

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów

Nazwa w języku angielskim: Process Management I - process design methodology and tools

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP)

Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu ZMZ1300

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15	15	-	-
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30	30	-	-
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę	-	-
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	-
Liczba punktów ECTS	3	1	1	-	-
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1	1	-	-
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	0,5	0,5	-	-

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

-

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie pogłębionej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1. zarządzania procesowego

C2. klasycznych i współczesnych metod i technik wykorzystywanych w identyfikacji, analizie i projektowaniu procesów biznesowych

Rozwój umiejętności, odnośnie:

C3. Identyfikacji, analizy, oceny i usprawniania procesów biznesowych, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01: ma pogłębioną wiedzę z zakresu procesów biznesowych, ze szczególnym uwzględnieniem kwestii terminologicznych i klasyfikacyjnych

PEK_W02: zna przesłanki, założenia i istotę podejścia procesowego

PEK_W03: zna podstawowe metodyki zarządzania procesowego

PEK_W04: zna klasyczne i współczesne metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu procesami biznesowymi, w szczególności ich identyfikacji, analizie i projektowaniu

PEK_W05: zna stadia rozwojowe organizacji zarządzanej procesowo

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 potrafi zidentyfikować procesy biznesowe

PEK_U02 potrafi przeprowadzić analizę i ocenę procesów biznesowych, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych)

PEK_U03 potrafi usprawniać istniejące procesy i projektować nowe procesy biznesowe, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych)

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygania problemów pojawiających się w trakcie realizacji powierzonych zadań oraz do weryfikacji własnej wiedzy

PEK_K02 wykazuje gotowość do samodzielnego ustalania priorytetów w pracy własnej i zespołowej oraz doboru metod i narzędzi rozwiązywania powierzonych zadań

PEK_K03 jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania

PEK_K04 prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów

PEK_K05 wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole

PEK_K06 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1-2	Procesy biznesowe jako obiekt zarządzania. Podstawy metodyczne zarządzania procesami biznesowymi	4
Wy3	Identyfikacja procesów biznesowych. Istota i założenia oraz uwarunkowania identyfikacji procesów biznesowych	2
Wy4	Architektura procesowa organizacji	2
Wy5-6	Modelowanie procesów biznesowych: cele, założenia i uwarunkowania modelowania procesów biznesowych. Proces modelowania procesów biznesowych. Różne podejścia do modelowania procesów.	4
Wy7	Klasyczne metody rejestracji i projektowania procesów biznesowych	2
Wy8-9	Współczesne metody identyfikacji, analizy i projektowania procesów biznesowych	4
Wy10-11	Zasady doskonalenia procesów	4
Wy12	Wdrażanie i controlling procesów biznesowych	2
Wy13	Zarządzanie projektem: doskonalenie procesów biznesowych przedsiębiorstwa	2
Wy14	Systemy informatyczne do zarządzania procesami biznesowymi (w tym do modelowania procesów)	2
Wy15	Formy organizacji procesowej. Czynniki wpływające na organizację procesową. Uwarunkowania zarządzania procesami biznesowymi	2

	Suma godzin	30
--	--------------------	-----------

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć ćwiczeniowych	1
Ćw2	Analiza zadanego przedsiębiorstwa z perspektywy podejścia procesowego	2
Ćw3	Identyfikacja procesów biznesowych w zadanym przedsiębiorstwie	2
Ćw4	Mapowanie podstawowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik	2
Ćw5	Analiza podstawowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik	2
Ćw6	Projektowanie nowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik	2
Ćw7-8	Uwarunkowania zarządzania procesami w zadanym przedsiębiorstwie – strukturalne, informacyjne, społeczne i technologiczne	4
	Suma godzin	15

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1-2	Zapoznanie się z programem dedykowanym do rejestracji, analizy i optymalizacji procesu biznesowego	3
La3-4	Wprowadzanie podstawowego procesu do programu	4
La5	Analiza podstawowego procesu	2
La6-7	Doskonalenie podstawowego procesu	4
La8	Dyskusja nad raportem z doskonalenia podstawowego procesu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie N3. Studia przypadków N4. Dyskusja nad wybranymi problemami N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów organizacji N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego N7. Prezentacja przygotowana przez studentów (nt. wypracowanych rozwiązań) N8. Raport z doskonalenia procesu dokonanego w wskazanym programie informatycznym

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA		
Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P1	PEK_U01-3	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P2	PEK_W01-5	Kolokwium zaliczeniowe na wykładzie

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne,

Difin, Warszawa 2011.

- [2] Czekał J. [red.]: Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2009.
- [3] Czekał J. [red.]: Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2009.
- [4] Grajewski P.: Procesowe zarządzanie organizacją, PWE, Warszawa 2012.
- [5] Rummler G.A., Brache A.P., Podnoszenie efektywności organizacji, PWE, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [6] Aalst W., Desel J., Oberweis A. [red.]: Business process management: models, techniques, and empirical studies, Springer-Verlag, Berlin 2000.
- [7] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [8] Burlton R.T.: Business process management: profiting from process, Indianapolis, Sams, 2001.
- [9] Grajewski P.: Organizacja procesowa, PWE, Warszawa 2007.
- [10] Jones D.T., Zobaczyć całość: mapowanie rozszerzonych strumieni wartości: podręcznik wdrażania przełomowych zmian wg LEI, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2007.
- [11] Kuchta D., Klaus-Rosińska A.: Podejście procesowe - teoria i praktyka, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [12] Kunasz M.: Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [13] Lasek M., Otmianowski B., Pęczkowski M.: Modelowanie, analiza oraz zarządzanie procesami biznesowymi na potrzeby metodologii Six Sigma z wykorzystaniem narzędzi informatycznych: iGrafxTM FlowCharter, iGrafxTM Process, iGrafxTM Process for SixSigma, iGrafxTM Process Central, Wydawnictwo WIT, Warszawa 2005.
- [14] Nowosielski S. [red.], Podejście procesowe w organizacjach, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [15] Ould M.A.: Business process management: a rigorous approach, British Computer Society, Swindon 2005.
- [16] Pietroń R.: Process management, PRINTPAP, Łódź 2011.
- [17] Rother M.: Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez mapowanie strumieni wartości, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2009.
- [18] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [19] Weske M.: Business process management: concepts, languages, architectures, Springer, Berlin 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zgrzywa-Ziemak, anna.zgrzywa-ziemak@pwr.wroc.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU:

Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów

Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: Zarządzanie

I SPECJALNOŚCI Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	S2_ZPP_W03-7	C1	Wy1-2	N1-3, N6
PEK_W02	S2_ZPP_W01, S2_ZPP_W02, S2_ZPP_W03-7	C1	Wy1-2	N1-3, N6
PEK_W03	S2_ZPP_W03-7	C1-2	Wy1-2	N1-3, N6

PEK_W04	S2_ZPP_W03-7	C2	Wy5-14	N1-3, N6
PEK_W05	S2_ZPP_W01, S2_ZPP_W03-7	C1-2	Wy15	N1-3, N6
PEK_U01	S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U07	C3	Ćw1-3	N4-8
PEK_U02	S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U07	C3	Ćw4-5, La3-5	N4-8
PEK_U03	S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U07, S2_ZPP_U09	C3	Ćw6-8, La6-8	N4-8
PEK_K01	K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K01	C1-3	Wy1-15, Ćw2-8, La3-8	N4-8
PEK_K02	K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K03	C1-3	Wy1-15, Ćw2-8, La3-8	N4-8
PEK_K03	K2_ZARZ_K07	C1-3	Wy1-15, Ćw2-8, La3-8	N1-8
PEK_K04	K2_ZARZ_K08	C1-3	Wy1-15, Ćw2-8, La3-8	N1-8
PEK_K05	K2_ZARZ_K02	C1-3	Wy1-15, Ćw2-8, La3-8	N1-8
PEK_K06	K2_ZARZ_K06	C1-3	Wy1-15, Ćw2-8, La3-8	N1-8