

**WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania****KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Prawo cywilne i handlowe****Nazwa w języku angielskim Civil law and commercial law****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Przedsiębiorstwem****Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu PRZ1120****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>egzamin</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>	<b>0,25</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość podstaw prawa

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa cywilnego i handlowego w działalności gospodarczej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się podstawy prawa cywilnego i handlowego, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się treści dotyczące części ogólnej prawa cywilnego, prawa rzeczowego, prawa zobowiązań i prawa handlowego

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

**PEK\_W01**

- rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.

**PEK\_W02**

- rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

Z zakresu umiejętności:

**PEK\_U01**

-potrafi inicjować działalność gospodarczą, dobiera formę organizacyjno-prawną, formułuje cele organizacyjne oraz opracowuje działania służące sprawnemu ich osiągnięciu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

**PEK\_K01**

–jest przygotowany do inicjowania zmian w miejscu pracy i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ogólna charakterystyka prawa cywilnego. Źródła prawa cywilnego	2
Wy2	Nory prawa cywilnego. Stosowanie prawa cywilnego. Stosunek cywilnoprawny. Osoby fizyczne. Osoby prawne	2
Wy3	Własność i inne prawa rzeczowe. Ochrona własności	2
Wy4	Zobowiązania – istota i charakter prawny zobowiązań. Rodzaje zobowiązań. Umowy jako źródło zobowiązań	2
Wy5	Pojęcie prawa handlowego i jego źródła	2
Wy6	Działalność gospodarcza – podstawowe pojęcia ustawowe	2
Wy7	Spółki handlowe osobowe i kapitałowe w obrocie gospodarczym	2
Wy8	Charakterystyka innych ważniejszych rodzajów przedsiębiorstw	2
Wy9	Ustanie bytu prawnego przedsiębiorców – procedury upadłościowe i naprawcze	2
Wy10	Papiery wartościowe – rodzaje i charakterystyka	2
Wy11	Ochrona uczciwej konkurencji w działalności gospodarczej	2
Wy12	Sądowe rozstrzyganie spraw gospodarczych	2
Wy13	Podstawy działania przedsiębiorstw w Unii Europejskiej	2
Wy14	Warunki zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej w krajach Unii Europejskiej	2
Wy15	Korzyści i koszty związane z zakładaniem działalności gospodarczej w wybranych krajach Unii Europejskiej	2
	Suma godzin	<b>30</b>

Forma zajęć - ćwiczenia	Liczba godzin
-------------------------	---------------

Ćw1	Pojęcie i rodzaje czynności prawnych. Forma czynności prawnych. Przedstawicielstwo i pełnomocnictwo	2
Ćw2	Prawo podmiotowe – rodzaje praw. Wykonywanie prawa podmiotowego	2
Ćw3	Zakładanie działalności gospodarczej – warunki i procedury prawne	2
Ćw4	Spółka cywilna w obrocie gospodarczym	2
Ćw5	Handlowe spółki osobowe i ich charakterystyka	2
Ćw6	Spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna – warunki powstania i działalności gospodarczej	2
Ćw7	Warunki i sposoby przygotowania umowy stanowiącej podstawę założenia spółki handlowej osobowej i kapitałowej – specyfika form i zapisów umownych	3
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy	

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 PEK_W02	pisemny sprawdzian
P=1		

<b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>
--

<b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b>
--------------------------------------

- |   |
|---|
| <p>[1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzcíński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011</p> <p>[2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011</p> <p>[3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012</p> <p>[4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red. ) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011</p> <p>[5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012</p> <p>[6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Klyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012</p> |
|---|

<b><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></b>
---

- |  |
|--|
| <p>[1] „Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012</p> <p>[2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012</p> <p>[3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011</p> <p>[4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011</p> <p>[5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011</p> <p>[6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012</p> |
|--|

<b>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</b>
--

<p><b>Aldona- Małgorzata Dereń</b> <b>aldona.deren@pwr.wroc.pl</b></p>
--

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Prawo cywilne i handlowe**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI: Zarządzanie Przedsiębiorstwem**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01</b> (wiedza) <b>PEK_W02</b> (wiedza)	K1_ZARZ_W04 K1_ZARZ_W05	C1 C2 C3	Wy1 – Wy15 Ćw1 – Ćw7	N1, N2, N3
<b>PEK_U01</b> (umiejętności)	K1_ZARZ_U01 K1_ZARZ_U06	C2 C3	Wy1 – Wy15 Ćw1 – Ćw7	N1, N2, N3
<b>PEK_K01</b> (kompetencje)	K1_ZARZ_K06	C3	Wy1 – Wy15 Ćw1 – Ćw7	N1, N2, N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej