

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw****Nazwa w języku angielskim: Introduction to accounting and corporate finance****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I *, -niestacjonarna*****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu FBZ1155****Grupa kursów NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	20	20			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	180	90			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	6	3			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	3			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,66	0,66			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw ekonomii
2. Znajomość podstaw organizacyjno-prawnych funkcjonowania przedsiębiorstw

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z zasadami funkcjonowania rachunkowości oraz sposobem i narzędziami prowadzenia ewidencji księgowej
- C2. Zapoznanie studenta z wartościami informacyjnymi podstawowych sprawozdań księgowych.
- C3. Zapoznanie studenta z podstawowymi mechanizmami finansowymi funkcjonującymi w przedsiębiorstwie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – zna terminologię z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstw

PEK_W02 – zna zasady i reguły funkcjonowania rachunkowości w przedsiębiorstwie

PEK_W03 – zna podstawowe mechanizmy i narzędzia finansowe występujące w przedsiębiorstwie

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi przewidzieć skutki księgowe (ewidencyjne) decyzji podejmowanych w przedsiębiorstwie

PEK_U02 – potrafi przeprowadzić podstawowy rachunek efektywnościowy przedsiębiorstwa

PEK_U03 – potrafi czytać ze zrozumieniem sprawozdania finansowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie finansowych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa

PEK_K02 – rozumie specjalistyczny język finansowy i potrafi precyzyjnie wypowiadać swoje uwagi w zakresie finansowych aspektów zarządzania przedsiębiorstwem

PEK_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach produkcyjnych i inwestycyjnych rozumiejąc ich wpływ na wyniki finansowe przedsiębiorstwa

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza i rodzaje rachunkowości	1
Wy2	Zasady i reguły rachunkowości	1
Wy3	Problem wyceny w rachunkowości	1
Wy4	Podstawowe kategorie finansowe	1
Wy5	Podstawy ewidencji księgowej	1
Wy6	Omówienie bilansu	2
Wy7	Źródła finansowania przedsiębiorstwa	1
Wy8	Omówienie rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych	2
Wy9	Wstępna ocena przedsiębiorstwa na podstawie sprawozdań finansowych	2
Wy10	Analiza prognozy rentowności	1
Wy11	Dźwignia finansowa	2
Wy12	Dźwignia operacyjna i połączona	2
Wy13	Rentowność i jej analiza	2
Wy14	Płynność finansowa oraz metody jej badania	1
	Suma godzin	20

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Narzędzia ewidencyjne rachunkowości	1
Ćw2	Księgowanie operacji bilansowych	2
Ćw3	Księgowanie operacji wynikowych	2

Ćw4	Metody amortyzacji	2
Ćw5	Przejsie z memoriałowej na kasową zasadę rachunkowości	2
Ćw6	Sporządzanie sprawozdań finansowych	2
Ćw7	Analiza koszt-produkcja-zysk	2
Ćw8	Mechanizm funkcjonowania dźwigni operacyjnej, finansowej i połączonej	3
Ćw9	Sporządzanie podstawowego rachunku efektywnościowego	2
Ćw10	Kolokwium	2
	Suma godzin	20

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją	
N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją	
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Kolokwium
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011 [2] Podstawy rachunkowości, pod red. K. Sawickiego, PWE, Warszawa 2005 <u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2007 [2] Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODiDK, Gdańsk 2008
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie przedsiębiorstwem

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego**
PEK_W01 (wiedza)	K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W11	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy4, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw6	N1, N2, N3
PEK_W02	K1_ZARZ_W03 K1_ZARZ_W11	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw4, Ćw5, Ćw6	N1, N2, N3
PEK_W03	K1_ZARZ_W11	C2, C3	Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Wy15, Ćw7, Ćw8, Ćw9, Ćw10	N1, N2, N3
PEK_U01 (umiejętności)	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U06	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy4, Wy6, Wy8, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw4, Ćw5, Ćw6	N1, N2, N3
PEK_U02	K1_ZARZ_U02 K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U05 K1_ZARZ_U07 K1_ZARZ_U08 K1_ZARZ_U11	C2, C3	Wy10, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Ćw7, Ćw8, Ćw9	N1, N2, N3
PEK_U03	K1_ZARZ_U03 K1_ZARZ_U04 K1_ZARZ_U16 K1_ZARZ_U17 K1_ZARZ_U18	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1-Ćw6	N1, N2, N3
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_K01	C1, C2, C3	Wy1-Wy14	N1, N3
PEK_K02	K1_ZARZ_K08	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1, Ćw6	N1, N2, N3
PEK_K03	K1_ZARZ_K07 K1_ZARZ_K09	C2, C3	Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Ćw7, Ćw8, Ćw9	N1, N2, N3

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej