

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Komunikacja interpersonalna
Nazwa w języku angielskim: Interpersonal communication
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Inżynieria Zarządzania
Specjalność (jeśli dotyczy): Zastosowania IT w biznesie, Ogólnotechniczna
Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu: PSZ1175
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		60			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)		1,0			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Brak

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej procesu komunikacji, jego podstaw psychologicznych, społecznych i organizacyjnych.
 C2. Zapoznanie studentów z technikami skutecznego komunikowania się, nawiązywania kontaktu i podtrzymywania różnego rodzaju relacji.
 C3. Osiągnięcie poprawy zachowań komunikacyjnych oraz nabycie umiejętności świadomego określania i realizacji strategii w tym zakresie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01

Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i procesów determinujących proces komunikacji w różnych obszarach.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01

Potrafi identyfikować i interpretować zachowania komunikacyjne ludzi oraz przeprowadzić samodzielnie analizę treści komunikatu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01

Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze komunikacji w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
	Suma godzin	

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Podstawy teorii komunikacji i psycholingwistyki.	2
Ćw2	Podstawy teorii komunikacji i psycholingwistyki – cd.	2
Ćw3	Trening słuchania i nawiązywania kontaktu.	2
Ćw4	Asertywność w komunikacji.	2
Ćw5	Autoprezentacja – komunikacja a zarządzanie wizerunkiem.	2
Ćw6	Wypowiedzi publiczne: lęk społeczny i techniki jego opanowywania.	2
Ćw7	Wypowiedzi publiczne: plan, struktura, wykonanie.	2
Ćw8	Kreatywność w komunikacji.	2
Ćw9	Oszukiwanie i kłamanie.	2
Ćw10	Skuteczność wypowiedzi – wiarygodność nadawcy	2
Ćw11	Skuteczność wypowiedzi – wiarygodność przekazu	2
Ćw12	Różnice międzypłciowe w procesie komunikacji.	2
Ćw13	Analiza treści wypowiedzi	2
Ćw14	Analiza treści wypowiedzi – cd.	2
Ćw15	Sprawdzian zaliczeniowy	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
--------------------------	--	---------------

Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Dyskusja N2. Ćwiczenia grupowe N3. Analiza przypadku N4. Analiza treści N5. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01	Ustna informacja zwrotna
F2	PEK_W02	Ustna informacja zwrotna
F3	PEK_U01	Ustna informacja zwrotna
P – ocena pisemna samodzielnego projektu analitycznego		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> 1. McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), <i>Sztuka skutecznego porozumiewania się</i> , 2. Ekman, P., (2003) <i>Kłamstwo i jego wykrywanie w biznesie, polityce i małżeństwie</i> , 3. Pratkanis, A., Aronson, E., (2004) <i>Wiek propagandy</i> , 4. McLuhan, M. <i>Zrozumieć media</i> , <u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> 1. Nęcki, Z. (2000) <i>Komunikacja międzyludzka</i> 2. Wojciszke, B. (2001) <i>Człowiek wśród ludzi</i>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Komunikacja interpersonalna
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Inżynieria zarządzania**
 I SPECJALNOŚCI **Zastosowania IT w biznesie, Ogólnotechniczna**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_IZ_W04 K1_IZ_W26	C1, C2	Ćw1-Ćw12	N1, N2, N3, N5
PEK_U01	K1_IZ_U02 K1_IZ_U10	C2, C3	Ćw3-Ćw12	N1, N2, N3, N5
PEK_K01	K1_IZ_K02	C3	Ćw13-14	N4, N5

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej