

WYDZIAŁ: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim:** Projektowanie małego biznesu**Nazwa w języku angielskim:** Small bussiness designing**Kierunek studiów:** Zarządzanie**Specjalność, (jeśli dotyczy):** Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa**Stopień studiów i forma:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu:** ZMZ1290**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5			0,5	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu oraz finansów

CELE PRZEDMIOTU**Komentarz:** w dalszej części niniejszego opisu pod pojęciem „mały biznes” będzie się rozumieć przedsięwzięcia biznesowe realizowane w mikro lub małych przedsiębiorstwach.**C1:** Przekazanie studentom wiedzy o procesach tworzenia, rozwoju oraz zarządzania małym i mikro przedsiębiorstwem ze szczególnym uwzględnieniem jednoosobowej działalności gospodarczej osób fizycznych.**C2:** Uświadomienie studentom szans wynikających z prowadzenia małego biznesu oraz głównych zagrożeń i ich źródeł a także wskazanie na możliwość pozyskania wsparcia organizacyjnego i finansowego.**C3:** Przekazanie studentom wiedzy na temat procesu opracowywania wielowariantowego biznes planu dla małego biznesu.**C4:** Inspirowanie studentów do podejmowania własnej działalności gospodarczej oraz kształtowanie praktycznych umiejętności i etycznych zachowań dotyczących rejestracji przedsiębiorstwa osoby fizycznej i jego rozwoju w ramach innych form organizacyjno-prawnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01: Wyjaśnia pojęcie przedsiębiorczości w ujęciu procesowym. Rozumie istotę małego i mikro- przedsiębiorstwa oraz zna ilościowe i jakościowe kryteria wyróżniania takich przedsiębiorstw. Charakteryzuje ich podstawowe atrybuty (cechy).

PEK_W02: Rozumie uwarunkowania wewnętrzne i zewnętrzne funkcjonowania małych oraz mikroprzedsiębiorstw w gospodarce z uwzględnieniem otoczenia globalnego.

PEK_W03: Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą procesu zakładania małego biznesu a w szczególności przedsiębiorstwa osoby fizycznej.

PEK_W04: Posiada ogólną wiedzę o zasadach funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw oraz o wybranych aspektach zarządzania nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01: Identyfikuje i interpretuje etapy procesu przedsiębiorczości w kontekście projektowanego przedsięwzięcia biznesowego.

PEK_U02: Potrafi spełnić wymogi formalne niezbędne do zarejestrowania przedsiębiorstwa osoby fizycznej (przygotować odpowiednią dokumentację, wybrać formę opodatkowania oraz sposób prowadzenia rachunkowości).

PEK_U03: Potrafi definiować przedmiot, cele i strategię małego biznesu oraz identyfikować szanse i zagrożenia (w tym ryzyko) w bliższym otoczeniu przedsiębiorstwa. Potrafi opracować i przeanalizować wielowariantowy biznes plan dla przedsięwzięcia z zakresu małego biznesu.

PEK_U04: Umie opracować założenia do organizacji procesów biznesowych a w szczególności potrafi dobrać członków do zespołu realizującego przedsięwzięcie z zakresu małego biznesu, określić wymagania kompetencyjne i role organizacyjne poszczególnych członków oraz stworzyć warunki do skutecznej komunikacji w zespole.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01: Jest świadomy potrzeby rozwijania własnych zachowań przedsiębiorczych. Umie organizować warunki do budowaniu przedsiębiorczości i przezwyciężać pojawiające się przeszkody

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zakres wykładu, warunki zaliczenia, literatura. Przedsiębiorczość w ujęciu procesowym (Definiowanie przedsiębiorczości. Przedsiębiorca – jego cechy, rola i funkcje. Istota, atrybuty oraz cele funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw).	2
Wy2	Ilościowe i jakościowe kryteria wyróżniania małego biznesu, znaczenie małego biznesu w gospodarce. Rola i uwarunkowania funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw w gospodarce. Przedsiębiorstwo rodzinne.	2
Wy3	Działalność gospodarcza osoby fizycznej – wybrane aspekty uruchamiania (Decyzje strategiczne na etapie zakładania przedsiębiorstwa. Obowiązki rejestracyjne. Wybór formy opodatkowania. Księgowość. Informatyczne wspomaganie zarządzania MSP).	2
Wy4	Wybrane inne formy organizacyjno-prawne stosowane w małym biznesie (poza przedsiębiorstwem osoby fizycznej) i związane z nimi obowiązki rejestracyjne. Zalety i ograniczenia stosowania wybranych rozwiązań.	2

Wy5	System wspierania małego biznesu. Źródła i bariery finansowania jego rozwoju. Ryzyko w prowadzeniu małych i mikroprzedsiębiorstw. Ograniczenia w podaży informacji dla małego biznesu.	2
Wy6	Wybrane aspekty zarządzania małym biznesem: zarządzanie strategiczne – strategia rozwoju, preferowane style zarządzania, funkcja personalna, marketingowa koncepcja zarządzania oraz ocena opłacalności przedsiębiorstwa biznesowego – analiza ekonomiczna (biznes plan i jego elementy). Mały biznes w otoczeniu globalnym.	3
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	1
Wy8	Kolokwium poprawkowe	1
	Suma godzin	15

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	<p>Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu oraz kryteriów oceny studentów. Omówienie poszczególnych zadań składających się na pracę projektową.</p> <p>Zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schemat procesu rejestracji działalności gospodarczej osób fizycznych, uwzględniający wszystkie formalne warunki niezbędne do uruchomienia takiej działalności. Efekt końcowy zadania– wypełnione dokumenty. - Opracowanie wielowariantowego biznes planu według określonej struktury treści, obejmującego zadany horyzont czasowy. - Schemat procesu przedsiębiorczości dla projektowanego przedsięwzięcia biznesowego i jego interpretacja. - Opracowanie założeń do korekty wcześniej przyjętej formy organizacyjno – prawnej oraz podatkowej w kontekście przyszłego rozwoju projektowanego biznesu. Sformułowanie założeń dotyczących organizacji realizacji procesu biznesowego w rozwiniętej formie, w szczególności związanych z doбором członków zespołu, wymaganiami kompetencyjnymi i rolami organizacyjnymi oraz z warunkami skutecznej komunikacji w zespole. - Prezentacja i obrona pracy projektowej. 	1
Pr2	Omówienie sposobu realizacji poszczególnych części biznes planu (źródła informacji, metody i techniki wspomagające analizę wariantów planu. Udzielenie odpowiedzi na pytania studentów.	2
Pr3	Analiza schematu procesu formalnej rejestracji działalności gospodarczej – dyskusja na podstawie prezentacji prac niektórych studentów. Omówienie wybranych form opodatkowania w kontekście proponowanych przez studentów przedmiotów działalności biznesowej.	2
Pr4-6	Zgłoszenie - przez studentów - projektowanego przedsięwzięcia biznesowego do rejestracji (element obowiązkowy: dokumenty wymagane przy rejestracji działalności gospodarczej osób fizycznych). Przedstawienie wybranych wstępnych wersji biznes planu (prezentacje studentów), analiza i dyskusja. Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	6
Pr7-8	Prezentacje raportów dokumentujących całość projektu małego biznesu – dyskusja i ocena prezentacji.	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).
N2. Materiały wykładowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej.
N3. Dyskusja.
N4. Raport pisemny – projekt małego biznesu.
N5. Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy)
N6. Praca własna studenta
N7. Narzędzie planistyczne – MS Excel

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny: F – formująca - w trakcie semestru P – podsumowująca - na koniec semestru	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01; PEK_W02; PEK_W03; PEK_W04	Kolokwium pisemne - test
Wykład: P= 100% F1		
F2	PEK_U01; PEK_U02; PEK_K01	Aktywność na zajęciach – udział w dyskusji
F3	PEK_U02; PEK_U03; PEK_04	Raport pisemny
F4	PEK_03; PEK_04; PEK_K01	Prezentacja – obrona projektu
Projekt: P= 0,2F1+0,5F2+0,3F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, pod red. K. Safina, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012,
[2] Markowski W., ABC small business'u, Wyd. MARCUS s.c., Łódź 2014.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] Młodzikowska D., Lunden B., Jednoosobowa firma. Jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, Wyd. BL Info Polska Sp. z o.o., Gdańsk 2012.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Anna Zabłocka-Kluczka; Anna.Zablocka-Kluczka@pwr.edu.pl
Przy współpracy:
Marian Brol; Marian.Brol@pwr.edu.pl
Waldemar Rzońca; Waldemar.Rzonca@pwr.edu.pl

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU
Projektowanie małego biznesu
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie
I SPECJALNOŚCI Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	S2_ZPP_W01	C1	Wy1, Wy2	N1; N2; N6
PEK_W02	S2_ZPP_W01; S2_ZPP_W02	C1; C2	Wy2; Wy4; Wy6	
PEK_W03	S2_ZPP_W01	C1, C4	Wy3; Wy4	
PEK_W04	S2_ZPP_W01	C1	Wy5, Wy6	
PEK_U01	S2_ZPP_U01	C1	Pr3;Pr5;Pr6	N1;N3;N4;N6
PEK_U02	S2_ZPP_W01; S2_ZPP_U07	C4	Pr3;Pr4	N1;N3;N4;N6
PEK_U03	S2_ZPP_U07	C3	Pr2;Pr4;Pr5;Pr6; Pr7;Pr8	N1-N7
PEK_U04	S2_ZPP_U01; S2_ZPP_U08	C1	Pr7;Pr8	N1- N6
PEK_K01	K2_ZARZ_K06	C1	Pr7;Pr8	N3;N5; N6

** - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

*** - z tabeli powyżej