

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Teoria organizacji i zarządzania****Nazwa w języku angielskim: Organization and management theory****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Inżynieria zarządzania****Specjalność (jeśli dotyczy): Zastosowania IT w biznesie, Ogólnotechniczna****Stopień studiów i forma: I stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1010****Grupa kursów NIE**

| | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium |
|---|----------------|----------------------------|--------------|---------|------------|
| Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU) | 30 | 30 | | | |
| Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS) | 90 | 30 | | | |
| Forma zaliczenia | egzamin | zaliczenie na ocenę | | | |
| Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X) | | | | | |
| Liczba punktów ECTS | 3 | 1 | | | |
| w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P) | - | 1 | | | |
| w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK) | 1,0 | 1,0 | | | |

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

-

CELE PRZEDMIOTU

zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1. cech, elementów, rodzajów i typów organizacji oraz wpływu oddziaływania otoczenia na działalność organizacji, oraz procesów zarządzania, funkcji, zasad i instrumentów zarządzania,

C2. Trendów rozwojowych z zakresu nauk o zarządzaniu

C3. podstawowych problemów zarządzania,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

C4. pozyskiwania informacji z różnorodnych źródeł, ich interpretacji

C5. analizy i oceny wybranych wewnętrznych elementów organizacji i relacji między nimi a także typowych problemów zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK_W01 – ma podstawową wiedzę o cechach, elementach, typach i rodzajach organizacji
PEK_W02 – ma podstawową wiedzę o trendach rozwojowych z zakresu nauk o zarządzaniu
PEK_W03 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania

Z zakresu umiejętności:

- PEK_U01 – potrafi pozyskiwać informacje z właściwie dobranych źródeł, integrować je i interpretować, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie
PEK_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać elementy organizacji oraz relacje między nimi
PEK_U03 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu oraz o tym, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów pojawiających się w organizacji
PEK_K02 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów

TREŚCI PROGRAMOWE

| Forma zajęć - wykład | | Liczba godzin |
|----------------------|---|---------------|
| Wy1 | Nauki o organizacji i zarządzaniu – charakter i przedmiot | 2 |
| Wy2 | Ewolucja nauki o zarządzaniu | 2 |
| Wy3 | Istota zarządzania organizacją | 2 |
| Wy4 | Proces i zakres zarządzania | 2 |
| Wy5 | Rodzaje menedżerów | 2 |
| Wy6 | Główne role i umiejętności menedżerskie | 2 |
| Wy7 | Planowanie strategiczne | 2 |
| Wy8 | Planowanie operacyjne | 2 |
| Wy9 | Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze | 2 |
| Wy10 | Zasady budowania poprawnej struktury organizacyjnej | 2 |
| Wy11 | Dokonywanie zmian organizacyjnych | 2 |
| Wy12 | Motywowanie pracownika do pracy | 2 |
| Wy13 | Style zarządzania i teoria cech przywódczych | 2 |
| Wy14 | Kontrolowanie w organizacjach | 2 |
| Wy15 | Podejmowanie decyzji w organizacji | 2 |
| Suma godzin | | 30 |

TREŚCI PROGRAMOWE

| Forma zajęć - ćwiczenia | | Liczba godzin |
|-------------------------|--|---------------|
| Ćw1 | Wprowadzenie do teorii organizacji i zarządzania | 2 |
| Ćw2 | Organizacja i jej modele | 2 |
| Ćw3 | Ludzie. Odmiany osobowości i grupy interesów | 2 |

| | | |
|--|---|-----------|
| Ćw4 | Kultura organizacji | 2 |
| Ćw5 | Cele organizacji. Wielkość celów i konflikty między nimi | 2 |
| Ćw6 | Technologia. Typy technologii, technologia a struktura społeczna | 2 |
| Ćw7 | Cechy struktur organizacyjnych | 2 |
| Ćw8 | Podstawowe typy struktur organizacyjnych | 2 |
| Ćw9 | Otoczenie organizacji | 2 |
| Ćw10 | Cykl życia organizacji | 2 |
| Ćw11 | Typy organizacji | 2 |
| Ćw12 | Techniki identyfikacji problemów gromadzenia informacji | 2 |
| Ćw13 | Techniki badania przyczyn problemów i aktywizujące twórcze myślenie | 2 |
| Ćw14 | Wykorzystanie drzewa decyzyjnego do rozwiązywania problemów | 2 |
| Ćw15 | Podsumowanie materiału | 2 |
| | Suma godzin | 30 |
| STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | | |
| N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie N3. Studia przypadków N4. Dyskusja nad wybranymi problemami N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu N7. Prezentacja przygotowana przez studentów | | |

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

| Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)) | Numer efektu kształcenia | Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia |
|--|--|---|
| F1 | PEK_U01-03 | Kartkówki podczas ćwiczeń |
| F2 | PEK_U01-03, PEK_K01-02 | Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji) |
| P1 | Ocena z ćwiczeń uwzględnia F1(50%), F2 (50%) | |
| F4 | PEK_K01-02 | Punktowanie aktywności podczas wykładu |
| F5 | PEK_W01-03 | Egzamin |
| P2 | Ocena z wykładu uwzględnia F5 oraz F4 (do 10% oceny) | |

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
- [2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
- [3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [5] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [6] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [7] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [8] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
- [9] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [10] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [11] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [12] Mikuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [13] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
- [14] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [15] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [16] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Walecka-Jankowska; Katarzyna.Walecka-Jankowska@pwr.edu.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU **Teoria Organizacji i Zarządzania** Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Inżynieria zarządzania** I SPECJALNOŚCI **Zastosowania IT w biznesie, Ogólnotechniczna**

| Przedmiotowy efekt kształcenia | Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy) | Cele przedmiotu | Treści programowe | Numer narzędzia dydaktycznego |
|--------------------------------|---|-----------------|-------------------|-------------------------------|
| PEK_W01 | K1_IZ_W07, K1_IZ_W14, K1_IZ_W15, K1_IZ_W28, K1_IZ_W29 | C1-C3 | W1-W15 | N1-N3, N6 |
| PEK_W02 | K1_IZ_W07, K1_IZ_W14, K1_IZ_W15, K1_IZ_W28, K1_IZ_W29 | C1-C3 | W1-W15 | N1-N3, N6 |
| PEK_W03 | K1_IZ_W07, K1_IZ_W14, K1_IZ_W15, K1_IZ_W28, K1_IZ_W29 | C1-C3 | W1-W15 | N1-N3, N6 |
| PEK_U01 | K1_IZ_U01, K1_IZ_U20, K1_IZ_U22, | C4-C5 | Ćw1-15 | N3-N7 |
| PEK_U02 | K1_IZ_U01, K1_IZ_U20, K1_IZ_U22 | C4-C5 | Ćw1-15 | N3-N7 |

| | | | | |
|---------|------------------------------------|-------|--------|----------|
| PEK_U03 | K1_IZ_U01, K1_IZ_U20, K1_IZ_U22 | C4-C5 | Ćw1-15 | N3-N7 |
| PEK_K01 | K1_IZ_K07 | C1-5 | Ćw1-15 | N4 |
| PEK_K02 | K1_IZ_K07 | C1-5 | Ćw1-15 | N-4, N-7 |

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej