(Załącznik 1: Porozumienie o realizacji praktyk 07-01-00-00-01)

**Załącznik do ZW 24/2006**

http://www.pwr.wroc.pl/uczelnia/logotyp/poziom-pl-czarne.wmf

**POROZUMIENIE**

**O ORGANIZACJI ZAWODOWYCH PRAKTYK STUDENCKICH**

W dniu ………. 20.... roku pomiędzy Politechniką Wrocławską, Wydziałem Informatyki i Zarządzania zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Informatyki i Zarządzania z jednej strony, a …………………………………………………………………

zwanym „Zakładem Pracy”, reprezentowanym przez ………………………………………... z drugiej strony zawarte zostaje porozumienie następującej treści:

**§ 1**

Uczelnia i Zakład pracy zawierają porozumienie o odbywaniu przez studenta Wydziału Informatyki i Zarządzania kierunku Informatyka/ Zarządzenie/ Inżynieria Systemów[[1]](#footnote-1)\* Politechniki Wrocławskiej praktyki zawodowej w Zakładzie Pracy.

**§ 2**

Porozumienie zostaje zawarte na okres od ……..…. do ……….. . Na podstawie porozumienia do Zakładu Pracy zostanie skierowany student ..… roku …………………………………………………………………………………………………...

(Imię i Nazwisko)

Wydziału Informatyki i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej. Kierowany student może być zatrudniony w Zakładzie Pracy na warunkach umowy o pracę.

Student otrzymuje skierowanie z Uczelni z uzgodnionym wstępnie z Zakładem Pracy programem i terminem praktyki zawodowej.

**§ 3**

W ramach zawartego porozumienia Zakład Pracy zobowiązuje się do:

a) zapewnienia warunków do odbycia praktyki zawodowej z uzgodnionym programem i nadzoru nad przebiegiem praktyki,

b) zapoznania studenta z regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,

c) zapewnienia studentowi właściwych warunków socjalnych przysługujących pracownikom Zakładu pracy,

d) umożliwienia opiekunowi dydaktycznemu Uczelni sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktyką oraz kontroli tej praktyki.

**§ 4**

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. opracowania, w porozumieniu z Zakładem Pracy, programów praktyk i zapoznania z nimi studenta,
2. sprawowania poprzez opiekuna dydaktycznego praktyki, kontroli i oceny tych praktyk,
3. odwołania studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania, w wypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Zakład Pracy może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki w Zakładzie, jeżeli naruszenie przepisów spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia.

**§ 5**

Wszelkie spory o charakterze niemajątkowym, mogące wyniknąć z niniejszego porozumienia, rozstrzygają ze strony Uczelni Dziekan Wydziału Informatyki i Zarządzania, a ze strony Zakładu Pracy – Dyrektor, bądź też osoby przez nich upoważnione.

**§ 6**

Do spraw nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do niniejszego porozumienia:

1. Ramowy program praktyki realizowanej w trybie indywidualnym

………………………………………. …………………………….

DZIEKAN DYREKTOR ZAKŁADU

PRACY

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)