

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim** Analiza procesów informacyjnych organizacji**Nazwa w języku angielskim** Business Information Processing Analysis**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Inżynieria Zarządzania**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zastosowania IT w biznesie, Ogólnotechniczna**Stopień studiów i forma:** I stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** IZZ1116**Grupa kursów** Nie

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5	0,5			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Znajomość podstaw zarządzania, zasad regulacji działalności gospodarczej oraz zachowań organizacyjnych.
2. Znajomość zastosowań narzędzi technologii informacyjnych i internetowych oraz baz danych

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Przyswojenie przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej problematyki procesów informacyjnych w organizacjach gospodarczych.
- C2. Zdobycie przez studenta umiejętności identyfikacji, analizowania i monitorowania procesów informacyjnych z wykorzystaniem różnych technik i metod.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01. Zna czynniki wewnątrzorganizacyjne i zewnętrzne kształtujące procesy informacyjne wspomagające realizację procesów biznesowych organizacji.

PEK_W02. Zna wybrane metody identyfikacji i analizy procesów informacyjnych - definiowanie wymagań informacyjnych użytkowników informacyjnych systemów zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01. Potrafi wskazać źródła informacji/potrzeby informacyjne oraz procesy przetwarzania informacji wewnątrz przedsiębiorstwa jak i w jego otoczeniu.

PEK_U02. Potrafi zastosować do analizy potrzeb i procesów informacyjnych odpowiednie instrumenty badawcze.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01. ma świadomość znaczenia informacji w praktyce przedsiębiorstw: potrafi dostrzec w realizacji procesów biznesowych konieczność wykorzystania informacji w relacji: informacja-korzyści ekonomiczne.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota informacji i procesów informacyjnych. Informacja zasobem strategicznym	2
Wy2	Modele organizacji i modele biznesowe - czynniki wewnętrzne i zewnętrzne kształtujące wymagania informacyjne.	2
Wy3	Źródła informacji i analiza przepływu informacji w przedsiębiorstwie.	2
Wy4	Przypadki użycia i scenariusze w analizie wymagań informacyjnych	2
Wy5	Inne wybrane metody i techniki identyfikacji i analizy wymagań i procesów informacyjnych	2
Wy6	Wymagania informacyjne – analiza, klasyfikacja, dokumentowanie	2
Wy7	Systemy informatyczne wspierające procesy informacyjne we współczesnych organizacjach	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Kontekst informacyjny organizacji. Różnorodność zasobów informacyjnych w organizacji gospodarczej – modele biznesowe	2
Ćw2	Podsystem dziedzinowy, w którym organizowane są warunki użyteczności informacji. Wywiady ze specjalistami dziedzinowymi	2
Ćw3	Strumienie informacyjne i procesy informacyjne. Warsztaty – uzgadnianie wymagań informacyjnych	2
Ćw4	Strumienie informacyjne i procesy informacyjne. Analiza dokumentów	2
Ćw5	Strumienie informacyjne i procesy informacyjne. Analiza procesów decyzyjnych	2
Ćw6	Scenariusze, przypadki użycia specyfikacja potrzeb informacyjnych	3
Ćw7	Zastosowaniom technologii informatycznych do wspomagania procesów informacyjnych – system informacyjny i informatyczny	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjno-problemowy
 N2. Prezentacja multimedialna
 N3. Rozwiązywanie zadań praktycznych

- N4. Prezentacje prac domowych (sprawozdania)
 N5. Dyskusja
 N6. Aktywność i praca zespołowa na ćwiczeniach
 N7. Sprawdzian pisemny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 PEK_W02	Sprawdzian
F2	PEK_U01 PEK_U02	Ocena sprawozdań
F3	PEK_U01 PEK_U02	Ocena zadań realizowanych indywidualnie i zespołowo w czasie zajęć
F4	PEK_U01 PEK_U02	Ocena aktywności w czasie zajęć (dyskusje)
P = F1 (wykład)		
P = 05*F2+03*F3+02*F4 (ćwiczenia)		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kendall, K.E., Kendall, J.E., Systems Analysis and Design, 7th ed., Prentice-Hall, 2009
 [2] Robertson S., Robertson J., Mastering Requirements Process, 2nd ed., Addison-Wesley, Boston 2006
 [3] Paul D., Yeates D., Cadle J. (Eds), Business Analysis, BCS, Swindon 2010.
 [4] Cadle, J., Paul, D. and Turner, P., Business Analysis Techniques. BCS, Swindon 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kijewska A., Systemy informatyczne w zarządzaniu, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2005
 [2] Robertson J., Robertson S., Pełna analiza systemowa, WNT, Warszawa, 1999
 [3] Informatyka ekonomiczna, red. Wrycza S., Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010
 [4] Adam Nowicki, A (red), Komputerowe wspomaganie biznesu, Placet, Warszawa 2006
 [5] Nowicki A., Sitarska M., Procesy informacyjne w zarządzaniu, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2010

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Maria Galant-Pater, maria.galant-pater@pwr.edu.pl
Ewa Pralat, ewa.pralat@pwr.edu.pl (konsultant)

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Analiza procesów informacyjnych organizacji
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU
Inżynieria Zarządzania
I SPECJALNOŚCI Zastosowania IT w biznesie, Ogólnotechniczna

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	K1_IZ_W15	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3	N1, N2, N7
PEK_W02	K1_IZ_W22	C1, C2	Wy4, Wy5, Wy6, Wy7	N1, N2, N7
PEK_U01	K1_IZ_U07 K1_IZ_U13 K1_IZ_U19	C1,	Cw1, Cw2	N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K1_IZ_U07 K1_IZ_U10	C2	Cw3, Cw4, Cw5, Cw6, Cw7, Cw8	N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_IZ_U19	C1, C2	Cw1, Cw2, Cw3, Cw4, Cw5, Cw6, Cw7, Cw8	N3, N4, N5, N6