

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim Zarządzanie zmianą i projektem****Nazwa w języku angielskim Change and project management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa****Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1605****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>			<b>15</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>			<b>30</b>	
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>			<b>Zaliczenie na ocenę</b>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>			<b>2</b>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				<b>2</b>	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>			<b>1</b>	

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Podstawy zarządzania
2. Koncepcje zarządzania

**CELE PRZEDMIOTU**

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, łącznie:

- C1. istoty zarządzania projektami,
- C2. różnic między podejściem procesowym a projektowym,
- C3. istoty zarządzania zmianami,
- C4. modeli interwencyjnych stosowanych podczas zarządzania zmianami.

Nabycie podstawowych umiejętności, łącznie:

- C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 – ma podstawową wiedzę o zarządzaniu projektami

PEK\_W02 – identyfikuje podstawowe źródła oporu wobec zmian

PEK\_W03 – ma podstawową wiedzę dotyczącą nurtu rozwoju organizacyjnego

PEK\_W04 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu zmianą

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji

PEK\_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji

PEK\_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji

PEK\_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu

PEK\_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów pojawiających się w organizacji

PEK\_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie projektu	2
Wy2	Podstawy zarządzania projektami	2
Wy3	Podstawy zarządzania projektami	2
Wy4	Organizacja projektowa	2
Wy5	Bariery wdrożenia organizacji projektowej	2
Wy6	Zmiana w organizacji i opór wobec zmian	2
Wy7	Przezwyciężanie oporu wobec zmian	2
Wy8	Nurt rozwoju organizacyjnego	2
Wy9	Przywództwo a zmiany	2
Wy10	Modele interwencyjne	2
Wy11	Systemowe metody zarządzania zmianą	2
Wy12	Analiza kultury organizacyjnej	2
Wy13	Zmiana kultury organizacyjnej	2
Wy14	Krytyka nurtu rozwoju organizacyjnego	2
Wy15	Od nurtu rozwoju organizacyjnego do uczącej się organizacji	2
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1	Identyfikacja zmiany organizacyjnej w wybranym przedsiębiorstwie	2
Pr2	Analiza interesariuszy zmiany organizacyjnej	2
Pr3	Analiza kultury organizacyjnej	2
Pr4	Określenie wytycznych kierunkowych dotyczących zarządzania zmianą	2
Pr5	Wybór metody interwencyjnej służącej zarządzaniu zmianą	2
Pr6	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	2
Pr7	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	2
Pr8	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	1
Suma godzin		<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie</p> <p>N3. Dyskusja nad wybranymi problemami</p> <p>N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu</p> <p>N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu</p> <p>N6. Projekt przygotowany przez studentów</p>

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
<b>P</b>	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04	Zaliczenie pisemne w postaci pytań testowych
<b>P</b>	PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03	Ocena opracowania dotyczącego analizy zadanych aspektów rzeczywistości organizacji oraz zaprojektowanych rozwiązań

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] H. Kerzner, *Zarządzanie projektami. Studium przypadków*, One Press – Helion, Warszawa 2005.
- [2] G.R. Heerkens, *Jak zarządzać projektami*, Wydawnictwo RM, Warszawa 2003.
- [3] N. Minus, *Zarządzanie projektami*, Helion, Gliwice 2002.
- [4] H. Brandenburg, *Zarządzanie projektami*, Wyd. AE Katowice, Katowice 2002.
- [5] F. Krawiec, *Zarządzanie projektem innowacyjnym produktu i usługi*, Difin, Warszawa 2000.
- [6] C. Burton, N. Michael, *Zarządzanie projektem*, Astrum, Warszawa 1999.
- [7] D.K. Carr, K.J. Hard, W.J. Trahan, *Zarządzanie procesem zmian*, PWN, Warszawa 1998.

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] M. Bratnicki, *Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie*, Wyd. AE Katowice, Katowice 1998.
- [2] W. Daniecki, *Strategie zmian*, WSPS „Academica”, Warszawa 2004.
- [3] J.P. Kotter, D.S. Cohen, *Sedno zmian*, Helion, Gliwice 2008.
- [4] J.P. Kotter J. i inni, *Przywództwo w okresie zmian*, Helion, Gliwice 2007.
- [5] C. Liz, *Zarządzanie zmianą*, Gebethner i Ska, Warszawa 1997.
- [6] J. Majchrzak, *Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie*, Wyd. AE Poznań, Poznań 2002.

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Robert Kamiński, [robert.kaminski@pwr.wroc.pl](mailto:robert.kaminski@pwr.wroc.pl)**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Zarządzanie zmianą i projektem**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie przedsiębiorstwem**  
**I SPECJALNOŚCI Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01</b>	S2_ZPP_W02, S2_ZPP_W09, S2_ZPP_W10	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, W4, Wy5	N1-3, N5
<b>PEK_W02</b>	S2_ZPP_W02, S2_ZPP_W08	C3	Wy6, Wy7	N1-3, N5
<b>PEK_W03</b>	S2_ZPP_W02, S2_ZPP_W08	C3	Wy8, Wy14, Wy15	N1-3, N5
<b>PEK_W04</b>	S2_ZPP_W02, S2_ZPP_W08, S2_ZPP_W10	C4	Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13	N1-3, N5
<b>PEK_U01</b>	S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U05, S2_ZPP_U06, S2_ZPP_U07	C4, C6	Pr4-8	N4-6
<b>PEK_U02</b>	S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U05, S2_ZPP_U06, S2_ZPP_U07, S2_ZPP_U08	C5	Pr4-8	N4-6
<b>PEK_U03</b>	S2_ZPP_U01, S2_ZPP_U05, S2_ZPP_U06, S2_ZPP_U07	C7	Pr1-3	N4-6
<b>PEK_U04</b>	S2_ZPP_U07	C5	Pr1-3	N4-6
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K01,	C1-7	Pr1-5	N4-6
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K06	C1-7	Pr1-5	N4-6
<b>PEK_K03</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K06, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C1-7	Pr6-8	N4-6

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej