

## ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ

**Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**

**Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE**

**Poziom studiów: studia drugiego stopnia**

**Profil: ogólnoakademicki**

Umiejscowienie kierunku

Dziedzina nauki: **DZIEDZINA NAUK SPOŁECZNYCH**

Dyscyplina/dyscypliny w przypadku kilku dyscyplin proszę wskazać dyscyplinę wiodącą) **NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI**

Objaśnienie oznaczeń:

P6U – charakterystyki uniwersalne odpowiadające kształceniu na studiach pierwszego stopnia - 6 poziom PRK\*

P7U – charakterystyki uniwersalne odpowiadające kształceniu na studiach drugiego stopnia - 7 poziom PRK\*

P6S – charakterystyki drugiego stopnia odpowiadające kształceniu na studiach pierwszego stopnia studiów - 6 poziom PRK \*

P7S – charakterystyki drugiego stopnia odpowiadające kształceniu na studiach drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich – 7 poziom PRK\*

W – kategoria „wiedza”

U – kategoria „umiejętności”

K – kategoria „kompetencje społeczne”

K(symbol kierunku)\_W1, K(symbol kierunku)\_W2, K(symbol kierunku)\_W3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „wiedza”

K(symbol kierunku)\_U1, K(symbol kierunku)\_U2, K(symbol kierunku)\_U3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „umiejętności”

K(symbol kierunku)\_K1, K(symbol kierunku)\_K2, K(symbol kierunku)\_K3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „kompetencje społeczne”

S(symbol specjalności)\_W..., S(symbol specjalności)\_W..., S(symbol specjalności)\_W..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „wiedza”

S(symbol specjalności)\_U..., S(symbol specjalności)\_U..., S(symbol specjalności)\_U..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „umiejętności”

S(symbol specjalności)\_K..., S(symbol specjalności)\_K..., S(symbol specjalności)\_K..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „kompetencje społeczne”

....\_inż – efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich

\*niepotrzebne usunąć

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla kierunku studiów ZARZĄDZANIE Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do charakterystyk PRK		
		Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomach 6/7* PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 PRK, umożliwiającym uzyskanie kompetencji inżynierskich
<b>WIEDZA (W)</b>				
K2_ZARZ_W01	Ma rozszerzoną wiedzę o naukach ekonomicznych i ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk społecznych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W02	Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych. Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i instytucji oraz ugrupowań gospodarczych i integracyjnych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W03	Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji. Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych) na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania. Zna istotę strategii organizacji. Ma wiedzę na temat istoty, etapów i metod zarządzania strategicznego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W04	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie teorii organizacji i zarządzania. Identyfikuje różne fazy rozwoju organizacji. Ma rozszerzoną wiedzę na temat współczesnych koncepcji zarządzania organizacją.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W05	Rozumie strategiczne znaczenie zarządzania wiedzą w organizacji. Identyfikuje uwarunkowania, procesy i instrumenty zarządzania wiedzą w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

K2_ZARZ_W06	Rozumie złożoność i kompleksowość problemów merytorycznych i zarządczych w organizacji. Interpretuje współzależności wykraczające poza poszczególne funkcje, procesy i organizację. Ma rozszerzoną wiedzę o systemie informacyjnym organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W07	Zna zaawansowane metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości. Wyjaśnia podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych: stabilizujących, rozwojowych i naprawczych w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W08	Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie metod i technik wykorzystywanych w zarządzaniu.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W09	Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę merytoryczną i dotyczącą zarządzania w obszarach funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W10	Charakteryzuje, wyjaśnia i interpretuje normy i standardy (prawne, organizacyjne, zawodowe, moralne i etyczne) właściwe dla obszarów funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością*).	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W11	Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, podejmowania decyzji, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W12	Ma rozszerzoną wiedzę na temat przedsiębiorczości. Wskazuje jej determinanty. Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań przedsiębiorczych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W13	Zna zasady budowy modeli ekonometrycznych i symulacyjnych. Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
K2_ZARZ_W14	Rozumie cele, mechanizmy funkcjonowania i charakterystyki zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.	P7U_W	P7S_WG	
K2_ZARZ_W15	Zna podstawowe zasady fizyki, wyjaśnia wpływ materialnego środowiska pracy na obciążenie pracownika.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

K2_ZARZ_W16	Osiąga dodatkowe efekty w kategorii wiedza dla jednej z następujących specjalności: 1. Zarządzanie finansami ZF 2. Przedsiębiorczość, innowacje i projekty PIP 3. Technologie informacyjne w zarządzaniu TIZ 4. Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa ZPP 5. Zachowania i decyzje menedżerskie ZDM 6. Business Information Systems BIS			
<b>UMIEJĘTNOŚCI (U)</b>				
K2_ZARZ_U01	Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych. Potrafi wykorzystywać do rozwiązywania problemów ekonomicznych i zarządczych rozbudowane modele struktur rynku.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U02	Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zdarzeń i zjawisk w organizacji jako całości, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać złożone problemy zarządcze i merytoryczne w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U03	Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U04	Potrafi dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U05	Umie posługiwać się specjalistycznymi systemami normatywnymi powiązаныmi ze studiowaną specjalnością. Potrafi wybierać, adaptować, uzasadniać i stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne i etyczne) w konkretnych działaniach w organizacji).	P7U_U	P7S_UW	

K2_ZARZ_U06	Posiada umiejętność formułowania rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania zgodnie z ustalonymi priorytetami, w kontekście wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U07	Posiada umiejętność projektowania złożonych zmian w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U08	Posiada umiejętność projektowania zaawansowanych metod pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości. Potrafi kompleksowo ocenić dokonania organizacji według przyjętych celów, priorytetów i kryteriów oraz proponować kierunki zmian.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U09	Potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia. Umie formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, analizuje, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii. Potrafi dobrać i ocenić instrumenty kontroli strategicznej.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U10	Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagające zaawansowane analizy decyzyjne.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U11	Umie budować i wykorzystywać modele ekonometryczne i symulacyjne w rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U12	Posiada umiejętność wykorzystywania metod ilościowych, w tym zaawansowanych metod ekonometrycznych i symulacyjnych do opisu i prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U13	Potrafi opracowywać elementy strategii informatyzacji organizacji, ocenia, wybiera i przygotowuje do wdrażania zintegrowane systemy informatyczne zarządzania. Umie posługiwać się zaawansowanymi systemami informatycznymi wspomagającymi zarządzanie w organizacji oraz w jej obszarach funkcjonalnych powiązanych ze studiowaną specjalnością )	P7U_U	P7S_UW	

K2_ZARZ_U14	Posiada rozwinięte umiejętności badawcze: formułuje proste hipotezy i problemy badawcze, dobiera adekwatne metody, techniki i narzędzia badawcze, opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań, wyciąga wnioski, wskazuje kierunki dalszych badań z zakresu nauk o zarządzaniu.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U15	Dysponuje odpowiednimi dla języka specjalistycznego środkami językowymi i potrafi używać języka specjalistycznego we wszystkich działaniach językowych, aby porozumiewać się w środowisku zawodowym w zakresie zagadnień szczegółowych z obszaru nauk o zarządzaniu - w języku polskim i obcym (1).	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U16	Rozumie polskie i obcojęzyczne (1) teksty z zakresu zarządzania, potrafi je interpretować, wyciągać wnioski, pozyskiwać niezbędne informacje, dokonuje ich interpretacji i krytycznej oceny, czyta ze zrozumieniem literaturę fachową, dokumentację biznesową i organizacyjną.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U17	Potrafi przygotować w języku polskim i obcym (1) dobrze udokumentowane opracowanie (np. krótkie sprawozdanie naukowe przedstawiające wyniki własnych badań naukowych) lub przedstawić opisy zagadnień szczegółowych z zakresu nauk o zarządzaniu.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U18	Potrafi formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie, wygłaszać prezentacje problemów z zakresu nauk o zarządzaniu, na tematy związane ze środowiskiem pracy, a także uczestniczyć w dyskusjach naukowych i zawodowych - w języku polskim i obcym (1).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U19	Posługuje się językiem obcym (2) dostatecznie zrozumiale dla rodzimego użytkownika języka oraz stosuje środki językowe w podstawowym zakresie dotyczącym konkretnych potrzeb życia codziennego, zarówno w formie pisemnej, jak i mówionej.	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U20	Stosuje w elementarnym stopniu podstawowe sprawności w języku obcym (2): rozumie proste teksty mówione i czytane, potrafi nawiązać kontakty towarzyskie, wypowiada się w spójny sposób na znany temat, potrafi napisać e-mail, kartkę lub notatkę.	P7U_U	P7S_UK	

K2_ZARZ_U21	Rozróżnia i stosuje w ograniczonym zakresie oficjalną i nieoficjalną odmianę języka obcego (2) oraz posługuje się podstawową wiedzą socjokulturową w komunikacji w danym języku obcym (2).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U22	Osiąga dodatkowe efekty w kategorii wiedza dla jednej z następujących specjalności: 1. Zarządzanie finansami ZF 2. Przedsiębiorczość, innowacje i projekty PIP 3. Technologie informacyjne w zarządzaniu TIZ 4. Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa ZPP 5. Zachowania i decyzje menedżerskie ZDM 6. Business Information Systems BIS			
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)</b>				
K2_ZARZ_K01	Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K02	Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K03	Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi w związku z pełnieniem różnych ról organizacyjnych.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K04	Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w miejscu pracy. Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K05	Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi rozwiązywania problemów pojawiających się w miejscu pracy.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	

K2_ZARZ_K06	Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K07	Jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych. Odznacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K08	Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K09	Jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą; poszukuje właściwych rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniach w miejscu pracy.	P7U_K	P7S_KR	

\*niepotrzebne usunąć



**Specjalność ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE( ZDM)**

Symbol specjalnościowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla specjalności ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE( ZDM) Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów		
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomach 6/7* PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 PRK, umożliwiającycy uzyskanie kompetencji inżynierskich
<b>WIEDZA (W)</b>				
S2_ZDM_W01	Posiada wiedzę pozwalającą identyfikować i rozumieć główne problemy i procesy ekonomiczne (w tym finansowe) oraz uwarunkowania prawne funkcjonowania gospodarki i przedsiębiorstwa w skali krajowej i międzynarodowej. Zna mechanizmy rynku kapitałowo-pięniężnego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W02	Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy przedsiębiorstw, identyfikuje ich cele, obszary funkcjonalne i relacje między nimi. Ma wiedzę odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju w tym prawnych procedur zakładania. Ma elementarną wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W03	Identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W04	Objaśnia istotę zarządzania, interpretuje funkcje zarządzania. Posiada wiedzę w zakresie systemowego ujęcia organizacji i zarządzania oraz zna mechanizmy zachowań i postaw organizacyjnych w układzie wewnętrznym i zewnętrznym organizacji.	P7U_W	P7S_WG	

S2_ZDM_W05	Ma podstawową wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania w odniesieniu do różnego typu przedsiębiorstw i zgrupowań. Zna zasady funkcjonowania i rozwoju grup kapitałowych w perspektywie zarządczej, rachunkowo-finansowej z tłem międzynarodowym.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W06	Zna podstawowe pojęcia i narzędzia zarządzania produkcją i usługami. Ma podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania systemów i procesów produkcyjnych. Zna podstawowe metody zarządzania produkcją i usługami.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W07	Wyjaśnia istotę i znaczenie problematyki jakości w zarządzaniu, zna podstawowe pojęcia, cele, prawidłowości i problemy zarządzania jakością. Identyfikuje obszary doskonalenia jakości zasobów, struktur, procesów, procedur i ich uwarunkowania, a w rezultacie - jakości wyrobów i usług. Rozumie ideę normalizacji i certyfikacji w organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W08	Zna źródła pozyskania kapitału i jego efektywnego lokowania. Zna metody oceny efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych oraz strukturę i składowe rachunku ekonomicznego i finansowego. Zna i opisuje podstawowe sprawozdania finansowe, wskaźniki analizy ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W09	Zna metody i narzędzia badania i oceny stanu, dynamiki procesów w gospodarkach i przedsiębiorstwie. Rozumie konieczność zarządzania ryzykiem w korporacji.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W10	Opisuje podstawowe pojęcia, identyfikuje problemy, charakteryzuje metody i narzędzia marketingu i sprzedaży. Zna i wyjaśnia istotę, problemy oraz fazy marketingowego zarządzania organizacją. Klasyfikuje i charakteryzuje zachowania konsumentów.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W11	Zna mechanizmy wpływające na proces decyzyjny z uwzględnieniem form ryzyka w ujęciu psychologicznym, prakseologicznym, ekonomicznym.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

S2_ZDM_W12	Wyjaśnia istotę, cele i zasady zarządzania projektami. Zna metodykę i instrumenty zarządzania projektami. Objasnia istotę zarządzania zmianami w organizacji, wskazuje źródła oporu przeciwko zmianom i sposoby ich neutralizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W13	Zna cele, elementy i uwarunkowania procesu zarządzania personelem. Wskazuje i klasyfikuje instrumenty doboru, motywowania, rozwoju, oceny, wynagradzania pracowników oraz zna zasady ich skutecznego stosowania. Zna podstawowe zasady budowania i funkcjonowania zespołów oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Zna role lidera i członków zespołu. Zna podstawowe środki i systemy komunikacji w organizacjach oraz cechy sprawnego procesu komunikacyjnego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
<b>UMIEJĘTNOŚCI (U)</b>				
S2_ZDM_U01	Potrafi wskazać przyczyny zjawisk społecznych i prawnych warunkujących podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie na różnych szczeblach zarządzania nim. Wskazuje związki przyczynowo - skutkowe decyzji gospodarczych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U02	Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach o zdarzeniach zjawiskach gospodarczych wpływających na zakres decyzji menedżerskich oraz korzystać z porad i doradztwa ekspertów.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U03	Posiada umiejętność analizowania przyczyn i dynamiki zjawisk w organizacji i jej otoczeniu. Potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządcze i merytoryczne w przedsiębiorstwie oraz w jej obszarach funkcjonalnych problemy z pozycji menedżerskiej zgodnie z przyjętymi priorytetami i ograniczeniami. Potrafi interpretować, wyjaśniać i ocenić związki między podstawowymi wielkościami ekonomicznymi i finansowymi w przedsiębiorstwie.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U04	Potrafi prognozować czynniki ryzyka towarzyszącego działalności gospodarczej i minimalizować je lub przeciwdziałać przy użyciu technik zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie.	P7U_U	P7S_UW	

S2_ZDM_U05	Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy sformułowanego problemu decyzyjnego oraz formułować zalecenia w odniesieniu do decyzji podejmowanych przez podmioty gospodarcze.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U06	Potrafi wykorzystywać wskazane metody i narzędzia (w tym również matematyczne, statystyczne, informatyczne) do identyfikacji, analizy i rozwiązywania typowych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji i w jej obszarach funkcjonalnych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U07	Potrafi formułować modele biznesowe, plany działań strategicznych i operacyjnych i wiązać je z procesem tworzenia wartości wynikającym ze związków przyczynowo skutkowych pomiędzy celami adekwatnie do obszaru funkcjonalnego i szczebla zarządzania na poziomie procesu, zarządu, właścicielskim lub przedsięwzięcia. Potrafi przeprowadzić ocenę wyboru możliwych modeli wariantów strategii biznesowych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U08	Potrafi formułować alternatywne rozwiązania typowych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji i w jej poszczególnych obszarach funkcjonalnych. Umie uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania zgodnie z ustalonymi priorytetami.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U09	Posługuje się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli dla potrzeb decyzji menedżerskich.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U10	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z rolą menedżera adekwatnie do specyfiki podejmowanych decyzji.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U11	Rozpoznaje typowe ograniczenia wewnętrzne w myśleniu i działaniu człowieka w pracy. Potrafi wykorzystywać zróżnicowane strategie myślenia, reguły decyzyjne. Potrafi dobierać pracowników do zespołu oceniać ich i motywować, wykorzystując innowacyjne instrumenty zarządzania personelem.	P7U_U	P7S_UW	
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)</b>				


\*niepotrzebne usunąć