

WYDZIAŁ Informatyka i Zarządzanie

KARTA PRZEDMIOTU

| | |
|--|--|
| Nazwa w języku polskim | Zarządzanie procesami V – ocena skuteczności i efektywności procesów |
| Nazwa w języku angielskim | Process management V – efficiency and effectiveness evaluation |
| Kierunek studiów (jeśli dotyczy): | ZARZĄDZANIE |
| Specjalność (jeśli dotyczy): | ZARZĄDZANIE PROCESAMI PRZEDSIĘBIORSTWA |
| Stopień studiów i forma: | II stopień, niestacjonarna |
| Rodzaj przedmiotu: | obowiązkowy |
| Kod przedmiotu | ZMZ1409 |
| Grupa kursów | NIE |

| | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium |
|---|----------------------------|----------------------------|--------------|----------------------------|------------|
| Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU) | 10 | 10 | - | 10 | - |
| Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS) | 30 | 30 | - | 60 | - |
| Forma zaliczenia | zaliczenie na ocenę | zaliczenie na ocenę | | zaliczenie na ocenę | |
| Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X) | | | | | |
| Liczba punktów ECTS | 1 | 1 | | 2 | |
| w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P) | | 1 | | 2 | |
| w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK) | 0,33 | 0,33 | | 0,33 | |

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz metodyki i instrumentów projektowania procesów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1: Przekazanie studentom wiedzy o celach i sposobach oceny dokonań organizacji i oceny procesów
- C2: Zapoznanie studentów z metodami i miernikami oceny i pomiaru skuteczności i efektywności procesów
- C3: Przedstawienie studentom istoty controllingu procesowego
- C4: Przekazanie studentom wiedzy o finansowych aspektach realizacji procesów i sposobach efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego.
- C5: Kształtowanie umiejętności praktycznych pozwalających na samodzielne zaprojektowanie systemu controllingu procesowego pozwalającego na ocenę skuteczności i efektywności

dowolnego procesu

C6: Doskonalenie umiejętności zastosowania instrumentów finansowych (rachunku kosztów działań, budżetowania i analizy odchyleń kosztów) do efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego

C7: Inspirowanie studentów do samodzielnego poszerzania wiedzy i doskonalenia umiejętności w zakresie oceny skuteczności i efektywności procesów. Kształtowanie umiejętności przekonywania i obrony własnych poglądów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

Student:

PEK_W01: Wyjaśnia istotę procesowego podejścia do zarządzania organizacją. Rozróżnia podstawowe typy procesów. Objaśnia cele, sposoby i poziomy oceny dokonań organizacji oraz oceny procesów.

PEK_W02: Charakteryzuje metody i mierniki oceny skuteczności i efektywności procesów w kontekście różnych typów procesów. Zna sposoby i metody podnoszenia efektywności procesów.

PEK_W03: Tłumaczy istotę, instrumenty i warunki wdrażania controllingu procesowego.

PEK_W04: Objaśnia ideę i zakres zastosowań rachunku kosztów działań. Rozumie i wyjaśnia finansowe aspekty realizacji procesów.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01: Analizuje przebieg podstawowych procesów w organizacji w kontekście oceny ich efektywności i skuteczności – identyfikuje podstawowe fazy i etapy procesu, ich cele, potrzeby klientów procesu, realizatorów i menedżerów procesu.

PEK_U02: Projektuje systemy oceny procesów przedsiębiorstwa i ich rezultatów (tj. system mierników służący ocenie skuteczności i efektywności procesu) i konstruuje plan rozwiązań wdrożeniowych umożliwiając ich implementację w organizacji. Potrafi zastosować zaawansowane rozwiązania organizacyjne i instrumentalne controllingu procesowego

PEK_U03: Potrafi przeprowadzić analizę kosztów działań, analizować i interpretować efektywność procesów w przedsiębiorstwie, dobierać odpowiednie mierniki oceny procesów stosownie do typu procesu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01: Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania wiedzy w zakresie oceny i doskonalenia efektywności procesów i świadomy konieczności jej uzupełnienia

PEK_K02: Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów w imię osiągania wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

| Forma zajęć - wykład | | Liczba godzin |
|----------------------|--|---------------|
| Wy1 | Objaśnienie sposobu realizacji zajęć. Procesowe podejście do organizacji – poziom organizacji, poziom procesu. Typologia procesów. | 1 |
| Wy2 | Ocena dokonań organizacji – cele, sposoby i poziomy dokonywania oceny, podmioty dokonujące oceny. Kryteria i rodzaje oceny dokonań organizacji – ocena organizacji jako całości oraz ocena wybranych procesów. | 1 |
| Wy3 | Ocena skuteczności realizacji procesu (cele procesu). Efektywność jako konstytutywna cecha procesu. Systemy zarządzania kosztami i efektywnością. Związek między efektywnością a strategią. | 2 |

| | | |
|-----|---|-----------|
| Wy4 | Pomiar efektywności i projektowanie systemu zarządzania efektywnością. Instrumenty i metody kształtowania efektywności procesów. Mierniki oceny efektywności procesów – miary finansowe i niefinansowe. | 2 |
| Wy5 | Controlling procesowy. Istota, instrumenty i warunki wdrażania controllingu procesowego. | 1 |
| Wy6 | Finansowe aspekty realizacji procesów - rachunkowość odpowiedzialności a rachunkowość procesów. Idea i zakres zastosowań rachunku kosztów działań (Activity Based Costing). | 1 |
| Wy7 | Podnoszenie efektywności procesu - przeprojektowanie procesu pod kątem obniżki kosztów działań. | 1 |
| Wy8 | Kolokwium zaliczeniowe | 1 |
| | Suma godzin | 10 |

| Forma zajęć - ćwiczenia | | Liczba godzin |
|-------------------------|---|---------------|
| Ćw1 | Objaśnienie sposobu realizacji zajęć oraz kryteriów oceny studentów | 1 |
| | Rachunek kosztów działań – rozwiązywanie zadań z zakresu rachunku kosztów działań, ujęcie w przekroju wybranych procesów i controllingu procesowego | |
| Ćw2 | Rachunek kosztów działań – rozwiązywanie zadań z zakresu rachunku kosztów działań, ujęcie w przekroju wybranych procesów i controllingu procesowego | 2 |
| Ćw3 | ABM – rachunkowość zarządcza uwarunkowana działaniami (budżetowanie w przekroju działań, ocena rentowności sprzedaży itd.) | 2 |
| Ćw4 | Analiza odchyłeń kosztów procesów | 1 |
| Ćw5 | Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów produkcyjnych | 1 |
| Ćw6 | Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów logistycznych | 1 |
| Ćw7 | Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów usługowych | 1 |
| Ćw8 | Kolokwium zaliczeniowe | 1 |
| | Suma godzin | 10 |

| Forma zajęć - laboratorium | | Liczba godzin |
|----------------------------|-------------|---------------|
| La1 | | |
| La2 | | |
| La3 | | |
| | Suma godzin | |

| Forma zajęć - projekt | | Liczba godzin |
|-----------------------|---|---------------|
| Pr1 | Zajęcia organizacyjne. Wyjaśnienie tematu projektu i sposobu jego realizacji oraz kryteriów oceny studentów. Szczegółowe omówienie zadań składających się na pracę projektową dokumentowaną w formie raportu pisemnego. Utworzenie zespołów projektowych. CEL pracy projektowej: Kształtowanie systemu controllingu procesowego w odniesieniu do wybranych procesów w organizacji. | 1 |
| Pr2 | Deklaracja obiektu projektowania: organizacji i procesu, który będzie przedmiotem badania. Konsultacje i realizacja zadania nr 1: ogólna charakterystyka organizacji, prezentacja głównych faz i etapów badanego procesu na tle architektury procesów w badanej organizacji, określenie klientów procesu i ich potrzeb. | 1 |
| Pr3 | Konsultacje i realizacja zadania nr 2: Odwzorowanie badanego procesu – konstruowanie mapy procesu, określenie krytycznych czynników procesu. Identyfikacja celów procesu i jego najważniejszych podprocesów. Modelowanie i doskonalenie procesu. Dyskusja na podstawie prezentacji prac niektórych studentów. | 1 |
| Pr4 | Konsultacje i realizacja zadania nr 3: Projektowanie systemu mierników – budowa systemu miar oceny skuteczności i efektywności wybranego procesu (spojrzenie z perspektywy procesu). Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów. | 2 |
| Pr5 | Konsultacje i realizacja zadania nr 4: Projektowanie metody pomiaru i oceny procesu: zaprojektowanie systemu monitorowania procesów (sprawozdawczości o realizacji procesu). Praca w zespołach projektowych (konsultowanie problemów | 1 |

| | | |
|-----|--|-----------|
| | merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów). | |
| Pr6 | Konsultacje i realizacja zadania nr 5: Kształtowanie struktury organizacyjnej zarządzania procesem: rozdział odpowiedzialności za osiągnięcie celów procesu (wskazanie menedżerów i realizatorów procesu i przyporządkowanie im zakresu odpowiedzialności i uprawnień). Opracowanie procedury wdrożenia proponowanych rozwiązań – praca w zespołach projektowych (konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów). | 1 |
| Pr7 | Omówienie sposobu prezentacji projektu. Oddawanie prac projektowych w wersji pisemnej. | 1 |
| Pr8 | Prezentacja wyników prac projektowych. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe. Podsumowanie zajęć. | 2 |
| | Suma godzin | 10 |

| Forma zajęć - seminarium | | Liczba godzin |
|--------------------------|-------------|---------------|
| Se1 | | |
| Se2 | | |
| Se3 | | |
| | Suma godzin | |

| STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE |
|--|
| N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy). N2. Materiały wykładowe i ćwiczeniowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej. N3. Dyskusja. N4. Raport pisemny – projekt systemu controllingu procesowego w odniesieniu do wybranego procesu w organizacji. N5. Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy) N6. Praca własna studenta |

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

| Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)) | Numer efektu kształcenia | Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia |
|---|------------------------------|---|
| F1 | PEK_W01 – PEK_W04 PEK_K01 | Kolokwium pisemne |
| Wykład P=100%F1 | | |
| F2 | PEK_U01, PEK_U02, PEK_K01 | Aktywność na zajęciach / dyskusja podczas konsultacji i prezentacji |
| F3 | PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01 | Raport pisemny |
| F4 | PEK_U01, PEK_U02 PEK_K02 | Prezentacja – obrona projektu |
| Projekt P=0,15*F2+0,7*F3+0,15*F4 | | |
| F5 | PEK_U03 | Kolokwium pisemne |
| F6 | PEK_U03, PEK_K01, PEK_K02 | Aktywność na zajęciach / dyskusja podczas konsultacji i prezentacji |
| Ćwiczenia P=0,6*F5+0,4*F6 | | |

| |
|---|
| LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA |
| <u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Grajewski P., Organizacja procesowa, PWE 2007. [2] Grudzewski P., Zarządzanie procesami w małych firmach. Warszawa 2008. [3] Kaplan R., Cooper R., Zarządzanie kosztami i efektywnością [4] Rummler G.A., Brache A.P., Podnoszenie efektywności organizacji. Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000. <u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Durlik I., Restrukturyzacja procesów gospodarczych, Wyd. PLACET, 1999. [2] Grudzewski W., Hejduk I., Projektowanie Systemów Zarządzania, Difin, Warszawa 2001. [3] Hammer M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie, Warszawa 1997. OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL) Dr inż. Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl |

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Zarządzanie procesami V – ocena skuteczności i efektywności procesów
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa

| Przedmiotowy efekt kształcenia | Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)** | Cele przedmiotu*** | Treści programowe*** | Numer narzędzia dydaktycznego*** |
|---------------------------------------|--|---------------------------|---------------------------------|---|
| PEK_W01 | S2_ZPP_W01 | C1, C7 | Wy1, Wy2 | N1 – N3, N6 |
| PEK_W02 | S2_ZPP_W03, S2_ZPP_W04, S2_ZPP_W05, S2_ZPP_W06 | C2, C7 | Wy3, Wy4 | N1 – N3, N6 |
| PEK_W03 | S2_ZPP_W11 | C3, C7 | Wy5 | N1 – N3, N6 |
| PEK_W04 | S2_ZPP_W11 | C4, C7 | Wy6, Wy7 | N1 – N3, N6 |
| PEK_U01 | S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U04, S2_ZPP_U07, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K05 | C5, C7 | Pr1 – Pr7 | N1 – N6 |
| PEK_U02 | S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U04, S2_ZPP_U07, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K05 | C5, C7 | Pr1 – Pr7 | N1 – N6 |
| PEK_U03 | S2_ZPP_U07, S2_ZPP_U09, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K08 | C6, C7 | Cw1 – Cw8 | N1 – N3, N5, N6 |
| PEK_K01 | K2_ZARZ_K01 | C7 | Wy1 – Wy8, Cw1 – Cw8, Pr1 – Pr8 | N3, N4, N6 |
| PEK_K02 | K2_ZARZ_K08 | C7 | Cw5 – Cw7, Pr8 | N3, N5 |

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej