

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Prawo cywilne i handlowe****Nazwa w języku angielskim Civil law and Commercial law****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I stopień, niestacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu PRZ1122W PRZ1122Ć****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	20	10			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30			
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,66	0,33			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw prawa

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa cywilnego i handlowego w działalności gospodarczej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się podstawy prawa cywilnego i handlowego, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się treści dotyczące części ogólnej prawa cywilnego, prawa rzeczowego, prawa zobowiązań i prawa handlowego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 - - rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 - -potrafi inicjować działalność gospodarczą, dobiera formę organizacyjno-prawną, formułuje cele organizacyjne oraz opracowuje działania służące sprawnemu ich osiągnięciu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 - -jest przygotowany do inicjowania zmian w miejscu pracy i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ogólna charakterystyka prawa cywilnego. Źródła prawa cywilnego	2
Wy2	Nory prawa cywilnego. Stosowanie prawa cywilnego. Stosunek cywilnoprawny. Osoby fizyczne. Osoby prawne	2
Wy3	Własność i inne prawa rzeczowe. Ochrona własności	2
Wy4	Zobowiązania – istota i charakter prawny zobowiązań. Rodzaje zobowiązań. Umowy jako źródło zobowiązań	2
Wy5	Pojęcie prawa handlowego i jego źródła. Działalność gospodarcza – podstawowe pojęcia ustawowe	2
Wy6	Spółki handlowe kapitałowe i ich charakterystyka	2
Wy7	Ustanie bytu prawnego przedsiębiorców – procedury upadłościowe i naprawcze	2
Wy8	Papiery wartościowe – rodzaje i charakterystyka	2
Wy9	Ochrona uczciwej konkurencji w działalności gospodarczej	2
Wy10	Warunki zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej w krajach Unii Europejskiej	2
Suma godzin		20

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Pojęcie i rodzaje czynności prawnych. Forma czynności prawnych. Przedstawicielstwo i pełnomocnictwo	2
Ćw2	Zakładanie działalności gospodarczej – warunki i procedury prawne	2
Ćw3	Spółka cywilna w obrocie gospodarczym	2
Ćw4	Handlowe spółki osobowe i ich charakterystyka	2
Ćw5	Warunki i sposoby przygotowania umów stanowiących podstawę założenia spółki handlowej osobowej i kapitałowej	2
Suma godzin		10

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
Suma godzin		

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01	pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzeciński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011</p> <p>[2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011</p> <p>[3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012</p> <p>[4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red.) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011</p> <p>[5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012</p> <p>[6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Kłyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] „Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012</p> <p>[2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012</p> <p>[3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011</p> <p>[4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011</p> <p>[5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011</p> <p>[6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012</p>

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Aldona- Małgorzata Dereń aldona.deren@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Prawo cywilne i handlowe
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI: Zarządzanie Przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu** *	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W04 K1_ZARZ_W05	C1 C2 C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9 Wy10 Ćw1Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U01	C1 C2 C3	W8 W9 W11 W12 W13 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K06	C3	W8 W9 W14 W15 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej