

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim** Systemy informatyczne w zarządzaniu**Nazwa w języku angielskim** Information Systems in Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Organizational Management**Stopień studiów i forma:** I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** IEZ1228**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1,0		0,5		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką dziedziny systemów informatycznych zarządzania
 C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi systemami informatycznymi zarządzania
 C3 Przygotowanie do wyboru systemu informatycznego dla przykładowej organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 – zna definicje i klasyfikacje systemów informatycznych zarządzania

PEK_W02 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych

PEK_W03 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju

PEK_W04 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania

PEK_U02 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie

PEK_U03 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy

PEK_U04 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza

PEK_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego

PEK_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych

PEK_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego

PEK_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia dziedzinowych systemów informatycznych zarządzania	2
Wy4	Funkcjonalność systemów w obszarze finansów	2
Wy5	Funkcjonalność systemów w obszarze dystrybucji	2
Wy6	Funkcjonalność systemów w obszarze produkcji	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2
Wy8	Systemy klasy BI	2
Wy9	Systemy klasy WFM (Work flow management)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Określanie potrzeb biznesowych organizacji	2
Wy14	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2

	Suma godzin	30
--	-------------	-----------

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Cw 1		
Cw 2		
Cw 3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie	2
La2	Systemy CRM	2
La3	Systemy FK	2
La4	Systemy produkcyjne	2
La5	Systemy sterowania zapasami	2
La6	Systemy KP (HR)	2
La7	Systemy workflow	2
La8	Podsumowanie	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów N2. Praca z przykładowymi systemem dziedziny na podstawie materiałów szkoleniowych N3. Konsultacje N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W24 PEK_W26	N1
F2	PEK_U12	N2

	PEK_U15 PEK_U16 PEK_U17 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K07	N3
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010 [2] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009 [3] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012 <u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Czasopismo Computerworld [2] Czasopismo Teleinfo
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
 Systemy informatyczne w zarządzaniu
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**
 I SPECJALNOŚCI **Organizational Management**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04	K1_ZARZ_W13 K1_ZARZ_W24 K1_ZARZ_W26	C1	Wy1-Wy3 Wy7-Wy14	N1, N5
PEK_W02 PEK_W03	K1_ZARZ_W13 K1_ZARZ_W24 K1_ZARZ_W26	C1	Wy4-Wy6	N1, N5
PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03	K1_ZARZ_U12	C2	Lab1- Lab 6	N2, N3, N4
PEK_U04	K1_ZARZ_U15 K1_ZARZ_U16 K1_ZARZ_U17	C3	Lab 1- Lab 7	N2, N3, N4
PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03 PEK_K04 PEK_K05	K1_ZARZ_K01 K1_ZARZ_K02 K1_ZARZ_K03	C2, C3	Lab 1- Lab 7	