪ multimedialne programy komputerowe ○ N3. automatyzujące: <ul style="list-style-type: none"> ▪ komputery

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01-W2 (wiedza)	Zaliczenie testu końcowego na min. 60 %.
F2	PEK_U01 (umiejętności)	Zaliczenie kolokwium z ćwiczeń.
F3	PEK_K01- (kompetencje)	Zaliczenie kolokwium z ćwiczeń.
P= F1 + F2 + F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] L.Florek, T.Zieliński, Prawo pracy, C.H.BECK, Warszawa 2008.
- [2] M.Baron-Wiaterek, Instytucjonalno-prawne aspekty rynku pracy i promocji zatrudnienia, IPISS, Warszawa 2008, seria "Studia i Monografie".
- [3] Z.Góral, Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Wolters Kluwer, 2011.
- [4] W. Gujski, Kontrakty menedżerskie, umowy cywilnoprawne o świadczenie pracy, LexisNexis, 2008.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach na rynku pracy z 20.04.2004, Dz. U. 2004 Nr 99 poz.1001 z późniejszymi zmianami.
- [2] Ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych z 13.10.1998 r., Dz. U. nr 137, poz. 887 i nr 162, poz. 1118 i poz. 1126, późn. zm., z 1999 r., Dz. U. nr 26, poz. 228; nr 60, poz. 636; nr 72, poz. 802; nr 78, poz. 875; nr 110, poz. 1256 z 2000 r., Dz. U. nr 9, poz. 118; nr 95, poz. 1041; nr 104, poz. 1104; nr 119, poz. 1249, z 2001 r., Dz. U. nr 8, poz. 64; nr 27, poz. 298; nr 39, poz. 459; nr 72, poz. 748; nr 100, poz. 1080, nr 110, poz. 1189; nr 111, poz. 1194; nr 130, poz. 1452; nr 154, poz. 1792; z 2002 r., Dz. U. nr 25, poz. 253, nr 41, poz. 365.
- [3] Ustawa o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia z 23.01.2003 r., Dz. U. nr 45, poz. 391.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Małgorzata Rutkowska-Podołowska
malgorzata.rutkowska@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Rynek pracy i promocja zatrudnienia
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K2_ZARZ_W01	C1	W01-W03	N1, N2, N3
PEK_W02	K2_ZARZ_W02	C1, C2	W04-W10	N1, N2, N3
PEK_U01- (umiejętności)	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02	C1, C2	W04-W10, Ćw01-Ćw05	N1, N2, N3
PEK_K01 – (kompetencje)	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02	C1, C2	Ćw01-Ćw05	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **RYNKOWA OCHRONA KONSUMENTÓW**Nazwa w języku angielskim **MARKET CONSUMER PROTECTION**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie przedsiębiorstwem**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **PRZ1136**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**Podstawowa znajomość Konstytucji RP.****CELE PRZEDMIOTU****C1 Zaznajomienie słuchaczy z podstawowymi prawami konsumenta****C2 Wyraźne zaakcentowanie faktu, iż każda organizacja gospodarcza odpowiada za produkty wprowadzane na rynek****C3 Przybliżenie najważniejszych regulacji z zakresu relacji między konsumentami i przedsiębiorcami**

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

K1_ZARZ_W04 - Rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.

K1_ZARZ_W06 - Identyfikuje relacje międzyorganizacyjne oraz interakcje organizacji z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji.

Z zakresu umiejętności:

K1_ZARZ_U06 - Umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz stosuje wskazane mu, odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne) w konkretnych działaniach w organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

K1_ZARZ_K01 - Ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu. Potrafi samodzielnie rozwijać tę wiedzę i doskonalić umiejętności.

K1_ZARZ_K09 - Jest przygotowany do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do problematyki – pojęcie prawa konsumenckiego, miejsce prawa konsumenckiego w systemie prawa, podmioty prawa konsumenckiego, geneza prawa konsumenckiego, przesłanki ochrony konsumentów, podstawowe prawa konsumenta	2
Wy2	Egzekucja roszczeń konsumenckich – instytucje chroniące prawa konsumenta, polubowne sądy konsumenckie, sądowe dochodzenie roszczeń przez konsumentów, przesłanki zwalniające przedsiębiorców od odpowiedzialności reklamacyjnej	2
Wy3	Reklamacje usług – ogólne rozwiązania z kodeksu cywilnego, reklamacje wybranych usług (usługi telekomunikacyjne, przewozowe i turystyczne), reklamacje usług lotniczych, istota zadatku i zaliczki, prezentacja przykładów praktycznych	4
Wy4	Bezpieczeństwo i zdrowie konsumenta – najważniejsze unijne regulacje w zakresie ochrony życia i zdrowia konsumenta, pojęcie produktu niebezpiecznego, odpowiedzialność za produkt niebezpieczny, przesłanki odpowiedzialności, przesłanki zwalniające producenta od odpowiedzialności, prezentacja przykładów praktycznych, prewencyjne rozwiązania z zakresu bezpieczeństwa konsumentów, najważniejsze obowiązki organizacji gospodarczych w tym zakresie, uprawnienia organów nadzorujących rynek, wycofywanie produktu niebezpiecznego z rynku, System Rapex, Oznakowanie CE, przykładowe produkty z oznakowaniem CE.	4
Wy5	Zakazane klauzule w umowach z konsumentami – przesłanki uznania danego zapisu za niedozwolony, przykłady praktyczne niedozwolonych zapisów. Zakazane praktyki stosowane przez przedsiębiorców – przesłanki uznania danej praktyki za zakazaną, zasadnicze sankcje za stosowanie tego typu praktyk.	2
Wy6	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Reklamacje towarów – najważniejsze pojęcia związane z reklamacjami: rękojmia, gwarancja producencka, niezgodność towaru z umową, procedury	4

	reklamacyjne przy sprzedaży towarów, obowiązki sprzedawcy i producenta, uprawnienia konsumenta, sprzedaż towarów w promocji i w przecenie, prezentacja przykładów praktycznych	
Ćw2	Nowoczesne formy sprzedaży – sprzedaż poza lokalem przedsiębiorstwa i na odległość ze szczególnym uwzględnieniem sprzedaży internetowej, przesłanki ochrony konsumenta przy tego rodzaju sprzedażach, podstawowe prawa konsumenta związane z taką sprzedażą, prezentacja przykładów praktycznych	4
Ćw3	Rozwiązywanie problemów praktycznych związanych z reklamacjami towarów	2
Ćw4	Rozwiązywanie problemów praktycznych związanych z reklamacjami usług i sprzedażą internetową oraz bezpieczeństwem użytkowników	2
Ćw5	Najczęstsze umowy konsumenckie i pułapki z nimi związane (sprzedaż, najem, ubezpieczenie)	2
Ćw6	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem transparencji i slajdów
N2. Konsultacje
N3. Praca własna – samodzielne studia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K09.	Wykład z prezentacją multimedialną
F2	K1_ZARZ_W04, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_U06, K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K09.	Pisemne kolokwium
P=F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] E.Nowińska, P.Cybula (red), *Europejskie prawo konsumenckie a prawo polskie*, Wydawnictwo Zakamycze, Kraków 2005.
- [2] E.Łętowska E., *Europejskie prawo umów konsumenckich*, C.H.Beck, Warszawa 2004.
- [3] M.Jagielska, *Odpowiedzialność za produkt*, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2009.
- [4] A.Cieśliński (red), *Wspólnotowe prawo gospodarcze*, 2.wydanie, C.H.Beck, Warszawa 2007.
- [5] F.Grzegorzczak, *Prawo konsumenckie w Unii Europejskiej*, LexisNexis, Warszawa 2009

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] K. Zymonik, *Gwarancja producencka (komercyjna)*, „Problemy Jakości” 2008, nr 2.
- [2] K. Zymonik, *Oznakowanie CE - nowe wyzwanie dla polskich przedsiębiorców*, Problemy Jakości 2005, nr 10, s.9-13.
- [3] K. Zymonik, *Odpowiedzialność za produkt w kodeksowych rozwiązaniach reklamacyjnych*, Problemy Jakości 2008, nr.4, s.28-31.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr KRZYSZTOF ZYMONIK
e-mail: krzysztof.zymonik@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
RYNKOWA OCHRONA KONSUMENTÓW
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie przedsiębiorstwem**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
K1_ZARZ_W04	S1A_W07 S1A_W10	C3	Wy1	N1, N2, N3
K1_ZARZ_W06	S1A_W03 S1A_W07	C1,C2,C3	Wy2-8	N1, N2, N3
K1_ZARZ_U06	S1A_U05	C1,C3	Wy1-8	N1, N2, N3
K1_ZARZ_K01	S1A_K01 S1A_K06	C1,C3	Wy2,4,9	N1, N2, N3
K1_ZARZ_K09	S1A_K04	C1,C2	Wy2,4,5-8	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Prawna ochrona własności intelektualnej**Nazwa w języku angielskim **Intellectual Property Legal Protection**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**Stopień studiów i forma: **I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **PRZ1137**Grupa kursów: **Nie**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0.5	0.5			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak wymagań wstępnych

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej rodzajów, sposobów ochrony i wykorzystania zasobów intelektualnych podlegających prawom własności intelektualnej.
- C2: Rozumienie znaczenia, systemów, zasad i procesu ochrony własności intelektualnej, podlegającej zarówno prawom własności przemysłowej (wynałazki, wzory, oznaczenia itp.), jak i prawom autorskim i pokrewnym (utwory literackie, opracowania naukowe, dzieła artystyczne, programy komputerowe, bazy danych itp).
- C3: Rozumienie aspektów prawnych i ekonomicznych ochrony i wykorzystania własności intelektualnej w organizacjach.
- C4: Poznanie źródeł informacji o chronionej własności intelektualnej oraz celów i sposobów ich wykorzystania w procesie ochrony wiedzy i procesach innowacyjnych
- C5: Nabycie umiejętności praktycznego zastosowania poznanych systemów, reguł i procedur dotyczących ochrony własności intelektualnej oraz umiejętności korzystania z baz wiedzy chronionej

(baz własności intelektualnej), analizowania informacji w nich zawartych i prezentowania wyników badań.

C6: Nabycie umiejętności pracy w grupie, przy jednoczesnej odpowiedzialności za część powierzonych zadań. Umiejętność przeprowadzenia analiz ochrony własności intelektualnej oraz ich profesjonalnej, samodzielnej prezentacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Student zna i rozumie podstawowe pojęcia, zasady i przepisy prawa dotyczące ochrony i korzystania z własności intelektualnej (przemysłowej i prawnoautorskiej).

PEK_W02 Student ma podstawową wiedzę na temat wszystkich przedmiotów własności intelektualnej oraz odpowiednich dla nich form i procedur ochrony prawnej.

PEK_W03 Student rozumie znaczenie i korzyści płynące z ochrony własności intelektualnej dla współczesnych przedsiębiorstw oraz koszty jej uzyskania i utrzymywania. Jest również świadomy zagrożeń związanych z naruszeniem praw ochrony własności intelektualnej.

PEK_W04 Student zna podstawowe źródła (bazy) informacji o chronionej własności intelektualnej i zna cele oraz sposoby ich wykorzystania w procesie ochrony wiedzy i procesach innowacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Student potrafi zidentyfikować, zbadać i scharakteryzować różne rodzaje wiedzy chronionej prawami własności intelektualnej w danej organizacji oraz zaprezentować wyniki przeprowadzonej analizy

PEK_U02 Student potrafi zidentyfikować obszary działalności i zasoby mogące stanowić przedmiot ochrony prawami własności intelektualnej i wskazać odpowiednie formy ochrony dla tworzonej wiedzy oraz wskazać najważniejsze kroki konieczne do przeprowadzenia odpowiedniej procedury zabezpieczającej zasoby intelektualne, korzystając z systemów ochrony własności intelektualnej

PEK_U03 Student umie posługiwać się bazami informacji o chronionej własności intelektualnej dla różnych celów organizacji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 student ma świadomość znaczenia ochrony własności intelektualnej w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym oraz zagrożeń płynących z nieumiejętnego wykorzystania i niezajomości praw własności intelektualnej i skutków ich naruszeń.

PEK_K02 student potrafi pracować w grupie, prowadząc badania, analizując wyniki i następnie samodzielnie prezentując ich część. Bierze odpowiedzialność za część powierzonych mu zadań w ramach ćwiczeń i za ich profesjonalne opracowanie i przekazanie.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	<i>Pojęcie i znaczenie własności intelektualnej w działalności przedsiębiorstw i życiu codziennym. Systemy ochrony wiedzy i rodzaje</i>	2

	<i>praw ochronnych.</i>	
Wy2	<i>Prawo Własności Przemysłowej – rodzaje wiedzy podlegającej ochronie PWP, pojęcie wynalazku, patentu i zdolności patentowej, procedury ochrony patentowej (PL, EU, międzynarodowe)</i>	2
Wy3	<i>Ochrona oznaczeń - znaki towarowe i usługowe oraz oznaczenia geograficzne</i>	2
Wy4	<i>Ochrona wzorów użytkowych i przemysłowych oraz know-how</i>	2
Wy5	<i>Dostęp i sposoby korzystania z baz informacji o chronionej własności intelektualnej – cele i przykłady wykorzystania informacji patentowej</i>	2
Wy6	<i>Prawa autorskie i prawa pokrewne: ochrona utworów, przedmiot i podmiot praw, czas trwania ochrony</i>	2
WY7	<i>Naruszenia praw własności intelektualnej, ograniczenia, wady i zalety różnych systemów ochrony wiedzy, korzystanie z wiedzy chronionej.</i>	2
WY8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ochrona własności intelektualnej w przedsiębiorstwach – przykłady wyszukiwań w bazach informacji patentowej	2
Ćw2	Identyfikacja i charakterystyka ochrony patentowej w wybranych przedsiębiorstwach, analiza i prezentacja dokumentów patentowych	2
Ćw3	Identyfikacja i charakterystyka ochrony oznaczeń w wybranych przedsiębiorstwach, analiza i prezentacja dokumentów ochronnych	2
Ćw4	Identyfikacja i charakterystyka ochrony wzorów oraz utworów w wybranych przedsiębiorstwach – analiza i prezentacja	2
Ćw5	Analiza konkurencji pod względem ochrony własności intelektualnej	2
Ćw6	Analiza syntetyczna i prezentacja systemu ochrony wiedzy w badanych przedsiębiorstwach, kierunki rozwoju, sposoby wykorzystania wiedzy chronionej, naruszenia praw wyłącznych – propozycje usprawnień	2
Ćw7	Identyfikacja wiedzy podlegającej ochronie w obszarach własnej działalności/zainteresowań studenta. Prezentacja projektu własnego, innowacyjnego rozwiązania w danym obszarze oraz propozycja formy ochrony tworzonej własności intelektualnej. Omówienie kolejnych kroków procedury prowadzącej do ochrony oraz dokumentacji potrzebnej do zabezpieczenia tworzonej wiedzy.	2
Ćw8	Podsumowanie projektów grupowych i indywidualnych	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		

Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacje multimedialne N2. Internetowe bazy informacji patentowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 –W04 PEK_K01-K02	Kolokwium,
F2	PEK_W01 –W04	Aktywność, obecność
F3	PEK_U01 –U03 PEK_K01-K02	Prezentacje,
F4	PEK_U01 –U03	Aktywność, obecność
P1 (dla wykładu) = 0,7*F1 + 0,3P2 (dla ćwiczeń) = 0,8*F3 + 0.2*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Red. Kotarba W., Ochrona wiedzy a kapitał intelektualny organizacji. PWE Warszawa 2006. Red. Kostański P., Prawo własności przemysłowej, Komentarz, C. H. Beck, Warszawa 2010 J. Barta, M. Czajkowska-Dąbrowska, Z. Cwiąkański, R. Markiewicz, E. Traple, Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz. Zakamycze 2005. <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Ustawa z dnia 30 czerwca 2000r. Prawo własności przemysłowej. Dz. U. Nr 49 z 2001r., poz. 508. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Dz. U. Nr 80 z 2000r., poz. 904.

3. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996r. Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 88, poz. 554, z 1998r. Nr 106, poz. 668.
4. Serwisy internetowe: www.uprp.pl, www.epo.org, www.wipo.org

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Lidia Żurawowicz, lidia.zurawowicz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Prawna ochrona własności intelektualnej
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Zarządzanie Przedsiębiorstwem (ZP)**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W04	C1, C2	Wy1-Wy4 W6	N1
PEK_W02	K1_ZARZ_W04	C1, C2	Wy1-Wy4 W6	N1
PEK_W03	K1_ZARZ_W04	C2, C3	Wy1, Wy7	N1
PEK_W04	K1_ZARZ_W04	C4	Wy5	N1, N2
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U14 K1_ZARZ_U15	C5	Ćw2 - Ćw7	N1, N2
PEK_U02	K1_ZARZ_U06 K1_ZARZ_U08	C2, C5	Ćw2 - Ćw7	N1, N2
PEK_U03	K1_ZARZ_U04	C4,C5	Ćw1 - Ćw7	N1, N2
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C2,C3, C5	Wy1, Wy7 Ćw2 - Ćw7	N1, N2
PEK_K02	K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K09	C6	Ćw2 - Ćw7	N1, N2

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej

Faculty of Computer Science and Management**SUBJECT CARD****Name in Polish: Opodatkowanie działalności gospodarczej****Name in English: Economic activities rateable****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Enterprise Management****Level and form of studies: 1st/ 2nd* level, full-time / part-time*****Kind of subject: optimal****Subject code PRZ1138W PRZ1138Ć****Group of courses NO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	30	30			
Form of crediting	credit with a grade	credit with a grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1	1			
including number of ECTS points for practical (P) classes		1			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5	0,5			

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge of the law

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The aim of the course is to show the importance of choosing the right form of taxation when making business.

C2 During the classes explained that the selection of the optimal form of taxation is possible only after a full analysis of the specificities of the company, its business profile, anticipated revenues and expenses and potential for development

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK_W01

knows and explains the scope and nature of the information contained in the books and financial statements, and knows how to use them and process to become the basis for decision-making at the strategic, tactical and operational.

relating to skills:

PEK_U01

- Is able to properly process and use information from financial accounting decision making in organizations - whether to mix, prices, suppliers, customers, etc.

PEK_U06

- Able to analyze and evaluate methods of knowledge management and innovation used in the organization and propose new

relating to social competences:

PEK_K01

- recognizes the importance of financial expenses in the practice of business and everyday life

PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	The scope of the tax law. The concept of specific tax law	1
Lec2	The tax system - a historical rational tax system	1
Lec3	The tax system in Poland and the conditions - the general characteristics	1
Lec4	Tax liability and tax liability - who pays and when to pay taxes?	1
Lec5	The tax principles. The theoretical principles of design and application of tax law. Features taxes	1
Lec6	Pathologies of tax law	1
Lec7	Classification of taxes - direct and indirect taxes	1
Lec8	Tax management	1
Lec9	The structure and tasks of the financial administration	1
Lec10	Fiscal control - the mode and procedure	1
Lec11	Tax proceedings - the mode and procedure	1
Lec12	Transfer pricing – income shifting	1
Lec13	Income shifting, control methods, tax consequences	1
Lec14	Overview of the tax systems of selected countries of the European	1

	Union	
Lec15	European tax law - tax harmonization in the European Union	1
	Total hours	15

Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	Principles of taxation of business entities - the form, the selection and application	2
Cl 2	How to choose the optimal form of taxation. Personal income tax rates on economic activity	2
Cl 3	Tax credit	2
Cl 4	Value added tax (VAT) - the terms and conditions of taxation of goods and services.	2
Cl5	Tax records and tax bookkeeping principles	2
Cl6	The tax consequences of restructuring organizational and legal forms of business	2
Cl 7	Taxation of directors and supervisory boards	2
	Total hours	15

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		

...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. informative lecture N2. multimedia presentation N3. lecture problem

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01	Written test
P=1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>
[1] Nykiel W. (red.), Chróścielewski W., Koperkiewicz-Mordel K., Sek M., Wilk M., Polskie Prawo podatkowe, Wyd. Difin, Warszawa 2011
[2] Gomułowicz A., Małecki J., Podatki i prawo podatkowe, Wydawnictwo LexisNexis, Wydanie VI, Warszawa 2011
[3] Borodo A., Polskie prawo finansowe. Zarys ogólny. Toruń 2005
[4] Gomułowicz A., Małecki J., Polskie prawo finansowe. Lexis Nexis, 2006
[5] Ofiarski Z., Prawo finansowe. Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009
[6] „Ordynacja podatkowa. Przepisy, Wyd. Wolters Kluwer Polska-Lex, wyd. 14, Warszawa 2012.
<u>S1] MASTALSKI R., PRAWO PODATKOWE, WYD. C.H.BECK, WARSZAWA 2005</u>
[1] Morawski W., Interpretacje prawa podatkowego i celnego, Wy. Wolters Kluwer, Warszawa 2012
[2] Barowicz M., Podatkowe przesłanki transformacji formalnoprawnej spółek handlowych, Przegląd Prawa Handlowego 2007(9)
[3] Furga K., Tofel M. S., Opodatkowanie podatkiem VAT i podatkiem od czynności cywilnoprawnych tzw. goodwillu. Monitor Podatkowy 2007(3)
[4] Nykiel W., Mariański A., Podział spółki kapitałowej przez wydzielenie – konsekwencje podatkowe. Monitor Podatkowy 2007(9).
[5] Brzeziński B., Olesińska A., Prawo podatkowe – część szczegółowa, Toruń 2001.
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)
Aldona- Małgorzata Dereń
aldona.deren@pwr.wroc.pl

